

# sumario

## 1.DISPOSICIONES GENERALES

- Parlamento de Cantabria**  
**CVE-2013-16948** Ley de Cantabria 6/2013, de 6 de noviembre, de Cooperativas de Cantabria. Pág. 37619

## 2.AUTORIDADES Y PERSONAL

### 2.1.NOMBRAMIENTOS, CESES Y OTRAS SITUACIONES

- Consejería de Sanidad y Servicios Sociales**  
**CVE-2013-17013** Resolución de 4 de noviembre de 2013 por la que se adjudica un puesto de Jefe de Servicio de Radiodiagnóstico de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla. Pág. 37712

- Tribunal Superior de Justicia de Cantabria**  
**CVE-2013-17041** Acuerdo de nombramiento de Juez de Paz sustituto de Villacarriedo. Pág. 37713  
**CVE-2013-17042** Acuerdo de nombramiento de Juez de Paz titular de Arnüero. Pág. 37714

### 2.2.CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

- Consejería de Sanidad y Servicios Sociales**  
**CVE-2013-17012** Resolución por la que se hace pública la composición de la Comisión de Evaluación que actuará en el proceso de evaluación del puesto de Jefe de Sección de Urología de la Gerencia de Atención Especializada del Área II: Hospital Comarcal de Laredo, convocado por Orden SAN/28/2008, de 8 de mayo. Pág. 37715

- Ayuntamiento de Torrelavega**  
**CVE-2013-16973** Bases de la convocatoria para proveer en propiedad, mediante concurso interno de méritos, tres puestos de auxiliar administrativo. Pág. 37717

## 4.ECONOMÍA, HACIENDA Y SEGURIDAD SOCIAL

### 4.1.ACTUACIONES EN MATERIA PRESUPUESTARIA

- Consejería de Economía, Hacienda y Empleo**  
**CVE-2013-17051** Resolución por la que se hacen públicos los estados de ejecución del Presupuesto de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, las modificaciones a los mismos, así como los movimientos y situación de la Tesorería correspondientes al mes de octubre del ejercicio 2013. Pág. 37724

- Ayuntamiento de Luena**  
**CVE-2013-17024** Aprobación definitiva del expediente de modificación de crédito 2/2013. Pág. 37737

- Ayuntamiento de Reinosa**  
**CVE-2013-17025** Aprobación inicial del expediente de modificación de créditos 3/2/2013 de transferencia de créditos. Pág. 37738

- Ayuntamiento de Reocín**  
**CVE-2013-16951** Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de créditos 11/2013. Pág. 37739

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

<b>CVE-2013-16949</b>	<b>Concejo Abierto de Campo de Ebro</b> Aprobación provisional y exposición pública de los presupuestos generales de 2009, 2010, 2011, 2012 y 2013.	Pág. 37740
<b>CVE-2013-17028</b>	<b>Junta Vecinal de Muriedas</b> Aprobación definitiva del presupuesto general y bases de ejecución para 2013.	Pág. 37741
<b>4.2.ACTUACIONES EN MATERIA FISCAL</b>		
<b>CVE-2013-16969</b>	<b>Consejería de Obras Públicas y Vivienda</b> Citación para notificación de propuesta de resolución de expediente sancionador DVRE-14/13.	Pág. 37743
<b>CVE-2013-17017</b>	<b>Consejería de Innovación, Industria, Turismo y Comercio</b> Citación para notificación de procedimiento de recaudación en período voluntario de expediente sancionador número 15/13/TUR.	Pág. 37744
<b>CVE-2013-17045</b>	<b>Demarcación de Costas en Cantabria</b> Notificación de resolución de expediente sancionador SAN01/13/39/0048.	Pág. 37745
<b>CVE-2013-16974</b>	<b>Delegación del Gobierno en Cantabria</b> Notificación de resolución de expediente sancionador S(PF) 60/2013.	Pág. 37746
<b>CVE-2013-16977</b>	<b>Servicio Público de Empleo Estatal Dirección Provincial de Cantabria</b> Notificación de comunicación de percepción indebida de prestación por desempleo abonada en concepto de pago único. Expediente 39-14002-PU.	Pág. 37747
<b>CVE-2013-17055</b>	Notificación de resolución sobre extinción de las prestaciones con cobro indebido.	Pág. 37748
<b>CVE-2013-17056</b>	Notificación de resolución sobre prestaciones con cobro indebido.	Pág. 37749
<b>CVE-2013-17057</b>	Notificación de resolución desestimatoria de reclamación previa con cobro indebido.	Pág. 37750
<b>CVE-2013-16956</b>	<b>Ayuntamiento de Anievas</b> Aprobación y exposición pública de los padrones de la Tasa por la Prestación de Agua y Canon de Saneamiento del Gobierno de Cantabria del tercer trimestre de 2013 y apertura del periodo voluntario de cobro.	Pág. 37751
<b>CVE-2013-16962</b>	<b>Ayuntamiento de Castro Urdiales</b> Notificación de iniciación de expediente sancionador. Expediente 2013014716 y otros.	Pág. 37752
<b>CVE-2013-16964</b>	Notificación de resolución de expediente sancionador. Expediente 2012004974 y otros.	Pág. 37754
<b>CVE-2013-16958</b>	<b>Ayuntamiento de Reocín</b> Aprobación y exposición pública del padrón de Tasas de Suministro de Agua, Recogida de Basura y Alcantarillado y Canon de Saneamiento del tercer trimestre de 2013 y apertura del periodo voluntario de cobro.	Pág. 37756
<b>CVE-2013-16980</b>	<b>Ayuntamiento de Santander</b> Notificación de incoación de expediente sancionador AI 12/13.	Pág. 37757
<b>CVE-2013-16981</b>	Notificación de resolución de expediente sancionador BA 09/13.	Pág. 37760
<b>CVE-2013-16999</b>	<b>Ayuntamiento de Torrelavega</b> Aprobación, exposición pública del Padrón Fiscal de la Tasa de uso de instalaciones deportivas (clubs) de septiembre de 2013 y apertura del período voluntario de cobro.	Pág. 37763
<b>CVE-2013-17000</b>	Aprobación, exposición pública del Padrón Fiscal de las Tasas de Escuelas Deportivas de septiembre de 2013 y apertura del período voluntario de cobro.	Pág. 37764
<b>CVE-2013-17003</b>	Aprobación, exposición pública del Padrón Fiscal de la Tasa de Uso de Instalaciones Deportivas (abonados) de septiembre de 2013 y apertura del período voluntario de cobro.	Pág. 37765

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

- Ayuntamiento de Torrelavega**
- CVE-2013-17004** Aprobación, exposición pública del Padrón Fiscal de la Tasa de Plaza de Abastos de septiembre de 2013 y apertura del período voluntario de cobro. Pág. 37766
- CVE-2013-17006** Aprobación, exposición pública del Padrón Fiscal de la Tasa de Ayuda a Domicilio de julio de 2013 y apertura del período voluntario de cobro. Pág. 37767

#### 4.4. OTROS

- Consejería de Innovación, Industria, Turismo y Comercio**
- CVE-2013-16942** Notificación a la parte reclamante del envío de alegaciones relativas a la solicitud de arbitraje número 1517/13/ARB. Pág. 37768
- CVE-2013-16943** Notificación a la parte reclamante de resolución de archivo por desistimiento relativa a la solicitud de arbitraje número 1141/13/ARB. Pág. 37769
- CVE-2013-16944** Notificación a la parte reclamante de propuesta de mediación relativa a la solicitud de arbitraje número 1556/13/ARB. Pág. 37770
- CVE-2013-16945** Notificación a la parte reclamante de resolución de archivo por desistimiento relativa a la solicitud de arbitraje número 1679/13/ARB. Pág. 37771
- Ayuntamiento de Santa María de Cayón**
- CVE-2013-17027** Aprobación inicial y exposición pública de la modificación de diversas Ordenanzas Fiscales para 2014. Pág. 37772

## 6. SUBVENCIONES Y AYUDAS

- Consejería de Obras Públicas y Vivienda**
- CVE-2013-16970** Citación para notificación de resolución de procedimiento de revocación del reconocimiento del derecho a la Renta Básica de Emancipación. Pág. 37773
- CVE-2013-16971** Citación para notificación de acuerdo de inicio de procedimiento de revocación del reconocimiento del derecho a la Renta Básica de Emancipación. Pág. 37774
- Servicio Público de Empleo Estatal  
Dirección Provincial de Cantabria**
- CVE-2013-17058** Notificación de resolución sobre la suspensión de prestaciones por desempleo por no aportar la documentación requerida. Pág. 37775
- Ayuntamiento de Torrelavega**
- CVE-2013-16972** Concesión de subvención directa para el proyecto Itinerarios Horizontales con jóvenes en la empresa. Pág. 37776

## 7. OTROS ANUNCIOS

### 7.1. URBANISMO

- Confederación Hidrográfica del Cantábrico**
- CVE-2013-16116** Información pública de solicitud de autorización para cruce canalizado de telecomunicaciones en Limpias. Expediente A/39/09407. Pág. 37777
- Ayuntamiento de Cabezón de la Sal**
- CVE-2013-16478** Información pública de expediente para construcción de una caseta de aperos de labranza en suelo rústico en Vernejo. Pág. 37778
- Ayuntamiento de Hermandad de Campoo de Suso**
- CVE-2013-16614** Información pública de expediente para proyecto de acondicionamiento de pabellón-guardería para bar en Brañavieja. Pág. 37779

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## 7.2.MEDIO AMBIENTE Y ENERGÍA

### Consejería de Medio Ambiente, Ordenación del Territorio y Urbanismo

**CVE-2013-16936** Anuncio de dictado de resolución de autorización de instalación y operación de tratamiento de residuos para planta de reciclaje y vertedero de cola de residuos de construcción y demolición, ubicada en el monte La Bestrimera, en el término municipal de Campoo de Enmedio. Expediente número AIOT/010/2013. Pág. 37780

### Demarcación de Carreteras del Estado en Cantabria

**CVE-2013-16745** Resolución del Ministerio de Fomento por la que se aprueba el expediente de información pública y definitivamente el proyecto de trazado Estudio de ubicación y tipología del enlace de Sarón de la Autovía del Cantábrico, A-8, provincia de Cantabria. Pág. 37781

### Confederación Hidrográfica del Cantábrico

**CVE-2013-17019** Resolución por la que se otorga la modificación de la concesión de aprovechamiento de caudal de agua del arroyo Veguía, en Arenas de Iguña. Expediente A/39/06615. Pág. 37783

## 7.5.VARIOS

### Consejería de Educación, Cultura y Deporte

**CVE-2013-16997** Orden ECD/122/2013, de 8 de noviembre, por la que se crea el fichero automatizado de datos de carácter personal del IES José del Campo de Ampuero. Pág. 37784

**CVE-2013-17001** Resolución de 11 de noviembre de 2013, por la que se aprueba el cambio de denominación específica del Colegio de Educación Infantil y Primaria Miguel Primo de Rivera de Laredo por el de Pepe Alba. Pág. 37786

**CVE-2013-17002** Resolución de 11 de noviembre de 2013, por la que se aprueba la nueva denominación específica de María Torner para el Colegio de Educación Infantil y Primaria de Mompía. Pág. 37787

### Consejería de Innovación, Industria, Turismo y Comercio

**CVE-2013-16946** Resolución de 6 de noviembre de 2013 por la que se establece la composición del Tribunal, fecha y lugar de celebración del examen de obtención del certificado de aptitud profesional acreditativo de la cualificación inicial de los conductores de determinados vehículos destinados al transporte por carretera, correspondiente a la convocatoria del mes de octubre de 2013. Pág. 37788

### Consejería de Sanidad y Servicios Sociales

**CVE-2013-17011** Citación para notificación de resolución de la consejera de Sanidad y Servicios Sociales de 17 de octubre de 2013 (Expediente 1886/13). Pág. 37789

**CVE-2013-17015** Citación para notificación de resolución de la consejera de Sanidad y Servicios Sociales de 10 de octubre de 2013. Expediente 1821/13. Pág. 37790

**CVE-2013-17016** Citación para notificación de resolución de la consejera de Sanidad y Servicios Sociales de 17 de octubre de 2013. Expediente 1833/13. Pág. 37791

### Servicio Cántabro de Empleo

**CVE-2013-16987** Notificación por comparecencia del acuerdo de la consejera de Economía, Hacienda y Empleo por el que se resuelve el recurso de alzada interpuesto frente a la resolución de la directora del Servicio Cántabro de Empleo relativo a la solicitud formulada para la acreditación de certificados de profesionalidad. Pág. 37792

**CVE-2013-16988** Notificación por comparecencia del acuerdo de la consejera de Economía, Hacienda y Empleo por el que se resuelve el recurso de alzada interpuesto frente a la resolución de la directora del Servicio Cántabro de Empleo relativo a la solicitud formulada para la acreditación de certificados de profesionalidad. Pág. 37793

**CVE-2013-16989** Notificación por comparecencia del acuerdo de Consejo de Gobierno por el que se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el Acuerdo de Consejo de Gobierno relativo a las solicitudes presentadas al amparo de la Orden HAC/17/2012, de 4 de junio. Pág. 37794

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

	<b>Ayuntamiento de Cartes</b>	
<b>CVE-2013-16975</b>	Notificación de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes.	Pág. 37795
<b>CVE-2013-16978</b>	Notificación de resolución de la Alcaldía de 7 de octubre de 2013.	Pág. 37796
	<b>Ayuntamiento de Colindres</b>	
<b>CVE-2013-16965</b>	Notificación de incoación de expediente de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes.	Pág. 37798
	<b>Ayuntamiento de Meruelo</b>	
<b>CVE-2013-16967</b>	Notificación de resolución de expediente de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes.	Pág. 37799
	<b>Ayuntamiento de San Felices de Buelna</b>	
<b>CVE-2013-16976</b>	Notificación de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes.	Pág. 37800
	<b>Ayuntamiento de Santa María de Cayón</b>	
<b>CVE-2013-15230</b>	Información pública de solicitud de licencia para el ejercicio de la actividad de obrador y venta de helados en Sarón.	Pág. 37801

## 8.PROCEDIMIENTOS JUDICIALES

### 8.2.OTROS ANUNCIOS

	<b>Juzgado de lo Social Nº 1 de Santander</b>	
<b>CVE-2013-17029</b>	Citación para celebración de acto de conciliación y, en su caso, juicio en procedimiento ordinario 501/2013.	Pág. 37802
	<b>Juzgado de lo Social Nº 4 de Santander</b>	
<b>CVE-2013-16991</b>	Citación para la celebración de actos de conciliación y en su caso juicio en procedimiento de despidos/ceses en general 619/2013.	Pág. 37804
	<b>Juzgado de lo Social Nº 5 de Santander</b>	
<b>CVE-2013-16982</b>	Citación para la celebración de actos de conciliación y, en su caso, juicio en procedimiento ordinario 165/2013.	Pág. 37805
<b>CVE-2013-16983</b>	Notificación de decreto en procedimiento de ejecución de títulos judiciales 138/2013.	Pág. 37806
<b>CVE-2013-16984</b>	Notificación de decreto en procedimiento de ejecución de títulos judiciales 164/2013.	Pág. 37807
<b>CVE-2013-16985</b>	Citación para la celebración de actos de conciliación y en su caso juicio en procedimiento ordinario 659/2012.	Pág. 37808
	<b>Juzgado de lo Social Nº 7 de Bilbao</b>	
<b>CVE-2013-16993</b>	Notificación de resolución en procedimiento de despidos 763/2010. Pieza ejecución 8/2012.	Pág. 37809
	<b>Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Nº 3 de Castro Urdiales</b>	
<b>CVE-2013-16986</b>	Notificación de sentencia en procedimiento ordinario 308/2012.	Pág. 37810
	<b>Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Nº 1 de Reinosa</b>	
<b>CVE-2013-16994</b>	Citación en expediente de dominio. Reanudación del tracto 316/2013.	Pág. 37811

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

# 1.DISPOSICIONES GENERALES

## PARLAMENTO DE CANTABRIA

**CVE-2013-16948** *Ley de Cantabria 6/2013, de 6 de noviembre, de Cooperativas de Cantabria.*

EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA

Conózcase que el Parlamento de Cantabria ha aprobado y yo, en nombre de Su Majestad el Rey, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 15.2º del Estatuto de Autonomía para Cantabria, promulgo la siguiente:

Ley de Cantabria 6/2013, de 6 de noviembre, de Cooperativas de Cantabria

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

PREÁMBULO
TÍTULO I. DE LA SOCIEDAD COOPERATIVA. NORMAS COMUNES
Capítulo I. Disposiciones Generales
Artículo 1. Objeto.
Artículo 2. Concepto.
Artículo 3. Ámbito de aplicación y domicilio social.
Artículo 4. Denominación.
Artículo 5. Número mínimo de socios.
Artículo 6. Capital social mínimo.
Artículo 7. Responsabilidad de la cooperativa.
Artículo 8. Operaciones con terceros.
Artículo 9. Secciones.
Capítulo II. De la constitución de la sociedad cooperativa
Artículo 10. Constitución de la cooperativa.
Artículo 11. Asamblea constituyente.
Artículo 12. Procedimiento abreviado de constitución.
Artículo 13. La sociedad cooperativa en constitución.
Artículo 14. Escritura de constitución.
Artículo 15. Estatutos sociales.
Artículo 16. Inscripción registral y adquisición de personalidad jurídica.
Capítulo III. De los socios
Artículo 17. Personas que pueden ser socios.
Artículo 18. Admisión de nuevos socios.
Artículo 19. Derechos de los socios.
Artículo 20. Obligaciones y responsabilidades de los socios.
Artículo 21. Pérdida de la condición de socio.
Artículo 22. Baja voluntaria.
Artículo 23. Baja obligatoria del socio.
Artículo 24. Socio de trabajo.
Artículo 25. Socio temporal.
Artículo 26. Socio colaborador.
Artículo 27. Socio inactivo.
Artículo 28. Normas de disciplina social.
Artículo 29. Expulsión de los socios.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Capítulo IV. De los órganos de la sociedad
Artículo 30. Órganos de la sociedad.
Sección I. De la asamblea general
Artículo 31. Asamblea general.
Artículo 32. Competencia de la asamblea general.
Artículo 33. Clases de asamblea general.
Artículo 34. Convocatoria de la asamblea general.
Artículo 35. Forma y contenido de convocatoria de la asamblea general.
Artículo 36. Constitución de la asamblea general.
Artículo 37. Derecho de voto.
Artículo 38. Voto por representación.
Artículo 39. Adopción de acuerdos en la asamblea general.
Artículo 40. Acta de la asamblea general.
Artículo 41. Asamblea general de delegados.
Artículo 42. Impugnación de los acuerdos de la asamblea general.
Sección II. Del consejo rector
Artículo 43. Naturaleza, competencias y representación del consejo rector.
Artículo 44. Composición del consejo rector.
Artículo 45. Elección de los consejeros.
Artículo 46. Duración, cese y vacantes de los consejeros.
Artículo 47. Funcionamiento del consejo rector.
Artículo 48. Impugnación de los acuerdos del consejo rector.
Artículo 49. Delegación de facultades del consejo rector.
Artículo 50. De la dirección de la cooperativa.
Artículo 51. Incompatibilidades, incapacidades y prohibiciones.
Artículo 52. Conflicto de intereses con la cooperativa.
Artículo 53. Retribuciones de miembros del consejo rector.
Artículo 54. Responsabilidad de miembros del consejo rector.
Sección III. De los órganos potestativos de la sociedad
Artículo 55. Naturaleza y funciones del órgano de intervención.
Artículo 56. Cuentas anuales e informe de gestión.
Artículo 57. Comité de Recursos.
Artículo 58. Otros órganos colegiados.



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Sección IV. Del letrado asesor
Artículo 59. El letrado asesor.
Capítulo V. Del régimen económico
Sección I. De las aportaciones sociales.
Artículo 60. Constitución del capital social.
Artículo 61. Aportaciones obligatorias.
Artículo 62. Aportaciones voluntarias.
Artículo 63. Remuneración de las aportaciones.
Artículo 64. Actualización de las aportaciones.
Artículo 65. Transmisión de las aportaciones.
Artículo 66. Liquidación y reembolso de las aportaciones.
Artículo 67. Aportaciones no integradas en el capital social.
Artículo 68. Participaciones especiales.
Artículo 69. Otros medios de financiación.
Sección II. Del ejercicio económico.
Artículo 70. Ejercicio económico y determinación de resultados.
Artículo 71. Distribución de excedentes.
Artículo 72. Imputación de pérdidas.
Sección III. De los fondos sociales obligatorios.
Artículo 73. Fondo de Reserva Obligatorio.
Artículo 74. Fondo de Formación y Promoción.
Capítulo VI. De la documentación social, contabilidad y auditoría
Artículo 75. Documentación social.
Artículo 76. Contabilidad y cuentas anuales.
Artículo 77. Auditoría de cuentas.
Capítulo VII. De la modificación de los estatutos sociales, fusión, escisión y transformación
Sección I. De la modificación de estatutos sociales.
Artículo 78. Modificación de estatutos.
Artículo 79. Cambio del domicilio social.
Sección II. De la fusión.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Artículo 80. Modalidades y efectos.
Artículo 81. Proyecto de fusión.
Artículo 82. Información a los socios sobre la fusión.
Artículo 83. Acuerdo de fusión.
Artículo 84. Derecho de separación del socio.
Artículo 85. Derecho de oposición de los acreedores.
Artículo 86. Escritura e inscripción de la fusión.
Artículo 87. Fusión especial.
Sección III. De la escisión.
Artículo 88. Clases y procedimiento.
Sección IV. De la transformación.
Artículo 89. Transformación de cooperativas.
Artículo 90. Transformación en cooperativas.
Capítulo VIII. De la disolución y liquidación
Sección I. De la disolución.
Artículo 91. Causas de disolución.
Artículo 92. Acuerdo de disolución o de solicitud de declaración de concurso.
Artículo 93. Reactivación de la sociedad cooperativa disuelta.
Sección II. De la liquidación
Artículo 94. Período de liquidación.
Artículo 95. Estatuto jurídico y funciones de los liquidadores.
Artículo 96. Balance final.
Artículo 97. Adjudicación del haber social.
Artículo 98. Extinción.
TÍTULO II. DE LA TIPOLOGÍA DE LAS COOPERATIVAS Y OTRAS FORMAS DE COOPERACIÓN
Capítulo I. De la clasificación
Artículo 99. Clasificación y normas generales.
Capítulo II. De las sociedades cooperativas de primer grado
Sección I. De las Cooperativas de trabajo.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Artículo 100. Objeto y normas generales.
Artículo 101. Especialidades de la cooperativa de trabajo de dos socios.
Artículo 102. Periodo de prueba para nuevos socios.
Artículo 103. Régimen de trabajo de los socios trabajadores.
Artículo 104. Baja obligatoria por causas económicas, técnicas, organizativas o de producción.
Artículo 105. Régimen disciplinario.
Artículo 106. Cuestiones contenciosas.
Artículo 107. Sucesión de empresas, contratas y concesiones.
Sección II. De las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y ganado.
Artículo 108. Objeto y ámbito.
Artículo 109. Régimen de los socios.
Artículo 110. Cesión del uso y aprovechamiento de bienes.
Artículo 111. Régimen económico.
Sección III. De las cooperativas de enseñanza.
Artículo 112. Objeto y normas generales.
Sección IV. De las cooperativas de viviendas.
Artículo 113. Objeto y ámbito.
Artículo 114. Régimen general.
Artículo 115. Construcciones por fases o promociones.
Artículo 116. Auditoría.
Artículo 117. Transmisión de derechos.
Sección V. De las cooperativas de crédito y de seguros.
Artículo 118. Objeto y normativa aplicable.
Sección VI. De las cooperativas de consumidores y usuarios.
Artículo 119. Objeto y función social.
Sección VII. De las cooperativas agrarias.
Artículo 120. Objeto y actividades.
Artículo 121. Operaciones con terceros.
Sección VIII. De las cooperativas de transportistas.
Artículo 122. Objeto y ámbito.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Sección IX. De las cooperativas de industriales o de profesionales.
Artículo 123. Objeto y normas generales.
Sección X. De las cooperativas marítimas
Artículo 124. Objeto.
Sección XI. De las cooperativas de iniciativa social y de integración social.
Artículo 125. Cooperativas de iniciativa social.
Artículo 126. Cooperativas de integración social.
Artículo 127. Requisitos comunes para estas cooperativas.
Sección XII. De las cooperativas integrales.
Artículo 128. Objeto y normas aplicables.
Sección XIII. De las cooperativas mixtas.
Artículo 129. Objeto y normas aplicables.
Sección XIV. De las cooperativas de impulso empresarial.
Artículo 130. Objeto y normas aplicables.
Capítulo III. De las cooperativas de segundo o ulterior grado, grupo cooperativo y otras formas de colaboración económica
Sección I. De las cooperativas de segundo o ulterior grado.
Artículo 131. Objeto y régimen jurídico.
Sección II. Del grupo cooperativo.
Artículo 132. Concepto y régimen jurídico.
Sección III. De otras modalidades de colaboración económica.
Artículo 133. Concepto y caracteres.
TÍTULO III. DE LAS COOPERATIVAS Y LA ADMINISTRACIÓN
Capítulo I. Del fomento del cooperativismo
Artículo 134. Principio general.
Artículo 135. Fomento del Cooperativismo.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Capítulo II. Del Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria
Artículo 136. Características, estructura y ámbito competencial.
Artículo 137. Funciones.
Artículo 138. Eficacia y principios generales.
Artículo 139. Calificación.
Artículo 140. Calificación previa.
Artículo 141. Normas complementarias y supletorias.
Capítulo III. Consejo Cántabro de la Economía Social
Artículo 142. Concepto y naturaleza.
Artículo 143. Funciones, composición y funcionamiento.
Capítulo IV. De la función inspectora
Artículo 144. La inspección de cooperativas.
Artículo 145. Sujetos responsables.
Artículo 146. Infracciones.
Artículo 147. Sanciones y procedimiento sancionador.
Artículo 148. Descalificación de sociedades cooperativas.
TÍTULO IV. DEL ASOCIACIONISMO COOPERATIVO
Artículo 149. Principios generales.
Artículo 150. Uniones de cooperativas.
Artículo 151. Federaciones de cooperativas.
Artículo 152. Confederación de Cooperativas de Cantabria.
Artículo 153. Normas comunes.
Disposiciones Adicionales
Disposición adicional primera. Cómputo de plazos.
Disposición adicional segunda. Beneficios fiscales y arancelarios.
Disposición adicional tercera. Actualización de cuantías.
Disposición adicional cuarta. Ayudas e incentivos.
Disposición adicional quinta. Incorporación de medios y procedimientos informáticos y telemáticos.
Disposición adicional sexta. Colaboración de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.
Disposición adicional séptima. Atribución de competencias.
Disposiciones Transitorias
Disposición transitoria primera. Expedientes en tramitación.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Disposición transitoria segunda. Adaptación de las sociedades cooperativas a las previsiones de la presente Ley.
Disposición transitoria tercera. Cómputo de sociedades cooperativas a efectos de calcular la implantación de las entidades asociativas.
Disposición transitoria cuarta. Registro de Cooperativas de Cantabria.
Disposiciones Derogatorias
Disposición derogatoria única.
Disposiciones Finales
Disposición final primera. Desarrollo de la Ley.
Disposición final segunda. Regulación supletoria.
Disposición final tercera. Entrada en vigor.

## PREÁMBULO

La Constitución Española de 1978 proclama el principio de libertad de empresa en su artículo 38, el cual, dentro de su faceta de libertad de acceso al mercado, garantiza la libertad de estructura empresarial, como determina la propia norma constitucional. Según esta norma: "los poderes públicos promoverán eficazmente las diversas formas de participación en la empresa y fomentarán, mediante una legislación adecuada, las sociedades cooperativas. También establecerán los medios que faciliten el acceso de los trabajadores a la propiedad de los medios de producción" (art. 129.2).

En paralelo, el Estatuto de Autonomía para Cantabria señala que la Comunidad Autónoma de Cantabria tiene competencia exclusiva en materia de "Cooperativas y entidades asimilables, [...] respetando la legislación mercantil" (art. 24.26), lo que supone una habilitación específica para legislar, dando así cumplimiento al mandato constitucional de fomento antes comentado. Esto significa regular un sector importante de la realidad económica que, a medida que incrementa su peso en el mercado cántabro, reclama una cobertura normativa capaz de contemplar su creciente tipología y su continua necesidad de adaptación al contexto empresarial de la región, pues sólo de esta forma se convertirá en una alternativa válida a las demás formas sociales de ejercicio de la empresa.

Con carácter general, la contribución de las sociedades cooperativas ha sido puesta de manifiesto en España, reconociendo el papel que el sector cooperativo desempeña en el desarrollo territorial, no sólo por el aspecto empresarial de estas organizaciones, sino por su contribución a una mejor integración y cohesión social.

Las sociedades cooperativas suscitan cada vez más interés, principalmente por la singularidad de los principios que las gobiernan, a saber: la libertad de participar en los procesos productivos, la igualdad en la capacidad de fijar los objetivos generales y la justicia en la distribución de la riqueza generada.

En la actualidad, superados los prejuicios y las resistencias de aquellos que defendían un concepto de empresa anclado en una visión narcisista donde la única meta era la maximización del lucro, la economía social empieza a tener un reconocimiento expreso por parte de las instituciones públicas. Tanto es así que el objetivo básico de la Ley 5/2011, de 29 de marzo, de Economía Social, es configurar un marco jurídico que suponga el reconocimiento y mejor visibilidad de la economía social. Las entidades de la economía social y, en particular, las sociedades cooperativas introducen un conjunto de principios que permiten plasmar una realidad diferenciada, tales como la primacía de la persona y del objeto social sobre el capital,

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

la adhesión voluntaria y abierta, el control democrático por sus integrantes, conjunción de los intereses de las personas usuarias y del interés general, defensa y aplicación de los principios de solidaridad y responsabilidad, autonomía de gestión e independencia respecto de los poderes públicos y el destino de los excedentes a la consecución de objetivos a favor del desarrollo sostenible, del interés de los servicios a sus integrantes y del interés social.

Las sociedades cooperativas gozan del reconocimiento de las instituciones de la Unión Europea, de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) y de la Organización Internacional del Trabajo (OIT). Todas ellas destacan expresamente la contribución de las sociedades cooperativas a la economía mediante la creación de empleo, la movilización de recursos, la generación de inversiones y la promoción de la participación de la población en los procesos de desarrollo.

La Alianza Cooperativa Internacional, primera organización no gubernamental a la que Naciones Unidas otorgó estatuto consultivo, define los principios que determinan los valores cooperativos a los que deben ajustarse las cooperativas en su estructura y funcionamiento. Estos principios, que inspiran la presente Ley, son los siguientes:

Primero.- Adhesión voluntaria y abierta.

Segundo.- Gestión democrática por parte de los socios.

Tercero.- Participación económica de los socios.

Cuarto.- Autonomía e independencia.

Quinto.- Educación, formación e información.

Sexto.- Cooperación entre sociedades cooperativas.

Séptimo.- Interés por la Comunidad.

También son principios que inspiran la presente Ley:

- la promoción del empleo estable y de calidad.
- la conciliación de la vida laboral y familiar.
- la igualdad de género.
- la sostenibilidad empresarial y medioambiental.

Junto a ello, la pujanza de no pocos fenómenos de cooperación en Cantabria, unida a la versatilidad del método cooperativo y a su probada eficacia para crear empleo estable y para coordinar esfuerzos de consumidores y de empresas -en especial, las de mediana y pequeña dimensión- aconsejan abordar una regulación de las sociedades cooperativas cuya actividad predominante se desarrolle en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

El modelo cooperativo tiene una importante función económica en Cantabria, fundamentalmente como factor de progreso de las zonas rurales, ya que es creador de riqueza y empleo al tiempo que permite el mantenimiento de los modos de vida y cultura locales. También constituye un tipo societario de especial relevancia social que se caracteriza por la solidaridad y la participación de los socios en la toma de decisiones.

El momento actual es, pues, especialmente adecuado para desarrollar una norma propia, que afronte con garantías la compleja regulación de la materia.

El objetivo de la norma que ahora se promulga es fomentar la constitución de cooperativas, conseguir la consolidación económica de las cooperativas ya existentes, fomentar la capacidad emprendedora y, en último término, generar empleo de calidad.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

La expansión de la economía de mercado obliga cada vez más a las empresas a introducirse en los distintos mercados para poder competir y subsistir, lo que exige del legislador la necesidad y responsabilidad de adecuar los principios cooperativos a los tiempos presentes y futuros, dotando a estas sociedades de instrumentos válidos y suficientes que les permitan organizarse eficientemente para afrontar los nuevos desafíos.

La presente Ley quiere reforzar el carácter empresarial de las cooperativas cántabras con el objeto de potenciar su intervención competitiva en el mercado, entendiéndolas como instituciones eficaces para la creación de riqueza y generación de empleo en sus aspectos cuantitativos y cualitativos, provistas además de una función de destacada importancia en la redistribución de recursos, así como en la prestación de servicios de naturaleza social. Para ello se estructura en cuatro títulos, con ciento cincuenta y tres artículos, siete disposiciones adicionales, cuatro disposiciones transitorias, una disposición derogatoria y tres disposiciones finales, siendo sus aspectos más destacados los que se comentan a continuación.

## I

### DISPOSICIONES GENERALES

La Ley establece primeramente su aplicabilidad a todas aquellas sociedades cooperativas que desarrollen, al menos principalmente, la actividad cooperativizada con sus socios -esto es, la actividad societaria típica de la cooperativa- en el territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria. Desde esta contextualización, se define conceptualmente la sociedad cooperativa haciendo especial hincapié en su carácter empresarial. En la formulación del concepto de sociedad cooperativa se ha renunciado a incluir un elenco de los principios cooperativos, por estimar que el legislador, más que ensayar enunciados doctrinales, debe procurar garantías normativas para la aplicación efectiva de los caracteres esenciales de la institución que se propone regular.

La norma, siguiendo la línea marcada por las Leyes de cooperativas más modernas, determina la necesidad de aportar un capital social mínimo de tres mil euros. Con ello se pretende subrayar el carácter empresarial de las iniciativas cooperativistas y ofrecer a los terceros, desde el nacimiento mismo de la entidad, un testimonio real de seriedad económica y de seguridad jurídica, si bien se admite que en el momento de la constitución se desembolse el veinticinco por ciento del mismo, difiriendo el resto hasta cuatro años. Asimismo se destaca que la cooperativa, como organización empresarial, constituye una entidad cuya gestión le proporciona una solidez y credibilidad propia, independiente de los socios que la conforman en cada momento, lo que justifica que éstos no respondan personalmente de las deudas sociales.

Se establece la posibilidad de que la sociedad cooperativa pueda realizar operaciones con terceros no socios, con las limitaciones que establece la Ley para cada clase de cooperativa, así como otras normas sectoriales que resulten de aplicación, y atendiendo a lo establecido al respecto en sus propios estatutos sociales. Con ello se pretende diseñar un marco flexible, dirigido a facilitar la consecución de sus fines económicos y sociales, sin desnaturalizar la esencia del tipo societario cooperativo.

Otro aspecto al que se presta particular atención es el relativo a las secciones. En este punto, la Ley subraya la responsabilidad unitaria de la sociedad y la superioridad decisoria de la asamblea general respecto a las juntas de socios adscritos a cada sección. Asimismo, se presta especial atención a las secciones de crédito, estableciendo determinadas especificidades que aseguren una gestión prudente y un control de la Administración Autonómica sobre la actividad financiera de estas secciones.



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## II

### CONSTITUCIÓN DE LAS COOPERATIVAS

Se ha optado por la necesidad de tres socios ordinarios como número mínimo para constituir una cooperativa de primer grado, con la idea de conjugar la facilidad de la constitución de estas sociedades y evitar la desnaturalización de esta fórmula empresarial.

En el procedimiento de constitución de la sociedad cooperativa se permite que los promotores elijan entre dos vías: la celebración de una asamblea constituyente, o la constitución directa mediante otorgamiento de escritura pública. No obstante, sin perjuicio de lo anterior, la adquisición de su personalidad jurídica plena se supedita a la doble exigencia de escritura pública e inscripción en el Registro de Sociedades Cooperativas de Cantabria.

También es de destacar que en el contenido mínimo de los estatutos se incluye la determinación del capital social mínimo y el compromiso de la participación mínima de los socios en la actividad de la cooperativa.

## III

### LOS SOCIOS

Se regula de forma detallada la capacidad, la admisión de nuevos socios, los derechos y obligaciones de los mismos, las bajas y, de manera especial, el derecho de información de todo socio sobre la situación de la cooperativa, introduciendo cautelas frente al posible ejercicio abusivo o infundado de este derecho, aunque, en todo caso, la última decisión en sede interna se confía a la asamblea general.

En materia de admisión se desarrolla tanto el recurso del aspirante por la denegación de su admisión como la posible reclamación por parte de los socios contra el acuerdo de admisión de un nuevo cooperador, así como los efectos suspensivos de esta impugnación.

Una cuestión especialmente tratada ha sido el régimen de disciplina social. En este ámbito cabe destacar la exigencia de que la tipificación de las faltas se detalle en los estatutos, el otorgamiento de un tratamiento flexible para la suspensión de derechos de los socios y la regulación de la expulsión -a diferencia de otras Leyes que prevén tramitación específica y recursos y plazos propios- dentro del régimen general de las sanciones.

También se regulan las diferentes clases de socios. En este ámbito, como excepción al carácter indefinido de la vinculación del socio a la cooperativa, se contempla la posibilidad de que existan relaciones societarias de duración determinada. También se admite la figura del socio colaborador que se define, en concordancia con otras Leyes autonómicas, como el socio vinculado a la cooperativa por realizar aportaciones de carácter voluntario al capital social. Asimismo, siguiendo una larga tradición cooperativa, se regulan las figuras de los socios de trabajo y la de los socios inactivos, especificándose las particularidades del régimen de todos ellos y los derechos y obligaciones que les corresponden.

## IV

### LOS ÓRGANOS SOCIALES

La Ley establece dos órganos sociales obligatorios: la asamblea general como órgano soberano de decisión, y el consejo rector como órgano de gestión y representación. También se contempla la posibilidad de que estatutariamente se constituya un órgano de fiscalización a través de la intervención, un comité de recursos, así como otras instancias de carácter consultivo o asesor, aunque éstas en ningún caso tendrán la consideración de órganos sociales. De igual manera se han delimitado las atribuciones de cada uno de ellos.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

En relación con la asamblea general, se han determinado con precisión sus competencias y, en atención a su condición de órgano soberano de la cooperativa, se admite que imparta instrucciones al consejo rector sobre determinados asuntos de gestión.

Respecto al órgano de administración, con el objeto de instaurar un sistema flexible para las pequeñas cooperativas, la Ley permite, en aquellas cuyo número de socios no sea superior a diez, que la representación, gobierno y gestión de la cooperativa se confíe a un administrador único o a dos administradores, que actúen mancomunada o solidariamente.

La intervención es el órgano de fiscalización al que corresponde el control interno de la contabilidad de la sociedad cuando la cooperativa no se someta a auditoría de cuentas externa.

## V

### RÉGIMEN ECONÓMICO

En la regulación del régimen económico, la Ley pretende robustecer la vertiente empresarial de las cooperativas y dotarlas de solvencia y de credibilidad económica, a lo que pueden contribuir de manera relevante las medidas introducidas ante la entrada en vigor de la NIC 32.

Para conseguir el fortalecimiento de la vertiente empresarial de la cooperativa, además de la referida exigencia de un capital mínimo, se permite, siguiendo la orientación marcada por las Leyes más recientes, que la aportación obligatoria inicial sea diferente para los distintos tipos de socios o para cada socio en proporción al compromiso o uso potencial que cada uno de ellos asuma en la actividad cooperativizada.

Con el propósito de garantizar la solvencia y credibilidad de las cooperativas y los derechos de los terceros que contratan con ellas, el texto articulado prevé dos medidas fundamentales: el sistema de imputación de pérdidas y la exigencia de mantener la cuantía de la aportación obligatoria para adquirir la condición de socio. Por otro lado, como consecuencia de la inevitable aplicación de la NIC 32 en nuestro ordenamiento, y para poder contabilizar las aportaciones de los socios como recurso propio, la Ley permite que los estatutos puedan prever la existencia de aportaciones a capital social no exigibles, pero reembolsables por decisión de la cooperativa. Esta opción estatutaria tiene como contrapeso la posible salida justificada de aquellos socios que no estuvieren de acuerdo con dicha medida.

Dentro del régimen económico de las cooperativas se da también un tratamiento adecuado a cuestiones como la remuneración, la actualización, el reembolso y la transmisión de las aportaciones, la determinación de resultados, la distribución de excedentes y los criterios sobre posibles destinos de los fondos sociales obligatorios. En ese sentido, cabe destacar que el abono de intereses por las aportaciones al capital social se condiciona a la existencia de resultados positivos; que, en relación con el reembolso de las aportaciones, se combina el derecho del socio que causa baja a recibir sus aportaciones con las medidas necesarias para evitar desequilibrios financieros en la cooperativa; que se establece un modelo flexible en el régimen de disposición y destino de los resultados derivados de regularizaciones de balances, con la única excepción del supuesto en que la cooperativa tenga pérdidas sin compensar; y, finalmente, se prevé la posibilidad de distribución del fondo de reserva obligatorio, si bien solamente en unos supuestos excepcionales como en situaciones de disolución y liquidación de las cooperativas mixtas.

## VI

### DOCUMENTACIÓN SOCIAL Y CONTABILIDAD

En la regulación de los libros y contabilidad de la cooperativa se sigue la pauta del régimen general de las sociedades mercantiles. Se recogen, asimismo, los supuestos en que la coo-

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

perativa estará obligada a someter sus cuentas a auditoría externa y se fija el criterio de designación y nombramiento de los auditores cuando la asamblea general no quiera o no pueda hacerlo.

## VII

### MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS, FUSIÓN, ESCISIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE COOPERATIVAS

Para la modificación de los estatutos se establece un procedimiento general en el que se exige el acuerdo de la asamblea general, y un procedimiento especial para el cambio de domicilio social dentro del mismo término municipal, para el que basta el acuerdo del consejo rector de la cooperativa. También se regulan de forma detallada las modificaciones estructurales, es decir, la fusión, la escisión y la transformación de las cooperativas.

La Ley permite tanto la fusión de sociedades cooperativas en una nueva como la absorción de una o más por otra sociedad cooperativa ya existente.

La escisión de una cooperativa puede consistir en su extinción, previa división de todo su patrimonio en dos o más partes que se transmiten en bloque a otra sociedad de nueva creación, o que será absorbido por una sociedad ya existente. La escisión de las cooperativas también puede consistir en la segregación de una parte del patrimonio de la cooperativa que se transmite en bloque a otra sociedad ya existente.

Se admite la transformación de cooperativas en sociedades civiles o mercantiles y la transformación de sociedades y agrupaciones de carácter no cooperativo en cooperativas de alguna de las clases reguladas en esta Ley, siempre que no exista precepto legal que lo prohíba expresamente.

## VIII

### DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

En relación con la disolución y liquidación de las cooperativas, la Ley, por una parte, regula las causas de disolución y sus efectos, al tiempo que contempla la posibilidad de reactivar la cooperativa. Y, por otra, presta especial atención al período de liquidación, en el que centra la atención en el estatuto jurídico y en las funciones de los liquidadores y en la previsión de adjudicación del haber social, en cuyas normas se prioriza la devolución de las aportaciones voluntarias sobre las obligatorias. Finalizada la liquidación y distribuido el haber social, se establece la obligación de los liquidadores de elevar a escritura pública el balance final y las operaciones de liquidación, así como la de solicitar la cancelación de los asientos en el Registro de Sociedades Cooperativas de Cantabria.

## IX

### CLASES DE COOPERATIVAS

En lo que respecta a las cooperativas de primer grado, la Ley prescinde de la clasificación como mero catálogo y, con ánimo clarificador, diferencia entre cooperativas de trabajadores, de consumo, de servicios y especiales. Los criterios que determinan la inclusión de cada sociedad cooperativa en uno de los tres primeros tipos mencionados responderán a la cualidad de las personas socias o a la actividad que éstas desarrollen en la empresa, pero, en ningún caso, a su objeto social. Asimismo, se establece que, además de las contempladas en el título II,

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

podrán regularse reglamentariamente otros subtipos, siempre y cuando reúnan unas características singulares que aconsejen la aplicación de un régimen jurídico específico.

Respecto de las cooperativas de trabajo, se flexibiliza el porcentaje de contratación de trabajadores por cuenta ajena, tanto con carácter indefinido como temporal, al tiempo que se permite superar el número de horas por año realizadas por trabajadores con contrato de trabajo por cuenta ajena por necesidades objetivas de la empresa y por un periodo máximo de tres meses, siempre que se obtenga la autorización de la autoridad competente en materia de cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria. El propósito es permitir a las cooperativas responder a las necesidades del mercado, y favorecer la contratación de trabajadores. Además, se reconoce el carácter societario del vínculo entre la cooperativa y el socio trabajador.

En el tratamiento de las cooperativas de explotación comunitaria se han tenido en cuenta las recientes innovaciones aportadas por otras normas legales, con el objeto de clarificar en lo posible la inevitable complejidad estructural de esta fórmula societaria.

Respecto a las cooperativas de enseñanza, se admite que puedan asumir la posición de socios colaboradores, entre otros interesados, los alumnos, sus padres o sus representantes legales, así como los exalumnos.

La regulación de las cooperativas de vivienda tiene como principal objetivo impulsar el cumplimiento del derecho constitucional a una vivienda digna, extremando las cautelas que impidan los abusos producidos en ocasiones a través de esta clase de cooperativa.

De la regulación de las cooperativas agrarias cabe destacar las normas sobre las actividades cooperativizadas, permitiendo que los estatutos exijan una participación mínima o exclusiva y un tiempo mínimo de permanencia de los socios en la cooperativa.

Las demás cooperativas de servicios, en sus diferentes modalidades, se regulan de una forma flexible para dar cabida a proyectos no sólo de tipo industrial o de servicios, sino también a aquellos promovidos por profesionales o artistas.

Las cooperativas de iniciativa social, concebidas como entidades sin ánimo de lucro, se constituyen para la prestación de todo tipo de servicios de naturaleza social, y las de integración social, carentes igualmente de ánimo de lucro, son las formadas mayoritariamente por personas con discapacidad física, psíquica, sensorial o cualquier otro colectivo con dificultades de integración social, con la finalidad de promover la integración social de sus socios.

La regulación de las cooperativas mixtas se introduce para ofrecer soluciones al problema de la participación de una sociedad de capital en una sociedad cooperativa.

Las cooperativas de impulso empresarial pretenden facilitar la innovación social desde un estricto cumplimiento de los principios cooperativos. Se trata de una eficaz herramienta de fomento del emprendimiento de sus socios, capaz de conseguir el afloramiento de servicios que de otro modo permanecerían en el ámbito de la economía informal.

X

## INTEGRACIÓN Y AGRUPACIÓN COOPERATIVA

La Ley aborda la regulación de las cooperativas de segundo o de ulterior grado y de las otras modalidades de colaboración económica desde una perspectiva capaz de dotar de agilidad y eficacia a la integración económica de las cooperativas, con el objetivo de conseguir una mayor competitividad de las mismas.

Igualmente, con el propósito de ofrecer un cauce normativo a los fenómenos de agrupación intercooperativa, se regula el grupo cooperativo sobre la idea consolidada en la legislación actual que considera conveniente la existencia de una dirección unificada; dirección unificada que podrá ser tan intensa como admitan la sociedades al autorregular el grupo, aunque sin llegar a anular o a prescindir de la fisonomía de cada cooperativa agrupada.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

XI

LA ACTUACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

De conformidad con el artículo 129.2 de la Constitución española y el artículo 57.4 de su Estatuto de Autonomía, la Comunidad Autónoma de Cantabria asume la tarea de promoción, estímulo y desarrollo de las sociedades cooperativas y de sus estructuras de integración económico-empresarial y representativas, garantizando, además, su libertad y autonomía.

Además, en consonancia con lo previsto en la Ley 5/2011, de 29 de marzo, de Economía Social, se prevé la creación del Consejo Cántabro de la Economía Social, con funciones de carácter consultivo y asesor para las actividades relacionadas con este ámbito en el territorio de la Comunidad Autónoma. Asimismo, corresponderá al propio Consejo conciliar y ejercer el arbitraje en las cuestiones litigiosas que se planteen entre cooperativas, entre éstas y sus socios, o en el seno de las mismas entre sus socios, cuando ambas partes lo soliciten o bien estén obligadas a tenor de lo establecido en sus estatutos sociales.

Finalmente, se regula función inspectora, que se atribuye con carácter general a la Consejería competente en materia de cooperativas. En la Ley se detallan las clases de infracciones y sus respectivas sanciones, así como las causas y el procedimiento de descalificación de una sociedad cooperativa, con lo que se pretende garantizar la aplicación de la regulación contenida en ella.

XII

REGISTRO DE SOCIEDADES COOPERATIVAS DE CANTABRIA

La Ley pretende reforzar el papel del Registro de Sociedades Cooperativas de Cantabria. En su articulado hace referencia, de forma sucinta, a su estructura y funciones, dotándolo de la eficacia necesaria, definida por los principios de publicidad formal y material, legalidad, legitimación o presunción de validez y de exactitud, prioridad y tracto sucesivo; como es ya tradicional en los registros jurídicos especializados en el sector cooperativo. Su concreto régimen de funcionamiento se determinará en un posterior desarrollo reglamentario.

XIII

ASOCIACIONISMO COOPERATIVO

Está en el ánimo de esta Ley el fomento del asociacionismo de las sociedades cooperativas, regulando las Uniones, Federaciones y la Confederación de Cooperativas de Cantabria, garantizando la esencia del movimiento cooperativo y ayudando a su consolidación, con respeto en todo caso a los principios de autonomía y libertad de asociación.

TÍTULO I

DE LA SOCIEDAD COOPERATIVA. NORMAS COMUNES

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto.

La presente Ley tiene por objeto la regulación jurídica de las sociedades cooperativas de Cantabria y el fomento de las mismas, así como de las asociaciones en que estas se integran, que desarrollen, principalmente, la actividad cooperativizada con sus socios en el territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

#### Artículo 2. Concepto.

1.- A los efectos de esta Ley, las cooperativas son sociedades constituidas por personas que se asocian en régimen de libre adhesión y baja voluntaria para satisfacer sus necesidades y aspiraciones económicas y sociales, dotadas de estructura, funcionamiento y gestión democráticos y en las que sus miembros, además de participar en el capital, lo hacen también en la actividad societaria prestando su trabajo, satisfaciendo su consumo o valiéndose de sus servicios, con el propósito de mejorar la situación económica y social de sus miembros y el entorno comunitario.

2.- La sociedad cooperativa se ajustará a los principios formulados por la Alianza Cooperativa Internacional, en los términos resultantes de la presente Ley.

3.- Cualquier actividad económica y social lícita podrá ser organizada y desarrollada mediante una sociedad cooperativa constituida al amparo de la presente Ley.

#### Artículo 3. Ámbito de aplicación y domicilio social.

1.- Esta Ley es de aplicación a todas las sociedades cooperativas que desarrollen con carácter principal la actividad cooperativizada con sus socios dentro del territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria, sin perjuicio de la actividad que realicen con terceros no socios o de las actividades de carácter instrumental, personales, accesorias o complementarias a su objeto social que realicen fuera de dicho ámbito territorial.

Se entenderá que la actividad cooperativizada se realiza con carácter principal en el territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria, cuando la misma en términos económicos resulte superior en su conjunto a la desarrollada fuera de la Comunidad.

2.- Asimismo, esta Ley será aplicable a las uniones y federaciones de cooperativas que tengan su domicilio social en la Comunidad Autónoma de Cantabria, y desarrollen su objeto social con carácter principal en dicho territorio.

3.- Las sociedades cooperativas tendrán su domicilio social en el territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en el lugar donde realice principalmente las actividades con sus socios o centralice la gestión administrativa y la dirección empresarial.

#### Artículo 4. Denominación.

1.- La denominación de la sociedad incluirá necesariamente las palabras «sociedad cooperativa» o su abreviatura «S. Coop.», pudiendo incorporar la expresión «Cántabra» o abreviadamente «Cant.». Esta denominación será exclusiva, y reglamentariamente se establecerán sus requisitos.

2.- Ninguna otra entidad, sociedad o empresa podrá utilizar el término cooperativa o su abreviatura, ni otro término que induzca a confusión.

3.- No podrá adoptarse una denominación idéntica o semejante a la de otra sociedad cooperativa ya existente.

#### Artículo 5. Número mínimo de socios.

1.- Las sociedades cooperativas de primer grado estarán integradas como mínimo por tres socios que realicen actividad cooperativizada, sin perjuicio de lo que para cada clase de cooperativa se determine en esta Ley, no computándose los socios temporales, colaboradores e inactivos.

2.- Las sociedades cooperativas de segundo grado estarán constituidas como mínimo por dos cooperativas de primer grado.

Las cooperativas de grado ulterior estarán integradas por un mínimo de dos sociedades cooperativas de grado inmediatamente anterior.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

#### Artículo 6. Capital social mínimo.

El capital social mínimo, no será inferior a tres mil euros. En el momento de la constitución deberá hallarse totalmente suscrito. El desembolso inicial deberá ser de al menos un veinticinco por ciento del total, pudiéndose desembolsar el resto en el plazo que se establezca en los estatutos o que se decida en asamblea general, que como máximo será de cuatro años.

#### Artículo 7. Responsabilidad de la cooperativa.

La cooperativa responderá de sus deudas con todo su patrimonio presente y futuro, excepto el correspondiente al fondo de promoción y formación cooperativa, que sólo responderá de las obligaciones estipuladas para el cumplimiento de sus fines.

#### Artículo 8. Operaciones con terceros.

1.- Las sociedades cooperativas podrán realizar operaciones, actividades y servicios con terceros no socios en los términos que establezcan sus estatutos, en las condiciones y con las limitaciones que establece la presente Ley para cada clase de cooperativa, sin perjuicio de las condiciones impuestas en cada momento por la normativa fiscal, así como otras Leyes sectoriales que les sean de aplicación.

2.- Cuando por circunstancias no imputables a la cooperativa, las operaciones de ésta con sus socios y con terceros, dentro de los supuestos o límites legales, supongan una disminución o deterioro de la actividad empresarial que ponga en peligro la viabilidad económica de la cooperativa, ésta podrá ser autorizada, previa solicitud, para iniciar o aumentar actividades y servicios con terceros por el plazo y hasta la cuantía que fije la autorización en función de las circunstancias que concurran. La citada autorización se entenderá concedida si en el plazo de un mes desde la presentación de la solicitud no resuelve expresamente la Consejería a la que esté adscrito el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

3.- En todo caso, las cooperativas de crédito y seguros habrán de cumplir en sus operaciones con terceros los requisitos y limitaciones de la regulación aplicable a su respectiva actividad financiera.

#### Artículo 9. Secciones.

1. Los estatutos sociales podrán prever y regular la constitución, funcionamiento y desarrollo de secciones sin personalidad jurídica independiente, dentro de una sociedad cooperativa, para la realización de actividades específicas, derivadas o complementarias de su objeto social, con autonomía de gestión, patrimonio separado y cuentas de explotación diferenciadas, sin perjuicio de la contabilidad general de la sociedad cooperativa.

Dicha contabilidad independiente de las secciones permitirá informar separadamente sobre sus activos, pasivos, gastos e ingresos. Las secciones también contarán con un libro registro de socios adscritos a las mismas y un libro de actas especial, debidamente legalizado, donde quedarán reflejados los acuerdos de la junta de socios de la sección.

2. Asimismo, los estatutos sociales de la sociedad cooperativa regularán detalladamente el procedimiento de incorporación de los socios a la sección, la publicidad y control del grupo de socios que la integra, y las obligaciones y responsabilidades de los mismos.

3. La representación y gestión de la sección corresponderá, en todo caso, al consejo rector de la sociedad cooperativa sin perjuicio de que se puedan designar comisiones delegadas del consejo rector.

4. Estatutariamente podrá establecerse la existencia de juntas de sección, integradas por los socios adscritos a la misma, en las que podrán delegarse competencias que no sean exclusivas de los órganos sociales.

5. Los acuerdos de la junta de socios de una sección serán obligatorios para todos los socios integrados en la misma, y pueden ser impugnados, en cuyo caso será de aplicación lo establecido para la asamblea general en el artículo 42 de la presente Ley. El consejo rector de la

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

sociedad cooperativa puede acordar la suspensión con efectos inmediatos de los mismos, debiendo hacer constar los motivos por los que los considera impugnables o contrarios al interés general de la sociedad cooperativa.

Tanto en los supuestos de impugnación como en los de suspensión, el consejo rector, a solicitud del diez por ciento de los socios de la sección, convocará asamblea general en el plazo máximo de treinta días, a contar desde la fecha del acuerdo de impugnación o suspensión, a fin de que ésta ratifique, modifique o anule definitivamente el acuerdo de la sección.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya convocado la asamblea general, se considerará ratificado el acuerdo de la sección.

6. Del cumplimiento de las obligaciones derivadas de la actividad de la sección responden, en primer lugar, las aportaciones y las garantías prestadas por los socios integrados en la sección, lo que se hará constar necesariamente en los contratos celebrados con terceros, sin perjuicio de la responsabilidad patrimonial universal de la sociedad cooperativa.

7. Salvo disposición estatutaria en contra, la distribución de excedentes será diferenciada.

8. Las sociedades cooperativas con secciones vendrán obligadas a realizar en cada ejercicio económico auditoría externa de sus cuentas.

9. Las cooperativas de cualquier clase, excepto las de crédito, podrán regular en los estatutos la existencia de una sección de crédito, que limitará sus operaciones activas y pasivas al seno de la propia cooperativa y a sus socios, sin perjuicio de poder rentabilizar sus excedentes de tesorería en depósitos en otros intermediarios financieros, fondos públicos y valores emitidos por empresas públicas. El volumen de las operaciones activas de la sección de crédito en ningún caso podrá superar el 50 por ciento de los recursos propios de la cooperativa.

10. Las sociedades cooperativas que dispongan de sección de crédito vendrán obligadas a designar a un gerente propio para la sección, encargado del giro y tráfico de la misma, sin alterar el régimen de facultades propias de los miembros del consejo rector.

## CAPÍTULO II

### DE LA CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD COOPERATIVA

Artículo 10. Constitución de la cooperativa.

La sociedad cooperativa se constituirá mediante escritura pública, que deberá ser inscrita en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria previsto en esta Ley.

Artículo 11. Asamblea constituyente.

1. La asamblea constituyente estará formada por los promotores, quienes necesariamente deberán cumplir los requisitos que se exijan para adquirir la condición de socio de la sociedad cooperativa de que se trate. El presidente y secretario de la asamblea constituyente serán elegidos entre los promotores asistentes.

2. Serán funciones de la asamblea constituyente las siguientes:

- a) Aprobación del acta de constitución.
- b) Aprobación del proyecto de estatutos.
- c) Elección de los órganos sociales conforme a sus estatutos.
- d) Designación de gestores-promotores para el otorgamiento de escritura pública, gestiones bancarias, formalización de contratos y de la inscripción registral.
- e) Definición de la clase de cooperativa que se proyecte constituir.
- f) Aprobación de la forma, cuantía y plazo en que los promotores deberán desembolsar la parte de la aportación obligatoria mínima para ser socio.



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

- g) Aprobación del valor de las aportaciones no dinerarias, si las hubiere.
3. La certificación del acta será expedida por el promotor que ejerza las funciones de secretario de la asamblea constituyente, con el visto bueno del presidente.
4. El acta de la asamblea constituyente recogerá:
- a) Lugar y fecha de reunión.
  - b) Lista de asistentes, indicando los datos necesarios para su correcta identificación, tanto si se trata de personas físicas como de personas jurídicas.
  - c) Aprobación de los estatutos sociales y demás acuerdos necesarios para la constitución de la sociedad cooperativa.
  - d) Suscripción por parte de los promotores de la aportación obligatoria mínima para ser socio y determinación de la parte desembolsada, así como, en su caso, la forma y plazos en que los promotores deberán desembolsar el resto hasta el momento en que se otorgue la escritura de constitución.
  - e) Clase de sociedad cooperativa que se va a constituir.
  - f) Designación entre los promotores, y en número no inferior a tres, de las personas que otorgarán la escritura de constitución.
  - g) Nombramiento de entre los promotores de quienes han de ocupar los cargos en el primer consejo rector, los de interventores, y, en su caso, los del comité de recursos.

#### Artículo 12. Procedimiento abreviado de constitución.

Los promotores de la sociedad cooperativa pueden constituirla directamente mediante otorgamiento de escritura pública con la asistencia de todos ellos ante notario, no siendo necesaria la celebración de una asamblea constituyente.

#### Artículo 13.- La sociedad cooperativa en constitución.

1. Los promotores actuarán en nombre de la futura sociedad y deberán realizar todas las actividades necesarias para su constitución.

2. Los promotores, si se celebra asamblea constituyente, asumirán la obligación de convocar a los posibles aspirantes a integrarse en la cooperativa, incluyendo en la citación el lugar, la hora, el motivo de la asamblea y en su caso la documentación a presentar o el importe a abonar para contribuir a los gastos de los actos preparatorios, si se precisasen.

3. Del cumplimiento de los actos y contratos celebrados en nombre de la proyectada cooperativa, antes de su inscripción, responderán solidariamente quienes los hubieran celebrado.

4. Los actos y contratos formalizados en nombre de la cooperativa en constitución, serán asumidos por ésta después de su inscripción, así como los gastos ocasionados para la culminación del proceso constituyente, si resultasen necesarios para su constitución, se aceptasen expresamente por ella dentro del plazo de tres meses desde su inscripción o si hubiesen sido estipulados, dentro de sus facultades, por las personas a tal fin designadas por la asamblea constituyente o, en su defecto, por todos los promotores. En estos supuestos cesará la responsabilidad solidaria a que se refiere el párrafo anterior, siempre que el patrimonio social sea suficiente para hacer frente a las obligaciones contraídas.

5. Cuando la escritura de constitución no se inscriba en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria en un año desde su otorgamiento, los bienes aportados a la cooperativa y sus frutos quedarán afectados al cumplimiento de los actos y contratos celebrados en nombre de la misma, sin perjuicio de la responsabilidad solidaria de las personas a que se refiere el apartado 3 de este artículo.

6. En el supuesto de cooperativas de segundo grado la responsabilidad a que se refieren los párrafos precedentes alcanzará a las personas jurídicas integradas en las mismas.

7. En tanto no se produzca la inscripción registral, la proyectada sociedad deberá añadir en su denominación las palabras «en constitución».

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

#### Artículo 14.- Escritura de constitución.

1. Los promotores deberán elevar a escritura pública la constitución de la sociedad, en el plazo máximo de dos meses a contar desde la fecha en que la asamblea constituyente aprobase el proyecto de estatutos o desde la fecha en que haya sido notificada la resolución favorable de calificación previa.

2. En la escritura pública deberá constar necesariamente:

- a) La identidad de los otorgantes.
- b) Manifestación de éstos de que reúnen los requisitos necesarios para ser socios.
- c) La voluntad de constituir una sociedad cooperativa y clase de que se trate.
- d) Manifestación ante notario de los otorgantes de que cada uno de los promotores ha suscrito la aportación obligatoria mínima para obtener la condición de socio, fijada por los estatutos, y que ha desembolsado, al menos, la proporción exigida estatutariamente.
- e) Manifestación ante notario de los otorgantes de que el importe de las aportaciones desembolsadas por los promotores no es inferior al 25 por ciento del capital social mínimo establecido estatutariamente.
- f) Relación nominal de las personas que, una vez inscrita la sociedad, han de ocupar los distintos cargos del primer consejo rector, el de interventor o interventores y, en su caso, los del comité de recursos, y declaración de aquéllas de que no están afectadas por incompatibilidades, incapacidades y prohibiciones recogidas en la presente Ley, ni incursas en prohibición por incapacidad o incompatibilidad señaladas en la legislación general.
- g) Si las hubiere, valor asignado a las aportaciones no dinerarias, con sus datos registrales si existieren, y con detalle de las realizadas por los distintos promotores.
- h) Declaración de que no existe otra entidad con idéntica denominación, a cuyo efecto se presentará al notario la oportuna certificación acreditativa, expedida por el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.
- i) Los estatutos.

#### Artículo 15.- Estatutos sociales.

1.- Los estatutos de las sociedades cooperativas deberán regular, como mínimo, las siguientes materias:

- a) Denominación y clase de sociedad cooperativa, el domicilio social, la duración y la actividad o actividades que desarrollarán para el cumplimiento de sus fines sociales.
- b) Ámbito territorial de actuación.
- c) Capital social mínimo.
- d) La aportación obligatoria inicial para ser socio y la parte de la misma que debe desembolsarse en el momento de la suscripción, así como la forma y plazos de desembolso del resto de la aportación.
- e) Los requisitos objetivos para la admisión de socios. Clases de socios, requisitos y procedimiento de admisión, baja voluntaria y obligatoria, así como las causas justificadoras o no de las mismas.
- f) Derechos y deberes de los socios, indicando el compromiso o la participación mínima en las actividades de la cooperativa.
- g) Las normas de disciplina social, el establecimiento de infracciones y sanciones, el procedimiento disciplinario, el régimen de recursos y el régimen de impugnación de actos y acuerdos.
- h) Convocatoria, régimen de funcionamiento y adopción de acuerdos de la asamblea general.
- i) La creación y el régimen de las secciones, en su caso.
- j) Composición del consejo rector y duración del cargo de sus miembros, así como la elección, sustitución y remoción de éstos.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

k) Aportación obligatoria mínima al capital social, forma de acreditación y plazo de desembolso de las aportaciones, sistema de transmisión de las mismas, devengo o no de intereses de las aportaciones y régimen de reembolso.

l) Normas para distribuir los excedentes e imputar las pérdidas del ejercicio, determinando los porcentajes mínimos a destinar a fondos sociales obligatorios.

m) Cláusula de sometimiento al arbitraje cooperativo.

n) Cualquier otra exigencia impuesta por la presente Ley y el resto de la normativa vigente.

2.- Los estatutos podrán ser desarrollados a través del reglamento de régimen interno, que deberá ser aprobado por la asamblea general, a propuesta del consejo rector.

Artículo 16. Inscripción registral y adquisición de personalidad jurídica.

1. Los promotores designados por la asamblea constituyente procederán, en el plazo máximo de dos meses desde el otorgamiento de la escritura pública de constitución, a solicitar del Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria la inscripción, acompañando junto a la solicitud, una copia autorizada y una simple de la escritura pública, así como la liquidación del Impuesto de Actos Jurídicos Documentados o el que lo sustituya en su caso.

2. Si la solicitud de inscripción de la sociedad en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria se produjera una vez transcurridos seis meses desde la fecha en que debió presentarse la escritura pública a inscripción, será preciso acompañar la ratificación de la escritura de constitución, también en documento público, cuya fecha no podrá ser anterior a un mes de dicha solicitud.

3. Transcurridos doce meses desde el otorgamiento de la escritura de constitución sin que se haya inscrito la sociedad, cualquier socio podrá instar la disolución de la sociedad en constitución y exigir, previa liquidación del patrimonio social, la restitución de sus aportaciones. En tales circunstancias, si la cooperativa ha iniciado o continúa sus actividades, le serán de aplicación las normas reguladoras de la sociedad colectiva o, en su caso, de la sociedad civil.

En este supuesto, el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria podrá denegar la inscripción con carácter definitivo.

4. Las cooperativas de crédito y seguros, deberán someterse en materia de inscripción registral a las condiciones de la normativa específica por razón de su objeto.

5. Una vez completa la documentación exigida legalmente para la inscripción registral, el órgano competente resolverá en el plazo de un mes. De no recaer resolución expresa dentro del citado plazo, la solicitud se entenderá desestimada, sin perjuicio de la obligación administrativa de resolver y notificar.

6. La denegación de la inscripción podrá ser recurrida conforme a lo previsto en la Ley 30/1992, de 30 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en los términos previstos en el reglamento por el que se regule la organización y funcionamiento del Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

7. Inscrita la sociedad cooperativa, ésta quedará obligada por los actos y contratos a que se refiere el artículo 13.

8. Con la inscripción en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria de la cooperativa ésta adquirirá personalidad jurídica.

### CAPÍTULO III

#### DE LOS SOCIOS

Artículo 17.- Personas que pueden ser socios.

1. Podrán ser socios de las sociedades cooperativas de primer grado tanto las personas físicas como las jurídicas, públicas o privadas, y las comunidades de bienes, con las salvedades

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

establecidas en la presente Ley para cada clase de cooperativa. En ningún caso pueden constituirse cooperativas de primer grado exclusivamente por personas jurídicas ni por comunidades de bienes.

2. En las sociedades cooperativas de segundo grado se estará a lo dispuesto en el artículo 131 de la presente Ley,.

3. Los estatutos sociales establecerán los requisitos necesarios para la adquisición de la condición de socio, de acuerdo con lo establecido en la presente Ley.

#### Artículo 18.- Admisión de nuevos socios.

1. Los estatutos de cada sociedad cooperativa establecerán los requisitos necesarios para la adquisición de la condición de nuevos socios, que en todo caso habrán de respetar los principios constitucionales de igualdad y no discriminación.

2. La solicitud para la adquisición de la condición de socio se formulará por escrito al consejo rector, que deberá resolver y comunicar su decisión en un plazo no superior a tres meses a contar desde la recepción de la solicitud.

La decisión deberá ser comunicada al solicitante por cualquier medio que garantice su recepción. Transcurrido el plazo sin haberse adoptado decisión, se entenderá desestimada. La resolución correspondiente habrá de ser motivada y se le dará publicidad en la forma en que determinen los estatutos.

3. Si se denegase la admisión, el solicitante podrá recurrir, en el plazo de quince días, a contar desde la comunicación de la decisión, ante el comité de recursos, si lo hubiere o ante la primera asamblea general que se celebre.

4. El acuerdo de admisión podrá ser impugnado por el número de socios que represente el veinte por ciento de los votos sociales, ante la asamblea general o, en caso de que se hubiera creado, ante el comité de recursos, en el plazo de quince días contados desde la publicación de la decisión de admisión. La adquisición de la condición de socio quedará en suspenso hasta que haya transcurrido el plazo para recurrir la admisión o, si ésta fuese recurrida, hasta que resuelva el comité de recursos o, en su caso, la asamblea general, dentro de los plazos estatutariamente fijados al efecto.

5. Para adquirir la condición de socio, será necesario suscribir la aportación obligatoria al capital social que le corresponda, efectuar su desembolso y abonar, en su caso, la cuota de ingreso de acuerdo con lo establecido en esta Ley.

6. Si lo prevén los estatutos sociales y se acuerda en el momento de la admisión, podrán establecerse vínculos sociales de duración determinada.

#### Artículo 19.- Derechos de los socios.

1. Los socios pueden ejercitar, sin más restricciones que las derivadas de un procedimiento sancionador, o de medidas cautelares estatutarias, todos los derechos reconocidos legal o estatutariamente.

2. En especial tienen derecho a:

a) Participar libremente con voz y voto, y con sujeción a las prescripciones estatutarias, en los debates y acuerdos de la asamblea general y demás órganos de la cooperativa de los que formen parte.

b) Ser elector y elegible para los cargos representativos de los órganos sociales de su cooperativa o de los que la representen en otras entidades o Instituciones externas a ella.

c) Recibir intereses por sus aportaciones al capital si, en su caso, lo establecen los estatutos o la asamblea general.

d) Percibir el retorno cooperativo, en su caso.

e) Actualización, devolución y transmisión de sus aportaciones al capital social, cuando proceda.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

- f) Separarse de la sociedad, mediante el ejercicio del derecho a la baja voluntaria.
- g) Recibir la formación adecuada en función de los fondos destinados a este fin por la cooperativa.
- h) Participar en las actividades empresariales y sociales de la cooperativa.
- i) Recibir la información necesaria para el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones, y en relación a todo aquello que afecte a la sociedad, en los términos establecidos en el apartado 3 de este artículo.
- j) Cuantos de carácter específico queden reconocidos en esta Ley, u otras Leyes, o consten en los estatutos de la cooperativa.

3. El socio podrá ejercitar el derecho de información en los términos previstos en esta Ley, en los estatutos o en los acuerdos de la asamblea general. En particular:

a) Será responsabilidad del consejo rector que cada socio reciba una copia de los estatutos de la cooperativa y, si existiese, del reglamento de régimen interno, y de las modificaciones que se vayan introduciendo en los mismos.

Dicha obligación deberá cumplirla el consejo rector en el plazo de un mes desde que se constituyó la cooperativa o, en su caso, al tiempo de comunicar al aspirante a socio el acuerdo de admisión.

En el supuesto de modificación estatutaria, deberá comunicarla a los socios en el plazo máximo de un mes desde que se inscriba en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria. En el caso de modificaciones del reglamento de régimen interno, en el plazo de un mes desde que se acuerden por la asamblea general dichas modificaciones.

El socio que no haya recibido la citada documentación dentro de estos plazos, tendrá derecho a obtenerla del consejo rector en el plazo máximo de un mes, desde que la solicite. Todo ello con independencia de las eventuales responsabilidades en que hayan podido incurrir los miembros de dicho órgano al incumplir la obligación expresada en los párrafos anteriores.

b) Todo socio tiene libre acceso a los libros de registro de socios de la cooperativa, así como al libro de actas de la asamblea general y, si lo solicita, el consejo rector deberá proporcionarle copia certificada de los acuerdos adoptados en las asambleas generales.

Asimismo, el consejo rector deberá proporcionar al socio que lo solicite copia certificada de los acuerdos del consejo que afecten al socio, individual o particularmente.

c) Todo socio tiene derecho a que, si lo solicita del consejo rector, se le muestre y aclare, en un plazo no superior a un mes, el estado de su situación económica en relación con la cooperativa.

d) Cuando la asamblea general, conforme al orden del día, haya de deliberar y tomar acuerdos sobre las cuentas del ejercicio económico, éstas, junto con el informe de los interventores o el de la auditoría, deberán estar a disposición de los socios en el domicilio social de la cooperativa, desde el día de la publicación de la convocatoria hasta el día de la celebración de la asamblea. Durante dicho tiempo, los socios podrán examinar la referida documentación y solicitar sobre la misma al consejo rector, por escrito, las explicaciones o aclaraciones que estimen convenientes para que sean contestadas en el acto de la asamblea. La solicitud deberá de presentarse, al menos, con cinco días hábiles de antelación a la celebración de la asamblea.

Cuando en el orden del día se incluya cualquier otro asunto de naturaleza económica, será de aplicación lo establecido en el párrafo anterior, si bien referido a la documentación básica que refleje la cuestión económica a debatir por la asamblea y sin que sea preciso el informe de los interventores.

e) Todo socio podrá solicitar, por escrito, al consejo rector las aclaraciones e informes que considere necesarios sobre cualquier aspecto de la marcha de la cooperativa, que deberán ser contestados por el consejo rector en la primera asamblea general que se celebre pasados ocho días desde la presentación del escrito.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

f) Cuando el diez por ciento de los socios de la cooperativa soliciten por escrito al consejo rector la información que consideren necesaria, éste deberá proporcionarla, también por escrito, en un plazo no superior a un mes.

g) En los supuestos de las anteriores letras d), e) y f), el consejo rector podrá negar la información solicitada, cuando el proporcionarla ponga en grave peligro los legítimos intereses de la cooperativa. No obstante, esta excepción no procederá cuando la información haya de proporcionarse en el acto de la asamblea y ésta apoyase la solicitud de información por más de la mitad de los votos presentes y representados y, en los demás supuestos, cuando así lo acuerde el comité de recursos o, en su defecto, la asamblea general como consecuencia del recurso interpuesto por los socios solicitantes de la información.

En todo caso, la negativa del consejo rector a proporcionar la información solicitada podrá ser impugnada por los solicitantes de la misma por el procedimiento a que se refiere el artículo 42.

Sin perjuicio de los derechos de los socios regulados en los números anteriores, los estatutos y la asamblea general podrán crear y regular la existencia de comisiones con la función de actuar como cauce e instrumento que facilite la mayor información posible a los socios sobre la marcha de la cooperativa.

h) Aquellas cooperativas que formen parte de otra, de segundo grado, vendrán obligadas a facilitar información a sus socios, al menos con carácter anual, acerca de su participación en éstas, proporcionándose en asamblea general y debiendo constar como punto específico del orden del día.

Artículo 20.- Obligaciones y responsabilidades de los socios.

1. Los socios están obligados a cumplir los deberes legales y estatutarios.

2. En especial, los socios tendrán las siguientes obligaciones:

a) Cumplir los acuerdos válidamente adoptados por los órganos sociales de la sociedad cooperativa.

b) Participar en las actividades cooperativizadas que desarrolla la sociedad cooperativa para el cumplimiento de su fin social, en la cuantía mínima obligatoria establecida en sus estatutos sociales o en la asamblea general. El consejo rector, cuando exista causa justificada, podrá liberar de dicha obligación al socio, en la cuantía que proceda y según las circunstancias que concurran.

c) Guardar secreto sobre aquellos asuntos y datos de la sociedad cooperativa cuya divulgación pueda perjudicar a los intereses sociales lícitos.

d) Aceptar los cargos para los que fueren elegidos, salvo justa causa de excusa.

e) Cumplir con las obligaciones económicas que le correspondan.

f) No realizar actividades competitivas con las actividades empresariales que desarrolle la sociedad cooperativa, salvo autorización expresa del consejo rector.

3. La responsabilidad del socio por las deudas sociales estará limitada a las aportaciones al capital social que hubiera suscrito, estén o no desembolsadas en su totalidad.

4. No obstante, en caso de baja o expulsión, el socio responderá personalmente por las deudas contraídas por la sociedad cooperativa durante su permanencia en la misma, hasta el importe reembolsado de sus aportaciones al capital social, previa excusión del haber social, por un periodo de cinco años a contar desde la fecha de la baja o expulsión.

Además seguirá obligado al cumplimiento de los contratos y otras obligaciones que haya asumido con la sociedad cooperativa y que, por su naturaleza, no se extingan con la pérdida de la condición de socio.

5. Como garantía de resarcimiento de los perjuicios causados por el incumplimiento de las obligaciones mencionadas en el segundo párrafo del apartado anterior, la sociedad cooperativa podrá retener la totalidad de las aportaciones del socio hasta que se determine el importe de tales perjuicios, siempre y cuando se haya constatado el incumplimiento de las obligaciones mencionadas, y se le haya hecho saber fehacientemente al socio.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

El consejo rector deberá fijar la valoración de los perjuicios en el plazo de seis meses, contados desde la aprobación de las cuentas anuales del ejercicio en que se haya producido la baja. Los estatutos sociales podrán fijar criterios objetivos para cuantificar dichos perjuicios.

#### Artículo 21.- Pérdida de la condición de socio.

1. La condición de socio se pierde por baja del socio, voluntaria u obligatoria, por su expulsión de la sociedad cooperativa, por fallecimiento, y por transmisión de la correspondiente participación social.

2. En los casos de baja o expulsión el socio tendrá derecho al reembolso del valor de su participación social en los términos establecidos en esta Ley.

3. En los casos de fallecimiento, los herederos tendrán derecho al reembolso de las participaciones, y demás derechos correspondientes al causante, en los términos establecidos en los artículos 65.1.b) y 66 de la presente Ley.

#### Artículo 22. Baja voluntaria.

1. El socio podrá darse de baja voluntariamente en la cooperativa en cualquier momento, mediante preaviso por escrito al consejo rector. El plazo de preaviso, que fijarán los estatutos, no podrá ser superior a seis meses, y su incumplimiento dará lugar a la correspondiente indemnización de daños y perjuicios establecida en los estatutos.

La calificación y efectos de la baja será competencia del consejo rector, que deberá formalizarla en un plazo máximo de tres meses desde la solicitud, por escrito motivado que habrá de ser comunicado al socio interesado. Transcurrido dicho plazo sin resolución expresa se entenderá calificada la baja como justificada.

2. Los estatutos podrán exigir el compromiso del socio de no darse de baja voluntariamente, sin previa calificación por parte del consejo rector de que la causa sea justificada, hasta el final del ejercicio económico en que solicita la baja o hasta que haya transcurrido, desde su admisión, el tiempo que fijen los estatutos, que no podrá ser superior a cinco años.

3. El socio disconforme con cualquier acuerdo de la asamblea general que implique la asunción de obligaciones o cargas gravemente onerosas, no previstas en los estatutos, que hubiese salvado expresamente su voto o estuviese ausente, podrá darse de baja, considerándose justificada, mediante escrito dirigido al consejo rector, dentro de un mes a contar desde el día siguiente al de la adopción del acuerdo, en el supuesto del socio que hubiese salvado expresamente su voto, y a contar desde el día siguiente al de recepción del acuerdo, para el caso del socio ausente.

4. El socio disconforme con el acuerdo motivado del consejo rector sobre la calificación y efectos de su baja voluntaria podrá recurrir, en el plazo de un mes desde su notificación, ante el comité de recursos o en su defecto ante la asamblea general. El comité de recursos, si lo hubiere, resolverá en un plazo máximo de un mes desde la interposición del recurso y la asamblea general resolverá en la primera sesión que celebre. El plazo para notificar la resolución del recurso, en uno y otro caso, será de quince días desde su adopción. Transcurridos dichos plazos sin haberse resuelto el recurso y notificada la resolución, se entenderá que éste ha sido estimado. La resolución que recaiga podrá ser impugnada en los términos recogidos en esta Ley para la impugnación de los acuerdos de la asamblea general.

#### Artículo 23. Baja obligatoria del socio.

1. Causarán baja obligatoria los socios que pierdan los requisitos exigidos para serlo según esta Ley o los estatutos de la cooperativa.

2. La baja obligatoria será acordada, previa audiencia del interesado, por el consejo rector, bien de oficio, a petición de cualquier socio o del socio que perdió los requisitos para continuar siéndolo.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

3. Contra el acuerdo del consejo rector, el socio podrá recurrir, siendo de aplicación al efecto los plazos y términos que se establecen para la impugnación de los acuerdos en relación con la baja voluntaria.

4. El acuerdo del consejo rector será ejecutivo desde que sea notificada la ratificación del comité de recursos o, en su defecto, de la asamblea general, o haya transcurrido el plazo para recurrir ante los mismos sin haberlo hecho. No obstante, podrá establecerse con carácter inmediato la suspensión cautelar de derechos y obligaciones del socio hasta que el acuerdo sea ejecutivo si así lo prevén los estatutos, que deberán determinar el alcance de dicha suspensión. El socio conservará su derecho de voto en la asamblea general mientras el acuerdo no sea ejecutivo.

#### Artículo 24. Socio de trabajo.

En las cooperativas de primer grado, que no sean de trabajadores, y en las de segundo grado, los estatutos podrán prever la admisión de socios de trabajo. Serán personas físicas con capacidad legal para prestar su trabajo, cuya actividad cooperativizada consistirá en la prestación de su trabajo personal en la cooperativa. Serán de aplicación a los socios de trabajo las normas establecidas en esta Ley para los socios trabajadores de las cooperativas de trabajo con las siguientes salvedades:

a) Los estatutos de las cooperativas que prevean la admisión de socios de trabajo, deberán fijar los criterios que aseguren, en congruencia con los principios que inspiran la sociedad cooperativa, la participación equilibrada de estos socios en las obligaciones y derechos de naturaleza social y económica.

b) En todo caso, las pérdidas, determinadas en función de la actividad cooperativizada de prestación de trabajo desarrollada por los socios de trabajo, se imputarán al fondo de reserva obligatorio y, en su defecto, a los demás socios, en la cuantía necesaria para garantizar a los socios de trabajo una compensación mínima igual al setenta por ciento de las retribuciones satisfechas en la zona por igual trabajo y, en todo caso, no inferior al importe del salario mínimo interprofesional.

c) Si los estatutos prevén un período de prueba para los socios de trabajo, éste no procederá si el nuevo socio llevase en la cooperativa, como trabajador por cuenta ajena, al menos el tiempo que corresponde al período de prueba.

#### Artículo 25. Socio temporal.

1. Los socios con vínculos sociales de duración determinada tendrán la consideración de socios temporales. El conjunto de socios temporales no podrá ser superior al veinte por ciento de los indefinidos, dentro de cada una de las clases de socios, ni de los votos de la asamblea general. En todo caso, este porcentaje, sumado al de los socios colaboradores e inactivos, deberá respetar el límite fijado por el artículo 37.6 de la presente Ley.

2. La aportación obligatoria al capital social exigible a este tipo de socios, no podrá superar el veinticinco por ciento de la exigida a los socios de carácter indefinido y le será reintegrada en el momento en que cause baja, una vez transcurrido el período de vinculación. No se exigirá la cuota de ingreso a estos socios hasta que no se produzca la integración con vinculación societaria indefinida. Estos socios tendrán los mismos derechos y obligaciones, y deberán cumplir los mismos requisitos de admisión que los de vinculación indefinida.

3. Los estatutos fijarán el periodo máximo de duración de estos vínculos temporales, que en ningún caso podrá exceder de tres años.

4. Transcurrido el período de vinculación y sin denuncia previa por ninguna de las partes, el socio, previo desembolso de la aportación obligatoria y, en su caso de la cuota de ingreso, adquirirá la condición de socio indefinido con todos los derechos y obligaciones inherentes a la misma. En el supuesto de no continuar como socio indefinido, tendrá derecho a la liquidación de sus aportaciones al capital social, que le serán reembolsadas inmediatamente o, si se prevé en los estatutos, en el plazo máximo de un año desde la fecha efectiva de su baja, con abono en este caso del interés legal del dinero correspondiente a ese año.

CVE-2013-16948



#### Artículo 26. Socio colaborador.

1. Las sociedades cooperativas podrán incorporar, si lo prevén sus estatutos socios colaboradores, que efectúen aportación al capital y que no podrán realizar actividad cooperativizada.

2. Los estatutos sociales podrán prever la existencia de socios colaboradores en la sociedad cooperativa, personas físicas o jurídicas que, sin realizar la actividad o actividades principales de la sociedad cooperativa, participen en alguna o algunas de las accesorias. Los estatutos sociales deberán identificar cuáles son y en qué consisten dichas actividades accesorias, y el socio colaborador no podrá desarrollar las actividades cooperativizadas principales.

3. Estatutariamente se determinará el régimen de admisión y baja, así como sus derechos y obligaciones. En todo caso el conjunto de sus votos no podrá superar el treinta por ciento de los votos sociales. A su vez, este porcentaje, sumado al de los socios temporales e inactivos, deberá respetar el límite fijado por el artículo 37.6 de la presente Ley.

4. Los socios colaboradores deberán desembolsar la aportación económica que determinen los estatutos sociales o, en su caso, la asamblea general, sin que en ningún caso la suma de dichas aportaciones al capital social pueda superar el cuarenta y cinco por ciento del total. La asamblea general fijará los criterios de ponderada participación de los mismos en los derechos y obligaciones socioeconómicas de la sociedad cooperativa. Al socio colaborador no se le podrá exigir nuevas aportaciones al capital social.

5. El régimen de responsabilidad de los socios colaboradores es el que se establece para los socios en el artículo 20 de esta Ley.

#### Artículo 27. Socio inactivo.

1. Los socios podrán pasar a la situación de inactividad por causas justificadas, que se enunciarán y desarrollarán en los estatutos de la cooperativa, sin que en ningún caso pueda resultar un número de socios que realice actividad cooperativizada inferior al previsto en el artículo 5 de esta Ley.

2. Los estatutos establecerán el tiempo mínimo de permanencia en la sociedad cooperativa, en ningún caso inferior a tres años, para que una persona socia pueda acceder a la situación de inactividad, y determinarán su régimen de derechos y obligaciones.

3. El pase a esta situación deberá ser aprobado por el consejo rector a solicitud del interesado y supondrá el mantenimiento de la titularidad en la aportación y el ejercicio del derecho de representación y participación en los órganos sociales, con las limitaciones y peculiaridades que se establezcan en los estatutos o en esta Ley, no pudiendo, en ningún caso, ser miembro de los órganos rectores de la cooperativa.

#### Artículo 28. Normas de disciplina social.

1. Los socios sólo podrán ser sancionados por las faltas previamente tipificadas en los estatutos, que se clasificarán en faltas leves, graves y muy graves. Del mismo modo deberán estar previstas en dichos estatutos las sanciones aplicables a cada tipo de infracción.

2. Las infracciones cometidas por los socios prescribirán si son leves a los dos meses, si son graves a los cuatro meses, y si son muy graves a los seis meses. Los plazos empezarán a computarse a partir de la fecha en la que aquéllas se hayan cometido. El plazo se interrumpe al incoarse el procedimiento sancionador y se inicia de nuevo si en el plazo de cuatro meses no se dicta y notifica la resolución.

3. Los estatutos establecerán los procedimientos sancionadores y los recursos que procedan, respetando las siguientes normas:

a) La facultad sancionadora es competencia indelegable del consejo rector.

b) En todos los supuestos es preceptiva la audiencia previa de los interesados, y sus alegaciones deberán realizarse por escrito en los casos de faltas graves o muy graves.

c) El acuerdo de sanción podrá ser impugnado ante el comité de recursos y en su defecto ante la asamblea general. El comité de recursos, si lo hubiere, resolverá en un plazo máximo

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

de un mes desde la interposición del recurso. La asamblea general resolverá en la primera reunión que se celebre. En ambos casos, la resolución deberá notificarse en el plazo máximo de 15 días desde su adopción. Transcurridos dichos plazos sin haberse resuelto y notificado, el recurso se entenderá estimado.

Si la resolución es desestimatoria o la impugnación no es admitida, podrá recurrirse ante el órgano jurisdiccional correspondiente, en los términos previstos en esta Ley para la impugnación de los acuerdos de la asamblea general.

4. La sanción de suspender al socio en sus derechos no podrá alcanzar al derecho de información, al de percibir retorno cuando proceda, ni al devengo de intereses por sus aportaciones al capital social. Dicha suspensión se aplicará sólo para el supuesto en que el socio esté al descubierto de sus obligaciones económicas o no participe en las actividades cooperativizadas en los términos establecidos estatutariamente.

#### Artículo 29.- Expulsión de los socios.

1. La expulsión de los socios sólo procederá por la comisión de falta calificada como muy grave. Si afectase a un socio que desempeñe un cargo social, el mismo acuerdo podrá incluir la propuesta de cese simultáneo en el desempeño de dicho cargo.

2. En todo caso, se consideran faltas muy graves susceptibles de motivar la exclusión del socio:

a) Realización de actividades que puedan perjudicar los intereses de la cooperativa, como operaciones de competencia con ella, salvo cuando sea consentida; el fraude en las aportaciones u otras prestaciones, y cualquier actuación dirigida al descrédito de la misma.

b) Incumplimiento del deber de participar en la actividad económica de la cooperativa, de acuerdo con los módulos fijados en los estatutos sociales.

c) Incumplimiento de la obligación de desembolsar las aportaciones al capital social.

d) Incumplimiento persistente o reiterado de las obligaciones económicas asumidas frente a la cooperativa.

e) Prevalerse de la condición de socio de la cooperativa para realizar actividades especulativas o ilícitas.

f) Las determinadas específicamente por esta Ley para alguna clase de cooperativas.

g) Otras que vengan establecidas en los estatutos sociales.

3. El acuerdo de expulsión podrá ser impugnado en los términos previstos en el apartado c) del punto 3 del artículo anterior.

4. El acuerdo de expulsión será ejecutivo una vez sea notificada la ratificación del comité de recursos, si lo hubiere, o de la asamblea general, adoptado mediante votación secreta, o cuando haya transcurrido el plazo para recurrir ante los mismos sin haberlo hecho. No obstante, podrá aplicarse el régimen de suspensión cautelar previsto en esta Ley para la baja obligatoria.

### CAPÍTULO IV

#### DE LOS ÓRGANOS DE LA SOCIEDAD

#### Artículo 30. Órganos de la sociedad.

1. Son órganos de la sociedad cooperativa, los siguientes:

a) La asamblea general.

b) El consejo rector.

2. Igualmente la sociedad cooperativa podrá prever la existencia de un órgano de intervención, un comité de recursos y de otras figuras de carácter consultivo, cuyas funciones se

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

determinen en los estatutos, sin que, en ningún caso, éstas puedan confundirse con las propias de los órganos sociales.

## SECCIÓN I

### DE LA ASAMBLEA GENERAL

#### Artículo 31. Asamblea general.

1. La asamblea general de la cooperativa es el órgano supremo de expresión de la voluntad social, consistente en la reunión de los socios, debidamente convocados y constituidos, para deliberar y decidir por la mayoría legal o estatutariamente prevista en los asuntos propios de su competencia.

2. Los acuerdos de la asamblea general son obligatorios para la totalidad de los socios, incluso los disidentes y los no asistentes, siempre que se hayan adoptado conforme a las Leyes y los estatutos y sin perjuicio del derecho de impugnación que asiste a los socios en la presente Ley.

#### Artículo 32. Competencia de la asamblea general.

1. Fijará la política general de la cooperativa. Todos los asuntos propios de la cooperativa, podrán ser objeto de debate y acuerdo de la asamblea general, pero únicamente podrá tomar acuerdos obligatorios en materias que esta Ley no considere competencia exclusiva de otro órgano social.

No obstante lo anterior, y salvo disposición contraria de los estatutos, la asamblea general podrá impartir instrucciones al consejo rector o someter a autorización la adopción por dicho órgano de decisiones o acuerdos sobre determinados asuntos.

2. En todo caso, su acuerdo es necesario en los siguientes actos:

a) Examen de la gestión social, aprobación de las cuentas anuales, del informe de gestión y de la distribución de excedentes o imputación de pérdidas.

b) Nombramiento, renovación y separación de los miembros del consejo rector, de los interventores, de los auditores de cuentas, de los liquidadores y, si se creara, el nombramiento de los miembros del comité de recursos, así como el ejercicio de la acción social de responsabilidad contra cualquiera de ellos y, en su caso, la determinación de su retribución. Asimismo le compete, si se efectúa el nombramiento por el consejo rector del director y el letrado asesor, la ratificación del mismo.

c) Modificación de los estatutos sociales y aprobación o modificación, en su caso, del reglamento de régimen interno de la sociedad cooperativa.

d) Autorización al consejo rector y a los socios para el ejercicio de actividades que entren en competencia con las propias del objeto social de la sociedad cooperativa.

e) Aprobación de nuevas aportaciones obligatorias, admisión de aportaciones voluntarias, actualización del valor de las aportaciones al capital social, fijación de las aportaciones de los nuevos socios, establecimiento de cuotas de ingreso o periódicas, así como el tipo de interés a abonar por las aportaciones al capital social.

f) Emisión de obligaciones, títulos participativos, participaciones especiales u otras formas de financiación mediante emisión de valores negociables.

g) Fusión, escisión, transformación y disolución de la sociedad.

h) Transmisión por cualquier título, de partes del patrimonio de la sociedad cooperativa que representen unidades económicas o empresariales con capacidad de funcionamiento empresarial autónomo. O cualquier otra decisión que suponga una modificación sustancial, según los estatutos sociales, de la estructura económica, social, organizativa o funcional de la sociedad cooperativa.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

i) Constitución de sociedades cooperativas de segundo grado y de grupos cooperativos o incorporación a éstos si ya están constituidos, participación en otras formas de colaboración económica, adhesión a entidades de carácter representativo, así como la separación de las mismas.

j) Regulación, creación y extinción de secciones de la sociedad cooperativa.

k) Cualesquiera otros asuntos que determinen la Ley o los estatutos sociales.

3. La competencia de la asamblea general sobre los actos en que su acuerdo es preceptivo en virtud de norma legal o estatutaria, tiene carácter indelegable. No obstante, sí serán delegables algunas de esas competencias en favor del grupo cooperativo regulado en el artículo 132.

Artículo 33.- Clases de asamblea general.

1. Las asambleas generales pueden ser ordinarias o extraordinarias.

2. La asamblea general es la que debe celebrarse una vez al año, dentro de los seis meses siguientes al cierre del ejercicio anterior, para decidir necesariamente, sin perjuicio de cualquier otro asunto propio de su competencia, sobre la censura de la gestión social, la aprobación si procediere, de las cuentas anuales, y la aplicación de los resultados sociales, mediante el destino y distribución de los excedentes del ejercicio o, en su caso, la imputación de pérdidas sociales. Siempre que trate estos asuntos, la asamblea general no perderá su carácter de ordinaria y seguirá siendo válida aunque hubiera sido convocada o se celebrare fuera de plazo.

Podrá asimismo incluir en su orden del día cualquier otro asunto propio de la competencia de la asamblea.

3. Todas las demás asambleas tienen el carácter de extraordinarias.

4. La asamblea general tendrá el carácter de universal cuando, estando presentes o representados todos los socios, de forma espontánea o mediante convocatoria no formal, decidan constituirse en asamblea general. Dicha decisión deberá ser aprobada por unanimidad, quedando constancia en un acta firmada por todos los socios, en la que se recogerá, en todo caso, el acuerdo para celebrar la asamblea y el orden del día. Realizado esto no será necesaria la permanencia de la totalidad de los socios para que la asamblea pueda continuar.

Artículo 34.- Convocatoria de la asamblea general.

1. La asamblea general ordinaria deberá ser convocada por el consejo rector, y celebrada dentro de los seis meses siguientes a la fecha de cierre del ejercicio económico.

2. Cumplido el plazo legal sin haberse realizado convocatoria, los Interventores deberán instarla al consejo rector, y si éste no la convoca dentro de los quince días siguientes al recibo del requerimiento, deberá solicitarla al juez competente.

3. Transcurrido el plazo legal sin haberse realizado la convocatoria de la asamblea ordinaria, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo anterior, cualquier socio podrá optar por instar al consejo rector o solicitar de la referida autoridad judicial que la convoque.

En caso de que el órgano judicial realizara la convocatoria, designará también las personas que cumplirán las funciones de presidente y secretario de la asamblea. Los gastos de la convocatoria judicial serán por cuenta de la cooperativa.

En todo caso, la autoridad judicial sólo tramitará la primera de las solicitudes de convocatoria que se realicen.

4. La asamblea general extraordinaria será convocada a iniciativa del consejo rector, a petición efectuada fehacientemente por un número de socios que representen el veinte por ciento del total de los votos y, si lo prevén los estatutos sociales, a solicitud de los interventores.

Si el requerimiento no fuera atendido en el plazo de treinta días, a contar desde la recepción de la solicitud, los solicitantes podrán instar la convocatoria judicial, conforme a lo previsto en el apartado anterior.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

5. No será necesaria la convocatoria en el supuesto de celebración de asamblea universal regulada en el artículo 33.2 de esta Ley.

Artículo 35.- Forma y contenido de convocatoria de la asamblea general.

1. La asamblea general deberá ser convocada con una antelación mínima de quince días naturales y máxima de dos meses, siempre mediante anuncio expuesto públicamente de forma destacada en el domicilio social y en cada uno de los demás centros en que la sociedad cooperativa desarrolle su actividad.

En su caso, los estatutos sociales pueden indicar además cualquier otro procedimiento de comunicación, individual y escrita, que asegure la recepción del anuncio por todos los socios en el domicilio designado al efecto o en el que conste en el libro registro de socios; incluida la utilización de cualquier medio técnico, informático o telemático que permitan las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, siempre que se observen los protocolos que el uso de dichos medios llevan aparejados, para garantizar que las personas socias tengan conocimiento de la convocatoria.

No obstante, para los socios que residan en el extranjero, los estatutos sociales podrán prever que éstos sólo serán convocados individualmente si hubieran designado para las notificaciones un lugar dentro del territorio nacional.

2. Cuando la sociedad cooperativa tenga más de quinientos socios, o si así lo exijan los estatutos sociales, la convocatoria se anunciará también, con la misma antelación, en un diario de gran difusión en la Comunidad Autónoma de Cantabria.

3. El plazo quincenal se computará excluyendo tanto el día de la exposición, envío o publicación del anuncio, como el de celebración de la asamblea.

4. La convocatoria indicará, al menos, la fecha, hora y lugar de la reunión, si es en primera o segunda convocatoria, así como los asuntos que componen el orden del día. El consejo rector confeccionará el orden del día incluyendo los asuntos que, en su caso, hubiesen sido objeto de solicitud por los interventores o por un número de socios que representen el diez por ciento del total o alcance la cifra de cien, y sean presentados antes de que finalice el octavo día posterior al de publicación de la convocatoria. El consejo rector, en su caso, deberá hacer público el nuevo orden del día con una antelación mínima de cuatro días al de la celebración de la asamblea, en la forma establecida para la convocatoria.

Si en la convocatoria no figurase el lugar de celebración se entenderá que la asamblea ha sido convocada para su celebración en el domicilio social.

Artículo 36.- Constitución de la asamblea general.

1. La asamblea general quedará válidamente constituida en primera convocatoria cuando estén presentes o representados más de la mitad de los votos sociales; y en segunda convocatoria cuando estén presentes o representados, al menos, un diez por ciento de los votos o cien votos sociales.

Los estatutos sociales podrán fijar un quórum superior.

No obstante, cuando expresamente lo establezcan los estatutos sociales, la asamblea general quedará válidamente constituida en segunda convocatoria, cualquiera que sea el número de socios presentes o representados.

2. La asamblea general estará presidida por el presidente y, en su defecto, por el vicepresidente del consejo rector; actuará como secretario el que lo sea del consejo rector o quien lo sustituya estatutariamente. En defecto de estos cargos, serán los designados al comienzo de la reunión por los socios concurrentes.

3. Corresponderá al presidente de la asamblea, asistido por el secretario, realizar el cómputo de los socios presentes o representados en la asamblea general y declarar, si procede, que la misma queda constituida. Asimismo dirigirá las deliberaciones, mantendrá el orden en el desarrollo de la asamblea y velará por el cumplimiento de las formalidades exigidas por la Ley y los estatutos.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

4. Si lo prevén los estatutos o lo acuerda la asamblea general, también podrán asistir a la asamblea general, con voz y sin voto, personas que, no siendo socios, su presencia sea de interés para el buen funcionamiento de la cooperativa. Estas personas deben ser convocadas por el consejo rector.

5. Cuando la cooperativa de menos de diez socios, haya optado por el órgano de gestión de administrador único, o de los administradores solidarios o mancomunados, serán éstos los encargados de convocar la asamblea general, cuya sesión será presidida por el socio presente de mayor edad, actuando como secretario el más joven de los miembros presentes de la cooperativa.

#### Artículo 37. Derecho de voto.

1. En las asambleas, con carácter general, cada socio tendrá un voto.

2. No obstante, en las cooperativas de primer grado los estatutos pueden prever que el derecho de voto de los socios que sean cooperativas, sociedades controladas por éstas o entidades públicas, tenga una proporción ponderada de votos respecto del total, que en ningún caso podrá exceder del 30 por ciento de votos presentes o representados en la asamblea general. La atribución de voto a este tipo de socios se hará en función de la actividad cooperativizada que realicen y del número de socios de que dispongan.

3. En las cooperativas de servicios, detalladas en el artículo 99.1.A).3, podrán prever los estatutos la posibilidad de un voto plural ponderado en proporción al volumen de la actividad cooperativizada del socio, que no podrá ser superior en ningún caso a cinco votos sociales, sin que pueda atribuirse a un solo socio más de un tercio de los votos totales de la cooperativa. En las cooperativas de crédito y seguros, se aplicará lo establecido en la normativa especial de estas entidades.

4. En las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra a cada socio trabajador le corresponderá un voto y a los socios cedentes del goce de bienes a la cooperativa se les podrá atribuir un voto plural, en función de la valoración de los bienes cedidos, con un máximo de cinco votos por socio.

5. En el supuesto de establecerse el voto ponderado, y con la suficiente antelación a la celebración de cada asamblea general, el consejo rector elaborará una relación en la que se establecerá el número de votos sociales que corresponde a cada socio, tomando para ello como base los datos de la actividad o servicios cooperativizados de cada uno de ellos referidos a los tres últimos ejercicios económicos. Dicha relación se expondrá en el domicilio social de la cooperativa durante los cinco días anteriores a la fecha de celebración de la asamblea general.

6. En las cooperativas de segundo o ulterior grado, si lo prevén los estatutos, el voto de los socios podrá ser proporcional a su participación en la actividad cooperativizada de la sociedad, y al número de socios que integran la cooperativa asociada, en cuyo supuesto los estatutos deberán fijar con claridad los criterios de la proporcionalidad del voto.

No obstante, ningún socio podrá ostentar más de un tercio de los votos, salvo que la sociedad esté integrada solo por tres socios, en cuyo caso el límite se elevará al cuarenta por ciento. Este límite no será de aplicación a las cooperativas de dos socios.

En todo caso, el número de votos de las entidades, que no sean sociedades cooperativas, no podrá ser superior al veinte por ciento de los votos sociales.

7. Los estatutos podrán establecer los supuestos en que el socio deba abstenerse de votar por conflicto de intereses.

8. La suma de votos de los socios colaboradores, inactivos y temporales no podrá superar el cuarenta y cinco por ciento de los votos totales presentes o representados en la asamblea general.

9. En todo caso, los socios titulares de votos plurales podrán renunciar a ello, para una asamblea o en cualquier votación, ejercitando un solo voto. Además, los estatutos podrán regular los supuestos en que se utilice el voto igualitario.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

#### Artículo 38. Voto por representación.

1. Cuando el socio no pueda asistir a la asamblea general, podrá conceder su plena representación a otro socio de la cooperativa, que no podrá ostentar más de dos representaciones. También podrá ser representado, excepto en el caso de que cooperativice su trabajo y siempre que tuvieran capacidad legal para representarle, por su cónyuge o persona unida por análoga relación de afectividad, familiares de hasta segundo grado tanto por consanguinidad como por afinidad, o persona que ostente poder suficiente conferido en documento público.

2. La delegación de voto deberá hacerse para cada asamblea y constará por escrito, que se presentará antes del comienzo de la asamblea. La presidencia de la asamblea aceptará o rechazará la representación concedida.

3. La representación de los socios, a efectos de asistir a la asamblea general, de las personas jurídicas y de los menores o incapacitados que tengan participación en la cooperativa se acomodará a las normas de Derecho común.

#### Artículo 39. Adopción de acuerdos en la asamblea general.

1. Salvo en los casos previstos en esta Ley, la asamblea general adoptará sus acuerdos por mayoría simple de los votos válidos emitidos por los socios presentes o representados, no siendo computables a estos efectos los votos en blanco ni las abstenciones.

2. Será necesaria la mayoría de dos tercios de los votos presentes y representados para la adopción de acuerdos de modificación de estatutos, fusión, escisión, transformación, cesión del activo y pasivo, disolución voluntaria, reactivación de la cooperativa, adhesión o baja en una sociedad cooperativa de segundo o ulterior grado o en un grupo cooperativo, transmisión por cualquier título de partes del patrimonio de la sociedad cooperativa que representen unidades económicas o empresariales con capacidad de funcionamiento empresarial, emisión de obligaciones, aprobación de nuevas participaciones obligatorias y otras nuevas obligaciones no previstas en los estatutos, así como para la aprobación o modificación del reglamento de régimen interno.

3. Los estatutos podrán exigir mayorías superiores a las establecidas en los apartados anteriores, sin que, en ningún caso, rebasen el setenta y cinco por ciento de los votos válidamente emitidos.

4. Serán nulos los acuerdos sobre asuntos que no consten en el orden del día, salvo el de convocar una nueva asamblea general; el de prorrogar la sesión de la asamblea general; el de que se realice censura de las cuentas por miembros de la cooperativa o por terceros independientes; el ejercicio de la acción de responsabilidad contra miembros del consejo rector, auditores, liquidadores o interventores; la revocación de los cargos sociales antes mencionados, así como aquellos otros casos previstos en la presente Ley.

5. Las votaciones serán secretas en los casos previstos en la presente Ley o en los estatutos sociales. En particular, se votará en secreto cuando se trate del acuerdo para la elección o revocación de los miembros de los órganos sociales o el acuerdo para ejercitar la acción de responsabilidad contra los miembros de los órganos sociales, así como para transigir o renunciar al ejercicio de la acción.

Se adoptará, también mediante votación secreta, el acuerdo sobre cualquier punto del orden del día, cuando así lo soliciten un diez por ciento de los votos presentes y representados. Los estatutos podrán regular las cautelas que los socios estimen pertinentes respecto al uso de la votación secreta, para evitar abusos.

6. Los acuerdos de la asamblea general producirán los efectos a ellos inherentes desde el momento en que hayan sido adoptados.

#### Artículo 40. Acta de la asamblea general.

1. De cada sesión, el secretario redactará un acta, que deberá ser firmada por el presidente y el secretario. En todo caso el acta deberá expresar:

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

- a) Lugar, fecha y hora de la asamblea, así como el orden del día de la misma.
- b) Si se celebra en primera o segunda convocatoria.
- c) Manifestación de la existencia de quórum suficiente para su válida constitución.
- d) Resumen de las deliberaciones sobre las propuestas sometidas a votación.
- e) Intervenciones que los interesados hayan solicitado que consten en acta.
- f) Transcripción de los acuerdos adoptados, y de los resultados de las votaciones.

2. Como anexo al acta, firmada por el presidente, se acompañarán la lista de los socios asistentes, presentes o representados, y los documentos que acrediten la representación.

3. El acta de la sesión podrá ser aprobada por la propia asamblea general a continuación de haberse celebrado ésta o, en su defecto, habrá de serlo, dentro del plazo de quince días, por el presidente y por dos socios sin cargo alguno designados en la misma, quienes la firmarán junto con el secretario.

El secretario será responsable de que el acta se pase al correspondiente libro de actas de la asamblea general.

4. Cuando los acuerdos sean inscribibles deberán presentarse en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria para su inscripción, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la aprobación del acta, bajo la responsabilidad del consejo rector.

5. El consejo rector o el veinte por ciento de los socios, o dos socios en las cooperativas de menos de diez podrán requerir, si así lo prevén los estatutos, la presencia de notario para que levante acta de la asamblea general. El acta notarial tendrá la consideración de acta de la asamblea y no se someterá a trámite de aprobación.

#### Artículo 41. Asamblea general de delegados.

1. Las cooperativas en las que concurran circunstancias que así lo aconsejen, como pudiera ser su elevado número de socios, la dispersión de los domicilios de sus miembros que limiten las posibilidades de su reunión simultánea, la dedicación a diversas actividades productivas o cualquier otra análoga, podrán establecer en sus estatutos como órgano la asamblea general de delegados, que sustituirá a la asamblea general de la cooperativa.

Esta asamblea general de delegados tendrá en cuenta las siguientes directrices:

a) Los delegados componentes de la asamblea general de delegados serán elegidos en juntas preparatorias de socios, que se celebrarán, al menos, con dos días de antelación a la fecha prevista para la celebración de la asamblea.

b) A la elección de los delegados, serán convocados los socios a quienes corresponda elegirlos ya sea por circunscripción territorial, en atención a su domicilio, por su dedicación a la actividad cooperativizada que motive su especificación o vínculo que haya justificado esta fórmula de órgano de gobierno.

c) La junta preparatoria será presidida por uno de los socios, elegido a tal fin, y contará con un secretario también elegido para desempeñar ese cometido. A esa reunión habrá de asistir, por lo menos, un miembro del consejo rector con voz y sin voto.

d) Constituida la junta preparatoria, se someterá a conocimiento y debate el orden del día de la asamblea general de delegados respecto del que se someterán a consideración las decisiones de los socios asistentes y representados. La junta decidirá si es preciso someter a votación alguna de las cuestiones a decidir en la asamblea general de delegados, para que su criterio oriente la actuación de los delegados. Esta votación deberá realizarse en todo caso, y su resultado tendrá el carácter de mandato imperativo para los delegados, en los casos de fusión, escisión, transformación o liquidación de la cooperativa si los mismos van a ser objeto de acuerdo en la asamblea general de delegados. El acta de la reunión recogerá el resultado del debate de cada uno de los puntos del orden del día, que habrá de servir de criterio para la actuación de los delegados en la asamblea general de delegados, así como el resultado de las votaciones designando los delegados.



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

e) Cada junta preparatoria elegirá mediante votación secreta un número de delegados que resulte proporcional al de miembros que la integren, en relación con el total de la cooperativa. Cada delegado ostentará en la asamblea general de delegados el número de votos que le hayan sido conferidos en la junta preparatoria además de los que en su caso le hayan cedido mediante documento escrito otros candidatos o delegados que no hayan resultado elegidos.

f) La asamblea general de delegados estará integrada por los delegados elegidos en las juntas preparatorias, más el consejo rector y los interventores, sin que puedan asistir a su celebración los socios que no ostenten la condición de delegados.

g) La adopción de acuerdos de la asamblea general de delegados quedará sujeta a las normas establecidas en el artículo 39 de esta Ley para la asamblea general, en cuanto a los votos precisos para la formación de las mayorías simples o cualificadas.

h) Dentro del plazo de quince días siguientes a la celebración de la asamblea general de delegados, el consejo rector deberá facilitar a los socios información escrita sobre los acuerdos adoptados en la asamblea, con expresión del voto de los delegados en los supuestos en que exista mandato imperativo de las juntas.

2. A los efectos de impugnación de acuerdos de la asamblea general de delegados será de aplicación lo establecido para la asamblea general en el artículo 42 de la presente Ley.

3. En lo no previsto en el presente artículo y en los estatutos se observarán en cuanto sean aplicables, las normas establecidas en la Sección Primera del Capítulo Cuarto, para la asamblea general.

#### Artículo 42.- Impugnación de los acuerdos de la asamblea general.

1. Podrán ser impugnados los acuerdos de la asamblea general contrarios a la Ley, a los estatutos sociales o que lesionen los intereses de la sociedad cooperativa en beneficio de uno o varios socios o terceros.

2. Serán nulos los acuerdos contrarios al ordenamiento jurídico. Los demás acuerdos, a que se refiere el número anterior, serán anulables.

3. La acción de impugnación de acuerdos nulos podrá ser ejercitada por cualquier socio, por los miembros del consejo rector, por los interventores, el comité de recursos y por cualquier tercero que acredite interés legítimo. Esta acción caducará en el plazo de un año.

4. La acción de impugnación de acuerdos anulables podrá ser ejercitada por los socios asistentes que hubieren hecho constar en el acta, o mediante documento fehaciente entregado dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes, su oposición al acuerdo, aunque la votación hubiere sido secreta. También podrá ser ejercitada por los socios ausentes y los que hubiesen sido privados ilegítimamente del voto, así como por los miembros del consejo rector y por los interventores, en su caso. Esta acción caducará en el plazo de cuarenta días.

5. Están obligados a impugnar los acuerdos contrarios al ordenamiento jurídico o los estatutos sociales, el consejo rector, los interventores y los liquidadores y, en su caso, el comité de recursos.

6. Los plazos de caducidad previstos en este artículo se computarán desde la fecha de adopción del acuerdo o, si fuera inscribible, desde la de su inscripción en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

7. No procederá la impugnación cuando el acuerdo haya sido dejado sin efecto o sustituido válidamente por otro. Si fuere posible eliminar la causa de impugnación, el juez otorgará un plazo razonable para que aquélla pueda ser subsanada.

8. Las acciones de impugnación se acomodarán a las normas establecidas para las sociedades de capital, con la salvedad de que para solicitar en el escrito de demanda la suspensión del acuerdo impugnado, se exigirá que los demandantes sean los interventores o socios que representen un veinte por ciento del total de votos.

9. La sentencia estimatoria de la acción de impugnación producirá efectos frente a todos los socios, pero no afectará a los derechos adquiridos por terceros de buena fe a consecuencia

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

del acuerdo impugnado. En el caso de que éste estuviese inscrito en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria, la sentencia determinará su cancelación, así como la de los asientos posteriores que resulten contradictorios con ella.

## SECCIÓN II

### DEL CONSEJO RECTOR

Artículo 43. Naturaleza, competencias y representación del consejo rector.

1. El consejo rector es el órgano colegiado de gobierno al que corresponde la alta gestión, la supervisión de los directivos y la representación de la sociedad cooperativa, con sujeción a la Ley, a los estatutos y a la política general fijada por la asamblea general.

2. En las cooperativas con un número de socios no superior a diez, podrá confiarse la representación, gobierno y gestión de la cooperativa a un administrador único o dos administradores, que actuarán solidaria o mancomunadamente, cuyo régimen será el del consejo rector salvo en lo especialmente establecido en esta Ley.

3. Corresponden al consejo rector cuantas facultades no estén reservadas por Ley o por los estatutos a otros órganos sociales. Le corresponde comunicar al Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria las altas y bajas de los socios de la cooperativa, en los términos que se desarrollen reglamentariamente.

4. La representación se extenderá a todos los actos comprendidos en el objeto social delimitado en los estatutos sociales, así como a aquellos actos relativos al desarrollo de la actividad cooperativizada. Cualquier limitación que pudieran contener los estatutos sobre las facultades representativas de los miembros del consejo rector, del administrador único, o de los administradores solidario o mancomunados, aunque se halle inscrita en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria, será ineficaz frente a terceros.

5. El consejo rector podrá conferir apoderamientos, así como proceder a su revocación, a cualquier persona, cuyas facultades representativas de gestión o dirección se establecerán en la escritura de poder.

El otorgamiento, modificación o revocación de los poderes de gestión o dirección con carácter permanente se inscribirá en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

6. El consejo rector será competente, salvo disposición contraria de los estatutos sociales, para cambiar el domicilio social dentro del mismo término municipal. En este supuesto el consejo rector estará obligado a poner en conocimiento de los socios el cambio operado.

Artículo 44. Composición del consejo rector.

1. Los estatutos sociales determinarán la composición, régimen de organización y funcionamiento del consejo rector.

Los estatutos sociales podrán prever que la composición del consejo rector refleje, entre otras circunstancias, su distinta implantación geográfica y las diversas actividades desarrolladas por la sociedad cooperativa, estableciendo las correspondientes reservas de vocalías, que en ningún caso podrán afectar a los cargos de presidente, vicepresidente o secretario. Las reservas de vocalías serán obligatorias en el supuesto de existencia de secciones, en el porcentaje que determinen los estatutos sociales.

2. El número de miembros del consejo rector no puede ser inferior a tres, ni superior a quince, debiendo existir, en todo caso, un presidente, un vicepresidente y un secretario.

Cuando la sociedad cooperativa tenga tres socios, el consejo rector estará formado por dos miembros, no existiendo el cargo de vicepresidente. Los socios personas jurídicas de las sociedades cooperativas de segundo grado, podrán ocupar un cargo en el consejo rector y otro en la intervención, debiendo, en este caso, designar a dos personas físicas distintas para que ejerzan dichos cargos.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

3. En las cooperativas de segundo grado además de presidente, vicepresidente y secretario los estatutos podrán prever la presencia de un consejero en representación de cada una de las cooperativas integrantes de aquélla.

4. Cuando la sociedad cooperativa tenga más de cincuenta trabajadores con contrato por tiempo indefinido y esté constituido el comité de empresa, uno de ellos formará parte del consejo rector como miembro vocal, que será elegido y revocado por dicho comité; en el caso de que existan varios comités de empresa, será elegido por todos los trabajadores.

El período de mandato y el régimen del referido vocal serán iguales que los establecidos en los estatutos sociales para los restantes miembros del consejo rector.

#### Artículo 45. Elección de los consejeros.

1. Los consejeros de la cooperativa, salvo lo previsto en el apartado 4 del artículo anterior, serán elegidos por la asamblea general, en votación secreta y por el mayor número de votos.

Los cargos de presidente, vicepresidente y secretario de la sociedad cooperativa serán elegidos directamente por la asamblea general.

No obstante, lo señalado en el párrafo anterior, si lo prevén sus estatutos, la asamblea general elegirá, de entre sus miembros, un número de personas igual que el de componentes de su consejo rector, que serán designadas por el mayor número de votos obtenidos. Los socios así elegidos designarán de entre ellos a quienes asuman los cargos de presidente, vicepresidente, secretario y restantes miembros previstos en sus estatutos.

2. Tratándose de un consejero persona jurídica, deberá ésta designar previamente a una persona física para el ejercicio de las funciones propias del cargo.

3. Los estatutos podrán regular el proceso electoral, de acuerdo con las normas de esta Ley. El carácter de elegibles de los socios no podrá subordinarse a su proclamación como candidatos y, si existiesen candidaturas, deberán admitirse las individuales, y las colectivas no podrán tener el carácter de cerradas. En todo caso, no serán válidas las candidaturas presentadas fuera del plazo que señale la autorregulación correspondiente, ni los miembros del consejo rector sometidos a renovación podrán decidir sobre la validez de las candidaturas.

Asimismo, pueden prever el procedimiento por el que en el consejo rector se integren vocales no socios, limitando su presencia a un máximo de un tercio del total; y que en ningún caso, podrán ser presidente, vicepresidente ni secretario.

4. El nombramiento de los consejeros surtirá efecto desde el momento de su aceptación, y deberá ser presentado a inscripción en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria en un plazo de un mes como máximo desde su elección.

#### Artículo 46. Duración, cese y vacantes de los consejeros.

1. Los miembros del consejo rector serán elegidos por un período determinado en los estatutos sociales, que necesariamente habrá de ser de un mínimo de dos y un máximo de seis años, pudiendo ser reelegidos. Los estatutos podrán establecer un número máximo de reelecciones.

Los miembros del consejo rector que hubieran agotado el plazo para el que fueron elegidos, continuarán ostentando sus cargos hasta el momento en que se produzca la renovación y aceptación de los que les sustituyan.

2. El consejo rector se renovará simultáneamente en la totalidad de sus miembros, salvo que los estatutos contemplen renovaciones parciales.

3. Los miembros del consejo rector podrán ser destituidos en cualquier momento por la asamblea general, aun cuando no conste como punto en el orden del día. En tal caso el acuerdo habrá de adoptarse por la mayoría del total de votos de la sociedad cooperativa.

Cuando sean destituidos de sus cargos todos los miembros del consejo rector, a la vez, se procederá en la misma sesión a fijar la fecha de la convocatoria de asamblea general extraordinaria para la elección de los nuevos miembros del consejo rector y a la designación de una

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

comisión ejecutiva provisional formada por tres socios elegidos en dicha asamblea, que asumirá la administración de la cooperativa hasta la toma de posesión del nuevo consejo rector.

4. La renuncia de los miembros del consejo rector deberá realizarse por escrito y comunicarse fehacientemente a la sociedad, salvo disposición en contra de los estatutos sociales, y deberá ser aceptada por el consejo rector o por la asamblea general.

5. Las vacantes que se produzcan en el consejo rector se cubrirán en la primera asamblea general que se celebre. Vacante el cargo de presidente, sus funciones serán asumidas por el vicepresidente, hasta que se celebre la asamblea correspondiente. No obstante, los estatutos sociales podrán establecer la existencia de suplentes de los miembros del consejo rector, determinando su número y el sistema de sustitución, excepto para los cargos de presidente y vicepresidente del consejo rector, que deberán ser elegidos directamente por el consejo rector o por la asamblea general, en los términos previstos por la presente Ley. En todos estos supuestos el designado ostentará el cargo por el período pendiente de cumplir por aquel cuya vacante se cubra.

6. Si simultáneamente quedaran vacantes los cargos de presidente y vicepresidente y secretario del consejo rector, elegidos directamente por la asamblea general, o quedase un número de miembros del consejo rector insuficiente para constituir válidamente éste, las funciones del presidente y secretario serán asumidas por los consejeros elegidos entre los restantes miembros del consejo.

La asamblea general será convocada en el plazo máximo de quince días a los efectos de cubrir las vacantes producidas. Esta convocatoria podrá ser acordada por el consejo rector aunque no concurra el número de miembros que exige el artículo siguiente.

7. El nombramiento y aceptación de los suplentes como miembros titulares del consejo rector se inscribirá en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria, una vez producido el cese del anterior titular.

#### Artículo 47. Funcionamiento del consejo rector.

1. Los estatutos, o en su defecto la asamblea general, establecerán las reglas básicas del funcionamiento y la periodicidad de sus reuniones.

2. La reunión del consejo rector deberá ser convocada por el presidente o quien le sustituya, a iniciativa propia o a petición de cualquier consejero. Si la solicitud no fuese atendida en el plazo de quince días, podrá ser convocada por quien hubiese hecho la petición, siempre que logre para su convocatoria la adhesión, al menos, de un tercio de sus miembros.

No será necesaria la convocatoria cuando, estando presentes todos los consejeros, decidan por unanimidad la celebración del consejo.

Podrá convocarse a la reunión, sin derecho de voto, al director, a los técnicos o a cualquier otra persona que tenga vinculación contractual con la cooperativa, o a cualquier persona cuya presencia contribuya al interés general y al buen funcionamiento de la cooperativa.

3. El consejo rector quedará válidamente constituido cuando concurran a la reunión más de la mitad de sus componentes. Los consejeros no podrán hacerse representar.

4. Los acuerdos se adoptarán por más de la mitad de los votos válidamente expresados, excepto en los supuestos establecidos en esta Ley. Para acordar los asuntos que deban incluirse en el orden del día de la asamblea general, será suficiente el voto favorable de un tercio de los miembros que componen el consejo rector.

Cada consejero tendrá un voto. El voto del presidente dirimirá los empates.

5. El acta de la reunión, firmada por el presidente y el secretario, recogerá los debates en forma sucinta, el texto de los acuerdos y la relación de asistentes, así como el resultado de las votaciones y se aprobará conforme dispongan los estatutos.

6. Los estatutos podrán autorizar que el consejo adopte acuerdos por escrito y sin sesión cuando varios consejeros tuviesen dificultades para desplazarse al domicilio social o lugar de reunión habitual del consejo, y fuese necesario.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

En este caso, el presidente mediante comunicación escrita, de forma en la que quede constancia de la recepción y de la identidad de la persona receptora, remitirá propuesta de acuerdo a cada uno de los consejeros. Los estatutos, en su caso, fijarán el plazo máximo para la respuesta de los consejeros, que debe realizarse por la misma vía; de no producirse contestación por alguno de los consejeros, deberá procederse a la convocatoria y reunión del consejo rector para decidir acerca de la propuesta del presidente.

Una vez adoptado el acuerdo, el secretario lo transcribirá al libro de actas, haciendo constar las fechas y conducto de las comunicaciones dirigidas a los consejeros, y las fechas y conducto de las respuestas, incorporándose además como anexo al acta el escrito emitido por el presidente y los escritos de respuesta de los demás consejeros. Este procedimiento sólo se admitirá cuando ningún consejero se oponga al mismo.

#### Artículo 48. Impugnación de los acuerdos del consejo rector.

1. Podrán ser impugnados los acuerdos del consejo rector que se consideren nulos en el plazo de dos meses, y los que se consideren anulables en el de un mes. Si el impugnante es consejero, estos plazos se computarán desde la adopción del acuerdo, en los demás casos desde que los impugnantes tuvieron conocimiento de los mismos, siempre que no hubiese transcurrido un año desde su adopción.

2. Para el ejercicio de las acciones de impugnación de los acuerdos nulos están legitimados todos los socios, incluso los miembros del consejo rector que hubieran votado a favor del acuerdo y los que se hubiesen abstenido.

Asimismo, están legitimados para el ejercicio de las acciones de impugnación de los acuerdos anulables, los asistentes a la reunión del consejo que hubiesen hecho constar en acta su voto contra el acuerdo adoptado, los ausentes y los que hayan sido ilegítimamente privados de emitir su voto, así como los interventores y el cinco por ciento de los socios. En los demás aspectos, se ajustará al procedimiento previsto para la impugnación de los acuerdos de la asamblea general.

#### Artículo 49. Delegación de facultades del consejo rector.

1. El consejo rector, con el voto favorable de dos terceras partes de sus miembros, podrá delegar algunas de sus facultades, siempre que legal o estatutariamente no sean indelegables, en uno o varios consejeros que podrán actuar indistinta o mancomunadamente. Tales delegaciones podrán ser con carácter permanente o por un período determinado, revocadas en cualquier momento, y no producirán efectos hasta su inscripción en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

2. En cualquier caso, aún efectuada la delegación, el consejo rector continúa siendo titular de las facultades delegadas y responsable ante la cooperativa, los socios y los terceros, de la gestión llevada a cabo por los consejeros delegados y la comisión ejecutiva.

#### Artículo 50. Dirección de la cooperativa.

1. Los estatutos de la cooperativa podrán prever la existencia de una dirección, cuyo nombramiento, contratación y cese, corresponderá al consejo rector mediante el correspondiente acuerdo, comunicándose su nombramiento y cese a la asamblea general para su ratificación.

2. El consejo rector otorgará a la dirección apoderamiento en la representación y gestión ordinaria de la cooperativa, atribuyéndole cuantas facultades considere precisas para el mejor desenvolvimiento de su función, sin que en ningún caso puedan delegarse las facultades específicamente reconocidas a la asamblea general por esta Ley o por sus estatutos.

3. El contrato que, en su caso, vincule a la dirección con la cooperativa quedará sujeto a la normativa de carácter laboral y especificará las condiciones para el desempeño de su función, la retribución y las condiciones de trabajo.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

4. La dirección de una cooperativa será incompatible con formar parte de la intervención o del consejo rector de la misma, o con la dirección de otra cooperativa del mismo grado, y le será exigida la diligencia de un gestor y la necesaria lealtad y fidelidad en el desempeño de su cometido.

5. Formar parte de la dirección de una cooperativa impide dedicarse por cuenta propia o ajena al mismo tipo de actividad económica a la que se dedicara la cooperativa, durante el desempeño de su cargo.

#### Artículo 51. Incompatibilidades, incapacidades y prohibiciones.

1. No podrán ser consejeros:

a) Las personas inhabilitadas conforme a la Ley Concursal mientras no haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso, los menores e incapacitados, los condenados a penas que llevan aneja la inhabilitación para el ejercicio de cargos públicos, los que hubieran sido condenados por grave incumplimiento Leyes o disposiciones sociales y aquellos que por razón de su cargo no puedan ejercer actividades económicas lucrativas.

b) Los altos cargos, funcionarios y personal al servicio de la Administración, con funciones a su cargo que se relacionen con las actividades propias de la cooperativa de que se trate, salvo que lo sean en representación del ente público en que presten sus servicios.

c) Los que desempeñen o ejerzan por cuenta propia o ajena actividades competitivas a las de la cooperativa, o que bajo cualquier forma tengan intereses opuestos a los de la misma, salvo que cuente con autorización expresa de la asamblea general, en cada caso.

d) Los incursos en los supuestos estatutariamente previstos.

2. Son incompatibles entre sí los cargos de miembros del consejo rector, interventor e integrantes del comité de recursos. Dicha incompatibilidad alcanzará también al cónyuge y parientes de los expresados cargos hasta el segundo grado de consanguinidad o de afinidad.

Las expresadas causas de incompatibilidad relacionadas con el parentesco no desplegarán su eficacia, cuando el número de socios de la cooperativa, en el momento de elección del órgano correspondiente, sea tal, que no existan socios en los que no concurren dichas causas.

3. Ninguno de los cargos anteriores podrá ejercerse simultáneamente en más de tres sociedades cooperativas de primer grado.

4. El consejero que incurra en alguna de las prohibiciones o se encuentre afectado por alguna de las incapacidades o incompatibilidades previstas en este artículo, será inmediatamente destituido a petición de cualquier socio, sin perjuicio de la responsabilidad en que pueda incurrir por su conducta desleal. En los supuestos de incompatibilidad entre cargos, el afectado deberá optar por uno de ellos en el plazo de cinco días desde la elección para el segundo cargo y, si no lo hiciere, será nula la segunda designación.

#### Artículo 52. Conflicto de intereses con la cooperativa.

1. Será preciso el previo acuerdo de la asamblea general, cuando la cooperativa hubiera de contraer obligaciones con cualquier consejero, apoderado, administrador único o director o con uno de sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, no pudiendo el socio incurso en esta situación, tomar parte en la correspondiente votación. La autorización de la asamblea no será necesaria cuando se trate de las relaciones propias de la condición de socio.

2. Los actos, contratos y operaciones realizadas sin la mencionada autorización serán anulables, aunque quedarán a salvo los derechos adquiridos de buena fe por terceros.

#### Artículo 53. Retribuciones de miembros del consejo rector.

La asamblea general podrá asignar remuneraciones a los miembros del consejo rector que realicen tareas encomendadas por ella. Dicha remuneración no podrán fijarse en función de los resultados económicos del ejercicio social.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

En cualquier caso serán compensados por los gastos que les origine su función.

Artículo 54. Responsabilidad de miembros del consejo rector.

1. Los miembros del consejo rector desempeñarán su cargo con la diligencia que corresponde a una gestión empresarial ordenada y a un representante leal y deberán guardar secreto sobre los datos que tengan carácter confidencial, aun después de haber cesado en sus funciones.

2. Todos ellos responderán frente a la cooperativa y los socios del perjuicio que causen por los actos u omisiones contrarios a la Ley o los estatutos o los realizados sin la diligencia con que deben desempeñar su cargo.

La responsabilidad de los miembros del consejo rector frente a la cooperativa y los socios será solidaria, quedando exentos de las mismas:

a) Quienes habiendo asistido a la reunión en la que se adoptó el acuerdo, prueben que votaron en contra del mismo solicitando que constara en el acta, o que no han participado en su ejecución e hicieron todo lo conveniente para evitar el daño.

b) Quienes prueben que no asistieron a la reunión en la que se adoptó el acuerdo, y que no han tenido posibilidad alguna de conocerlo, o habiéndolo conocido hicieron todo lo conveniente para evitar el daño y no han intervenido en su ejecución.

c) Quienes prueben que propusieron al presidente del órgano la adopción de las medidas pertinentes para evitar el daño o perjuicio irrogado a la cooperativa, como consecuencia de la inactividad del órgano.

3. La responsabilidad frente a terceros, tendrá el carácter que establezca la legislación aplicable. No exonerará de responsabilidad el hecho de que la asamblea general haya ordenado, aceptado, autorizado o ratificado el acto o acuerdo, cuando el mismo sea competencia del órgano que lo adoptó en su caso.

4. En lo no regulado en la presente Ley la responsabilidad de los consejeros por daños causados, se regirá por lo dispuesto por la normativa aplicable para los administradores de las sociedades de capital. El acuerdo de la asamblea general que decida sobre el ejercicio de la acción de responsabilidad requerirá mayoría ordinaria, que podrá ser adoptado aunque no figure en el orden del día. En cualquier momento, la asamblea general podrá transigir o renunciar al ejercicio de la acción, siempre que no se opusieren a ello socios que ostenten el cinco por ciento de los votos sociales de la cooperativa.

### SECCIÓN III

#### DE LOS ÓRGANOS POTESTATIVOS DE LA SOCIEDAD

Artículo 55.- Naturaleza y funciones del órgano de intervención.

1. Los estatutos de la cooperativa podrán prever la existencia de un órgano de intervención, como órgano de fiscalización de la sociedad cooperativa, tiene como funciones, además de las previstas en esta Ley, las que le asignen los estatutos sociales, de acuerdo a su naturaleza, que no estén expresamente encomendadas a otros órganos sociales. La intervención puede consultar y comprobar toda la documentación de la sociedad cooperativa y proceder a las verificaciones que estime necesarias.

2. La intervención se renovará simultáneamente en la totalidad de sus miembros sin que sea posible la renovación parcial de los mismos.

3. Los estatutos sociales fijarán el número de interventores titulares, que no podrá ser superior al de miembros del consejo rector, pudiendo, asimismo, establecer la existencia y número de suplentes. Los estatutos sociales fijarán la duración de su mandato de entre dos y seis años, pudiendo ser reelegidos.

4. El número de interventores de la sociedad cooperativa será, como mínimo, de uno en las que tengan menos de veinticinco socios, y de tres en las de veinticinco o más socios.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

5. Los interventores serán elegidos en número impar por la asamblea general por el mayor número de votos, en votación secreta, entre los socios de la sociedad cooperativa. Cuando se trate de persona jurídica, ésta deberá nombrar una persona física para el ejercicio de las funciones propias del cargo.

Un tercio de los interventores podrá ser designado entre expertos independientes.

6. Cuando se hayan designado tres o más interventores, los acuerdos adoptados por este órgano se tomarán por mayoría simple de sus integrantes.

7. El nombramiento de los interventores debe ser inscrito en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria en el plazo de un mes desde la adopción del acuerdo en asamblea general.

8. Cuando la sociedad cooperativa opte por dotarse de un órgano de intervención, sus miembros se regirán por las normas previstas para los miembros del consejo rector en los artículos 51 a 54, con la única excepción de la responsabilidad solidaria del 54.2, que en el caso de los interventores será mancomunada.

#### Artículo 56.- Cuentas anuales e informe de gestión.

1. Las cuentas anuales y el informe de gestión, antes de ser presentados para su aprobación a la asamblea general, deberán ser censurados por la intervención, salvo que la sociedad cooperativa esté sujeta a la auditoría de cuentas a que se refiere el artículo 77 de esta Ley.

2. Los interventores emitirán informe en el plazo máximo de un mes desde que se entreguen las cuentas a tal fin. Si el consejo rector se viera obligado a modificar o alterar las cuentas anuales, los interventores habrán de ampliar su informe a los cambios introducidos.

En caso de desacuerdo, los interventores podrán emitir informe por separado.

En tanto no se haya emitido el informe, o transcurrido el plazo para hacerlo, no podrá ser convocada la asamblea general a cuya aprobación deban someterse las cuentas.

3. La aprobación de cuentas por la asamblea general, sin el previo informe de los interventores o de los auditores, en su caso, podrá ser impugnada según lo previsto en el artículo 42 de esta Ley.

#### Artículo 57. Comité de Recursos.

1. Los estatutos podrán prever la existencia de un comité de recursos, que tramitará y resolverá las impugnaciones de las sanciones impuestas a los socios y cuantas otras funciones les atribuya la presente Ley.

2. La composición y funcionamiento del comité de recursos se fijará en los estatutos y estará compuesto, al menos, por tres miembros elegidos de entre sus socios por la asamblea general, en votación secreta. La duración del mandato se fijará en los estatutos, no pudiendo ser inferior a dos años ni superior a seis, pudiendo ser reelegidos.

3. El cargo de miembro del comité de recursos es incompatible con el ejercicio de cualquier otro cargo de elección en la cooperativa o con el hecho de mantener con ella una relación laboral o mercantil.

4. Los acuerdos del comité de recursos son inmediatamente ejecutivos y definitivos, como expresión de la voluntad social. El procedimiento para recurrirlos es el mismo que se prevé para los acuerdos de la asamblea general.

5. Los miembros del comité no pueden intervenir en la tramitación ni en la resolución de los recursos cuando sean parientes del socio afectado, hasta el cuarto grado de consanguinidad o el segundo grado de afinidad, ni los que tengan con aquél amistad íntima, enemistad manifiesta o relación de servicio; tampoco pueden intervenir los miembros que guarden una relación directa con el objeto del recurso.

Sus acuerdos, cuando recaigan sobre materia disciplinaria, se adoptarán mediante votación secreta. Además, se aplicarán a este órgano las disposiciones de la Sección Cuarta de este Capítulo.

CVE-2013-16948



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Artículo 58. Otros órganos colegiados.

1. Los estatutos de la cooperativa podrán facultar a la asamblea general para la creación de órganos colegiados bajo denominaciones de comités, consejos o comisiones delegadas, con facultades de asesoramiento o gestión de aspectos diferentes de la acción interna de la cooperativa, que no suplirán los cometidos encomendados a otros órganos de la cooperativa y su denominación no inducirá a confusión.

2. En ningún caso, el resultado de los trabajos de esas comisiones será vinculante para la cooperativa, si bien el resultado de su actuación podrá servir de base a propuesta del consejo rector a la asamblea general.

3. La composición y el funcionamiento de estos órganos colegiados serán regulados por los estatutos o por el acuerdo de la asamblea general que decida su creación.

#### SECCIÓN IV

#### DEL LETRADO ASESOR

Artículo 59. El letrado asesor.

1. Las sociedades cooperativas podrán designar por acuerdo de la asamblea general un letrado asesor para ejercicios sucesivos. También lo podrá hacer el consejo rector, pero en este caso el nombramiento deberá ser ratificado en la primera asamblea general que se celebre, teniendo que constar en el orden del día, así como el cese y su motivación si se produce antes del plazo pactado.

2. El letrado asesor, asista o no a las reuniones de los órganos sociales, deberá dictaminar en todo caso si son conformes a derecho los acuerdos adoptados por aquellos que sean inscribibles en cualquier registro público.

Las certificaciones de dichos acuerdos llevarán constancia de que en los libros de actas figuran dictaminados por el letrado asesor. Igualmente dictaminará en todos aquellos asuntos relacionados con el régimen de altas y bajas de los socios, y con la aplicación de las normas disciplinarias y su procedimiento.

3. El ejercicio en la función de letrado asesor será incompatible con cualquier cargo de los otros órganos sociales.

4. El nombramiento de letrado asesor no podrá recaer en persona que tenga intereses en la sociedad cooperativa, o mantenga con ella relaciones contractuales de cualquier tipo distintas a la de letrado asesor, exceptuando las de asesoramiento jurídico. No obstante podrá ser letrado asesor de la sociedad cooperativa aquel socio de la misma que reúna las condiciones legales para ejercer dicha función, en cuyo caso no participará en las votaciones relativas a aquellos acuerdos sobre los que pueda existir conflicto de intereses de la sociedad cooperativa con los propios a juicio del consejo rector.

5. La relación contractual entre la sociedad cooperativa y el letrado asesor podrá ser de arrendamiento de servicios o laboral.

6. Las entidades asociativas de sociedades cooperativas y las sociedades cooperativas de segundo grado podrán prestar estos servicios a sus socios, manteniendo con el letrado asesor cualquiera de las modalidades contractuales reflejadas en el número anterior.

7. Los acuerdos adoptados infringiendo las normas que, sobre asesoramiento jurídico, se prevén en este artículo, serán impugnables como actos contrarios a la Ley.

8. El nombramiento del letrado asesor se inscribirá en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria en el plazo de treinta días desde su aprobación en asamblea general.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CAPÍTULO V

### DEL RÉGIMEN ECONÓMICO

#### SECCIÓN I

#### DE LAS APORTACIONES SOCIALES

Artículo 60. Constitución del capital social.

1. El capital social de la cooperativa estará constituido por las aportaciones, obligatorias y voluntarias, de sus socios, que podrán ser:

a) Aportaciones con derecho de reembolso en caso de baja.

b) Aportaciones cuyo reembolso en caso de baja pueda ser rehusado incondicionalmente por la asamblea general o el consejo rector, según establezcan los estatutos.

La transformación obligatoria de aportaciones con derecho de reembolso en caso de baja, en aportaciones cuyo reembolso puede ser rehusado incondicionalmente por el consejo rector, o la transformación inversa, requerirá el acuerdo de la asamblea general, adoptado por la mayoría exigida para la modificación de los estatutos. El socio disconforme podrá darse de baja, calificándose ésta como justificada.

Si la sociedad cooperativa anuncia su cifra de capital social al público, deberá referirlo a fecha concreta y expresar el desembolsado para cuya determinación se restarán, en su caso, las deducciones realizadas sobre las aportaciones en satisfacción de las pérdidas imputadas a los socios.

2. Las aportaciones se acreditarán, según determinen los estatutos, mediante títulos no negociables o libretas de participación nominativas, que reflejarán las aportaciones realizadas, las cantidades desembolsadas y las sucesivas variaciones de éstas.

3. Las aportaciones de los socios al capital social se realizarán en moneda de curso legal. Ante el notario autorizante de la escritura de constitución, deberá acreditarse la realidad de las aportaciones dinerarias de cada socio mediante certificación del depósito de las correspondientes cantidades a nombre de la sociedad en una entidad de crédito, que el notario incorporará a la escritura.

En el caso de ulteriores aportaciones al capital social, obligatorias o voluntarias, éstas habrán de acreditarse al consejo rector mediante certificación del depósito de las correspondientes cantidades a nombre de la sociedad en una entidad de crédito.

4. No obstante, si lo prevén los estatutos o lo acordase la asamblea general, también podrán consistir en bienes y derechos susceptibles de valoración económica. En este caso, el consejo rector deberá designar uno o varios expertos independientes, con el objeto de que éstos, bajo su responsabilidad, determinen justificadamente el valor de la aportación no dineraria, previa descripción de las características de los bienes e indicación de los criterios utilizados para calcular su valor. No obstante, si los estatutos sociales lo establecieran, la valoración anteriormente referida deberá ser aprobada por la asamblea general.

A las aportaciones no dinerarias se aplicará en cuanto a su entrega, el saneamiento por evicción y la transmisión de los riesgos, lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de sociedades capital.

5. El importe total de las aportaciones de cada socio en las cooperativas de primer grado no podrá exceder de un tercio del capital social. La aportación total de los socios colaboradores, inactivos y temporales, no podrá superar el cuarenta y cinco por ciento del capital social.

6. Los estatutos podrán prever que, cuando en un ejercicio económico el importe de la devolución de las aportaciones supere el porcentaje de capital social que en ellos se establezca, los nuevos reembolsos estén condicionados al acuerdo favorable del consejo rector. El socio

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

disconforme con el establecimiento o disminución de este porcentaje, podrá darse de baja, calificándose ésta como justificada. En este supuesto se aplicarán también los artículos 63.3, 66.6 y 97.3 de esta Ley.

7. Para reducir su capital social mínimo, la asamblea general de la sociedad cooperativa deberá acordar la modificación de los estatutos sociales e incorporar a los mismos la consiguiente reducción.

La reducción será obligada cuando, por consecuencia de pérdidas su patrimonio contable haya disminuido por debajo de la cifra de capital social mínimo que se establezca en sus estatutos sociales y hubiese transcurrido un año sin haber recuperado el equilibrio.

#### Artículo 61. Aportaciones obligatorias.

1. Los estatutos sociales fijarán la aportación obligatoria inicial para adquirir la condición de socio, que podrá ser diferente para las distintas clases de socios, o para cada socio en proporción al compromiso o uso potencial que cada uno de ellos asuma de la actividad cooperativizada.

2. La aportación obligatoria inicial para adquirir la condición de socio deberá desembolsarse, al menos, en un veinticinco por ciento en el momento de la suscripción, y el resto en el plazo que se establezca en los estatutos o que se decida en la asamblea general, que como máximo será de cuatro años.

3. La asamblea general, por mayoría de los dos tercios de los votos presentes y representados, podrá acordar la exigencia de nuevas aportaciones obligatorias, y fijar su cuantía, que podrá ser diferente para los distintos socios en función de los criterios recogidos en el número 1 de este artículo, el plazo y las condiciones en que habrán de desembolsarse.

En ese caso, los socios podrán imputar las aportaciones voluntarias que tengan suscritas al cumplimiento de esta obligación. El socio disconforme podrá solicitar la baja, que tendrá la consideración de justificada a los efectos regulados en esta Ley.

4. El consejo rector deberá requerir al socio, cuya aportación obligatoria mínima haya quedado disminuida por sanción económica impuesta estatutariamente o como consecuencia de la imputación de pérdidas de la sociedad cooperativa, para que realice el desembolso necesario hasta alcanzar dicho importe. El plazo para efectuar el desembolso fijado por el consejo rector no podrá ser inferior a dos meses, ni superior a un año.

5. Los socios que no efectúen sus aportaciones en el plazo establecido incurrirán automáticamente en mora. El consejo rector podrá reclamar el cumplimiento de la obligación de desembolso con abono del interés legal y de los daños y perjuicios causados por la morosidad. El consejo rector fijará el plazo para efectuar el desembolso, que no podrá ser inferior a dos meses, ni superior a un año. Si el socio desatiende ese requerimiento podrá ser expulsado de la sociedad cooperativa. En todo caso, la sociedad cooperativa podrá proceder judicialmente contra el socio moroso.

#### Artículo 62. Aportaciones voluntarias.

La asamblea general y, si lo prevén los estatutos, el consejo rector, podrá acordar la admisión de aportaciones voluntarias al capital social, que habrán de desembolsarse en el plazo y en las condiciones que establezca el acuerdo de admisión. Sin perjuicio de lo anterior, el consejo rector podrá aceptar en cualquier momento aportaciones voluntarias de los socios al capital social. Su remuneración será la fijada para la última admisión acordada o, en su defecto, la prevista para las aportaciones obligatorias.

#### Artículo 63. Remuneración de las aportaciones.

1. La asamblea general acordará, en cada ejercicio, si las aportaciones obligatorias al capital dan derecho al devengo de intereses por la parte efectivamente desembolsada. En el caso de las aportaciones voluntarias, la remuneración se determinará en el acuerdo de admisión.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

2. La remuneración de las aportaciones al capital social estará condicionada a la existencia en el ejercicio económico de resultados positivos previos a su reparto, limitándose el importe máximo de las retribuciones al citado resultado positivo. En ningún caso excederá en más de seis puntos del interés legal del dinero.

3. Si la asamblea general acuerda devengar un interés para las aportaciones al capital social o destinar excedentes disponibles a retornos, las aportaciones previstas en el artículo 60.1.b) de los socios que hayan causado baja en la cooperativa y cuyo reembolso haya sido rehusado por el órgano de administración, tendrán preferencia para percibir la remuneración que se establezca en los estatutos, sin que el importe total de las remuneraciones al capital social pueda ser superior a los resultados positivos del ejercicio.

#### Artículo 64. Actualización de las aportaciones.

1. El balance de las sociedades cooperativas podrá ser actualizado en los mismos términos y con los mismos beneficios previstos para las sociedades de Derecho común, sin perjuicio de lo establecido en la presente Ley sobre el destino de la plusvalía resultante de la actualización.

2. La plusvalía resultante se destinará por la sociedad cooperativa, en uno o más ejercicios, conforme a lo previsto en los estatutos o, en su defecto, por acuerdo de la asamblea general, a la actualización de las aportaciones al capital social de los socios o al incremento de las reservas, obligatorias o voluntarias, en la proporción que se estime conveniente. No obstante, cuando la cooperativa tenga pérdidas sin compensar, dicha plusvalía se aplicará, en primer lugar, a la compensación de las mismas y, el resto, a los destinos señalados anteriormente.

#### Artículo 65. Transmisión de las aportaciones.

##### 1. Las aportaciones podrán transmitirse:

a) Por actos «inter vivos», únicamente a otros socios de la sociedad cooperativa, y a quienes adquieran tal cualidad dentro de los tres meses siguientes a la transmisión que, en este caso, queda condicionada al cumplimiento de dicho requisito.

En caso de ingreso de nuevos socios los estatutos podrán prever que las aportaciones al capital social de éstos deban efectuarse mediante la adquisición de las aportaciones previstas en el artículo 60.1.b) cuyo reembolso hubiese sido solicitado por baja de sus titulares. Esta adquisición se producirá por orden de antigüedad de las solicitudes de reembolso de este tipo de aportaciones y, en caso de solicitudes de igual fecha, la adquisición se distribuirá en proporción al importe de las aportaciones

Las transmisiones «inter vivos» requerirán la previa aprobación por el consejo rector, el cual podrá denegarlas cuando compruebe que dicha transmisión responde a un intento de eludir las normas legales, estatutarias o los acuerdos sociales, y que con ello se puede causar un perjuicio a la cooperativa o a los derechos de sus socios. Si se aprobara la transmisión, el adquirente estará obligado a asumir el compromiso o uso potencial de la actividad cooperativizada del que era titular el socio transmitente.

En todo caso la transmisión habrá de notificarse al consejo rector de la sociedad cooperativa mediante escrito conjunto firmado por cedente y cesionario, debiendo respetarse, igualmente, el límite de la participación de cada socio en el capital social establecido en los estatutos sociales.

b) Por sucesión «mortis causa», a los causa-habientes si fueran socios y así lo solicitan, o si no lo fueran, previa admisión como tales realizada de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18 de la presente Ley, que habrá de solicitarse en el plazo de seis meses desde la fecha de fallecimiento. En otro caso, tendrán derecho a la liquidación del crédito correspondiente a la aportación social, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 20, apartado 4 y 5.

2. Quienes hubiesen adquirido por cualquier título aportaciones sociales, deberán comunicarlo a la sociedad mediante exhibición del documento que acredite la transmisión, al objeto de inscribir la nueva titularidad en el libro de registro de aportaciones sociales y, en su caso, en el libro de registro de socios. Habrá de indicarse necesariamente el nombre, apellidos y nú-

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

mero de identificación fiscal del adquirente si fuese persona física, y su razón o denominación social y código de identificación fiscal si fuese persona jurídica y, en ambos casos, su domicilio y nacionalidad.

3. Los acreedores personales del socio no podrán embargar ni ejecutar las aportaciones sociales, sin perjuicio de ejercer sus derechos sobre los reembolsos, intereses y retornos que pudieran corresponder al socio.

#### Artículo 66. Liquidación y reembolso de las aportaciones.

1. Los estatutos regularán el reembolso de las aportaciones al capital social al que, en caso de baja y con la salvedad establecida en el artículo 60.1.b) de esta Ley, tiene derecho el socio de la cooperativa.

2. La liquidación de las aportaciones se hará según el balance de cierre del ejercicio social en el que se produzca la baja. Del valor acreditado de éstas se deducirán las pérdidas imputadas e imputables al socio, reflejadas en el balance de cierre del ejercicio en el que se produzca la baja, ya correspondan a dicho ejercicio o provengan de otros anteriores y estén sin compensar. Los administradores tendrán un plazo de tres meses desde la fecha de la aprobación de las cuentas del ejercicio en que haya causado baja el socio para comunicar la liquidación efectuada. El socio disconforme con el importe a reembolsar podrá impugnarlo por el procedimiento previsto en el artículo 22.4 de esta Ley.

3. Si los estatutos lo prevén, sobre el importe líquido de las aportaciones obligatorias, el consejo rector podrá practicar las deducciones que acuerden en caso de baja no justificada o expulsión, respetando el límite máximo fijado en los propios estatutos, que no podrá superar el veinte y el treinta por ciento, respectivamente. Igualmente, los estatutos podrán prever que, en caso de incumplimiento del período de permanencia mínimo pactado, los porcentajes por deducción para la baja no justificada puedan incrementarse hasta diez puntos porcentuales.

4. El plazo para hacer efectivo el reembolso no podrá exceder de cinco años a partir de la fecha de la baja. En caso de fallecimiento del socio, el plazo de reembolso a los causahabientes no podrá ser superior a un año desde que el hecho causante se ponga en conocimiento de la cooperativa.

Para las aportaciones previstas en el artículo 60.1.b), los plazos señalados en el párrafo anterior se computarán a partir de la fecha en que la asamblea general o el consejo rector acuerde el reembolso.

5. En las aportaciones cuyo reembolso haya sido acordado por el consejo rector, las cantidades pendientes de reembolso no serán susceptibles de actualización, pero darán derecho a percibir el interés legal del dinero.

6. Cuando los titulares de aportaciones previstas en el artículo 60.1.b) hayan causado baja, el reembolso que, en su caso, acuerde la asamblea general o el consejo rector, se efectuará por orden de antigüedad de las solicitudes de reembolso o, cuando no haya tal solicitud, por orden de antigüedad de la fecha de la baja.

#### Artículo 67. Aportaciones no integradas en el capital social.

1. Los estatutos o la asamblea general podrán establecer cuotas de ingreso y periódicas que no integrarán el capital social ni serán reembolsables.

El importe de las cuotas de ingreso de los nuevos socios no podrá ser superior al veinticinco por ciento de la aportación obligatoria al capital social que se le exija para su ingreso en la cooperativa.

2. Los bienes de cualquier tipo entregados por los socios para la gestión cooperativa y, en general, los pagos para obtener los servicios cooperativizados, no integrarán el capital social y estarán sujetos a las condiciones fijadas y contratadas con la cooperativa. Las entregas referidas no integran el patrimonio de la cooperativa, por lo que no pueden ser embargadas por los acreedores sociales.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

#### Artículo 68. Participaciones especiales.

1. Los estatutos sociales podrán prever la posibilidad de captar recursos financieros de socios o terceros, con el carácter de subordinados y con un plazo mínimo de vencimiento de cinco años.

Cuando el vencimiento de estas participaciones no tenga lugar hasta la aprobación de la liquidación de la sociedad cooperativa, tendrán la consideración de capital social. No obstante, dichos recursos podrán ser reembolsables, a criterio de la sociedad, siguiendo el procedimiento establecido para la reducción de capital por restitución de aportaciones en la legislación para las sociedades de capital.

2. Estas participaciones especiales serán libremente transmisibles. Su emisión en serie requerirá acuerdo de la asamblea general en el que se fijarán las cláusulas de emisión y, en su caso, el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa reguladora del mercado de valores.

#### Artículo 69. Otros medios de financiación.

1. Las sociedades cooperativas, por acuerdo de la asamblea general, podrán emitir obligaciones cuyo régimen se ajustará a lo dispuesto en la legislación aplicable. Asimismo, la asamblea general podrá acordar, cuando se trate de emisiones en serie, la admisión de financiación voluntaria de los socios o de terceros no socios bajo cualquier modalidad jurídica y con los plazos y condiciones que se establezcan.

2. La asamblea general podrá acordar la emisión de títulos participativos, que podrán tener la consideración de valores mobiliarios, y darán derecho a la remuneración que se establezca en el momento de la emisión, y que deberá estar en función de la evolución de la actividad de la sociedad cooperativa, pudiendo, además, incorporar un interés fijo.

El acuerdo de emisión, que concretará el plazo de amortización y las demás normas de aplicación, podrá establecer el derecho de asistencia de sus titulares a la asamblea general, con voz y sin voto.

### SECCIÓN II

#### DEL EJERCICIO ECONÓMICO

#### Artículo 70. Ejercicio económico y determinación de resultados.

1. El ejercicio económico tendrá una duración de doce meses, salvo en los casos de constitución, extinción o fusión de la cooperativa, y coincidirá con el año natural, si los estatutos no disponen lo contrario.

2. La determinación de los resultados del ejercicio económico se realizará conforme a las normas y criterios establecidos por la normativa contable. No obstante, se considerarán gastos deducibles para obtener el resultado neto los siguientes:

a) El importe de los bienes entregados por los socios para la gestión cooperativa, en valoración no superior a los precios reales de liquidación, así como el importe de los anticipos laborales a los socios trabajadores y de trabajo, imputándolos en el período en que se produzca la prestación de trabajo.

b) El importe de la remuneración de las aportaciones al capital social, de las participaciones especiales, y de las aportaciones y financiaciones no integradas en el capital social.

3. Figurarán en contabilidad separada los resultados extracooperativos, que son los derivados de la actividad económica cooperativa con no socios, excepto en las cooperativas de trabajo, donde la actividad cooperativizada llevada a cabo por terceras personas no socias es resultado cooperativo si la cooperativa cumple los límites a la contratación establecidos por la presente Ley, los procedentes de inversiones financieras en sociedades y los obtenidos de actividades económicas o fuentes ajenas a los fines específicos de la cooperativa, y los extraor-

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

dinarios, que son los procedentes de plusvalías que resulten de operaciones de enajenación de los elementos del activo inmovilizado, con las siguientes excepciones:

a) Los derivados de ingresos procedentes de inversiones o participaciones financieras en cooperativas, o en sociedades no cooperativas cuando éstas realicen actividades preparatorias, complementarias o subordinadas a las de la propia cooperativa, que se consideran a todos los efectos resultados cooperativos.

b) Las plusvalías obtenidas por la enajenación de elementos del inmovilizado material destinados al cumplimiento del fin social, cuando concurren los siguientes requisitos: que se reinvierta la totalidad de la plusvalía en nuevos elementos del inmovilizado con idéntico destino, que la reinversión tenga lugar en el plazo comprendido entre el año anterior a la fecha de entrega o puesta a disposición de los elementos patrimoniales y los tres años posteriores, y que el elemento adquirido permanezca en el patrimonio social hasta su total amortización, salvo en el supuesto de pérdidas justificadas o su nueva reinversión.

Para la determinación de los resultados extracooperativos se imputará a los ingresos derivados de estas operaciones, además de los gastos específicos necesarios para su obtención, la parte que, según criterios de imputación fundados, corresponda de los gastos generales de la sociedad cooperativa.

4. No obstante lo establecido en el apartado anterior, la sociedad cooperativa podrá optar en sus estatutos sociales por no contabilizar de forma separada los resultados extracooperativos, sin perjuicio del alcance fiscal de esta medida.

5. Las sociedades cooperativas que sean calificadas como entidades sin ánimo de lucro podrán crear una reserva estatutaria irrepartible. A esta reserva se destinarán el resto de resultados positivos y su finalidad será necesariamente la reinversión en la consolidación y mejora de los servicios de la sociedad cooperativa. A ella se podrán imputar la totalidad de las pérdidas conforme a lo establecido en el artículo 72 de esta Ley.

#### Artículo 71. Distribución de excedentes.

1. De los excedentes o resultados cooperativos, una vez deducidas las pérdidas de cualquier naturaleza de ejercicios anteriores y antes de atender la cuantía correspondiente al impuesto de sociedades, se destinará, al menos, el veinte por ciento al fondo de reserva obligatorio y el 5 por ciento al fondo de formación y promoción cooperativa.

2. De los beneficios extracooperativos y extraordinarios, una vez deducidas las pérdidas de cualquier naturaleza de ejercicios anteriores y antes de atender la cuantía correspondiente al impuesto de sociedades, se destinará, al menos, un 50 por ciento al fondo de reserva obligatorio.

3. En caso de contabilización conjunta de los resultados de la cooperativa, una vez deducidas las pérdidas de cualquier naturaleza de ejercicios anteriores y antes de atender la cuantía correspondiente al impuesto de sociedades, se destinará, al menos, el 35 por ciento al fondo de reserva obligatorio y el 5 por ciento al fondo de educación y promoción cooperativa.

4. Cuando el fondo de reserva obligatorio supere el 100 por cien del capital social, y así lo prevean los estatutos, se podrá reducir la dotación en un 50 por ciento de las cuantías reguladas en los apartados anteriores.

5. La cantidad restante, una vez satisfechos los impuestos exigibles, se aplicará, conforme establezcan los estatutos sociales o acuerde la asamblea general en cada ejercicio, a retorno cooperativo a los socios, a dotación a fondos de reserva voluntarios con carácter irrepartible o repartible y, en su caso, a la participación de los trabajadores asalariados en los resultados de la cooperativa.

6. El retorno cooperativo se acreditará a los socios en proporción a las actividades cooperativizadas realizadas por cada socio con la sociedad cooperativa. Los estatutos sociales o en su defecto, la asamblea general, por más de la mitad de los votos válidamente expresados, fijarán la forma de hacer efectivo el retorno cooperativo acreditado a cada socio.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

7. La sociedad cooperativa podrá reconocer y concretar en sus estatutos sociales, o por acuerdo de la asamblea general, el derecho de sus trabajadores asalariados a percibir una retribución extraordinaria, con carácter anual, cuya cuantía se fijará en función de los resultados del ejercicio económico. Dicha retribución tendrá carácter salarial y será compensable con el complemento de similar naturaleza establecido, en su caso, en la normativa laboral aplicable, salvo que fuese inferior a dicho complemento, en cuyo caso se aplicará este último.

Artículo 72.- Imputación de pérdidas.

1. Los estatutos sociales deberán fijar los criterios para la compensación de las pérdidas, siendo válido imputarlas a una cuenta especial para su amortización con cargo a futuros resultados positivos, dentro del plazo máximo de siete años.

2. En la compensación de pérdidas la sociedad cooperativa habrá de sujetarse a las siguientes reglas:

a) A los fondos de reserva voluntarios, si existiesen, podrá imputarse la totalidad de las pérdidas.

b) Si se ha optado por la contabilización separada de los resultados extracooperativos: al fondo de reserva obligatorio podrán imputarse, como máximo, dependiendo del origen de las pérdidas, los porcentajes medios de los excedentes cooperativos o beneficios extracooperativos y extraordinarios que se hayan destinado a dicho fondo en los últimos cinco años o desde su constitución, si ésta no fuera anterior a dichos cinco años.

Si, por el contrario, se ha previsto la contabilización conjunta de los resultados de la cooperativa: al fondo de reserva obligatorio podrá imputarse, como máximo, el porcentaje medio de los resultados que se hayan destinado a dicho fondo en los últimos cinco años o desde su constitución, si ésta no fuese anterior a dichos cinco años.

c) La cuantía no compensada con los fondos obligatorios y voluntarios se imputará a los socios en proporción a las operaciones, servicios o actividades realizadas por cada uno de ellos con la sociedad cooperativa. Si estas operaciones o servicios realizados fueran inferiores a los que como mínimo está obligado a realizar el socio conforme a lo establecido en el artículo 20.2.b) de esta Ley, la imputación de las referidas pérdidas se efectuará en proporción a la actividad cooperativizada mínima obligatoria.

Las pérdidas se imputarán al socio hasta el límite de sus aportaciones al capital social.

3. Las pérdidas imputadas a cada socio se satisfarán de alguna de las formas siguientes:

a) El socio podrá optar entre su abono directo o mediante deducciones en sus aportaciones al capital social o, en su caso, en cualquier inversión financiera del socio en la sociedad cooperativa que permita esta imputación, dentro del ejercicio siguiente a aquel en que se hubiera producido.

b) Con cargo a los retornos que puedan corresponder al socio en los siete años siguientes, si así lo acuerda la asamblea general. Si quedasen pérdidas sin compensar, transcurrido dicho periodo, éstas deberán ser satisfechas por el socio en el plazo máximo de un mes a partir del requerimiento expreso formulado por el consejo rector.

### SECCIÓN III

#### DE LOS FONDOS SOCIALES OBLIGATORIOS

Artículo 73.- Fondo de Reserva Obligatorio.

1. El fondo de reserva obligatorio, destinado a la consolidación, desarrollo y garantía de la cooperativa, será irrepartible entre los socios, excepto en los supuestos expresamente previstos en esta Ley.



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

2. Al fondo de reserva obligatorio se destinarán necesariamente:

a) Los porcentajes de los excedentes cooperativos y de los beneficios extracooperativos que establezcan los estatutos sociales o fije la asamblea general, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 71 de esta Ley.

b) Las deducciones sobre las aportaciones obligatorias al capital social en la baja no justificada de socios.

c) Las cuotas de ingreso y periódicas de los socios cuando estén previstas en los estatutos sociales o las establezca la asamblea general.

d) Los resultados de las operaciones reguladas en el artículo 133.2 de esta Ley.

e) La asignación que corresponda como consecuencia de la regularización del balance.

Artículo 74.- Fondo de Formación y Promoción.

1. El fondo de formación y promoción se destinará, en aplicación de las líneas básicas fijadas por los estatutos sociales o la asamblea general, a actividades que cumplan alguna de las siguientes finalidades:

a) La formación de sus socios y trabajadores en los principios y valores cooperativos, o en materias específicas de su actividad societaria o técnico-laboral y demás actividades cooperativas.

b) La difusión del cooperativismo, la promoción de las relaciones entre sociedades cooperativas y del asociacionismo cooperativo.

c) La promoción cultural, profesional y asistencial de los socios, del entorno local o de la comunidad en general, así como la mejora de la calidad de vida y del desarrollo comunitario y las acciones de protección medioambiental.

2. Para el cumplimiento de los fines de este fondo se podrá colaborar con otras sociedades y entidades, pudiendo aportar, total o parcialmente, su dotación.

3. El informe de gestión recogerá con detalle las cantidades que con cargo a dicho fondo se hayan destinado a los fines del mismo, con indicación de la labor realizada y, en su caso, mención de las sociedades o entidades a las que se remitieron para el cumplimiento de dichos fines.

4. Se destinará necesariamente al fondo de formación y promoción:

a) Los porcentajes de los excedentes cooperativos o de los resultados que establezcan los estatutos sociales o fije la asamblea general contemplados en el artículo 72 de esta Ley.

b) Las sanciones económicas que imponga la sociedad cooperativa a sus socios.

c) Las subvenciones, donaciones y demás de ayudas recibidas de los socios o de terceras personas para el cumplimiento de los fines propios de este fondo.

5. El fondo de formación y promoción es inembargable, excepto por deudas contraídas para el cumplimiento de sus fines, e irrepartible entre los socios, incluso en el caso de liquidación de la sociedad cooperativa, y sus dotaciones deberán figurar en el pasivo del balance con separación de otras partidas.

6. El importe del fondo deberá aplicarse o comprometerse en el ejercicio económico en que se haya efectuado su dotación. En caso contrario, deberá materializarse dentro del ejercicio económico siguiente a aquel en que se haya efectuado la dotación, en cuentas de ahorro, en títulos de la deuda pública estatal o títulos de deuda pública emitidos por la Comunidad Autónoma de Cantabria, cuyos rendimientos financieros se aplicarán al mismo fin. Dichos depósitos o títulos no podrán ser pignorados ni afectados a préstamos o cuentas de crédito.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CAPÍTULO VI

### DE LA DOCUMENTACIÓN SOCIAL, CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

#### Artículo 75.- Documentación social.

1. Las cooperativas llevarán, en orden y al día, los siguientes libros:

- a) Libro registro de socios, con detalle de su identificación.
- b) Libro registro de aportaciones al capital social.
- c) Libros de actas de la asamblea general, del consejo rector y, en su caso, del comité de recursos y otros órganos colegiados.
- d) Libro diario, de inventarios y cuentas anuales, de acuerdo con el contenido que, para los mismos, señala la legislación mercantil.
- e) Cualesquiera otros que vengan exigidos por otras disposiciones legales.

2. Los libros serán diligenciados y legalizados, antes de su utilización, por el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

3. Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, también será válida la realización de anotaciones y asientos por cualquier procedimiento idóneo sobre hojas que después habrán de ser encuadradas correlativamente para formar los libros obligatorios, los cuales serán presentados para su legalización antes de que transcurran dos meses desde la aprobación de las cuentas anuales del ejercicio económico.

4. Los libros y demás documentos de la sociedad cooperativa estarán bajo la custodia, vigilancia y responsabilidad del consejo rector, que deberá conservarlos, al menos, durante los seis años siguientes a la transcripción de la última acta o asiento o a la extinción de los derechos u obligaciones que contengan, respectivamente.

#### Artículo 76.- Contabilidad y cuentas anuales.

1. Las cooperativas deberán llevar una contabilidad ordenada y adecuada a su actividad, de acuerdo con lo establecido en el Código de Comercio y normativa contable, en esta Ley y en las normas que la desarrollen.

2. El consejo rector está obligado a formular, en un plazo máximo de tres meses, computados a partir de la fecha del cierre del ejercicio social establecida estatutariamente, las cuentas anuales, el informe de gestión y una propuesta de aplicación de los excedentes disponibles o de imputación de pérdidas.

3. El informe de gestión también recogerá las variaciones habidas en el número de socios.

4. El órgano de administración presentará, para su depósito en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en el plazo de dos meses desde su aprobación, certificación de los acuerdos de la asamblea general de aprobación de las cuentas anuales y de aplicación de los excedentes e imputación de las pérdidas, en su caso, adjuntando un ejemplar de cada una de dichas cuentas, así como del informe de gestión y del informe de los auditores, cuando la sociedad esté obligada a auditoría o ésta se hubiera practicado a petición de los socios de la cooperativa. Si alguna o varias de las cuentas anuales se hubieran formulado en forma abreviada, se hará constar así en la certificación, con expresión de la causa.

#### Artículo 77.- Auditoría de cuentas.

1. Las cooperativas deberán someter a auditoría externa las cuentas anuales y el informe de gestión en cualquiera de los casos siguientes:

- a) Cuando así resulte de la Ley de Auditoría de Cuentas o de sus normas de desarrollo.
- b) Cuando lo prevean los estatutos o lo acuerde la asamblea general.
- c) Cuando la intervención no exista como órgano dentro de la sociedad cooperativa.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

d) Cuando lo establezca la presente Ley.

2. También deberán someterse a auditoría externa las cuentas de un determinado ejercicio cuando lo soliciten al Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria el cinco por ciento de los socios, siempre que no hayan transcurrido tres meses desde la fecha de cierre del ejercicio a auditar. En este supuesto, los gastos de la auditoría externa serán por cuenta de la cooperativa, a menos que el informe de los auditores reconozca que las cuentas auditadas no tienen vicios o irregularidades de ningún tipo, en cuyo caso podrán imputarse a los solicitantes.

3. Corresponde a la asamblea general designar a los auditores de cuentas, habiendo de realizarse tal designación antes de que finalice el ejercicio a auditar. El nombramiento de los auditores deberá hacerse por período de tiempo determinado que no podrá ser inferior a tres años ni superior a nueve a contar desde la fecha en que se inicie el primer ejercicio a auditar, pudiendo ser reelegidos por la asamblea general anualmente una vez haya finalizado el período inicial. No obstante, cuando la asamblea general no hubiera nombrado oportunamente los auditores, o en el supuesto de falta de aceptación, renuncia u otros que determinen la imposibilidad de que el auditor nombrado lleve a efecto su cometido, el consejo rector y los restantes legitimados para solicitar la auditoría podrán pedir al Registro de Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria que nombre a un auditor para que efectúe la revisión de las cuentas anuales de un determinado ejercicio.

4. Una vez nombrado el auditor, no se podrá proceder a la revocación de su nombramiento, salvo por causa justa.

5. El nombramiento y aceptación del auditor se inscribirán en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria en el plazo de dos meses desde su nombramiento.

## CAPÍTULO VII

### DE LA MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS SOCIALES, FUSIÓN, ESCISIÓN Y TRANSFORMACIÓN

#### SECCIÓN I

#### DE LA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS SOCIALES

Artículo 78.- Modificación de estatutos.

1. La modificación de los estatutos sociales deberá ser acordada por la asamblea general y exigirá la concurrencia de los siguientes requisitos:

a) que los autores de la propuesta formulen un informe escrito con la justificación de la misma,

b) que se expresen en la convocatoria, con la debida claridad, los extremos que hayan de modificarse, con mención expresa de los artículos afectados,

c) que en el anuncio de la convocatoria se haga constar expresamente el derecho de todos los socios a examinar en el domicilio social el texto íntegro de la modificación propuesta y del informe justificativo de la misma y de pedir la entrega o envío gratuito de copia de dichos documentos.

2. La modificación estatutaria se elevará a escritura pública, que se inscribirá en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria. En la escritura se hará constar la certificación del acta del acuerdo de modificación y el texto íntegro de la modificación aprobada.

3. Cuando la modificación estatutaria consista en cambio de denominación, cambio de domicilio o de modificación del objeto social, el Registro de Cooperativas, una vez efectuada la inscripción, dispondrá que se publique tal modificación en el Boletín Oficial de Cantabria.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

4. Cuando la modificación consista en el cambio de clase de la cooperativa, en la modificación sustancial del objeto social o en el cambio de responsabilidad de los socios, los que hayan votado en contra o los ausentes en la asamblea que expresen su disconformidad por escrito dirigido al consejo rector en el plazo de cuarenta días, a contar desde la inscripción del acuerdo en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria, tendrán derecho a separarse de la cooperativa y su baja se considerará como justificada.

Artículo 79.- Cambio del domicilio social.

Salvo disposición contraria de los estatutos, la modificación estatutaria consistente en el cambio de domicilio social dentro del mismo término municipal podrá acordarse por el consejo rector, sin necesidad de acuerdo de la asamblea. En todo caso, la modificación estatutaria se elevará a escritura pública, que se inscribirá en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

## SECCIÓN II

### DE LA FUSIÓN

Artículo 80.- Modalidades y efectos.

1. Será posible la fusión de sociedades cooperativas en una nueva o la absorción de una o más por otra sociedad cooperativa ya existente.

Las sociedades cooperativas en liquidación podrán participar en una fusión siempre que no haya comenzado el reembolso de las aportaciones del capital social a los socios.

2. Las sociedades cooperativas que se fusionen en una nueva o que sean absorbidas por otra ya existente quedarán disueltas, aunque no entrarán en liquidación, y sus patrimonios y socios pasarán a la sociedad nueva o absorbente, que asumirá los derechos y obligaciones de las sociedades disueltas. Los fondos sociales, obligatorios o voluntarios, de las sociedades disueltas pasarán a integrarse en los de igual clase de la nueva sociedad cooperativa o de la absorbente.

Artículo 81.- Proyecto de fusión.

1. Los consejos rectores de las sociedades intervinientes en el proceso de fusión redactarán el proyecto de fusión que deberán suscribir con convenio previo y tendrá, como mínimo, el siguiente contenido:

a) La denominación, clase y domicilio de las sociedades cooperativas que participan en la fusión de la nueva sociedad, así como los de la nueva sociedad, en su caso, y los datos identificadores de su inscripción en los registros correspondientes.

b) El sistema para fijar la cuantía que se reconoce a cada socio de las sociedades cooperativas que se extingan, como aportación al capital de la sociedad cooperativa nueva o absorbente, computando, cuando existan, las reservas voluntarias de carácter repartible.

c) Los derechos y obligaciones que vayan a reconocerse a los socios de las sociedades disueltas en la utilización de los servicios de la sociedad nueva o absorbente.

d) La fecha a partir de la cual las operaciones de las sociedades cooperativas que se extingan habrán de considerarse realizadas, a efectos contables, por cuenta de la sociedad cooperativa nueva o absorbente.

e) Los derechos que correspondan a los titulares de participaciones especiales, títulos participativos u otros títulos asimilables de las sociedades cooperativas que se extingan en la sociedad cooperativa nueva o absorbente.

f) Descripción de los bienes muebles e inmuebles a los que, a consecuencia de la fusión, pueda afectar algún cambio de titularidad en cualquier registro público.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

g) La fecha de elaboración del proyecto.

2. Firmado el convenio previo de fusión, los consejos rectores de las sociedades cooperativas que se fusionen se abstendrán de realizar cualquier acto o celebrar cualquier contrato que pudiera obstaculizar la aprobación del proyecto o modificar sustancialmente la proporción de la participación de los socios de las sociedades cooperativas que se disuelven en la nueva o absorbente.

3. El proyecto quedará sin efecto si la fusión no queda aprobada por todas las sociedades cooperativas que participen en ella en un plazo de seis meses desde la fecha de elaboración del proyecto.

Artículo 82.- Información a los socios sobre la fusión.

Al publicar la convocatoria de la asamblea general, cada una de las sociedades participantes en la fusión deberá poner a disposición de sus socios en el domicilio social la siguiente documentación:

1. El proyecto de fusión a que se refiere el artículo anterior.

2. Las cuentas anuales de los tres últimos ejercicios de las sociedades que participan en la fusión o, para las sociedades cooperativas cuya duración hubiese sido inferior a este plazo, de los ejercicios transcurridos desde su constitución; junto con los correspondientes informes de los interventores y, en su caso, de los auditores de cuentas.

3. El balance de fusión de cada una de las sociedades.

Podrá considerarse balance de fusión al último balance anual aprobado, siempre que hubiera sido cerrado dentro de los seis meses anteriores a la fecha de la celebración de la asamblea que ha de resolver sobre la fusión. En caso contrario, será preciso elaborar un balance, que deberá ser censurado por los interventores o auditado externamente y someterse a la aprobación de la asamblea. La impugnación del balance de fusión no podrá suspender por sí sola la ejecución de la misma.

4. Un informe redactado por el consejo rector sobre la conveniencia y efectos de la fusión.

5. El proyecto de estatutos sociales de la nueva sociedad o, si se trata de una absorción, el texto íntegro de las modificaciones que, en su caso, hayan de introducirse en los estatutos sociales de la sociedad absorbente.

6. Los estatutos sociales vigentes de las sociedades que participan en la fusión.

7. La relación de nombres, apellidos y número de identificación fiscal, si fueran personas físicas, o la denominación o razón social, y código de identificación fiscal, si fueran personas jurídicas, y, en ambos casos, la nacionalidad y el domicilio de los miembros del consejo rector de las sociedades cooperativas que participen en la fusión, la fecha desde la que desempeñan sus cargos y, en su caso, las mismas indicaciones de quienes vayan a ser propuestos como miembros del consejo rector como consecuencia de la fusión.

Artículo 83.- Acuerdo de fusión.

1. El acuerdo de fusión será adoptado en asamblea general por cada una de las sociedades cooperativas que se fusionen, por la mayoría de dos tercios de votos presentes y representados.

2. La convocatoria de la asamblea general deberá incluir las menciones mínimas del proyecto de fusión y hará constar el derecho de todos los socios a examinar en el domicilio social los documentos indicados en el artículo anterior, así como a pedir la entrega o el envío del texto íntegro de los mismos gratuitamente.

3. El acuerdo de fusión deberá aprobar sin modificaciones el proyecto de fusión y, cuando la fusión se realice mediante la creación de una nueva sociedad, deberá incluir las menciones exigidas en esta Ley para la constitución de una sociedad cooperativa en cuanto resulten de aplicación.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

4. El acuerdo de fusión de cada una de las sociedades cooperativas, una vez adoptado, se publicará en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Cantabria y en uno de los diarios de mayor difusión en la región. En el anuncio del acuerdo de fusión deberá mencionarse expresamente el derecho de oposición de los acreedores.

5. Desde el momento en el que el proyecto de fusión haya sido aprobado por la asamblea general de cada una de las sociedades cooperativas, todas ellas quedan obligadas a continuar con el procedimiento de fusión.

Artículo 84.- Derecho de separación del socio.

1. Tendrán derecho a separarse de la sociedad cooperativa:

a) Los socios de todas las sociedades cooperativas participantes en la fusión que hayan votado en contra de la misma.

b) Los socios que, no habiendo asistido a la asamblea, expresen su disconformidad mediante escrito dirigido al consejo rector, dentro de los cuarenta días siguientes a la publicación del último de los anuncios del acuerdo de fusión.

2. En caso de ejercer ese derecho, la baja del socio se entenderá justificada, debiendo formalizarse dentro del mes siguiente a la fecha de realización de la asamblea o, en su caso, de la presentación del referido escrito. La devolución de su aportación, para el caso de los socios de las sociedades cooperativas que se extingan como consecuencia de la fusión, será obligación de la sociedad cooperativa nueva o absorbente.

Artículo 85.- Derecho de oposición de los acreedores.

1. La fusión no podrá ser realizada antes de que transcurran dos meses desde la fecha del último anuncio del acuerdo a que se refiere al artículo 83.4 de esta Ley.

2. Durante este plazo los acreedores ordinarios de las sociedades que se extinguen, cuyos créditos hayan nacido antes del último anuncio de fusión y que no estén adecuadamente garantizados, podrán oponerse por escrito a la fusión, en cuyo caso ésta no podrá llevarse a efecto si sus créditos no son enteramente satisfechos o si, previamente, la sociedad deudora, o la que vaya a resultar de la fusión, no aporta garantía suficiente para los mismos.

3. Los acreedores no podrán oponerse al pago aunque se trate de créditos no vencidos.

Artículo 86. Escritura e inscripción de la fusión.

1. La formalización de los acuerdos de fusión se hará mediante escritura pública única, en la que constará el acuerdo de fusión aprobado por las respectivas asambleas generales de las sociedades cooperativas que se fusionan y los balances de fusión de las sociedades que se extinguen.

2. En la escritura de fusión los otorgantes habrán de manifestar expresamente que no se ha producido oposición alguna de acreedores con derecho a ella o, de haber existido, manifestar que han sido pagados o garantizados sus créditos, con identificación en este caso de los acreedores, los créditos y las garantías prestadas.

3. Si la fusión se realiza mediante la creación de una nueva sociedad cooperativa, la escritura deberá contener, además, las menciones legalmente exigidas para su constitución. Si se realiza por absorción, contendrá las modificaciones estatutarias que se hubieran acordado por la sociedad absorbente con motivo de la fusión.

4. Una vez inscrita en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria la escritura de constitución por fusión o de absorción, se cancelarán los asientos registrales de las sociedades cooperativas extinguidas.

Artículo 87. Fusión especial.

Las entidades cooperativas podrán fusionarse con sociedades civiles o mercantiles de cualquier clase, siempre que no exista norma legal que lo prohíba.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

En estas fusiones será de aplicación la normativa reguladora de la sociedad absorbente o que se constituya como consecuencia de la fusión, pero en cuanto a la adopción del acuerdo y las garantías de los derechos de los socios y acreedores de las cooperativas participantes, se estará a lo dispuesto en los artículos 83, 84 y 85 de la presente Ley. Si la entidad resultante de la fusión no fuera una sociedad cooperativa, la liquidación de sus aportaciones al socio que ejercite el derecho de separación tendrá lugar dentro del mes siguiente a la fecha en que se haga uso del mismo. Hasta que no se hayan practicado estas liquidaciones no podrá formalizarse la fusión.

En cuanto al destino del fondo de formación y promoción cooperativa, la reserva obligatoria y la reserva voluntaria que estatutariamente tenga el carácter de irrepartible, se estará a lo dispuesto en el artículo 97 de esta Ley para el caso de liquidación.

### SECCIÓN III

#### DE LA ESCISIÓN

Artículo 88. Clases y procedimiento.

1. La escisión de la sociedad cooperativa podrá consistir en la extinción de ésta, sin liquidación previa, mediante la división de su patrimonio y del colectivo de socios en dos o más partes. Cada una de éstas se traspasará en bloque a las sociedades cooperativas de nueva creación o será absorbida por otras ya existentes o se integrará con las partes escindidas de otras sociedades cooperativas en una de nueva creación. También podrá consistir en la segregación de una o más partes del patrimonio y del colectivo de socios de una sociedad cooperativa, sin la disolución de ésta, traspasándose en bloque lo segregado a otras sociedades cooperativas de nueva creación o ya existentes.

2. El proyecto de escisión, suscrito por los consejos rectores de las sociedades cooperativas participantes, deberá contener una propuesta detallada de la parte del patrimonio y de los socios que vayan a transferirse a las sociedades cooperativas resultantes o absorbentes.

3. En defecto de cumplimiento por una sociedad cooperativa beneficiaria de una obligación asumida por ella, en virtud de la escisión, responderán solidariamente del cumplimiento de la misma las restantes sociedades cooperativas beneficiarias del activo neto atribuido en la escisión a cada una de ellas. Si la sociedad cooperativa escindida no ha dejado de existir como consecuencia de la escisión, será responsable la propia sociedad cooperativa escindida por la totalidad de la obligación.

4. La escisión de cooperativas estará sujeta, con las salvedades previstas en el presente artículo, a las mismas normas aplicables a la fusión, pudiendo los socios y acreedores ejercer los mismos derechos previstos en la presente Ley para los supuestos de fusión.

### SECCIÓN IV

#### DE LA TRANSFORMACIÓN

Artículo 89. Transformación de cooperativas.

1. Las cooperativas podrán transformarse en sociedades civiles o mercantiles, de acuerdo con lo previsto en la normativa que resulte de aplicación.

2. El procedimiento de transformación de la sociedad cooperativa deberá ajustarse a los requisitos siguientes:

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

a) Acuerdo de la asamblea general, adoptado conforme a lo establecido para la modificación de los estatutos.

b) Publicación del acuerdo de la asamblea en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Cantabria y en un diario de los de mayor circulación de la Comunidad.

c) Elevación del acuerdo a escritura pública, que contendrá todas las menciones exigidas legalmente para la constitución de la nueva entidad respetando lo dispuesto en la presente Ley.

d) La escritura deberá presentarse en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria para inscribir la baja correspondiente. Dicha escritura deberá ir acompañada del balance de situación cerrado el día anterior al del acuerdo de transformación o bien del último ejercicio si hubiesen transcurrido menos de seis meses desde el cierre del mismo y hubiese sido depositado en el domicilio social, a disposición de los socios desde el día de la convocatoria de la asamblea general.

e) Igualmente deberá acompañarse a la escritura una relación de socios que hayan hecho uso del derecho de separación y el balance final cerrado el día anterior al otorgamiento de la escritura. Lo dispuesto en este apartado se entenderá sin perjuicio de la obligación de presentar dicha escritura, además, en otros registros públicos, conforme a la normativa estatal aplicable.

3. La transformación no afecta a la personalidad jurídica de la cooperativa transformada que continuará subsistiendo bajo su nueva forma.

4. Tendrán derecho de separación los socios que no hayan votado a favor de la transformación en la asamblea general. Deberán ejercer su derecho mediante escrito dirigido al órgano de administración dentro de los cuarenta días siguiente a la última publicación realizada. La baja de estos socios tendrá la consideración de baja justificada.

5. El fondo de educación y promoción, así como cualquier otro o reserva que no sea repartible entre los socios, recibirán el destino previsto en esta Ley para el caso de liquidación de la sociedad cooperativa.

#### Artículo 90. Transformación en cooperativas.

1. Las sociedades y las agrupaciones de carácter no cooperativo podrán transformarse en cooperativas de alguna de las clases reguladas en esta Ley, siempre que no exista precepto legal que lo prohíba expresamente y que los respectivos miembros de aquéllas puedan asumir la posición de socio cooperativista en relación con el objeto social previsto para la entidad resultante de la transformación.

2. La transformación será acordada por la asamblea general o mediante el sistema válido equivalente para expresar la voluntad social, con la mayoría exigida por la legislación aplicable, y se hará constar en escritura pública, que contendrá todas las menciones previstas en esta Ley para la constitución de una cooperativa.

3. La escritura pública de transformación deberá presentarse para su inscripción en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria, acompañada del balance de situación cerrado el día anterior al del acuerdo de transformación, sin perjuicio de su presentación en los demás registros que resulten pertinentes conforme a la legislación aplicable.

Si la sociedad que se transforma estuviera inscrita en el Registro Mercantil, para la inscripción en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria de la escritura de transformación, deberá constar en la misma nota de aquel, la inexistencia de obstáculos para la transformación, y de haberse extendido diligencia de cierre provisional de su hoja, acompañándose certificación en la que conste la transcripción literal de los asientos que deban quedar vigentes.

CVE-2013-16948



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CAPÍTULO VIII

### DE LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

#### SECCIÓN I

##### DE LA DISOLUCIÓN

Artículo 91. Causas de disolución.

Serán causas de disolución de la sociedad cooperativa:

- a) El cumplimiento del término fijado en los estatutos sociales.
- b) La conclusión del objeto social o la imposibilidad de realizarlo.
- c) la descalificación de la cooperativa
- d) El acuerdo de la asamblea general, adoptado por mayoría de dos tercios de los votos presentes y representados.
  - e) La paralización de la actividad cooperativizada durante dos años consecutivos, sin causa justificada.
  - f) La reducción del número de socios por debajo del mínimo legalmente necesario para constituir la cooperativa, si se mantiene durante más de doce meses.
  - g) La reducción de la cifra del capital social a una cifra inferior a la cifra de capital mínimo establecido en los estatutos, sin que se restablezca en el plazo de doce meses.
  - h) La fusión o escisión total.
  - i). Cualquier otra causa establecida en los estatutos.

Artículo 92.- Acuerdo de disolución o de solicitud de declaración de concurso.

1. En los casos previstos en el artículo 91, párrafos e), f), g) e i), la disolución requerirá acuerdo de la asamblea general adoptado por la mayoría simple de votos, salvo que los estatutos sociales exigieran otra mayor. El consejo rector deberá convocar la asamblea general en el plazo de un mes, desde que haya constatado la existencia de la causa, para que adopte el acuerdo de disolución o, en su caso, de solicitud de declaración de concurso.

2. Cualquier socio podrá requerir del consejo rector para que efectúe la convocatoria de la asamblea general, para la adopción del acuerdo de disolución o, de declaración de concurso, si, a su juicio, existe causa legítima de disolución o, de solicitud de declaración de concurso, en su caso.

3. Si la asamblea general no se celebrara, o no adoptara alguno de los acuerdos previstos en el apartado primero de este artículo, el consejo rector o los socios que representen la décima parte del total de los de la sociedad cooperativa podrán instar la disolución de la misma o la declaración de concurso ante el órgano jurisdiccional competente.

4. El incumplimiento de la obligación de convocar la asamblea general o de solicitar la disolución judicial o la declaración de concurso determinará la responsabilidad solidaria de los miembros del consejo rector por todas las deudas sociales generadas un mes después de que se constatará la causa que justifica la disolución o declaración de concurso.

5. El acuerdo de disolución se formalizará en escritura pública en el plazo de un mes desde su adopción. La escritura pública o, en su caso, la resolución judicial o administrativa, deberá inscribirse en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria en el plazo de un mes.

Previamente deberá publicarse la disolución en uno de los diarios de mayor difusión en la Comunidad Autónoma de la Cantabria.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

6. En la escritura de disolución los otorgantes habrán de manifestar expresamente que no se ha producido oposición alguna de acreedores con derecho a ella o, de haber existido, manifestar que han sido pagados o garantizados sus créditos, con identificación en este caso de los acreedores, los créditos y las garantías prestadas.

Artículo 93.- Reactivación de la sociedad cooperativa disuelta.

1. Salvo en los casos de disolución judicial o administrativa la asamblea general podrá acordar que la sociedad cooperativa sea reactivada siempre que haya desaparecido la causa de disolución, el patrimonio contable no sea inferior al capital social mínimo fijado en los estatutos sociales y no haya comenzado el pago de la cuota de liquidación a los socios.

El acuerdo de reactivación deberá ser acordado por una mayoría de dos tercios de votos presentes y representados, y se formalizará en escritura pública en el plazo de un mes desde su adopción. La escritura pública deberá inscribirse en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria en el plazo de un mes. Previamente, deberá publicarse el acuerdo de reactivación en uno de los diarios de mayor difusión en la Comunidad Autónoma de Cantabria.

2. Los acreedores sociales podrán oponerse al acuerdo de reactivación, en las mismas condiciones y con los mismos efectos previstos para el caso de fusión.

## SECCIÓN II

### DE LA LIQUIDACIÓN

Artículo 94. Período de liquidación.

1. Disuelta la sociedad, se abrirá el período de liquidación, excepto en los supuestos de fusión o escisión total. Durante este tiempo, la cooperativa conservará la personalidad jurídica, debiendo añadir la expresión "en liquidación".

2. Durante el período de liquidación continuarán aplicándose a la sociedad las normas previstas en esta Ley que no sean incompatibles con las establecidas en esta sección.

3. La asamblea general elegirá al liquidador o a los liquidadores, en número impar, de entre los socios, en votación secreta y por mayoría de votos. Cuando los liquidadores sean tres o más, actuarán en forma colegiada y adoptarán los acuerdos por mayoría. Su nombramiento, que no surtirá efecto jurídico hasta el momento de su aceptación, deberá ser inscrito en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

4. Transcurridos dos meses desde la disolución sin que se hubiese efectuado el nombramiento del liquidador o liquidadores, el órgano de administración o cualquier socio podrá solicitar del juez competente su designación, que podrá recaer en personas no socios. Hasta la aceptación del nombramiento de los liquidadores, el consejo rector continuará ejerciendo las funciones gestoras y representativas de la cooperativa.

5. Designados los liquidadores, el consejo rector suscribirá con aquéllos el inventario y balance de la sociedad, referidos al día en que se inicie la liquidación y antes de que los liquidadores comiencen sus operaciones.

6. Durante el período de liquidación se mantendrán las convocatorias y reuniones de asambleas generales, que se convocarán por los liquidadores, quienes las presidirán y darán cuenta de la marcha de liquidación.

Artículo 95. Estatuto jurídico y funciones de los liquidadores.

1. Serán de aplicación a los liquidadores las normas establecidas para el consejo rector que no se opongan a lo dispuesto en esta sección.

2. Salvo disposición contraria en los estatutos sociales, los liquidadores ejercerán su cargo por tiempo indefinido.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

3. Transcurrido dos años desde la apertura de la liquidación sin que se haya sometido a la aprobación de la asamblea general el balance final de la liquidación, cualquier socio, o persona con interés legítimo podrá solicitar del órgano jurisdiccional competente la separación de los liquidadores. El juez, previa audiencia de éstos, podrá acordar la separación si no existiere causa que justifique la dilación y nombrará liquidadores a la persona o personas que tenga por conveniente, fijando su régimen de actuación. Contra la resolución por la que se acuerde la separación y el nombramiento de liquidadores, no cabrá recurso alguno.

4. La separación de los liquidadores podrá ser acordada por la asamblea general aún cuando no conste en el orden del día, salvo que aquellos hubiesen sido designados por el procedimiento establecido en el apartado anterior, en cuyo caso solo podrá ser decidida por el juez, a solicitud fundada de socios que representen el veinte por ciento del total de los votos sociales.

5. Corresponde a los liquidadores de la sociedad, la gestión y representación de la cooperativa en liquidación, y en particular:

- a) Velar por la integridad del patrimonio social.
- b) Llevar la contabilidad de la sociedad y custodiar los libros y correspondencia de la sociedad.
- c) Concluir las operaciones pendientes y realizar las nuevas que sean necesarias para la liquidación de la sociedad.
- d) Reclamar y percibir los créditos y pagar las deudas sociales.
- e) Enajenar los bienes sociales.
- f) Concertar transacciones y arbitrajes cuando así convenga a los intereses sociales.
- g) Adjudicar el haber social a quien corresponda.
- h) Ostentar la representación de la sociedad cooperativa en juicio y fuera de él para el cumplimiento de las funciones que tiene encomendadas
- i) En caso de insolvencia de la cooperativa, solicitar la declaración de concurso conforme a lo dispuesto en la legislación concursal.

#### Artículo 96. Balance final.

1. Finalizadas las operaciones de liquidación, los liquidadores someterán a la aprobación de la asamblea general un balance final, un informe de gestión sobre dichas operaciones y un proyecto de distribución del activo sobrante. Esos documentos deberán ser objeto de informe previo por los interventores o, en su caso, por los auditores de cuentas de la cooperativa.

2. Una vez aprobados por la asamblea, el balance final y el proyecto de distribución del haber social deberán ser publicados en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Cantabria y en uno de los diarios de mayor difusión en la Comunidad, haciéndose constar en el anuncio que la documentación relativa a esos acuerdos se encuentra depositada en el domicilio social a disposición de los interesados.

3. A partir de ese momento, los documentos referidos podrán ser impugnados en el plazo de cuarenta días a contar desde su publicación y conforme al procedimiento establecido para la impugnación de los acuerdos de la asamblea general, por cualquier socio que se sienta agraviado y por los acreedores cuyos créditos no hubieran sido satisfechos o garantizados. En tanto no haya transcurrido el plazo para su impugnación o resuelto por sentencia firme las reclamaciones interpuestas, no podrá procederse al reparto o adjudicación del activo resultante.

#### Artículo 97. Adjudicación del haber social.

1. No se podrá adjudicar ni repartir el haber social hasta que no se hayan satisfecho íntegramente las deudas sociales, se haya procedido a su consignación o se haya asegurado el pago de los créditos no vencidos.

2. Satisfechas dichas deudas, el resto del haber social se adjudicará por el siguiente orden:

- a) El importe del fondo de formación y promoción se pondrá a disposición de la entidad asociativa de cooperativas que se determine por la cooperativa. Si no se designa ninguna entidad se destinará al Consejo Cántabro de Economía Social.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

b) Se reintegrará a los socios el importe de sus aportaciones, liquidadas y actualizadas, en su caso, al capital social, comenzando por las aportaciones voluntarias y siguiendo por las obligatorias.

c) Se reintegrará a los socios su participación en los fondos de reserva voluntarios que tengan carácter repartible por disposición estatutaria o por acuerdo de la asamblea general, distribuyéndose los mismos de conformidad con las reglas establecidas en los estatutos o en dicho acuerdo y, en su defecto, en proporción a las operaciones, servicios o actividades realizadas por cada uno de los socios con la cooperativa durante los últimos cinco años o, para las cooperativas cuya duración hubiese sido inferior a este plazo, desde su constitución.

d) Si hay activo sobrante, se destinará a los mismos fines que el fondo de formación y promoción, poniéndose a disposición de la unión o federación de cooperativas que determine la entidad en liquidación, y, en su defecto, al Consejo Cántabro de Economía Social.

3. Mientras no se reembolsen las aportaciones previstas en el artículo 60.1.b), los titulares que hayan causado baja y solicitado el reembolso participarán en la adjudicación del haber social una vez satisfecho el importe del fondo de formación y promoción y antes del reintegro de las restantes aportaciones a los socios.

#### Artículo 98. Extinción.

1. Finalizada la liquidación y distribuido el haber social, los liquidadores otorgarán escritura pública de extinción de la sociedad en la que deberán manifestar:

a) Que el balance final y el proyecto de distribución del activo han sido aprobados por la asamblea general y publicados en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Cantabria y uno de los diarios de mayor difusión en la Comunidad.

b) Que ha transcurrido el plazo para la impugnación del acuerdo a que se refiere el artículo 96 de esta Ley, sin que se hayan formulado impugnaciones o que ha alcanzado firmeza la sentencia que las hubiere resuelto.

c) Que se ha procedido a la adjudicación del haber social conforme a lo establecido en el artículo 97 de esta Ley y consignado, en su caso, las cantidades que correspondan a los acreedores, socios y entidades que hayan de recibir el remanente del fondo de formación y promoción y del haber líquido sobrante.

2. A la escritura pública se incorporará el balance final de liquidación y la relación de socios, haciendo constar su identidad y el importe de la cuota de liquidación que hubiese correspondido a cada uno.

3. La escritura pública de extinción se inscribirá en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria, y, en ella, los liquidadores deberán solicitar la cancelación de los asientos registrales de la sociedad y el depósito, en dicha dependencia, de los libros y documentos relativos a la sociedad cooperativa, que se conservarán durante un periodo de cinco años.

## TÍTULO II

### DE LA TIPOLOGÍA DE LAS COOPERATIVAS Y OTRAS FORMAS DE COOPERACIÓN

#### CAPÍTULO I

##### DE LA CLASIFICACIÓN

Artículo 99. Clasificación y normas generales.

1. Las sociedades cooperativas reguladas por esta Ley se clasifican en:

A) Sociedades cooperativas de primer grado, que, a su vez, se subdividen en los siguientes tipos:

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

1. Cooperativas de trabajadores. Son aquellas que proporcionan trabajo a sus socios trabajadores a través de la organización en común de la producción de bienes o servicios.

De este tipo se regulan los siguientes subtipos:

- a) Cooperativas de trabajo.
- b) Cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y ganado.
- c) Cooperativas de enseñanza.

2. Cooperativas de consumo. Son aquellas en las que su objeto fundamental es la prestación de un bien o servicio a sus usuarios.

De este tipo se regulan los siguientes subtipos:

- a) Cooperativas de viviendas.
- b) Cooperativas de crédito y seguros.
- c) Cooperativas de consumidores y usuarios

3. Cooperativas de servicios. Son aquellas en las que su principal función es la prestación de bienes, servicios o suministros a sus socios que pertenecen a algún determinado grupo profesional o sector de actividad.

De este tipo se regulan los siguientes subtipos:

- a) Cooperativas agrarias.
  - b) Cooperativas de transportistas.
  - c) Cooperativas de industriales o de profesionales.
  - d) Cooperativas marítimas.
4. Cooperativas especiales.

Esta categoría comprende las siguientes modalidades de cooperativas:

- a) Cooperativas de iniciativa social.
  - b) Cooperativas de integración social.
  - c) Cooperativas integrales.
  - d) Cooperativas mixtas.
  - e) Cooperativas de impulso empresarial.
- B) Sociedades cooperativas de segundo o ulterior grado.

2. Los criterios que determinan la inclusión de cada sociedad cooperativa en uno de los tres primeros tipos enumerados en el apartado 1 A) responderán a la cualidad de las personas socias o a la actividad que éstas desarrollen en la empresa, pero, en ningún caso, a su objeto social.

3. Las sociedades cooperativas podrán realizar cualquier actividad económico-social lícita, rigiéndose, en primer lugar, por las disposiciones específicas de este título que les sean aplicables y, en su caso, por sus normas de desarrollo, y, en lo no previsto en ellas, por las de carácter general establecidas en la presente Ley.

4. Respecto de las sociedades cooperativas de primer grado descritas en el apartado 1.A), además de las contempladas en el presente título, podrán regularse reglamentariamente otros subtipos, siempre y cuando reúnan unas características singulares que aconsejen la aplicación de un régimen jurídico específico.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CAPÍTULO II

### DE LAS SOCIEDADES COOPERATIVAS DE PRIMER GRADO

#### SECCIÓN I

##### DE LAS COOPERATIVAS DE TRABAJO

Artículo 100. Objeto y normas generales.

1. Son sociedades cooperativas de trabajo las que asocian a personas físicas que, mediante su trabajo, a tiempo parcial o completo, realizan cualquier actividad económica, profesional o social para producir en común bienes o servicios para terceros.

En las sociedades cooperativas de trabajo los socios que realizan actividad cooperativizada se denominan y tienen la condición de socios trabajadores.

2. Las cooperativas de trabajo podrán estar constituidas por, al menos, dos socios trabajadores, en cuyo caso, resultarán de aplicación las especialidades previstas en el artículo 101 de esta Ley. Podrán ser admitidos como socios trabajadores quienes tengan capacidad legal para contratar la prestación de su trabajo. Los extranjeros podrán serlo según lo previsto en la legislación específica sobre su prestación de trabajo en España.

3. La pérdida de la condición de socio trabajador determinará la extinción de su prestación de trabajo en la sociedad cooperativa.

4. A efectos de la Seguridad Social, los socios trabajadores estarán asimilados a trabajadores por cuenta ajena o trabajadores autónomos. Los estatutos sociales determinarán el régimen de Seguridad Social aplicable a sus socios, de acuerdo con la normativa establecida al efecto.

5. Serán de aplicación a los centros de trabajo y a los socios trabajadores las normas generales sobre salud laboral y sobre prevención de riesgos laborales.

Los socios trabajadores menores de dieciocho años estarán sujetos a las limitaciones para trabajos nocturnos, insalubres, penosos, nocivos o peligrosos que establezca la legislación laboral para estos trabajadores.

6. El número de horas/año realizadas por trabajadores con contrato de trabajo por cuenta ajena de carácter indefinido o temporal no podrá ser superior, en su conjunto, al 60 por ciento del total de las realizadas por los socios trabajadores, teniendo en cuenta que el número de horas/año a realizar por trabajadores con contrato de trabajo indefinido no podrá ser superior al 30 por ciento. Será válida la superación de este porcentaje por necesidades objetivas de la empresa y por un periodo máximo de tres meses, debiéndose solicitar autorización a la autoridad competente en materia de cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria. En cualquier caso, quedan excluidos del cómputo de ese porcentaje:

- a) Los trabajadores integrados en la sociedad cooperativa mediante subrogación legal.
- b) Los trabajadores que se negaren expresamente a ser socios trabajadores.
- c) Los trabajadores que presten su trabajo en centros de trabajo de carácter subordinado o accesorio. Tendrán este carácter los servicios prestados directamente a la Administración Pública y entidades que coadyuven al interés general en locales de titularidad pública.
- d) Los trabajadores contratados para ser puestos a disposición de empresas usuarias cuando la sociedad cooperativa actúa como empresa de trabajo temporal.
- e) Los trabajadores contratados en virtud de cualquier disposición de fomento de empleo de trabajadores con discapacidad.
- f) Los que sustituyan a socios trabajadores en situación de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, maternidad o paternidad, adopción o acogimiento, así como a los que estén ejercitando un cargo público o en excedencia.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

g) Los que sustituyan a trabajadores asalariados que hayan interrumpido la prestación de servicios con derecho a la reserva del puesto de trabajo.

h) Los trabajadores con contratos formativos.

7. Los estatutos sociales podrán fijar el procedimiento por el que los trabajadores no socios puedan adquirir tal condición. En las sociedades cooperativas reguladas en este artículo que rebasen el límite de trabajo asalariado fijado en el número sexto, el trabajador con contrato de trabajo por tiempo indefinido y más de dos años de antigüedad en la sociedad cooperativa deberá ser admitido como socio trabajador, sin periodo de prueba, si reúne los demás requisitos exigidos para ser socio y así lo solicita al órgano de administración en el plazo de seis meses a contar desde aquel en que puedo ejercitar tal derecho.

8. Los socios trabajadores tienen derecho a percibir periódicamente, en plazo no superior a un mes, percepciones a cuenta de los excedentes, denominadas anticipos societarios, que no tienen la consideración de salarios, según su participación en la actividad cooperativizada.

9. La actividad cooperativizada será la realizada por los socios trabajadores y los trabajadores de la cooperativa, entendiéndose los resultados y rendimientos de los mismos como cooperativos.

Artículo 101. Especialidades de las cooperativas de trabajo de dos socios.

A las cooperativas de trabajo que únicamente cuenten con dos socios trabajadores, les serán de especial aplicación, mientras permanezcan en esa situación y aún cuando sus estatutos establezcan otra cosa, las disposiciones siguientes:

a) Todos los acuerdos sociales que requieran mayoría de socios o de votos, deberán adoptarse con el voto favorable de los dos únicos socios.

b) Podrán constituir su consejo rector con sólo dos miembros que, necesariamente, se distribuirán los cargos de presidente y secretario.

c) No precisarán constituir ningún otro órgano.

d) Podrá encomendarse la liquidación de estas cooperativas a uno o dos socios liquidadores.

e) El importe total de las aportaciones de cada socio al capital social no podrá superar el 50 por ciento del mismo.

f) La cooperativa podrá contratar trabajadores temporales de conformidad con la legislación vigente, pero en ningún caso podrá tener trabajadores con contrato por tiempo indefinido.

g) La cooperativa que permanezca más de cinco años con sólo dos socios trabajadores vendrá obligada, a partir del siguiente ejercicio, a realizar una dotación adicional a la reserva obligatoria del dos y medio por mil de su cifra de negocios anual. En el mismo supuesto, no podrá obtener subvenciones o ayudas de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, salvo las establecidas para incorporación de nuevos socios.

Artículo 102. Periodo de prueba para nuevos socios.

1. Los estatutos sociales podrán prever un periodo de prueba como requisito para la admisión como socio trabajador. El número de socios trabajadores en situación de prueba no excederá del veinte por ciento del total de socios trabajadores de la sociedad cooperativa.

2. El periodo de prueba no excederá de seis meses y será fijado por el consejo rector. No obstante, los estatutos sociales podrán establecer que el consejo rector, o en su caso, la asamblea general, fijen un periodo máximo de prueba de doce meses para los puestos de trabajo cuyo desempeño exija especiales condiciones profesionales.

3. Los aspirantes a socios trabajadores ordinarios tendrán los mismos derechos y obligaciones que aquellos, con las siguientes particularidades:

a) Podrán resolver la relación por libre decisión unilateral, facultad que también se reconoce al consejo rector de la cooperativa.

b) No podrán ser elegidos para los cargos de los órganos de la sociedad.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

c) No tendrán derecho de voto en la asamblea general en aquellos puntos del orden del día que les afecten personal y directamente.

d) No estarán obligados ni facultados para hacer aportaciones al capital social ni para desembolsar, en su caso, la cuota de ingreso.

e) No les alcanzará la imputación de pérdidas que se produzcan en la sociedad cooperativa durante el periodo de prueba, ni tendrán derecho al retorno cooperativo, sin perjuicio de su derecho a percibir de los excedentes disponibles la misma cuantía que se reconozca a los asalariados.

#### Artículo 103. Régimen de trabajo de los socios trabajadores.

1. La relación de los socios trabajadores con la cooperativa será societaria. Los estatutos sociales o, en su caso, un reglamento de régimen interno aprobado por la asamblea general por una mayoría de dos tercios de votos de los asistentes, establecerán el marco básico de régimen de trabajo de los socios trabajadores.

El número mínimo de socios fijado en el artículo 5 de esta Ley deberá realizar una prestación de servicios de, al menos, el 50 por ciento de la jornada habitual en el sector de actividad en que esté encuadrada la cooperativa. En el caso de que no haya convenio colectivo aplicable se tomará como referencia la jornada máxima prevista en el Estatuto de los Trabajadores. El incumplimiento de este requisito será causa de disolución de las cooperativas de trabajo.

2. Deberá regularse, al menos, la jornada de trabajo, los anticipos societarios, el descanso semanal, las vacaciones, los permisos, la clasificación profesional, la movilidad funcional y geográfica, las excedencias o cualquier causa de suspensión o extinción de la relación de trabajo cooperativo, y, en general, cualquier otra materia directamente vinculada a la prestación de trabajo de los socios trabajadores que suponga derechos y obligaciones.

#### Artículo 104. Baja obligatoria por causas económicas, técnicas, organizativas o de producción.

1. Cuando sea preciso para mantener la viabilidad empresarial de la sociedad cooperativa, y en atención a causas económicas, técnicas, organizativas, de producción o de fuerza mayor, la asamblea general puede acordar la reducción del número de puestos de trabajo, la suspensión total o parcial de la actividad cooperativizada de todos los socios o de una parte de ellos, o modificar la proporción de las cualificaciones profesionales del colectivo que integra la sociedad cooperativa con carácter definitivo. La asamblea general o, en su caso, el consejo rector si así lo establecen los estatutos sociales, deberá determinar los socios trabajadores que han de causar baja en la sociedad cooperativa, teniendo ésta la calificación de baja obligatoria justificada.

2. Los socios trabajadores que sean baja obligatoria conforme a lo establecido en el apartado 1 tendrán derecho a la devolución de su aportación social en el plazo de un año, salvo que los estatutos, desde la constitución de la cooperativa o con una antelación no inferior a dos años a la fecha de las mencionadas bajas obligatorias, hubieran establecido expresamente que no sea de aplicación este plazo especial de reembolso de las aportaciones.

Ello no obstante, en caso de que los socios cesantes sean titulares de las aportaciones previstas en el artículo 60.1. b) y la cooperativa no acuerde su devolución en los tres meses siguientes a la baja, los socios que permanezcan en la cooperativa deberán adquirir estas aportaciones inmediatamente en los términos que acuerde la asamblea general.

#### Artículo 105. Régimen disciplinario.

1. Los estatutos sociales, establecerán el marco básico del régimen disciplinario de los socios trabajadores.

2. El régimen disciplinario regulará los tipos de faltas que puedan producirse en la prestación del trabajo, las sanciones y los procedimientos sancionadores con expresión de los trámites, recursos y plazos.



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

3. La expulsión de los socios trabajadores sólo podrá acordarla el consejo rector. Contra esta decisión el socio podrá recurrir, en el plazo de veinte días desde la notificación de ésta, ante el comité de recursos o, en su defecto, ante la asamblea general. Aunque el acuerdo de expulsión sólo será ejecutivo desde que el órgano correspondiente lo ratifique o haya transcurrido el plazo para recurrir ante éste, el consejo rector podrá suspender al socio trabajador de ocupación, conservando éste provisionalmente todos los derechos económicos. Si el socio ha recurrido y el órgano competente para resolver no lo ha hecho en un plazo no superior a un mes desde la fecha de interposición del recurso, éste se considerará estimado a todos los efectos.

4. La interposición del recurso suspenderá el cómputo de los plazos para ejercer acciones ante la jurisdicción social. Este cómputo se iniciará de nuevo a partir del día siguiente de la fecha en que ha sido desestimado el recurso.

#### Artículo 106. Cuestiones contenciosas.

1. Las cuestiones contenciosas que se susciten entre la cooperativa y sus socios trabajadores, por su condición de tales, se resolverán aplicando con carácter preferente esta Ley, los estatutos, y el reglamento de régimen interno de las cooperativas, los acuerdos válidamente adoptados por los órganos sociales y los principios cooperativos.

Las citadas cuestiones se someterán a la jurisdicción del orden social de conformidad con lo que se dispone en el artículo 2. c) de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la Jurisdicción social.

La remisión a la jurisdicción del orden social atrae competencias de sus órganos jurisdiccionales, en todos sus grados, para conocimiento de cuantas cuestiones contenciosas se susciten entre la cooperativa de trabajo y el socio trabajador relacionadas con los derechos y obligaciones derivados de la actividad cooperativizada.

2. Los conflictos no basados en la prestación del trabajo, o en sus efectos, ni comprometidos sus derechos en cuanto aportante de trabajo y que puedan surgir entre cualquier clase de socio y las cooperativas de trabajo estarán sometidos a la jurisdicción del orden civil.

3. El planteamiento de cualquier demanda por parte de un socio en las cuestiones a que se refiere el apartado 1 exigirá el agotamiento de la vía cooperativa previa, durante la cual quedará en suspenso el cómputo de plazos de prescripción o caducidad para el ejercicio de acciones o afirmación de derechos.

#### Artículo 107. Sucesión de empresas, contratas y concesiones.

1. Cuando una cooperativa se subrogue en los derechos y las obligaciones laborales del anterior titular, los trabajadores afectados por esta subrogación podrán incorporarse como socios trabajadores en las condiciones establecidas en el artículo 100.7 de esta Ley y, si llevan al menos dos años en la empresa anterior, no se les podrá exigir el período de prueba.

En el supuesto de que se superará el límite legal sobre el número de horas/año, establecido en el artículo 100.6 de esta Ley, el exceso no producirá efecto alguno.

2. Cuando una cooperativa de trabajo cesa por causas no imputables a ésta en una contrata de servicios o en una concesión administrativa y un nuevo empresario se hace cargo de éstas, los socios trabajadores que desarrollan su trabajo en las mismas tendrán los mismos derechos y deberes que les habrían correspondido de acuerdo con la normativa vigente, como si hubieran prestado su servicio en la cooperativa en la condición de trabajadores por cuenta ajena.

## SECCIÓN II

### DE LAS COOPERATIVAS DE EXPLOTACIÓN COMUNITARIA DE LA TIERRA Y GANADO

#### Artículo 108. Objeto y ámbito.

1. Son sociedades cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y ganado las que asocian a titulares de derecho de uso y aprovechamiento de tierras, otros bienes inmuebles y

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

ganado, susceptibles de explotación agraria y pecuaria, que ceden dichos derechos a la cooperativa y que prestan o no su trabajo en la misma, asociando también a otras personas físicas que, sin ceder a la cooperativa derechos de disfrute sobre bienes, prestan su trabajo en la misma, para la explotación en común de los bienes cedidos por los socios y de los demás que posea la sociedad cooperativa por cualquier título.

2. Las sociedades cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y ganado podrán tener por objeto cualquier actividad dirigida al desarrollo de su actividad cooperativizada y, en especial, la producción agraria, ganadera y demás actividades preparatorias, complementarias y derivadas de la misma y la comercialización de la producción y de sus derivados.

3. En las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y ganado su ámbito, fijado estatutariamente, determinará el espacio geográfico en que los socios trabajadores de la cooperativa pueden desarrollar habitualmente su actividad cooperativizada de prestación de trabajo, y dentro del cual han de estar situados los bienes integrantes de la explotación.

4. Las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y ganado podrán realizar operaciones con terceros no socios en los mismos términos y con las mismas condiciones establecidas en esta Ley para las cooperativas agrarias.

#### Artículo 109. Régimen de los socios.

1. Pueden ser socios de las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y ganado:

a) Las personas físicas o jurídicas titulares de derechos de uso y aprovechamiento de tierra u otros bienes inmuebles o semovientes susceptibles de explotación agropecuaria que cedan dichos derechos a la cooperativa, prestando o no su trabajo en la misma y que, en consecuencia, tendrán simultáneamente la condición de socios cedentes del goce de bienes a la cooperativa y de socios trabajadores, o únicamente la primera.

b) Las personas físicas que, sin ceder a la cooperativa derechos de disfrute sobre bienes, presten su trabajo en la misma y que tendrán únicamente la condición de socios trabajadores.

c) También pueden ser socios de esta clase de cooperativa en la condición de cedentes de derechos de uso y aprovechamiento de tierras u otros bienes inmuebles o semovientes susceptibles de aprovechamiento agropecuario:

A. Los titulares de aprovechamientos agrícolas y forestales, las agrupaciones vecinales a las que pertenezcan los montes en mano común y demás instituciones de naturaleza análoga, regidas por el Derecho Civil Común y sin perjuicio de la aplicación de su normativa específica, debiendo designarse por aquéllas un representante ante la cooperativa.

B. En el supuesto de que el socio sea una comunidad de bienes y derechos, deberá designar un representante ante la cooperativa y ésta conservará sus derechos de uso y aprovechamiento, en los términos convenidos, aunque se produzca la división de la cotitularidad.

2. La eventual acumulación de la doble cualidad de socio de trabajo y socio cedente del uso y aprovechamiento de bienes a la cooperativa no permitirá atribuir más de un voto.

3. Serán de aplicación a los socios trabajadores de las sociedades cooperativas de explotación comunitaria de la tierra, sean o no simultáneamente cedentes del goce de bienes a la sociedad cooperativa, las normas establecidas en esta Ley para los socios trabajadores de las sociedades cooperativas de trabajo, con las excepciones contenidas en esta sección.

#### Artículo 110. Cesión del uso y aprovechamiento de bienes.

1. Los estatutos deberán establecer el tiempo mínimo de permanencia en la cooperativa de los socios en su condición de cedentes del uso y aprovechamiento de bienes, que no podrá ser superior a quince años.

Cumplido el plazo de permanencia a que se refiere el párrafo anterior, si los estatutos lo prevén, podrán establecerse nuevos períodos sucesivos de permanencia obligatoria, por plazos no superiores a cinco años. Estos plazos se aplicarán automáticamente, salvo que el socio comunique su decisión de causar baja, con una anticipación mínima de seis meses a la finalización del respectivo plazo de permanencia obligatoria.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

En todo caso, el plazo para el reembolso de las aportaciones al capital social comenzará a computarse desde la fecha en que termine el último plazo de permanencia obligatoria.

2. No obstante la baja del socio en su condición de cedente del uso y aprovechamiento de bienes, la sociedad cooperativa podrá conservar los derechos de uso y aprovechamiento cedidos hasta la finalización del periodo de permanencia obligatoria.

De hacer uso de esta facultad, la sociedad cooperativa deberá abonar al socio que haya causado baja la renta media de la zona por los referidos bienes.

3. Los arrendatarios y otros titulares de derechos de explotación de la tierra podrán ceder el uso y aprovechamiento de ésta, dentro del plazo máximo de duración del contrato o título jurídico en virtud del cual las poseen, sin que dicha cesión pueda considerarse causa para el desahucio o la resolución de éste. En este caso no afectará a los socios aportantes de tales derechos lo establecido en el apartado 1 de este artículo siempre que se comprometan a cederlos por el tiempo durante el que los posean según su título jurídico.

4. Los estatutos sociales señalarán el procedimiento para obtener la valoración de los bienes susceptibles de explotación en común.

5. Ningún socio podrá aportar el derecho de uso y aprovechamiento de tierras u otros bienes inmuebles que exceda del tercio del valor total de los aportados a la sociedad cooperativa, salvo que se trate de entes públicos o sociedades participadas mayoritariamente por éstos.

6. Los estatutos sociales podrán regular el régimen de obras, mejoras y servidumbres que pudieran afectar a los bienes cuyo goce ha sido cedido y sean consecuencia del plan de explotación comunitaria. En tal caso, los estatutos sociales determinarán el régimen de indemnizaciones y el procedimiento de modificación del valor contable de los bienes afectados. El socio aportante no podrá oponerse a la realización de la obra o mejora o a la constitución de la servidumbre cuando tales actos estén comprendidos en su título. Siempre que sea necesario para el normal aprovechamiento del bien afectado y haya sido previsto en el título constitutivo de la servidumbre ésta se mantendrá no obstante la baja del socio o el cambio de titularidad del bien inmueble. En todo caso, será aplicable lo dispuesto en el párrafo segundo del artículo 545 del Código Civil.

La adopción de acuerdos relativos a lo dispuesto en este apartado precisará la mayoría simple de votos, comprendiendo el voto favorable de los socios que representen, al menos, el cincuenta por ciento de la totalidad de los bienes en explotación comunitaria.

7. Los estatutos sociales podrán prohibir a los socios la transmisión de los derechos sobre los bienes aportados que impida su uso y aprovechamiento por la sociedad cooperativa durante el tiempo de permanencia obligatoria del socio en la misma.

8. El socio que cause baja obligatoria o voluntaria, calificada como justa, podrá transmitir su participación social a su cónyuge, ascendientes o descendientes, si éstos son socios o adquieren tal condición en el plazo de tres meses a contar desde la baja de aquél.

#### Artículo 111. Régimen económico.

1. Los estatutos sociales fijarán la cuantía de la aportación obligatoria mínima para ser socio, distinguiendo la correspondiente al socio en su condición de cedente del uso y aprovechamiento de bienes y en su condición de socio trabajador.

El socio que reúna ambas condiciones y cause baja en una de ellas tendrá derecho al reembolso de la parte del valor desembolsado de su participación en función de la condición en que cause baja.

2. Los socios en su condición de socios trabajadores percibirán anticipos societarios según lo dispuesto para los socios de las sociedades cooperativas de trabajo y, en su condición de cedentes del uso y aprovechamiento de bienes, percibirán la renta usual de la zona para fincas análogas. Las cantidades percibidas por tales conceptos serán a cuenta de los resultados finales en el ejercicio de la actividad económica de la sociedad cooperativa, teniendo la consideración de gastos deducibles a efectos de lo previsto al respecto en la presente Ley.

3. Los retornos se acreditarán a los socios de acuerdo con las siguientes normas:

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

a) Los excedentes disponibles derivados de la explotación de bienes cuyo uso y aprovechamiento no han sido aportados por los socios cedentes del uso y aprovechamiento de bienes, se imputarán a los socios trabajadores, según lo establecido para las sociedades cooperativas de trabajo.

b) Los excedentes disponibles derivados de la explotación de bienes cuyo uso y aprovechamiento han sido aportado por los socios a la cooperativa, se imputarán a los socios en proporción a su respectiva actividad cooperativa, en los siguientes términos:

1º. La cesión del uso y aprovechamiento de fincas, será valorada según la renta usual en la zona para fincas análogas.

2º. La prestación de trabajo será valorada según convenio vigente en la zona para su puesto de trabajo, aunque hubiese percibido anticipos societarios en cuantía distinta.

4. La imputación de pérdidas se realizará conforme a las normas establecidas en el apartado anterior. No obstante, si la explotación de los bienes cuyo goce ha sido cedido por los socios diera lugar a pérdidas, las que correspondan a la actividad cooperativizada de prestación de trabajo sobre dichos bienes, se imputarán en su totalidad a los fondos de reserva y, en su defecto, a los socios en su condición de cedentes del goce de bienes, en la cuantía necesaria para garantizar a los socios trabajadores una compensación mínima igual al setenta por ciento de las retribuciones satisfechas en la zona por igual actividad y, en todo caso, no inferior a una cantidad equivalente al importe del salario mínimo interprofesional.

### SECCIÓN III

#### DE LAS COOPERATIVAS DE ENSEÑANZA

Artículo 112. Objeto y normas generales.

1. Son cooperativas de enseñanza las que desarrollan actividades docentes, en sus distintos niveles y modalidades, en cualquier rama del saber o de la formación técnica, artística, deportiva y otras, con sujeción a la normativa específica en materia educativa. Podrán realizar también, como complementarias, actividades extraescolares o que faciliten las actividades docentes.

2. Podrán ser socios de esta clase de cooperativas, los profesores y el personal no docente y de servicios, siéndoles de aplicación las normas de esta Ley reguladoras de las cooperativas de trabajo. Asimismo, podrán asumir la posición de socios colaboradores, entre otros interesados, los alumnos, sus padres o sus representantes legales, así como los exalumnos.

### SECCIÓN IV

#### DE LAS COOPERATIVAS DE VIVIENDAS

Artículo 113. Objeto y ámbito.

1. Las cooperativas de viviendas tienen por objeto procurar a sus socios para sí y para las personas que con ellas convivan, viviendas y locales, mediante su promoción. También podrán tener por objeto, incluso único, procurar edificaciones e instalaciones complementarias para el uso de viviendas y locales de los socios, la conservación y administración de las viviendas y locales, elementos, zonas o edificaciones comunes y la creación y suministros de servicios complementarios, así como la rehabilitación de viviendas, locales y edificaciones e instalaciones complementarias.

2. Las cooperativas de viviendas asocian a personas físicas que precisen alojamiento y locales. También podrán ser socios los entes públicos o instituciones, entre cuyos fines figure la promoción de viviendas de carácter social, y aquellas entidades sin ánimo de lucro que necesiten alojamientos para sus empleados o locales para desarrollar sus actividades.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

3. Las cooperativas de viviendas cantabras sólo podrán realizar promociones dentro del ámbito geográfico establecido estatutariamente, que no podrá exceder del territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 3.

4. Las cooperativas de viviendas que tengan como finalidad la promoción de viviendas de protección oficial estarán obligadas al cumplimiento de la normativa específica de éstas

#### Artículo 114. Régimen general.

1. Las cooperativas de viviendas podrán adquirir, parcelar y urbanizar terrenos y, en general, desarrollar cuantas actividades y trabajos sean necesarios para el cumplimiento de su objeto social. También podrán enajenar o arrendar a terceros, no socios, los locales comerciales y los terrenos, las instalaciones y edificaciones complementarios de su propiedad que sean disponibles una vez cubiertas las necesidades de la cooperativa.

La asamblea general, o la junta de socios de cada promoción, acordará el destino del importe obtenido por la enajenación o arrendamiento de dichos inmuebles.

2. La propiedad o el uso y disfrute de las viviendas y locales podrán ser adjudicados o cedidos a los socios mediante cualquier título admitido en Derecho.

Cuando la cooperativa retenga la propiedad de las viviendas o locales, los estatutos sociales establecerán las normas a que ha de ajustarse tanto su uso y disfrute por los socios como los demás derechos y obligaciones de éstos y de la cooperativa, pudiendo prever y regular la posibilidad de cesión o permuta del derecho de uso y disfrute de la vivienda o local con socios de otras cooperativas de viviendas que tengan establecida la misma modalidad.

3. Los estatutos podrán prever en qué casos la baja de un socio es justificada. En caso de baja no justificada se podrá prever la aplicación, en la devolución de las cantidades entregadas por el socio para financiar el pago de las viviendas y locales, de las deducciones a que se refiere el artículo 66.3 de esta Ley, hasta un máximo del 50 por ciento de los porcentajes que en el mismo se establecen.

Las cantidades a que se refiere el párrafo anterior, así como las aportaciones del socio al capital social, deberán reembolsarse a éste en el momento en que sea sustituido en sus derechos y obligaciones por otro socio.

4. Las cooperativas de vivienda adoptarán necesariamente la forma de consejo rector como órgano de administración.

#### Artículo 115. Construcciones por fases o promociones.

1. Si la cooperativa de viviendas desarrollase más de una promoción o una promoción en varias fases estará obligada a dotar a cada una de ellas de autonomía de gestión y de un patrimonio separado, para lo que deberá contar con una contabilidad diferenciada para cada fase o promoción, sin perjuicio de la general de la cooperativa.

2. La adscripción o pertenencia de los socios a cada una de las fases o promociones se producirá por solicitud escrita ante el consejo rector. Cuando el número de solicitudes exceda el de viviendas integradas en la fase o promoción de que se trate, la adscripción se llevará a cabo mediante el procedimiento establecido en los estatutos de la cooperativa, o, en el caso de que éstos no contemplen la antigüedad como criterio aplicable, con observancia en todo caso de los requisitos establecidos para la normativa legal aplicable a viviendas de protección oficial o a otros supuestos similares. La existencia de distintas fases o promociones se hará constar, previa y expresamente, ante los terceros con quien vaya a contratarse y supondrá la inscripción de los terrenos como adscritos y destinados a una fase o promoción concreta. Deberán constituirse por cada fase o promoción juntas especiales de socios, cuya regulación se establecerá en los estatutos, siempre respetando las competencias propias de la asamblea general sobre las operaciones y compromisos comunes de la cooperativa y sobre lo que afecte a más de un patrimonio separado o a los derechos u obligaciones de los socios no adscritos a la fase o bloque respectivo. La convocatoria de las juntas se hará en la misma forma que la de las asambleas, levantándose acta de las mismas.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

3. Los bienes que integren el patrimonio debidamente contabilizado de una promoción o fase no responderán de las deudas de las restantes.

4. Cada promoción o fase deberá identificarse con una denominación específica que deberá figurar de forma clara y destacada en toda la documentación relativa a la misma, incluidos permisos o licencias administrativas y cualquier contrato celebrado con terceros.

#### Artículo 116. Auditoría.

1. Las cooperativas de viviendas, antes de presentar las cuentas anuales para su aprobación a la asamblea general, deberán someterlas a auditoría externa, en los ejercicios económicos en que se produzca alguno de los siguientes supuestos:

- a) Que la cooperativa tenga en promoción viviendas o locales en número superior a veinte.
- b) Cualquiera que sea el número de viviendas y locales en promoción, cuando correspondan a distintas fases, o cuando se construyan en distintos bloques que constituyan, a efectos económicos, promociones diferentes.
- c) Que la cooperativa haya otorgado poderes relativos a la gestión empresarial a personas físicas o jurídicas, distintas de los miembros del consejo rector.
- d) Cuando lo prevean los estatutos o lo acuerde la asamblea general.

2. En todo lo establecido en el presente artículo sobre auditoría externa de las cuentas anuales de las cooperativas de viviendas, será de aplicación lo establecido en el artículo 77 de la presente Ley.

#### Artículo 117. Transmisión de derechos.

1. Cuando la cooperativa de viviendas haya obtenido de los organismos públicos subvenciones o ayudas por el cumplimiento de su objeto social, la transmisión inter vivos de la vivienda o local de los socios estará sujeta a las limitaciones y derechos de adquisición preferente previstos por la normativa sectorial específica.

2. Para las cooperativas de viviendas no incluidas en el apartado anterior, los estatutos podrán regular los derechos de tanteo y retracto de la cooperativa en el supuesto de transmisión de la vivienda o local de un socio, así como los derechos de los socios expectantes, respetando, en todo caso, lo previsto en la normativa sectorial específica.

3. En las cooperativas de viviendas la transmisión de derechos de los socios no puede producirse en el caso de derechos de naturaleza personal, como la antigüedad o participación, hasta que los derechos se hayan perfeccionado debidamente, es decir, hasta que se haya escripturado la recepción de la vivienda o local por el socio, salvo «mortis causa».

## SECCIÓN V

### DE LAS COOPERATIVAS DE CRÉDITO Y DE SEGUROS

#### Artículo 118. Objeto y normativa aplicable.

1. Son cooperativas de crédito las que tienen por objeto servir a las necesidades financieras de sus socios y de terceros mediante el ejercicio de las actividades propias de las entidades de crédito, con arreglo a su normativa específica y a la legislación sobre entidades de crédito, teniendo aplicación subsidiaria los preceptos de la presente Ley.

Podrán utilizar la expresión Caja Rural aquellas cooperativas crediticias orientadas hacia el servicio preferente al medio rural y a sus moradores.

2. Son cooperativas de seguros las que tienen por objeto el ejercicio de la actividad aseguradora con sus socios con arreglo a la normativa reguladora del seguro, teniendo aplicación subsidiaria los preceptos de la presente Ley.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

3. La Consejería competente en materia de supervisión de entidades financieras de la Comunidad Autónoma de Cantabria ejercerá las funciones ejecutivas que le correspondan sobre las cooperativas de crédito, de conformidad con la legislación básica estatal vigente.

## SECCIÓN VI

### DE LAS COOPERATIVAS DE CONSUMIDORES Y USUARIOS

Artículo 119. Objeto y función social.

1. Son cooperativas de consumidores y usuarios aquellas que tienen por objeto el suministro de bienes y servicios adquiridos a terceros o producidos por sí mismas, para uso o consumo de los socios y de quienes con ellos conviven en las condiciones de precio, calidad e información más favorables posibles, así como la educación, formación, promoción y defensa de los derechos de sus socios en particular y de los consumidores y usuarios en general.

2. Pueden ser socios de estas cooperativas, las personas físicas y las entidades u organizaciones que tengan el carácter de destinatarios finales.

3. Las cooperativas de consumidores y usuarios podrán realizar operaciones cooperativizadas con terceros no socios, de acuerdo con lo previsto en el artículo 8 de esta Ley.

4. Las cooperativas de consumidores y usuarios serán consideradas como asociaciones de consumidores y usuarios de conformidad con lo previsto en el artículo 25.2 de la Ley de Cantabria 1/2006, de 7 de marzo, de Defensa de los Consumidores y Usuarios.

5. El fondo de formación y promoción de estas cooperativas se destinará, fundamentalmente, a la defensa de los derechos de los consumidores y usuarios.

## SECCIÓN VII

### DE LAS COOPERATIVAS AGRARIAS

Artículo 120. Objeto y actividades.

1. Son sociedades cooperativas agrarias las que asocian a titulares de explotaciones agrícolas, ganaderas, forestales, de acuicultura o mixtas, que tienen por objeto la realización de todo tipo de actividades y operaciones encaminadas al mejor aprovechamiento de las explotaciones de sus socios, de sus elementos o componentes, de la propia cooperativa o de la vida en el medio rural.

También podrán formar parte como socios de pleno derecho de estas cooperativas, las sociedades agrarias de transformación, las comunidades de regantes, las comunidades de aguas, las comunidades de bienes y las sociedades civiles, siempre que agrupen a titulares de explotaciones agrarias y realicen actividades empresariales afines a las de la propia cooperativa. En estos casos, los estatutos sociales podrán regular un límite de votos que ostenten los socios mencionados en relación al conjunto de votos sociales de la sociedad cooperativa.

2. Para el cumplimiento de su objeto, las sociedades cooperativas agrarias podrán desarrollar cualesquiera actividades propias de aquél, previstas en los estatutos sociales, y aquellas otras que sean presupuesto, consecuencia, complemento o instrumento para la consecución de su objeto, y entre otras, las siguientes:

a) Adquirir, elaborar, producir y fabricar por cualquier procedimiento, para la sociedad cooperativa o para las explotaciones de sus socios, animales, piensos, abonos, plantas, semillas, insecticidas, materiales, instrumentos, maquinaria, instalaciones y cualesquiera otros elementos necesarios o convenientes para la producción y fomento agrario.

b) Conservar, tipificar, manipular, transformar, transportar, distribuir y comercializar, incluso directamente al consumidor, los productos procedentes de las explotaciones de la sociedad

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

cooperativa y de sus socios, tanto en su estado natural como previamente transformados, adaptando cuando proceda los estatutos sociales de organización de productores agrarios.

c) Mejorar los procesos de producción agraria, mediante la aplicación de técnicas, equipos y medios de producción.

d) Adquirir, parcelar, sanear y mejorar terrenos destinados a la agricultura o la ganadería, así como la construcción y explotación de las obras e instalaciones necesarias a estos fines.

e) Realizar actividades de consumo y servicios para sus socios y demás miembros de su entorno social y fomentar aquellas actividades encaminadas a la promoción y mejora de la población agraria y el medio rural.

f) Cualesquiera otras actividades que sean necesarias o convenientes o que faciliten el mejoramiento económico, técnico, laboral o ecológico de la sociedad cooperativa o de las explotaciones de los socios.

3. Los estatutos sociales establecerán los módulos y formas de participación de los socios en las actividades cooperativizadas, pudiendo exigirse un compromiso de actividad exclusiva en las actividades que desarrolle la sociedad cooperativa. El órgano de administración, atendidas las circunstancias de cada caso, podrá liberar al socio de dicho compromiso de exclusividad total o parcialmente.

Cuando por acuerdo de la asamblea general se pongan en marcha nuevos servicios, actividades o secciones con obligación de participación mínima o exclusiva, se entenderá extendida a todos los socios, salvo en los casos de socios asistentes que hubiesen hecho constar en acta su oposición al acuerdo y de socios ausentes que hubiesen comunicado su oposición mediante documento fehaciente entregado en las cuarenta y ocho horas siguientes a la notificación del acuerdo.

4. Las operaciones que realicen las sociedades cooperativas agrarias y las de segundo grado que las agrupen con productos o materias, incluso suministrados por terceros, se considerarán, a todos los efectos, actividades sociales cooperativas internas con carácter de operaciones de transformación primaria, siempre que se destinen únicamente a las explotaciones de sus socios.

5. Las explotaciones de los socios deberán estar ubicadas dentro del ámbito territorial de la cooperativa, establecido estatutariamente, con observancia de lo establecido en el artículo 3 de esta Ley.

#### Artículo 121. Operaciones con terceros.

Las cooperativas agrarias podrán realizar operaciones con terceros no socios hasta un límite del 50 por ciento del total de las realizadas por los socios para cada tipo de actividad desarrollada por aquéllas en cada ejercicio. Dicha limitación no será aplicable a las cooperativas agrarias respecto a las operaciones de distribución, al por menor, de productos petrolíferos a terceros no socios, conforme a la legislación de ámbito estatal.

### SECCIÓN VIII

#### DE LAS COOPERATIVAS DE TRANSPORTISTAS

#### Artículo 122. Objeto y ámbito.

1. Las sociedades cooperativas de transportistas asocian a titulares de empresas de transporte o profesionales que puedan ejercer en cualquier ámbito, incluso local, la actividad de transporte en general. Su actividad cooperativizada consiste en la realización de actividades que facilitan la mejora económica y técnica de la actividad profesional de sus socios.

2. Las cooperativas de transportistas podrán desarrollar operaciones con terceros no socios en el ámbito de la actividad cooperativizada, en los términos previstos por el artículo 8 de esta Ley.



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## SECCIÓN IX

### DE LAS COOPERATIVAS DE INDUSTRIALES O DE PROFESIONALES

Artículo 123. Objeto y normas generales.

1. Son cooperativas de industriales o de profesionales las que asocian a personas físicas o jurídicas, titulares de explotaciones industriales o de servicios y a profesionales o artistas que ejercen su actividad por cuenta propia, con el objeto de prestar suministros y servicios, o de producir bienes y realizar operaciones encaminadas al mejoramiento económico y técnico de las actividades profesionales o de las explotaciones de sus socios.

2. Las cooperativas de industriales o de profesionales, si lo prevén sus Estatutos, podrán realizar actividades y servicios cooperativizados con terceros no socios, hasta un 50 por ciento del volumen total de actividad cooperativizada realizada con sus socios.

3. Las explotaciones de los socios que reciban los servicios y suministros de la cooperativa deberán estar situadas dentro del ámbito territorial de la sociedad, establecido estatutariamente. Para que los titulares de las explotaciones industriales puedan integrarse como socios en la cooperativa deberán desarrollar su actividad habitual dentro del referido ámbito territorial de actuación de la sociedad.

4. No podrá ser calificada como cooperativa de industriales o de profesionales aquélla en cuyos socios y objeto concurren circunstancias que permitan su clasificación por causa de los servicios prestados a los socios como cooperativa agraria y de transportistas.

## SECCIÓN X

### DE LAS COOPERATIVAS MARÍTIMAS

Artículo 124. Objeto.

1. Son cooperativas marítimas las que asocian a titulares de explotaciones dedicadas a actividades pesqueras, de industrias relacionadas con la pesca o sus derivadas, que tienen como objeto cualquier tipo de actividades y operaciones encaminadas a la mejora económica y técnica de las explotaciones de los socios, de sus elementos o componentes y de la sociedad cooperativa.

2. Las sociedades cooperativas marítimas pueden realizar cualquier actividad de interés para los socios, así como para la promoción y el desarrollo sostenible de su entorno.

## SECCIÓN XI

### DE LAS COOPERATIVAS DE INICIATIVA SOCIAL Y DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Artículo 125. Cooperativas de iniciativa social.

1. Son cooperativas de iniciativa social las que, sin ánimo de lucro y con independencia del tipo en el que sean encuadrables, tienen por objeto la prestación de toda clase de servicios sociales, públicos o privados, mediante la realización de actividades sanitarias, educativas, culturales u otras de naturaleza social.

Quedan excluidos los servicios sociales que requieran el ejercicio de autoridad pública.

En la denominación de estas cooperativas figurará, además, la indicación "Iniciativa Social".

2. Las Administraciones o entidades públicas podrán participar en calidad de socios en la forma que estatutariamente se establezca.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

3. Resultará de aplicación a estas cooperativas lo previsto en la presente Ley para el tipo de cooperativa de que se trate.

Artículo 126. Cooperativas de integración social.

1. Son cooperativas de integración social aquellas que, sin tener ánimo de lucro, están constituidas mayoritariamente por personas con discapacidad física, psíquica, sensorial o cualquier otro colectivo con dificultades de integración social, así como por sus tutores o personal de atención, y tendrán como finalidad promover la integración social de sus socios.

2. Podrán adoptar la forma de cooperativas de consumidores cuando tengan por objeto proporcionar a sus socios bienes y servicios de consumo general o específico, para su subsistencia, desarrollo, asistencia o integración social.

Cuando tengan por objeto organizar, canalizar, promover y comercializar la producción de los productos o servicios del trabajo de los socios, adoptarán la forma de cooperativas de trabajo.

3. Podrán ser socios de estas cooperativas el personal de atención, las administraciones y entidades públicas, y las entidades privadas cuya normativa o estatutos prevean o permitan la financiación u otra forma de colaboración en el desarrollo de las actividades de tales cooperativas.

Estos socios institucionales, además de ejercitar los derechos y obligaciones previstos en el estatuto de la cooperativa, designarán un representante técnico que será miembro del órgano de administración.

Artículo 127. Requisitos comunes para estas cooperativas.

1. Las cooperativas de iniciativa social y las de integración social para ser calificadas e inscritas como tales, deberán cumplir los requisitos que se determinan en sus respectivas regulaciones, y deben recoger expresamente en sus estatutos:

a) Que los excedentes o beneficios que puedan producirse en un ejercicio económico, en ningún caso serán repartidos entre los socios, destinándose a la consolidación de la cooperativa y a la creación de empleo.

b) Que las aportaciones obligatorias y voluntarias de los socios al capital social, sin perjuicio de su posible actualización, no devengarán un interés superior al legal del dinero.

c) Que el desempeño de los cargos del órgano de administración tendrá carácter gratuito, sin perjuicio de las compensaciones económicas que proceda abonarles por los gastos en los que incurran en el ejercicio de sus funciones.

d) Que las retribuciones de los socios trabajadores, o, en su caso, de los socios de trabajo, así como las de los trabajadores por cuenta ajena no superarán una cantidad equivalente al 150 por ciento de las que establezca para la actividad desarrollada el convenio colectivo aplicable en el sector de que se trate.

El incumplimiento de cualquiera de los anteriores requisitos determinará la pérdida de la condición de cooperativa de iniciativa social o de integración social, según proceda.

2. El reconocimiento administrativo de la calificación como cooperativa de cooperativa de iniciativa social o de integración social corresponderá al Registro Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

## SECCIÓN XII

### DE LAS COOPERATIVAS INTEGRALES

Artículo 128. Objeto y normas aplicables.

1. Son sociedades cooperativas integrales aquellas en que su actividad cooperativizada es plural, cumpliendo las finalidades propias de diferentes clases de cooperativas en una misma

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

sociedad, de conformidad con lo establecido en sus estatutos, los cuales fijarán los criterios de relación equitativa y proporcional entre los socios que desarrollen cada una de las actividades, determinando, en su caso, los derechos y obligaciones de cada clase.

2. En los órganos sociales de las cooperativas integrales deberá haber siempre representación equilibrada, establecida estatutariamente, de las distintas actividades realizadas por la cooperativa. Los estatutos sociales podrán reservar el cargo de presidente o vicepresidente a los socios que desarrollen una determinada actividad.

3. Para acceder a la condición de especialmente protegidas será necesario que cumplan los requisitos exigidos para ser consideradas como tales respecto a todas y cada una de sus actividades.

### SECCIÓN XIII

#### DE LAS COOPERATIVAS MIXTAS

Artículo 129. Objeto y normas aplicables.

1. Son cooperativas mixtas aquellas en las que, con independencia del tipo en el que sean encuadrables, existen socios minoritarios cuyo derecho de voto en la asamblea general se podrá determinar, de modo exclusivo o preferente, en función del capital aportado, que estará representado por medio de títulos o anotaciones en cuenta, que se denominarán partes sociales con voto, sometidos a la legislación reguladora del mercado de valores.

2. En estas cooperativas el derecho de voto en la asamblea general respetará la siguiente distribución:

a) Al menos el cincuenta y uno por ciento de los votos se atribuirá, en la proporción que definan los estatutos, a socios cuyo derecho de voto viene determinado en el artículo 37 de esta Ley.

b) Una cuota máxima, a determinar estatutariamente, que no podrá exceder del cuarenta y nueve por ciento de los votos se distribuirá en partes sociales con voto, que, si los estatutos lo prevén, podrán ser libremente negociables en el mercado.

c) En ningún caso la suma total de los votos asignados a las partes sociales con voto y a los socios colaboradores, podrá superar el cuarenta y nueve por ciento del total de votos sociales de la sociedad cooperativa.

3. En el caso de las partes sociales con voto, tanto los derechos y obligaciones de sus titulares como el régimen de las aportaciones se regularán por los estatutos y, supletoriamente, por lo dispuesto en la legislación reguladora de las sociedades de capital para las acciones.

4. La participación de cada uno de los dos grupos de socios en los excedentes anuales a distribuir, sean positivos o negativos, se determinará en proporción al porcentaje de votos que cada uno de los colectivos ostente según lo previsto en el número 2.

Los excedentes imputables a los poseedores de partes sociales con voto se distribuirán entre ellos en proporción al capital desembolsado. Los excedentes imputables a los restantes socios se distribuirán entre éstos según los criterios generales definidos en esta Ley.

5. La validez de cualquier modificación autorreguladora que afecte a los derechos y obligaciones de alguno de los dos colectivos de socios, requerirá el consentimiento mayoritario del grupo correspondiente, que podrá obtenerse mediante votación separada en la asamblea general.

6. En el momento de la configuración, constitutiva o por modificación de estas cooperativas, el Consejo de Fomento de la Economía Social podrá autorizar la previsión estatutaria de repartibilidad del fondo de reserva obligatorio en caso de liquidación, con arreglo a los criterios señalados en el número 4 de este artículo y respetando las demás normas de adjudicación del haber social establecidas en el artículo 89 de esta Ley.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## SECCIÓN XIV

### DE LAS COOPERATIVAS DE IMPULSO EMPRESARIAL

Artículo 130. Objeto y normas aplicables.

1. Son sociedades cooperativas de impulso empresarial las que tienen como objeto canalizar la iniciativa emprendedora de sus socios, mediante la orientación profesional, la provisión de habilidades empresariales, o la prestación de servicios comunes. También podrán tener por objeto la intermediación laboral, a través de la normalización y regularización de actividades económicas informales.

2. En estas cooperativas pueden existir dos tipos de socios:

a) Los socios prestadores de servicios o de estructura, que podrán ser personas físicas o jurídicas, públicas o privadas. Son los responsables del correcto funcionamiento social, económico y financiero de la cooperativa.

b) Los socios ordinarios o receptores de servicios, que podrán ser únicamente personas físicas, y prestarán su trabajo a través de la cooperativa.

3. Reglamentariamente, se regularán determinados aspectos de esta modalidad de cooperativa, especialmente lo relativo a su objeto, duración de la prestación de trabajo, estatuto del socio y ejercicio de derechos y deberes.

## CAPÍTULO III

### DE LAS COOPERATIVAS DE SEGUNDO O ULTERIOR GRADO, GRUPO COOPERATIVO Y OTRAS FORMAS DE COLABORACIÓN ECONÓMICA

## SECCIÓN I

### DE LAS COOPERATIVAS DE SEGUNDO O ULTERIOR GRADO

Artículo 131. Objeto y régimen jurídico.

1. La cooperativa de segundo o ulterior grado tiene por objeto completar, promover, coordinar, reforzar o integrar la actividad económica de las entidades miembros y de la resultante en el sentido y con la extensión y alcance que establezcan los estatutos.

2. Podrán ser miembros de pleno derecho de estas sociedades, además de las cooperativas de grado inferior y los socios de trabajo, cualesquiera entidades y personas jurídicas, de naturaleza pública o privada, siempre que exista la necesaria convergencia de intereses o necesidades y que los estatutos no lo prohíban. En ningún caso el conjunto de estas últimas entidades podrá ostentar más de la mitad del total de los votos existentes en la cooperativa de segundo o ulterior grado, si bien los estatutos podrán establecer un límite inferior.

3. La asamblea general estará formada por un número de representantes legales de los socios personas jurídicas proporcional al derecho de voto de cada entidad social y, en su caso, por los representantes de los socios de trabajo. A su vez, el derecho de voto de las entidades será proporcional a la participación en la actividad cooperativa o al número de socios o igualitario, según se determine en los estatutos.

4. Las cooperativas de segundo o ulterior grado serán administradas por un consejo rector, que tendrá un número mínimo de tres y un número máximo de quince miembros, y en él estarán representadas, directa o indirectamente, todas las entidades socias. Si éstas fuesen más de quince, las que tengan menor número de votos deberán agruparse a efectos de designar sus representantes, observando las previsiones estatutarias o reglamentarias internas al res-

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

pecto. El derecho de voto en el seno del consejo podrá ser proporcional a la actividad cooperativa o al número de socios de la entidad o entidades a las que representan los consejeros o igualitario, según se determine en los estatutos.

5. En caso de disolución con liquidación de una cooperativa de segundo o ulterior grado, el activo sobrante será distribuido entre los socios en proporción al importe del retorno percibido en los últimos cinco años o, para las cooperativas cuya duración hubiese sido inferior a este plazo, desde su constitución. En su defecto, se distribuirá en proporción a la participación de cada socio en la actividad cooperativa o, en su caso, al número de miembros de cada entidad agrupada en aquella cooperativa.

6. En lo no previsto en el presente artículo, se estará a lo establecido en los estatutos y en el reglamento de régimen interno y, en su defecto, en cuanto lo permita la específica función y naturaleza de las cooperativas de segundo o ulterior grado, a lo establecido en la presente Ley sobre cooperativas de primer grado.

7. Las sociedades cooperativas de segundo o ulterior grado podrán realizar operaciones con terceros no socios, sin más límite que el establecido en sus estatutos sociales.

## SECCIÓN II

### DEL GRUPO COOPERATIVO

Artículo 132. Concepto y régimen jurídico.

1. Se entiende por grupo cooperativo, a los efectos de esta Ley, el conjunto formado por varias sociedades cooperativas, cualquiera que sea su clase, y la entidad cabeza de grupo, que ejercerá facultades o emitirá instrucciones de obligado cumplimiento para las sociedades cooperativas agrupadas, produciéndose una unidad de decisión en el ámbito de dichas facultades.

2. La emisión de instrucciones podrá afectar a distintos ámbitos de gestión, administración o gobierno, entre los que podrían incluirse:

- a) El establecimiento en las sociedades cooperativas de base, de normas estatutarias y reglamentarias comunes.
- b) El establecimiento de relaciones asociativas entre las entidades de base.
- c) Compromisos de aportación periódica de recursos calculados en función de su respectiva evolución empresarial o cuenta de resultados.

3. La aprobación de la incorporación al grupo cooperativo precisará el acuerdo inicial de cada una de las entidades de base, conforme a sus propias reglas de competencia y funcionamiento.

4. Los compromisos generales asumidos ante el grupo deberán formalizarse por escrito, sea en los estatutos de la entidad cabeza de grupo, si es sociedad cooperativa, o mediante otro documento contractual, que necesariamente deberá incluir la duración del mismo, caso de ser limitada, el procedimiento para su modificación, el procedimiento para la separación de una sociedad cooperativa, y las facultades cuyo ejercicio se acuerda atribuir a la entidad cabeza de grupo. La modificación, ampliación o resolución de los compromisos indicados podrá efectuarse, si así se ha establecido, mediante acuerdo del órgano máximo de la entidad cabeza de grupo. El documento contractual deberá elevarse a escritura pública.

5. El acuerdo de integración en un grupo se anotará en la hoja correspondiente a cada sociedad cooperativa en el Registro Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

6. La responsabilidad derivada de las operaciones que realicen directamente con terceros las sociedades cooperativas integradas en un grupo, no alcanzará al mismo, ni a las demás sociedades cooperativas que lo integran.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

### SECCIÓN III

#### DE OTRAS MODALIDADES DE COLABORACIÓN ECONÓMICA

Artículo 133. Concepto y caracteres.

1. Las cooperativas de primer y de segundo o ulterior grado podrán constituir sociedades, agrupaciones, consorcios, uniones entre sí, o con otras personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, y formalizar convenios o acuerdos, para el mejor cumplimiento de su objeto social y para la defensa de sus intereses.

2. Las cooperativas podrán suscribir acuerdos intercooperativos en orden al cumplimiento de sus objetos sociales. En virtud de los mismos, la cooperativa y sus socios podrán realizar operaciones de suministro, entregas de productos o servicios en la otra cooperativa firmante del acuerdo, teniendo tales hechos la misma consideración que las operaciones cooperativizadas con los propios socios.

Los resultados obtenidos de estas operaciones tendrán el carácter y destino de resultados cooperativos.

### TÍTULO III

#### DE LAS COOPERATIVAS Y LA ADMINISTRACIÓN

#### CAPÍTULO I

#### DEL FOMENTO DEL COOPERATIVISMO

Artículo 134. Principio general.

1. De conformidad con el artículo 129.2 de la Constitución Española y el artículo 57.4 del Estatuto de Autonomía de Cantabria, ésta asume la tarea de promoción, estímulo y desarrollo de las sociedades cooperativas y de sus estructuras de integración económico-empresarial y representativas, cuya libertad y autonomía garantiza.

2. El Gobierno de Cantabria actuará en materia de cooperativismo a través de la Consejería competente en materia de sociedades cooperativas, sin perjuicio de las facultades que otras Consejerías tengan reconocidas en relación al cumplimiento de la legislación específica que les corresponda aplicar.

Artículo 135. Fomento del cooperativismo.

1. La Comunidad Autónoma de Cantabria, de acuerdo con sus programas de actuación, adoptará las medidas necesarias para promover la constitución y el desarrollo de sociedades cooperativas, en el marco de su política general; y, de forma especial, en la ejecución de la política de fomento de empleo, de forma que las sociedades cooperativas puedan cumplir sus objetivos económicos y sociales de conformidad con los principios cooperativos.

2. La Comunidad Autónoma de Cantabria fomentará la creación de sociedades cooperativas:

a) En las actividades de agricultura, ganadería, pesca y turismo rural, así como en todas aquellas actividades que contribuyan a corregir los desequilibrios territoriales fijando la población y el empleo en las comarcas en recesión.

b) De consumidores y usuarios, con el fin de abaratar el coste de comercialización de los productos de consumo más generalizado y como medio de defensa de los derechos del consumidor y usuario.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

c) Aquellas cuyo objeto sean actividades culturales, artísticas, deportivas, de tiempo libre, de prestación de servicios sociales y de realización de otras actividades de interés cívico.

d) Aquellas cuya actividad se desarrolle en el sector industrial.

e) Que favorezcan la integración social y laboral de personas pertenecientes a colectivos en situación o riesgo de exclusión social.

3. La Comunidad Autónoma de Cantabria fomentará la formación cooperativa de los dirigentes, gestores, socios y trabajadores de las cooperativas. Asimismo, desarrollará las medidas necesarias para hacer efectiva la enseñanza del cooperativismo y de sus principios en todos los niveles educativos, a través de programas de educación emprendedora en los centros docentes.

4. Se promoverá la utilización de las fórmulas cooperativas para la satisfacción de las necesidades empresariales y singularmente las de los pequeños y medianos empresarios, incluidos los autónomos.

5. Las sociedades cooperativas, independientemente de su calificación fiscal, tendrán la consideración de mayoristas, por lo que les serán aplicables los precios o tarifas correspondientes, y podrán detallar como minoristas en la distribución o venta.

6. No tendrán la consideración de ventas, las entregas de bienes y prestaciones de servicios que realicen las sociedades cooperativas a sus socios, ya sean producidos por ellas o adquiridos a terceros para el cumplimiento de la actividad cooperativizada.

7. Las sociedades cooperativas que concentren sus empresas, mediante cualquiera de las figuras jurídicas reconocidas legalmente, gozarán de todos los beneficios otorgados en la legislación sobre agrupación y concentración de empresas.

8. Las sociedades cooperativas de trabajo y las de segundo grado que las agrupen, tendrán derecho preferente en los casos de empate en los concursos y subastas en que participen para los contratos de obras, servicios o suministros de la Administración regional y demás entes públicos.

9. Las sociedades cooperativas de consumidores, las sociedades cooperativas agrarias y las de transportistas, sin perjuicio de la condición de mayoristas prevista en el apartado quinto de este artículo por la que les serán de aplicación los precios o tarifas correspondientes, tendrán también, a todos los efectos, la condición de consumidores directos para su abastecimiento o suministro por terceros de productos o servicios necesarios para desarrollar sus actividades.

10. Las operaciones que realicen las sociedades cooperativas agrarias y las de segundo grado que las agrupen, con productos o materias, incluso suministrados por terceros, se considerarán, a todos los efectos, actividades cooperativizadas con el carácter de transformación primaria, siempre que se destinen únicamente a las explotaciones de los socios.

11. Las sociedades cooperativas de viviendas para el cumplimiento de su actividad cooperativizada, podrán adquirir terrenos de gestión pública por el sistema de adjudicación directa, siempre que la normativa aplicable así lo permita.

12. Los aranceles notariales, en los casos en que la escritura pública o cualquier otro instrumento público notarial venga impuesto por la legislación sobre sociedades cooperativas, tendrán las reducciones y bonificaciones que prevea la legislación estatal sobre la materia.

13. En la planificación y ejecución de los programas de fomento del cooperativismo, gozarán de especial consideración las sociedades cooperativas que promuevan o lleven a efecto actuaciones a favor de las personas en riesgo de exclusión.

14. Las actuaciones de promoción del cooperativismo, en especial las relativas al empleo, se coordinarán con las que lleve a efecto la Comunidad Autónoma de Cantabria en aplicación de sus programas contra las desigualdades de género.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CAPÍTULO II

### DEL REGISTRO DE SOCIEDADES COOPERATIVAS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA

Artículo 136. Características, estructura y ámbito competencial.

1. El Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria está adscrito a la Consejería competente en materia de cooperativas desarrollando sus actuaciones en coordinación con los demás registros de cooperativas.

2. Tiene carácter público y estructura orgánica unitaria y competencia sobre todo el territorio de la Comunidad Autónoma de Cantabria respecto de las sociedades cooperativas cántabras así como de sus uniones, federaciones y confederaciones. Su régimen jurídico se regulará reglamentariamente.

Artículo 137. Funciones.

El Registro Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria asumirá las funciones siguientes:

- a) Calificar, inscribir y certificar los actos que, de acuerdo con la presente Ley, deben acceder al registro.
- b) Legalizar los libros obligatorios de las sociedades cooperativas.
- c) Recibir en depósito las cuentas anuales y los informes de gestión y, en su caso, auditoría.
- d) Recibir en depósito, en caso de liquidación de la cooperativa, los libros y la documentación social.
- e) Nombramiento de auditores y otros expertos independientes, en los casos en que le corresponda al Registro.
- f) Expedir certificados sobre la denominación de las cooperativas.
- g) Dictar instrucciones y resolver las consultas que sean de su competencia.
- h) Cualquiera otra atribuida por esta Ley o por sus normas de desarrollo.

Artículo 138. Eficacia y principios generales.

1. La eficacia del Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria se rige por los principios de publicidad material y formal, legalidad, legitimación, presunción de validez y de exactitud, prioridad y tracto sucesivo.

La inscripción de la constitución, fusión, escisión, disolución, extinción y reactivación de las cooperativas, la de transformación en sociedades de esta naturaleza, así como la de modificación de los estatutos sociales tendrán carácter constitutivo. En los demás casos será declarativo.

2. La publicidad se hará efectiva mediante la manifestación de los libros del Registro y documentos del archivo a que hagan referencia los asientos registrales o de certificación sobre tales asientos, expedida por el encargado de dicho Registro, en los términos que reglamentariamente se determinen.

3. Los títulos y documentos sujetos a inscripción y no inscritos, no producirán efectos frente a terceros de buena fe. No podrá invocarse la falta de inscripción por quien incurrió en su omisión.

4. La inscripción no convalida los actos o contratos nulos de acuerdo con las Leyes.

5. Los asientos del Registro producirán sus efectos mientras no se inscriba la declaración de inexactitud o nulidad, que no podrá perjudicar los derechos de terceros de buena fe adquiridos conforme al contenido del Registro.



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

#### Artículo 139. Calificación.

1. La inscripción en el Registro se practicará en virtud de documento público, salvo en los casos expresamente previstos en esta Ley y en sus normas de desarrollo.

2. El Registro Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria calificará con referencia a los documentos presentados, la competencia y facultades de quienes los autorizan y firman, la legalidad de las formas extrínsecas, la capacidad y legitimación de los otorgantes y la validez del contenido de los documentos, examinando si han cumplido los preceptos legales de carácter imperativo.

La calificación se basará en lo que resulte de los títulos presentados y en los correspondientes asientos del Registro.

3. Si las normas legales o reglamentarias de aplicación no establecieren expresamente plazo para dictar y notificar las resoluciones registrales, se entenderá que dicho plazo es de dos meses. El plazo será de un mes para los actos de constitución, fusión, escisión, transformación y prórroga de la sociedad.

En todo caso, practicada la inscripción o el asiento solicitado se entenderá estimada la solicitud del interesado.

#### Artículo 140. Calificación previa.

1. Los representantes o promotores de la cooperativa en constitución podrán solicitar la calificación previa de los estatutos ante el Registro Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria, cuyos actos o resoluciones podrán ser objeto de recurso, conforme a la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ante la autoridad de quien depende aquél. El órgano competente resolverá en el plazo de un mes.

2. Para la solicitud de la calificación previa de la cooperativa en constitución, los promotores deberán presentar certificado negativo de denominación, el proyecto de estatutos; y, en su caso, certificados del acta de la asamblea constituyente, en el plazo de dos meses desde la aprobación de la misma.

3. También podrán ser objeto de calificación previa otros actos cuya inscripción deba practicarse mediante escritura pública, si así lo solicitara la cooperativa.

4. Si el Registro Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria apreciase la existencia de deficiencias subsanables lo notificará a quien lo haya solicitado, con sujeción al procedimiento, plazos y trámites de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### Artículo 141. Normas complementarias y supletorias.

En lo relativo a plazos, recursos, personación en el expediente, representación y demás materias no reguladas expresamente en esta Ley, se estará a lo dispuesto en la Ley del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, así como en la normativa mercantil en cuanto resulte de aplicación, acorde con la naturaleza jurídica de este tipo de sociedades u otras disposiciones legales que sean de aplicación en razón al tipo de actividad objeto de la cooperativa.

### CAPÍTULO III

#### CONSEJO CÁNTABRO DE LA ECONOMÍA SOCIAL

#### Artículo 142. Concepto y naturaleza.

1. El Consejo Cantabro de la Economía Social es el órgano máximo de promoción y difusión del cooperativismo en Cantabria, con funciones de carácter consultivo y asesor para las actividades relacionadas con la economía social.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

2. Estará adscrito a la Consejería competente en materia de economía social y actuará como órgano de colaboración y coordinación entre el movimiento asociativo y la administración autonómica.

Artículo 143. Funciones, composición y funcionamiento.

1. Corresponden al Consejo Cantabro de la Economía Social las siguientes funciones:

a) Facilitar y colaborar en la investigación, planificación y ejecución de los programas de desarrollo y fomento del cooperativismo, así como promover la educación y formación cooperativa.

b) Elaborar propuestas y dictámenes en relación con las cuestiones que afecten al cooperativismo.

c) Emitir informe sobre los proyectos de disposiciones legales y reglamentarias y demás normas que afecten directamente a la economía social o a sus organizaciones, así como procurar su difusión.

d) Conciliar y ejercer el arbitraje en las cuestiones litigiosas que se planteen entre cooperativas, entre éstas y sus socios, o en el seno de las mismas entre sus socios, cuando ambas partes lo soliciten o bien estén obligadas a tenor de lo establecido en sus estatutos sociales.

e) Colaborar en la elaboración de proposiciones sobre cualquier disposición legal o reglamentaria que afecten a entidades de la economía social.

f) Realizar estudios sobre cuestiones y problemas que afecten a la economía social.

2. El Consejo Cántabro de la Economía Social tendrá la siguiente composición:

— El presidente, que será el titular de la Consejería competente en materia de economía social.

— El vicepresidente, que será el titular de la dirección general competente en materia de economía social.

— Cuatro vocales designados por la Consejería competente en materia de economía social.

— Seis vocales propuestos por las entidades asociativas de economía social de ámbito regional, en función de su representatividad e implantación territorial. Al menos, deberán estar representadas las sociedades cooperativas, sociedades laborales, centros especiales de empleo, empresas de inserción.

— Dos vocales designados por el titular de la Consejería competente en materia de economía social, entre personas con reconocido prestigio en el ámbito de la economía social.

Actuará como secretario del Consejo Cantabro de Fomento de la Economía Social, con voz pero sin voto, un funcionario de la Consejería competente en materia de economía social, designado por el presidente del Consejo.

El mandato de los vocales del Consejo tendrá una duración de cuatro años. Su nombramiento se realizará por el presidente, a propuesta de la Consejería o de las entidades asociativas de economía social. La duración del mandato podrá renovarse sucesivamente.

3. El Consejo funcionará en pleno, sin perjuicio de que puedan crearse comisiones de trabajo para materias específicas, conforme a lo previsto en la normativa aprobada reglamentariamente.

#### CAPÍTULO IV

#### DE LA FUNCIÓN INSPECTORA

Artículo 144. La inspección de cooperativas.

Corresponde a la Consejería competente en materia de cooperativas la función inspectora en relación con el cumplimiento de la presente Ley, que ejercerá a través de la Inspección de

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Trabajo y Seguridad Social, sin perjuicio de las funciones inspectoras que correspondan a otras Consejerías en función de la legislación específica aplicable.

#### Artículo 145. Sujetos responsables.

Las sociedades cooperativas son sujetos responsables de las acciones y omisiones contrarias a esta Ley, a sus normas de desarrollo y a las disposiciones complementarias contenidas en los estatutos, sin perjuicio de las responsabilidades personales exigibles a consejeros, interventores o liquidadores.

#### Artículo 146. Infracciones.

##### 1. Son infracciones leves:

a) No acreditar las aportaciones al capital social mediante títulos nominativos o libretas de participación.

b) Carecer o no llevar en orden y al día los libros sociales o los libros de contabilidad obligatorios, por tiempo superior a seis meses, contados desde el último asiento practicado.

c) No formular el interventor o interventores, por escrito y en el plazo legalmente establecido el informe sobre cuentas anuales.

d) Cualquier incumplimiento de las obligaciones o la vulneración de las prohibiciones impuestas por esta Ley, que no supongan un conflicto entre partes, no interrumpan la actividad social y no puedan ser calificadas de graves o muy graves.

##### 2. Son infracciones graves:

a) No convocar la asamblea general ordinaria en tiempo y forma.

b) Incumplir la obligación de inscribir los actos que han de acceder obligatoriamente al Registro.

c) No efectuar las dotaciones, en los términos establecidos en esta Ley, a los fondos obligatorios o destinarlos a finalidades distintas a las previstas.

d) La falta de auditoría de cuentas, cuando ésta resulte obligatoria, legal o estatutariamente.

e) Incumplir, en su caso, la obligación de depositar las cuentas anuales.

f) La transgresión generalizada de los derechos de los socios.

##### 3. Son infracciones muy graves:

a) La paralización de la actividad cooperativizada, o la inactividad de los órganos sociales durante dos años.

b) La transgresión de las disposiciones imperativas o prohibitivas de esta Ley, cuando se compruebe connivencia para lucrarse o para obtener ficticiamente subvenciones o bonificaciones fiscales.

c) Superar los límites previstos en esta Ley para las operaciones con terceros o para la contratación de trabajadores por cuenta ajena.

d) La asignación de retornos a personas que no sean socios en activo o con criterio distinto al de su participación en las actividades sociales.

e) La obstaculización de la actividad inspectora, así como la destrucción u ocultamiento de los documentos o datos solicitados por la inspección.

4. Las infracciones leves, graves y muy graves se graduarán a efectos de su correspondiente sanción atendiendo al número de socios afectados, repercusión social, negligencia, mala fe o falsedad documental y capacidad económica de la cooperativa.

5. Las infracciones leves prescribirán a los tres meses; las graves, a los seis meses y las muy graves, al año, contados desde la fecha en que se hubieran cometido.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Artículo 147. Sanciones y procedimiento sancionador.

1. Las infracciones tipificadas por la presente Ley se sancionarán:

a) Las infracciones leves de grado mínimo con una multa de 200 euros a 350 euros; las de grado medio, con una multa de 351 euros a 500 euros, y las de grado máximo, con una multa de 501 euros a 700 euros.

b) Las infracciones graves de grado mínimo con una multa de 701 euros a 1.500 euros; las de grado medio, con una multa de 1.501 euros a 3.500 euros, y las de grado máximo, con una multa de 3.501 euros a 7.000 euros.

c) Las infracciones muy graves de grado mínimo con una multa de 7.001 euros a 12.000 euros; las de grado medio, con una multa de 12.001 euros a 18.000 euros, y las de grado máximo, con una multa de 18.001 euros a 35.000 euros, o bien con la descalificación de la cooperativa, en caso de infracciones muy graves de normas imperativas o prohibitivas de la presente Ley.

2. Las infracciones serán sancionadas, a propuesta de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social, en el caso de infracciones leves y graves, por la persona titular de la dirección general competente en materia de cooperativas; en el caso de infracciones muy graves, por el titular de la Consejería competente en la materia.

3. El procedimiento sancionador será el previsto para la imposición de sanciones del orden social.

4. El procedimiento sancionador se iniciará siempre de oficio por acta de la Inspección de trabajo y Seguridad Social.

Artículo 148. Descalificación de sociedades cooperativas.

1. Podrán ser causas de descalificación de una sociedad cooperativa:

a) En general, la pérdida o incumplimiento de los requisitos necesarios para la calificación de la sociedad como cooperativa.

b) La comisión de infracciones muy graves de normas imperativas o prohibitivas de la presente Ley.

2. El procedimiento para la descalificación, en los supuestos previstos en el apartado 1.a) de este artículo, se ajustará a la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, con las siguientes particularidades:

a) La instrucción del expediente requerirá el informe preceptivo de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social, así como de la organización representativa a la que pertenezca la sociedad cooperativa afectada, cuando conste tal circunstancia, debiendo emitirse ambos en el plazo de un mes. Si no se hubiese emitido alguno de estos informes dentro del plazo indicado, se tendrá por evacuado.

b) En el trámite de audiencia a la sociedad, se personará el consejo rector o, en su defecto, un número de socios no inferior a tres. Cuando no se produjese o no fuese posible dicha comparecencia, el trámite se cumplirá publicando el correspondiente aviso en el Boletín Oficial de Cantabria.

3. En el supuesto previsto en el apartado 1.b) de este artículo se seguirá el procedimiento fijado en el artículo 147.3 de esta Ley.

4. Será competente para resolver la descalificación la persona titular de la Consejería competente en materia de cooperativas.

5. La descalificación, una vez firme, surtirá efectos registrales de oficio e implicará la disolución de la sociedad cooperativa.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## TÍTULO IV

### DEL ASOCIACIONISMO COOPERATIVO

#### Artículo 149. Principios generales.

Las sociedades cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria podrán asociarse libre y voluntariamente en uniones y federaciones para la defensa y promoción de sus intereses, sin perjuicio de poder acogerse a otra fórmula asociativa conforme al derecho de asociación. Asimismo, las uniones y federaciones de cooperativas podrán constituir la Confederación de Cooperativas de Cantabria.

#### Artículo 150. Uniones de cooperativas.

1. Las sociedades cooperativas de la misma clase o sector de actividad, siempre que estén inscritas en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria o dispongan de centros de trabajo en el territorio de la Comunidad Autónoma podrán constituir uniones de cooperativas.

2. Las uniones de cooperativas estarán constituidas por, al menos, cinco sociedades cooperativas.

3. Las uniones podrán integrarse en otra unión ya existente o constituir una nueva. En ambos casos podrán también integrarse directamente sociedades cooperativas.

4. En las uniones de cooperativas constituidas por cooperativas agrarias podrán también integrarse sociedades agrarias de transformación. Asimismo, y sin perjuicio de la posibilidad de crear sus propias entidades asociativas, las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra podrán también integrarse en las uniones de cooperativas constituidas por cooperativas agrarias o por cooperativas de trabajo.

5. En las uniones de cooperativas constituidas por cooperativas de trabajo podrán también integrarse sociedades laborales, para la defensa de sus intereses comunes. Las asociaciones o agrupaciones en activo que asocien a cooperativas de trabajo y a sociedades laborales tendrán, a los efectos de esta Ley, la misma consideración que las uniones de cooperativas.

6. Cuando una sociedad cooperativa pretenda asociarse y no haya unión de cooperativas de la clase o sector de actividad al que pertenece aquélla podrá solicitar su asociación a cualquier unión de cooperativas que contemple tal posibilidad en sus estatutos.

#### Artículo 151. Federaciones de cooperativas.

1. Las uniones de cooperativas podrán constituir federaciones, así como afiliarse a las de igual carácter que se hallen constituidas.

2. Las federaciones podrán admitir la afiliación directa de aquellas cooperativas en cuyo ámbito no exista unión constituida.

#### Artículo 152. Confederación de Cooperativas de Cantabria.

1. Si se constituye la Confederación de Cooperativas de Cantabria, ésta ostentará la máxima representación de las cooperativas y sus asociaciones en la Comunidad Autónoma de Cantabria.

2. La Confederación de Cooperativas de Cantabria estará integrada por uniones y federaciones de cooperativas. Su ámbito geográfico se extenderá a la totalidad del territorio de la Comunidad Autónoma.

3. Sus estatutos podrán prever que se asocien directamente sociedades cooperativas cuando no existan uniones o federaciones que asocien a las de su clase o sector de actividad.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

4. Para constituirse la Confederación de Cooperativas de Cantabria será preciso la agrupación, al menos, del sesenta por ciento de las uniones y federaciones de cooperativas de la Comunidad Autónoma.

Artículo 153. Normas comunes.

1. A las uniones, federaciones y confederación de cooperativas les corresponden, en sus respectivos ámbitos, entre otras, las siguientes funciones:

a) Representar y defender a los miembros que asocien, de acuerdo con lo que establezcan los estatutos sociales, pudiendo actuar como interlocutores ante las administraciones públicas y ante cualesquiera otras personas físicas o jurídicas y ejercer, en su caso, las acciones legales pertinentes.

b) Fomentar la formación y promoción cooperativa.

c) Organizar servicios de asesoramiento, auditoría, asistencia jurídica o técnica, y cuantos sean convenientes a los intereses de sus socios.

d) Actuar como interlocutores y representantes de las cooperativas ante otras organizaciones, entidades y organismos públicos.

e) Colaborar con las administraciones públicas, especialmente con la regional, en cualquier programa, proyecto o iniciativa que tenga como objetivo promocionar y perfeccionar el funcionamiento de las cooperativas y del movimiento cooperativo.

f) Ejercer cualquier otra actividad de naturaleza análoga.

2. Las uniones y federaciones de cooperativas, deberán incluir en su denominación las expresiones «Unión de Cooperativas» o «Federación de Cooperativas», o sus abreviaturas «U. de Coop.», «F. de Coop.». Para poder utilizar términos que hagan referencia a un determinado ámbito geográfico, deberán acreditar que asocian, directamente o a través de las entidades asociadas, el veinte por ciento, al menos, de las sociedades cooperativas inscritas y no disueltas, con domicilio social en dicho ámbito geográfico.

3. Las uniones, federaciones y confederación, constituidas al amparo de la presente Ley, deberán presentar, por medio de sus promotores, en el Registro de Sociedades Cooperativas de Cantabria escritura pública de constitución, que habrá de contener, al menos:

a) Relación de las entidades promotoras.

b) La certificación del acuerdo de constitución.

c) Los integrantes de los órganos de representación y gobierno.

d) La certificación del Registro de Sociedades Cooperativas de Cantabria de que no existe otra entidad con idéntica denominación.

e) Los estatutos.

4. Los estatutos recogerán, al menos:

a) Su denominación.

b) El domicilio social.

c) El ámbito territorial.

d) Los requisitos y procedimiento para la adquisición y pérdida de la condición de entidad asociada.

e) La composición, funcionamiento y elección de sus órganos sociales de representación y gobierno.

f) La regulación del sistema de voto sin que, en ningún caso, uno de sus miembros pueda ostentar la mayoría absoluta de votos.

g) El régimen económico de la entidad que establezca el carácter, procedencia y destino de sus recursos, así como los medios que permitan a los asociados conocer la situación económica de la misma.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

5. El Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria dispondrá, en el plazo de treinta días, la inscripción de la entidad o el requerimiento a sus promotores, por una sola vez, para que en el plazo de otros treinta días subsanen los defectos observados. Transcurrido este plazo, el Registro dispondrá la inscripción o la rechazará mediante resolución exclusivamente fundada en la carencia de alguno de los requisitos mínimos a que se refiere el presente título o defectos en la documentación presentada.

La entidad adquirirá personalidad jurídica y plena capacidad de obrar transcurridos treinta días hábiles desde que solicitó su inscripción sin que el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria hubiese formulado reparos o rechazara la inscripción.

La modificación de los estatutos de las asociaciones cooperativas ya constituidas se ajustará al mismo procedimiento regulado en este número.

6. Las uniones, federaciones y confederación de cooperativas deberán comunicar al Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma Cantabria, en el plazo de un mes desde que se produzca el hecho, las altas y bajas de sus socios, acompañando, en los casos de alta, certificación del acuerdo de asociarse.

7. Los órganos sociales de las uniones, federaciones y confederación serán la asamblea general, el consejo rector y la intervención:

a) La asamblea general estará formada por las sociedades cooperativas directamente asociadas y, en su caso, de las uniones y federaciones que la integran, estableciéndose en los estatutos la composición y atribuciones de sus órganos, sin que, en ningún caso, puedan atribuir la mayoría absoluta de votos a uno de sus miembros.

b) Las competencias y atribuciones del consejo rector, constituido por, al menos, tres miembros, y las de los interventores, estarán reguladas en los estatutos sociales.

8. Tendrá la consideración de unión o federación más representativa en cada sector de actividad, aquella que acredite asociar el mayor número de sociedades cooperativas de su clase o sector, inscritas en el Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria. En el caso de que una misma cooperativa forme parte de más de una unión o federación, se computará proporcionalmente en función del número de uniones o federaciones a las que pertenezca.

9. En todo lo no previsto, se estará a lo dispuesto, con carácter general en la presente Ley para las sociedades cooperativas, siempre que resulte de aplicación debido a su especial naturaleza.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA

##### Cómputo de plazos

En los plazos señalados por la presente Ley en días, para realizar actuaciones ante la Administración Pública, se computarán únicamente los hábiles, excluyéndose los festivos.

En los plazos fijados por la presente Ley en meses o años, se computarán de fecha a fecha. Cuando en el mes de vencimiento no hubiera día equivalente al inicial del cómputo, se entenderá que el plazo expira el último día del mes.

Cuando el último día del plazo sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

Todo ello sin perjuicio del régimen jurídico aplicable a los plazos relativos al ejercicio de acciones jurisdiccionales o cualesquiera actuaciones de carácter procesal, en que se estará a la legislación procesal que corresponda.

CVE-2013-16948

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

##### Beneficios fiscales y arancelarios

Resultarán de aplicación a las entidades reguladas por esta Ley los beneficios fiscales, arancelarios y de cualquier otra índole establecidos en la legislación estatal y autonómica, en todo lo que no se oponga a esta Ley.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL TERCERA

##### Actualización de cuantías

El Gobierno de Cantabria, a propuesta del consejero competente en materia de cooperativas, podrá actualizar la cuantía de las sanciones establecidas en el artículo 147 de esta Ley, teniendo en cuenta la variación de los índices de precios al consumo.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL CUARTA

##### Ayudas e incentivos

A los efectos de las ayudas e incentivos establecidos por el Gobierno de Cantabria, las sociedades cooperativas cántabras, y sus socios de trabajo, podrán ser equiparados a los empresarios y trabajadores por cuenta ajena.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL QUINTA

##### Incorporación de medios y procedimientos informáticos y telemáticos

La Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria fomentará la incorporación de los medios y procedimientos informáticos y telemáticos al Registro de Sociedades Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria, adoptando las medidas necesarias para la integración de los avances tecnológicos en su gestión y en las relaciones con las sociedades cooperativas.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL SEXTA

##### Colaboración de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social

La Consejería competente en materia de cooperativas solicitará la actuación de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social en los términos previstos en la Ley 42/1997, de 14 de noviembre, Ordenadora de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social y en los acuerdos bilaterales suscritos entre la Administración General del Estado y la de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL SÉPTIMA

##### Atribución de competencias

Las acciones de promoción de la economía social y para sufragar los gastos de funcionamiento de las asociaciones de cooperativas, sociedades laborales y empresas de inserción de



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

ámbito autonómico, así como los programas de fomento de empleo específicos para estos tres tipos de empresas, que se desarrollen por la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, serán competencia de la Dirección General de Trabajo o de la que pudiera asumir las competencias de ésta.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA

##### Expedientes en tramitación

1. Los expedientes en materia de cooperativas, incluidos los sancionadores, iniciados antes de la vigencia de esta Ley se tramitarán y resolverán con arreglo a las disposiciones hasta ahora en vigor.

2. El contenido de los estatutos de las cooperativas existentes a la entrada en vigor de la presente Ley no podrá ser aplicado en contradicción con lo dispuesto en la misma y se entenderá modificado y completado por cuantas normas imperativas o prohibitivas se contienen en esta Ley, sin perjuicio de lo previsto en la disposición siguiente.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA

##### Adaptación de las sociedades cooperativas a las previsiones de la presente Ley

1. Dentro del plazo de dos años, a contar desde la entrada en vigor de la presente Ley, las sociedades cooperativas, así como las uniones, federaciones y confederaciones, sometidas a ésta y constituidas con anterioridad a la vigencia de la misma, deberán adaptar a ella las disposiciones de sus estatutos sociales, si estuvieran en contradicción con sus preceptos.

2. El acuerdo de adaptación de estatutos sociales deberá adoptarse en asamblea general, siendo suficiente el voto a favor de más de la mitad de socios presentes y representados. Cualquier consejero o socio estará legitimado para solicitar del órgano de administración la convocatoria de la asamblea general con esta finalidad y si, transcurridos dos meses desde la solicitud, no se hubiese hecho la convocatoria, podrán solicitarla del Juez competente, que, previa audiencia de los administradores, acordará lo procedente designando, en su caso, la persona que habrá de presidir la reunión.

3. Transcurrido el plazo anteriormente señalado, el Registro de Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria no inscribirá documento alguno de sociedades cooperativas sometidas a esta Ley hasta tanto no se haya inscrito la adaptación de sus estatutos sociales. Se exceptúan los títulos relativos a la adaptación a la presente Ley, al cese o dimisión de miembros del consejo rector, interventores, miembros del comité de recursos o liquidadores y la revocación o renuncia de poderes, así como a la transformación de la sociedad, a la disolución y nombramiento de liquidadores y los asientos ordenados por la autoridad judicial o administrativa.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA TERCERA

##### Cómputo de sociedades cooperativas a efectos de calcular la implantación de las entidades asociativas

Las normas previstas en el Título IV de la presente Ley sobre porcentajes de cooperativas asociadas a las entidades reguladas en el mismo, se aplicarán una vez cumplido el plazo previsto en la disposición transitoria segunda de esta Ley. Para estos cómputos se tendrán en cuenta las cooperativas constituidas al amparo de la presente Ley y las que hayan efectuado la adaptación de estatutos sociales a ésta.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA CUARTA

##### Registro de Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria

En tanto no entre en vigor el Reglamento del Registro de Cooperativas de Cantabria, resultarán de aplicación las disposiciones vigentes hasta la fecha en esta materia.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA.

Quedan derogadas cuantas normas de igual o inferior rango contradigan o se opongan a lo establecido en la presente Ley dentro de su ámbito de aplicación.

#### DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA

##### Desarrollo de la Ley

Se faculta al Gobierno de Cantabria para que, a propuesta de la Consejería competente en materia de sociedades cooperativas, dicte cuantas disposiciones sean precisas para el desarrollo y ejecución de lo previsto en la presente Ley

En todo caso, el Gobierno de Cantabria dictará en el plazo de un año desde la entrada en vigor de la presente Ley, las normas reguladoras del régimen de organización y funcionamiento del Registro de Cooperativas de la Comunidad Autónoma de Cantabria y del Consejo Cantabro de la Economía Social.

#### DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA

##### Regulación supletoria

Las sociedades cooperativas de Cantabria se registrarán por las normas contenidas en la presente Ley, por los Reglamentos de desarrollo de la misma, por sus estatutos y, supletoriamente, por la legislación de cooperativas del Estado y sus normas de desarrollo.

#### DISPOSICIÓN FINAL TERCERA.

##### Entrada en vigor

La presente Ley entrará en vigor a los dos meses de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Palacio del Gobierno de Cantabria, 6 de noviembre de 2013.

El presidente de la Comunidad Autónoma de Cantabria,  
Juan Ignacio Diego Palacios.

2013/16948

CVE-2013-16948

## 2.AUTORIDADES Y PERSONAL

### 2.1.NOMBRAMIENTOS, CESES Y OTRAS SITUACIONES

#### CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES

**CVE-2013-17013** *Resolución de 4 de noviembre de 2013 por la que se adjudica un puesto de Jefe de Servicio de Radiodiagnóstico de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario Marqués de Valdecilla.*

Vista la propuesta de resolución, elevada por el presidente de la Comisión de Valoración del procedimiento de provisión de un puesto de jefe de Servicio de Radiodiagnóstico de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario "Marqués de Valdecilla", convocado por Orden SAN/15/2012, de 13 de abril, y de acuerdo con lo dispuesto en la base séptima de la citada Orden, así como los artículos 5.2.f) y 52 de la Ley de Cantabria 9/2010, de 23 de diciembre, de Personal Estatutario de Instituciones Sanitarias de la Comunidad Autónoma de Cantabria,

Resuelvo

Primero.- Nombrar Jefe de Servicio de Radiodiagnóstico de la Gerencia de Atención Especializada del Área I: Hospital Universitario "Marqués de Valdecilla" a:

— Gerardo López Rasines.

Dicho nombramiento tendrá efectos desde la fecha de la toma de posesión, que podrá realizarse desde el día siguiente de la publicación de esta resolución.

Segundo.- El nombramiento se realiza por un periodo de cuatro años, al término de los cuales será evaluado a efectos de su continuidad en el puesto.

Tercero.- Sirva la presente resolución como notificación a los interesados, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.6 b) y concordantes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuarto.- Contra la presente resolución que no agota la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo de Gobierno de Cantabria, en el plazo de un mes desde su publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 128 de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en relación con el artículo 115.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Santander, 4 de noviembre de 2013.  
La consejera de Sanidad y Servicios Sociales,  
María José Sáenz de Buruaga Gómez.

2013/17013

CVE-2013-17013

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE CANTABRIA

### SECRETARÍA DE GOBIERNO

**CVE-2013-17041** *Acuerdo de nombramiento de Juez de Paz sustituto de Villacarriedo.*

Don Luis Gabriel Cabria García, secretario de Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria,

Hago saber: La Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, en su reunión del día 4 de noviembre de 2013, ha acordado el nombramiento del siguiente Juez de Paz:

SUSTITUTO DE VILLACARRIEDO

DON FEDERICO CAVADA LASO (D.N.I.: 13.744.778-R)

Contra los acuerdos de estos nombramientos cabe recurso ordinario o de revisión, en su caso, ante el Pleno del Consejo General del Poder Judicial en los plazos y por los motivos y formas que establece que Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos de que los Jueces de Paz nombrados tomen posesión de su cargo en el Juzgado de destino, con observancia de las prevenciones de los artículos 20 y 21 del Reglamento de los Jueces de Paz.

Santander, 7 de noviembre de 2013.

El secretario de Sala,  
Luis Gabriel Cabria García.

2013/17041

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE CANTABRIA

### SECRETARÍA DE GOBIERNO

**CVE-2013-17042** *Acuerdo de nombramiento de Juez de Paz titular de Arnuero.*

Don Luis Gabriel Cabria García, secretario de Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria,

Hago saber: La Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, en su reunión del día 4 de noviembre de 2013, ha acordado el nombramiento del siguiente Juez de Paz:

TITULAR DE ARNUERO

DON PEDRO HIGUERA SARRAGA (D.N.I.: 13.621.446-H)

Contra los acuerdos de estos nombramientos cabe recurso ordinario o de revisión, en su caso, ante el Pleno del Consejo General del Poder Judicial en los plazos y por los motivos y formas que establece que Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos de que los Jueces de Paz nombrados tomen posesión de su cargo en el Juzgado de destino, con observancia de las prevenciones de los artículos 20 y 21 del Reglamento de los Jueces de Paz.

Santander, 6 de noviembre de 2013.

El secretario de Sala,  
Luis Gabriel Cabria García.

2013/17042

CVE-2013-17042

## 2.2.CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

### CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES

**CVE-2013-17012** *Resolución por la que se hace pública la composición de la Comisión de Evaluación que actuará en el proceso de evaluación del puesto de Jefe de Sección de Urología de la Gerencia de Atención Especializada del Área II: Hospital Comarcal de Laredo, convocado por Orden SAN/28/2008, de 8 de mayo.*

Conforme a lo previsto en la Base Séptima en relación con la Base Cuarta de la Orden SAN/28/2008, de 8 de mayo, por la que se convoca la provisión de un puesto de Jefe de Sección de Urología de la Gerencia de Atención Especializada del Área II: Hospital Comarcal de Laredo,

#### RESUELVO

PRIMERO.- Publicar la composición de la Comisión de Evaluación que actuará en el proceso de evaluación a efectos de la continuidad en el puesto de Jefe de Sección de Urología de la Gerencia de Atención Especializada del Área II: Hospital Comarcal de Laredo, que conforme a la Base Séptima en relación con la Base Cuarta de la citada convocatoria, queda configurada como sigue:

Presidenta: Doña María Dolores Acón Royo, Directora Gerente de la Gerencia de Atención Especializada del Área II: Hospital Comarcal de Laredo.

Vocales:

- Doña María Yolanda Montenegro Prieto, Directora Médico de la Gerencia de Atención Especializada del Área II: Hospital Comarcal de Laredo.

- Designado por la Dirección Gerencia de Atención Especializada del Área II: Hospital Comarcal de Laredo:

Titular: Don José Luis Gutiérrez Baños

Suplente: Don Luis Alberto Asensio Lahoz

- Designado por la Junta Técnico Asistencial de la Gerencia de Atención Especializada del Área II: Hospital Comarcal de Laredo a través de su Comisión Mixta:

Titular: Don José Ignacio Echevarria Llata

Suplente: Don Luis Enrique de la Puente-Campano Fernández

- Designado por la Comisión Nacional de la Especialidad:

Titular: Don José Ignacio del Valle Schaan

Suplente: Don José Antonio Portillo Martín

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Secretario:

Titular: Don José Alburquerque Sánchez.

Suplente: Don Juan Carlos Torre Landaluce.

SEGUNDO.- De conformidad con la Base Séptima de la Orden SAN/28/2008, de 8 de mayo, el interesado podrá conocer los informes que obren en el expediente diez días antes de la celebración de la evaluación.

Contra la presente resolución que no agota la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo de Gobierno de Cantabria, en el plazo de un mes desde su publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 128 de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en relación con el artículo 115.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Santander, 4 de noviembre de 2013.  
La consejera de Sanidad y Servicios Sociales,  
María José Sáenz de Buruaga Gómez.

[2013/17012](#)

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

**CVE-2013-16973** *Bases de la convocatoria para proveer en propiedad, mediante concurso interno de méritos, tres puestos de auxiliar administrativo.*

PRIMERA.- Objeto de Convocatoria.- Es objeto de la presente convocatoria la provisión con carácter definitivo, por el procedimiento de concurso interno de méritos, de tres puestos de trabajo de Auxiliar Administrativo del Ayuntamiento de Torrelavega para su adscripción a los Servicios municipales de Biblioteca Municipal "Gabino Teira" (1), Registro (1) y Contratación y Compras (1).

Si alguno de los puestos de trabajo objeto de la presente convocatoria quedara desierto será cubierto por los funcionarios de carrera que sean nombrados en el procedimiento selectivo convocado por Resolución de la Alcaldía-Presidencia número 2012003228, de fecha 8-11-2012.

Se estará a lo establecido en la Plantilla Municipal y Relación de Puestos de Trabajo en materia de definición, características, contenido, régimen retributivo, etc, en los términos establecidos para un puesto de administrativo de administración general.

Características de los puestos de trabajo:

Denominación: Auxiliar Administrativo.

Naturaleza: No singularizados.

Plaza de referencia: Escala de Administración General, Subescala Administrativa, subgrupo de clasificación C1.

Nivel C. Destino: 15.

Complemento específico: 7.399,07 €/brutos/año (sin incidencia en pagas extras).

Complemento productividad: 2.046,61 €/brutos/año.

Horario de trabajo: El general previsto en el calendario laboral del Palacio Municipal y servicios vinculados.

Denominación: Auxiliar Administrativo Biblioteca.

Naturaleza: No singularizados.

Plaza de referencia: Escala de Administración General, Subescala Administrativa, subgrupo de clasificación C1.

Nivel C. Destino: 20.

Complemento específico: 8.342,85 €/brutos/año (sin incidencia en pagas extras).

Complemento productividad: 2.046,61 €/brutos/año.

Horario de trabajo: El específico previsto en el calendario laboral de la Biblioteca Municipal "Gabino Teira".

Las presentes bases serán publicadas en el Boletín Oficial de Cantabria así como en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Torrelavega.

Los sucesivos anuncios relativos al procedimiento selectivo serán objeto de publicación a través del tablón de edictos de la Corporación.

De conformidad con el artículo 59.5.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se fija como medio de comunicación a los interesados de los actos, acuerdos y resoluciones integran-



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

tes de este procedimiento selectivo, la exposición en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Torrelavega, Boulevard, L. D. Herreros s/n.

Asimismo, se podrá obtener información en relación con estas bases, su convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de las actuaciones del Tribunal, en la página web del Ayuntamiento de Torrelavega en la siguiente dirección: <http://www.torrelavega.es>.

En ningún caso la información que se suministre mediante el medio citado, sustituirá las comunicaciones y publicaciones que a través de boletines oficiales y tablón de anuncios municipal se determinan de conformidad con la legislación vigente en las presentes bases.

SEGUNDA.- Condiciones de los aspirantes.- Podrán tomar parte en el presente concurso los empleados municipales del Ayuntamiento de Torrelavega, cualquiera que sea su situación administrativa, excepto los suspensos en firme mientras dure la suspensión, siempre que reúnan los siguientes requisitos:

— Pertener como funcionario de carrera a la Escala de Administración General; Subescala Auxiliar, Denominación: Auxiliar Administrativo, desempeñando plaza en el Subgrupo C2 conforme a lo dispuesto en el art. 76 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, Estatuto Básico del Empleado Público, en la plantilla de funcionarios de carrera del Ayuntamiento de Torrelavega, debiendo haber transcurrido dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo.

Los funcionarios sin destino definitivo y aquellos que hayan sido removidos de su puesto definitivo, o bien haya sido suprimido el mismo, están obligados a participar en los concursos debiendo solicitar todas las vacantes correspondientes a su categoría. Asimismo, deberán participar en los concursos los empleados procedentes de la situación de suspensión firme de funciones, si ya han cumplido la sanción y los excedentes forzosos.

En caso de no participar en el concurso, serán destinados a las vacantes que resulten después de atender a las solicitudes del resto de los concursantes.

A los funcionarios que hubieran accedido a otro Cuerpo o Escala por promoción interna o por integración y permanezcan en el puesto de trabajo que desempeñaban se les computarán el tiempo de servicios prestados en dicho puesto en el Cuerpo o Escala de procedencia a efectos de lo dispuesto en la presente base.

Todos los requisitos anteriores, así como los méritos que se aleguen a efectos de valoración en el procedimiento selectivo, quedarán referidos como fecha límite a la finalización del plazo de presentación de instancias solicitando tomar parte en la convocatoria.

TERCERA.- Incompatibilidades del cargo.- Las comprendidas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

CUARTA.- Presentación de Instancias.- Las instancias solicitando tomar parte en la convocatoria en las que los aspirantes deberán manifestar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas, se dirigirán a la Alcaldía-Presidencia de este Excmo. Ayuntamiento y se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Torrelavega, sito en la Plaza Baldomero Iglesias número 4 (Torrelavega, 39300), en el plazo de quince (15) días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Cantabria.

Las instancias también podrá presentarse en la forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El impreso de instancia se ajustará al modelo oficial que se facilitará en las oficinas del Registro General del Ayuntamiento. Dicho modelo de instancia se podrá imprimir en la dirección de internet del Ayuntamiento de Torrelavega: <http://www.torrelavega.es>.

Conjuntamente con la instancia deberán aportar copia del Documento Nacional de Identidad, acompañando la relación de méritos que pretendan les sean computados junto con los documentos acreditativos de los mismos (originales o copia compulsada), o indicando el ar-

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

chivo en que se encuentran (cuando obraran en poder del Ayuntamiento de Torrelavega). La falta de indicación y/o aportación de documento acreditativo o su indicación, en los términos indicados, se considerará como defecto no subsanable a efectos de valoración.

Los méritos que, en su caso, pudieran ser alegados por los aspirantes para su valoración en el presente proceso de provisión de puestos, deberán acreditarse documentalmente en los términos establecidos en las presentes bases, sin que el Tribunal pueda presumir la concurrencia de mérito alguno distinto de los alegados y justificados documentalmente dentro del periodo de presentación de instancias, salvo causas de fuerza mayor alegadas en el momento de presentación de la solicitud de admisión a este proceso de selección, siendo de la exclusiva responsabilidad del aspirante la falta o defecto en la acreditación de los méritos alegados que impida al Tribunal su valoración en términos de igualdad con respecto al resto de los aspirantes.

QUINTA.- Admisión de los aspirantes.- Terminado el plazo de presentación de instancias, la Presidencia de la Corporación aprobará la lista de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión, que se hará pública en el tablón de anuncios de la Corporación, concediéndose un plazo de diez (10) días hábiles de acuerdo con lo dispuesto en el art. 71 de la Ley 30/1992, para formular alegaciones o subsanación de los posibles errores en las instancias presentadas.

Concluido el plazo de alegaciones se dictará nueva resolución por la Alcaldía-Presidencia, resolviendo las que se hubieren formulado o subsanando defectos, en su caso, y acordando la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, la designación de los miembros integrantes de la comisión de valoración, fecha de constitución del mismo y fecha de inicio de la puntuación de méritos del concurso. Tal resolución se hará pública en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, pudiéndose consultar en la página web del Ayuntamiento de Torrelavega, con una antelación mínima de quince (15) días naturales a la fecha de constitución de la comisión de valoración y valoración de méritos del concurso, pudiéndose consultar igualmente en la página web municipal.

Los restantes anuncios que se generen en la presente convocatoria y sus pruebas y puntuaciones se publicarán, únicamente, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, página web municipal y en aquellos otros lugares que la comisión de valoración indique a los aspirantes, en su caso.

Los errores materiales o de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 105.2 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre.

SEXTA.- Comisión de Valoración.- Los méritos serán valorados por una Comisión de Valoración compuesta por:

Presidente: Un Jefe de Servicio o de Sección del Ayuntamiento de Torrelavega

Vocales:

- Dos funcionarios municipales integrados en los Subgrupos de titulación A1 y/o A2
- Dos funcionarios municipales integrados en los Subgrupos de titulación C1 y/o C2

Secretario: El de la Corporación o funcionario de carrera en quien delegue.

La designación de los miembros de la Comisión incluirá la de los respectivos suplentes, se hará pública mediante edicto inserto en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.

Todos los miembros de la Comisión deberán tener el mismo nivel de titulación o superior al requerido en la presente Convocatoria. La Comisión no podrá estar formado mayoritariamente por trabajadores pertenecientes al mismo cuerpo de cuya selección se trate.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

La Comisión no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el desarrollo de la oposición, y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden del mismo, en todo lo no previsto en estas bases.

Cuando el procedimiento selectivo, por razón del número de aspirantes presentados así lo aconsejara el Tribunal, por medio de su Presidente, podrá disponer la incorporación al mismo, con carácter temporal, de otros funcionarios públicos para colaborar en el desarrollo de los procesos de selección, bajo la dirección del citado Tribunal.

Los componentes de la comisión deberán abstenerse de intervenir y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el art. 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, (Boletín Oficial del Estado de 27 de noviembre), de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas en los cinco años inmediatamente anteriores a la fecha de la publicación de la correspondiente convocatoria.

La Comisión podrá disponer la incorporación de asesores especialistas, con voz y sin voto, los cuales se limitarán al ejercicio de su especialidad técnica.

Los miembros de la comisión de valoración observaran la confidencialidad y el sigilo profesional en todo lo referente a las cuestiones tratadas en las reuniones, no pudiendo utilizar fuera de las mismas la información que posean en su calidad de miembros del Tribunal referida al proceso selectivo para el que han sido nombrados.

Serán de aplicación a los miembros del Tribunal de la presente convocatoria la categoría segunda del artículo 30 del Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

SÉPTIMA.- Meritos a valorar.- Los méritos a valorar, serán los siguientes:

a) Antigüedad:

Se valorará a razón de 0,10 puntos por cada año completo de servicio, hasta un máximo de tres (3,00) puntos.

A estos efectos se computarán los servicios prestados con carácter previo al ingreso como funcionario de carrera o personal laboral, expresamente reconocidos al amparo de la legislación vigente en esta materia. No se computarán a efectos de antigüedad los servicios que hayan sido prestados simultáneamente con otros igualmente alegados.

b) Títulos académicos:

Las titulaciones académicas relevantes para el desempeño del puesto de trabajo objeto del concurso, podrán ser puntuadas en su conjunto hasta un máximo de dos (2,00) puntos según el baremo que se indica. No se valorarán los títulos académicos imprescindibles para la consecución de otros de nivel superior que se aleguen como méritos, ni tampoco aquellos que sean exigidos como requisito para participar en la convocatoria:

- Por titulación de Licenciatura o doctorado: 1,50 puntos.
- Por cada Diplomatura: 1,00 puntos.
- Por otras Titulaciones académicas oficialmente reconocidas: 0,50 puntos.

Solo se valorará, en caso de existencia de varias titulaciones superiores a la exigida, la de nivel superior, salvo en caso de ramas académicas diferentes en el que se valorarán las distintas ramas.

A efectos de equivalencia de titulación sólo se admitirán los homologados por el Ministerio competente en la materia como títulos académicos de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

c) Cursos de Formación:

Por la asistencia a cursos de formación impartidos por el INAP, CEARC, FEMP u otros centros oficiales de formación de empleados públicos o correspondientes a los Planes de Formación Continua de Funcionarios aprobados por el MAP, así como cursos organizados por Administraciones Públicas y Universidades. Igualmente serán objeto de valoración los cursos impartidos por Cámaras de Comercio, Escuelas o Colegios Oficiales, Organizaciones Sindicales o Empresariales y Centros o Academias de formación siempre que se trate de actuaciones formativos o educativas homologadas para formación de empleados públicos o trabajadores en activo o derivados de programas Plan FIP o análogos, que tengan, con independencia de la entidad de impartición/organización de las señaladas, relación directa con las actividades a desarrollar en el puesto de trabajo objeto del concurso.

- Hasta 20 horas: 0,10 puntos/curso
- De 21 a 40 horas: 0,20 puntos/curso
- De 41 a 80 horas: 0,30 puntos/curso
- Más de 80 horas: 0,50 puntos/curso

En el supuesto de que los cursos de formación y perfeccionamiento sean impartidos, conforme a los párrafos anteriores, como docente por el aspirante que se presenta a la provisión, y siempre que los mismos tengan relación directa con el puesto de trabajo a desarrollar, se valorarán las horas impartidas que se acrediten, de forma que recibirán el doble de los puntos establecidos, según el caso, en el baremo anterior, sin que se pueda superar el límite máximo de dos (2,00) puntos.

Dentro de este apartado serán objeto de valoración igualmente los cursos que en materia de prevención de riesgos laborales sean alegados y acreditados por los aspirantes siempre que guarden relación directa con las tareas objeto de las plazas convocadas, otorgándose una puntuación máxima por éste concepto de 0,50 puntos, con independencia de total de cursos que se aportaran en materia de prevención de riesgos laborales, en el supuesto de superar la citada puntuación máxima de 0,50 puntos.

d) Trabajo en anteriores puestos:

d) 1.- Grado personal consolidado: Por tener un grado personal consolidado correspondiente a uno de los siguientes niveles hasta un máximo de dos (2,00) puntos, distribuidos de la forma siguiente:

- Grado correspondiente al nivel:

30	2,00
29	1,93
28	1,87
27	1,80
26	1,73
25	1,67
24	1,60
23	1,53
22	1,47
21	1,40
20	1,33
19	1,27
18	1,20

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

17	1,13
16	1,07
15	1,00
14	0,93
13	0,87
12	0,80
11	0,73
10	0,67
9	0,60
8	0,53

d) 2.- Valoración del puesto.- Se valorará el haber desarrollado las atribuciones y funciones correspondientes al puesto de trabajo objeto del concurso o atribuciones y funciones correspondientes a un puesto de trabajo superior, hasta un máximo de dos (2,00) puntos, conforme a la escala anterior

En el presente apartado, en el caso de que todos o varios aspirantes hubieran desempeñado tales puestos, se aplicarán las puntuaciones proporcionales atendiendo al periodo efectivo de desempeño.

Acreditación de méritos: No podrán valorarse méritos salvo que se acrediten mediante documentos originales o compulsados.

El solicitante indicará de entre los documentos que aporte aquéllos que acrediten los méritos alegados para cada uno de los puestos solicitados.

En ningún caso, y respecto a ninguno de los aspirantes presentados, podrá presumir la comisión de valoración la concurrencia de mérito alguno distinto de los alegados y justificados documentalmente dentro del periodo de presentación de instancias, salvo causas de fuerza mayor alegadas en el momento de presentación de la solicitud de admisión a este proceso de selección, siendo de la exclusiva responsabilidad del aspirante la falta o defecto en la acreditación de los méritos por alegados que impida al Tribunal su valoración en términos de igualdad con respecto al resto de los aspirantes

Sin perjuicio de lo indicado en los apartados anteriores, la comisión de valoración, podrá recabar de los interesados para que en un plazo de diez (10) días aporten las aclaraciones que estime necesarias para la comprobación de los méritos aportados.

OCTAVA.- Puntuación final, publicación de la misma, resolución del concurso, presentación de documentación, nombramiento y toma de posesión.- La valoración de los méritos deberá efectuarse mediante la suma de la puntuación obtenida en la base anterior, siendo expuesta en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

En caso de empate en la puntuación, se acudirá para dirimirlo a la otorgada en los méritos alegados por el siguiente orden:

- 1.- Antigüedad
- 2.- Títulos Académicos
- 3.- Trabajo en anteriores puestos
- 4.- Cursos de formación

De persistir el empate se acudirá a la fecha de ingreso como funcionario de carrera en el Cuerpo o Escala desde el que se concursa y, en su defecto, al número obtenido en el proceso selectivo.

La comisión de valoración propondrá a los candidatos que hubiera obtenido las tres mayores puntuaciones, ordenados la totalidad de aspirantes de mayor a menor, elevando propuesta a la Alcaldía-Presidencia.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

El Sr. Alcalde, mediante resolución, y una vez acreditados por los aspirantes propuestos reunir los requisitos exigidos, procederá a nombrar o habilitar a los mismos para su adscripción a uno de los puestos de trabajo de administrativo objeto de convocatoria, según orden de prelación manifestado por los interesados en atención al orden de puntuación obtenido.

Los aspirantes deberán, en el plazo de tres (3) días naturales, aceptar la resolución mediante escrito en tal sentido o mediante la forma de toma de posesión del puesto objeto de nueva adscripción.

Podrá demorarse la toma de posesión en el nuevo destino hasta tres meses excepcionalmente y a propuesta de los Servicios correspondientes y del Concejal de Recursos Humanos por exigencias del normal funcionamiento de los Servicios.

El cómputo de los plazos posesorios se iniciará cuando finalicen los permisos o licencias que hayan sido concedidos a los interesados salvo que por causas justificadas el órgano convocante acuerde suspender el disfrute de los mismos.

Los destinos adjudicados por concurso serán irrenunciables una vez recaía la propuesta de resolución de nombramiento y adjudicación de los puestos objeto del presente concurso de traslado por parte de la comisión de valoración.

Los destinos adjudicados se considerarán de carácter voluntario y en consecuencia no generarán derecho al abono de indemnización por concepto alguno, sin perjuicio de las excepciones previstas en el régimen de indemnizaciones por razón de servicio.

La publicación de la resolución del concurso, con la adjudicación de puestos, servirá de notificación a los interesados y, a partir de la misma, empezarán a contarse los plazos establecidos para que los órganos afectados efectúen las actuaciones administrativas procedentes.

NOVENA.- Ley reguladora del Concurso.- El sólo hecho de presentar instancia solicitando tomar parte en esta Convocatoria constituye sometimiento expreso de los aspirantes a las Bases reguladoras del mismo, que tienen consideración de Ley reguladora de esta convocatoria.

La presente convocatoria y sus anexos se regirán por las disposiciones de la Ley 7/2007, de 12 de abril, Estatuto Básico del Empleado Público y, en lo que resulte de aplicación y en tanto se proceda a su desarrollo, por la Ley 30/84, de 2 de agosto, modificada por la Ley 23/88, de 28 de julio, Ley 7/85, de 2 de abril y disposiciones del R.D.L. 781/86, de 18 de abril, R.D. 896/91, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de la Administración Local, y con carácter supletorio, el R.D. 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración del Estado.

El Tribunal queda autorizado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso, en todo lo no previsto en estas bases.

La presente convocatoria, bases y cuantos actos administrativos de ella se derivan y de la actuación del Tribunal Calificador, podrán ser impugnados por los interesados en los casos, forma y plazo establecidos en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Torrelavega, 11 de octubre de 2013.

El alcalde-presidente,

Ildefonso Calderón Ciriza.

2013/16973

CVE-2013-16973

## 4.ECONOMÍA, HACIENDA Y SEGURIDAD SOCIAL

### 4.1.ACTUACIONES EN MATERIA PRESUPUESTARIA

#### CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO

##### INTERVENCIÓN GENERAL

**CVE-2013-17051** *Resolución por la que se hacen públicos los estados de ejecución del Presupuesto de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, las modificaciones a los mismos, así como los movimientos y situación de la Tesorería correspondientes al mes de octubre del ejercicio 2013.*

Para dar cumplimiento de lo establecido en el artículo 128.1 de la Ley de Finanzas de la Comunidad Autónoma de Cantabria, al amparo de lo establecido en el artículo 118 de esa misma Ley, y de conformidad con lo dispuesto en la Regla nº 9.c) de la Resolución de 29 de diciembre de 2000, por la que se aprueba la Instrucción Provisional para la Administración Financiera de la Comunidad Autónoma de Cantabria, se hacen públicos los estados de ejecución del Presupuesto de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria, las modificaciones a los mismos, así como los movimientos y situación de la Tesorería correspondientes al mes de octubre del ejercicio 2013.

Los estados contables 01 a 06 se refieren a la ejecución del presupuesto de ingresos, del ejercicio corriente, con la información distribuida por capítulos y artículos de la clasificación económica.

- Los dos primeros, anexos 01 y 02, ofrecen una visión general de la ejecución presupuestaria, basada en las previsiones y sus variaciones, los derechos reconocidos netos y la recaudación líquida.

- Los anexos 03 y 04 detallan el proceso liquidación de los derechos y las anulaciones de las liquidaciones, con o sin devolución de ingresos, que permiten determinar los derechos reconocidos netos.

- Los anexos 05 y 06 detallan el proceso de recaudación y demás formas de cancelación de las liquidaciones practicadas por prescripción, insolvencia, aplazamiento o fraccionamiento, adjudicación de bienes y otras causas.

Los estados contables 07 a 21 se refieren a la ejecución del presupuesto de gastos, del ejercicio corriente, con la información distribuida por secciones de la clasificación orgánica, por áreas y políticas de gasto de la clasificación funcional y por capítulos y artículos de la clasificación económica.

- Los estados contables 07 a 11 detallan las modificaciones de crédito, que partiendo de los créditos iniciales permiten determinar los créditos definitivos.

- Los estados contables 12 a 16, reflejan la ejecución presupuestaria del gasto en sentido estricto, detallando además de los créditos retenidos para gastar, los autorizados, los comprometidos o dispuestos y las obligaciones reconocidas.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

• Los estados contables 17 a 21, reflejan el cumplimiento de las obligaciones reconocidas, con detalle de las órdenes de pago expedidas, los pagos realizados y los reintegros con cargo al presupuesto de gastos.

Los estados contables 22 y 23 se refieren a los ejercicios presupuestarios cerrados, con información distribuida por capítulos de la clasificación económica.

El estado contable 24 detalla la situación de las operaciones no presupuestarias, con información de las distintas agrupaciones según la naturaleza de las cuentas.

El estado contable 25 se refiere a la situación de la Tesorería con un detalle de los cobros y pagos registrados.

Finalmente, el estado contable 26 contiene información sobre el endeudamiento de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Santander, 5 de noviembre de 2013.

El interventor general,  
Gabriel Pérez Penido.



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADOS CONTABLES  
MES DE OCTUBRE 2013

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

NÚM.	ÁREA	TÍTULO: ESTADO DE ...	EJERCICIO	CLASIFICACIÓN	DISTRIBUCIÓN	NIVEL DE DISTRIBUCIÓN
01	Ingresos	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	CAPÍTULO
02	Ingresos	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	ARTÍCULO
03	Ingresos	LIQUIDACIÓN DE INGRESOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	CAPÍTULO
04	Ingresos	LIQUIDACIÓN DE INGRESOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	ARTÍCULO
05	Ingresos	RECAUDACIÓN DE INGRESOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	CAPÍTULO
06	Ingresos	RECAUDACIÓN DE INGRESOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	ARTÍCULO
07	Gastos	MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ORGÁNICA	SECCIÓN
08	Gastos	MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	FUNCIONAL	ÁREAS DE GASTO
09	Gastos	MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	FUNCIONAL	POLÍTICAS DE GASTO
10	Gastos	MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	CAPÍTULO
11	Gastos	MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	ARTÍCULO
12	Gastos	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ORGÁNICA	SECCIÓN
13	Gastos	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	FUNCIONAL	ÁREAS DE GASTO
14	Gastos	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	FUNCIONAL	POLÍTICAS DE GASTO
15	Gastos	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	CAPÍTULO
16	Gastos	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	ARTÍCULO
17	Gastos	CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ORGÁNICA	SECCIÓN
18	Gastos	CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	FUNCIONAL	ÁREAS DE GASTO
19	Gastos	CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	FUNCIONAL	POLÍTICAS DE GASTO
20	Gastos	CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	CAPÍTULO
21	Gastos	CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	CORRIENTE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	ARTÍCULO
22	Ingresos	INGRESOS PRESUPUESTARIOS DE EJERCICIOS CERRADOS	CERRADOS	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	CAPÍTULO
23	Gastos	GASTOS PRESUPUESTARIOS DE EJERCICIOS CERRADOS	CERRADOS	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	CAPÍTULO
24	No presupuestaria	OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS	NO APLICABLE	C.A.CANTABRIA	ECONÓMICA	AGRUPACION
25	Tesorería	SITUACIÓN DE LA TESORERÍA	NO APLICABLE	C.A.CANTABRIA	NO APLICABLE	VARIOS
26	Patrimonial	SITUACIÓN DE LA DEUDA Y PRESTAMOS EN CIRCULACIÓN	NO APLICABLE	C.A.CANTABRIA	NO APLICABLE	VARIOS

Santander, a 5 de noviembre de 2013

Fdo.: Gabriel Pérez Penido



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS  
DISTRIBUCIÓN POR CAPÍTULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable 01: Página 1 de 1

CAPÍTULO	PREVISIÓN INICIAL	AUMENTO PREVISIÓN	DISMINUCIÓN PREVISIÓN	PREVISIÓN DEFINITIVA (4)	RECONOCIDO NETO (5)	RECAUDACIÓN LÍQUIDA (6)	Moneda: MILES DE EUROS	
							(5) / (4) %	(6) / (4) %
1	533.607,44	0,00	0,00	533.607,44	459.353,48	441.954,35	86,08%	82,82%
2	771.789,62	0,00	0,00	771.789,62	576.702,69	564.539,08	74,72%	73,15%
3	94.700,00	2.490,62	0,00	97.190,62	59.193,88	45.571,98	60,90%	46,89%
4	534.685,62	0,00	0,00	534.685,62	456.367,72	456.367,72	85,35%	85,35%
5	3.423,20	0,00	0,00	3.423,20	1.702,37	1.486,68	49,73%	43,43%
6	36.201,00	0,00	0,00	36.201,00	260,20	152,46	0,72%	0,42%
7	23.882,91	209,42	0,00	24.092,32	17.016,92	16.989,18	70,63%	70,52%
8	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00	1.052,51	854,94	77,96%	63,33%
9	292.884,43	0,00	0,00	292.884,43	159.425,26	159.425,26	54,43%	54,43%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.292.524,21</b>	<b>2.700,04</b>	<b>0,00</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>1.731.075,03</b>	<b>1.687.341,65</b>	<b>75,42%</b>	<b>73,52%</b>



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTICULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable 02. Página 1 de 2

Moneda: MILES DE EUROS

ARTÍCULO	PREVISIÓN INICIAL	AUMENTO PREVISIÓN	DISMINUCIÓN PREVISIÓN	PREVISIÓN DEFINITIVA (4)	RECONOCIDO NETO (5)	RECAUDACIÓN LÍQUIDA (6)	(5) / (4) %	(6) / (4) %
10	455.357,44	0,00	0,00	455.357,44	362.871,87	362.871,87	79,69%	79,69%
11	77.000,00	0,00	0,00	77.000,00	96.249,85	78.850,72	125,00%	102,40%
12	50,00	0,00	0,00	50,00	29,77	29,77	59,54%	59,54%
13	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00	201,98	201,98	16,83%	16,83%
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
20	121.300,00	0,00	0,00	121.300,00	57.643,96	49.476,63	47,52%	40,79%
21	370.028,23	0,00	0,00	370.028,23	317.699,24	317.699,24	85,86%	85,86%
22	231.594,96	0,00	0,00	231.594,96	165.944,30	165.944,30	71,65%	71,65%
28	48.866,43	0,00	0,00	48.866,43	35.415,19	31.418,91	72,47%	64,30%
30	36.735,00	0,00	0,00	36.735,00	27.899,07	20.195,44	75,95%	54,98%
31	19.900,00	0,00	0,00	19.900,00	6.567,79	5.031,61	33,00%	25,28%
32	10.550,00	0,00	0,00	10.550,00	7.774,13	7.167,17	73,69%	67,94%
33	305,00	0,00	0,00	305,00	237,63	233,39	77,91%	76,52%
34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
38	16.200,00	0,00	0,00	16.200,00	8.302,41	7.060,93	51,25%	43,59%
39	11.010,00	2.490,62	0,00	13.500,62	8.412,85	5.883,45	62,31%	43,58%
40	508.558,26	0,00	0,00	508.558,26	447.840,92	447.840,92	88,06%	88,06%
41	19.626,35	0,00	0,00	19.626,35	5.129,84	5.129,84	26,14%	26,14%
47	1.001,00	0,00	0,00	1.001,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
48	700,00	0,00	0,00	700,00	708,85	708,85	101,26%	101,26%
49	4.800,00	0,00	0,00	4.800,00	2.688,11	2.688,11	56,00%	56,00%
50	9,20	0,00	0,00	9,20	0,10	0,10	1,09%	1,09%
51	320,00	0,00	0,00	320,00	119,05	93,62	37,20%	29,26%
52	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	64,45	64,45	4,30%	4,30%
53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
54	6,00	0,00	0,00	6,00	6,64	2,64	110,67%	44,00%
55	1.588,00	0,00	0,00	1.588,00	1.512,13	1.325,87	95,22%	83,49%



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTICULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable 02. Página 2 de 2

Moneda: MILES DE EUROS

ARTÍCULO	PREVISIÓN INICIAL	AUMENTO PREVISIÓN	DISMINUCIÓN PREVISIÓN	PREVISIÓN DEFINITIVA (4)	RECONOCIDO NETO (5)	RECAUDACIÓN LÍQUIDA (6)	(5) / (4) %	(6) / (4) %
60	30.001,00	0,00	0,00	30.001,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
61	6.200,00	0,00	0,00	6.200,00	256,94	149,20	4,14%	2,41%
68	0,00	0,00	0,00	0,00	3,26	3,26	0,00%	0,00%
70	9.382,91	0,00	0,00	9.382,91	6.005,38	6.005,38	64,00%	64,00%
71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
76	500,00	0,00	0,00	500,00	294,07	266,33	58,81%	53,27%
79	14.000,00	209,42	0,00	14.209,42	10.717,47	10.717,47	75,43%	75,43%
83	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00	1.013,53	815,96	75,08%	60,44%
88	0,00	0,00	0,00	0,00	38,98	38,98	0,00%	0,00%
91	292.884,43	0,00	0,00	292.884,43	159.425,26	159.425,26	54,43%	54,43%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.292.524,21</b>	<b>2.700,04</b>	<b>0,00</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>1.731.075,03</b>	<b>1.687.341,65</b>	<b>75,42%</b>	<b>73,52%</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS  
DISTRIBUCIÓN POR CAPITULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable 03. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS

CAPÍTULO	CONTRAÍDO PREVIO	AUTOLIQUIDACIÓN	OTROS INGRESOS	RECONOCIDO BRUTO	ANULACIÓN LIQUIDACIÓN	DEVOLUCIÓN	TOTAL ANULACIÓN	RECONOCIDO NETO
1	81.228,63	412.275,52	29,77	493.533,92	11.135,76	23.044,69	34.180,45	459.353,48
2	25.551,12	493.694,11	95.217,90	614.463,13	5.012,44	32.748,01	37.760,45	576.702,69
3	39.643,36	19.590,45	1.561,97	60.795,78	1.113,86	488,04	1.601,90	59.193,88
4	0,00	498.001,09	58.098,27	556.099,35	0,00	99.731,63	99.731,63	456.367,72
5	847,66	1.215,51	0,00	2.063,17	360,80	0,00	360,80	1.702,37
6	172,88	5,72	81,60	260,20	0,00	0,00	0,00	260,20
7	304,90	16.825,44	0,00	17.130,34	13,04	100,37	113,41	17.016,92
8	272,59	735,15	44,77	1.052,51	0,00	0,00	0,00	1.052,51
9	0,00	85.901,96	73.523,31	159.425,26	0,00	0,00	0,00	159.425,26
<b>TOTAL:</b>	<b>148.021,14</b>	<b>1.528.244,95</b>	<b>228.557,58</b>	<b>1.904.823,67</b>	<b>17.635,89</b>	<b>156.112,74</b>	<b>173.748,64</b>	<b>1.731.075,03</b>

**LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221**

**COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTICULOS**

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable 04. Página 1 de 2

Moneda: MILES DE EUROS

ARTÍCULO	CONTRAÍDO PREVIÓ	AUTOLIQUIDACIÓN	OTROS INGRESOS	RECONOCIDO BRUTO	ANULACIÓN LIQUIDACIÓN	DEVOLUCIÓN	TOTAL ANULACIÓN	RECONOCIDO NETO
10	0,00	384.874,88	0,00	384.874,88	0,00	22.003,00	22.003,00	362.871,87
11	81.228,63	27.198,67	0,00	108.427,29	11.135,76	1.041,68	12.177,44	96.249,85
12	0,00	0,00	29,77	29,77	0,00	0,00	0,00	29,77
13	0,00	201,98	0,00	201,98	0,00	0,00	0,00	201,98
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	17.016,14	45.193,68	0,00	62.209,82	3.529,06	1.036,80	4.565,86	57.643,96
21	0,00	246.136,27	95.217,90	341.354,17	0,00	23.654,93	23.654,93	317.699,24
22	0,00	173.998,24	0,00	173.998,24	0,00	8.053,94	8.053,94	165.944,30
28	8.534,99	28.365,92	0,00	36.900,91	1.483,38	2,34	1.485,72	35.415,19
30	23.672,63	3.168,63	1.175,92	28.017,39	75,03	43,28	118,31	27.899,07
31	4.964,37	1.892,42	0,63	6.857,42	56,24	233,40	289,63	6.567,79
32	2.636,72	4.970,46	287,34	7.894,53	117,85	2,55	120,40	7.774,13
33	7,29	231,44	0,00	238,73	1,10	0,00	1,10	237,63
34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	4.359,90	4.421,65	5,67	8.787,22	395,55	89,26	484,80	8.302,41
39	4.002,45	4.905,64	92,40	9.000,49	468,09	119,55	587,64	8.412,85
40	0,00	489.473,56	58.098,27	547.571,83	0,00	99.730,90	99.730,90	447.840,92
41	0,00	5.130,56	0,00	5.130,56	0,00	0,73	0,73	5.129,84
47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48	0,00	708,85	0,00	708,85	0,00	0,00	0,00	708,85
49	0,00	2.688,11	0,00	2.688,11	0,00	0,00	0,00	2.688,11
50	0,00	0,10	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00	0,10
51	33,86	85,19	0,00	119,05	0,00	0,00	0,00	119,05
52	0,00	64,45	0,00	64,45	0,00	0,00	0,00	64,45
53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	4,00	2,64	0,00	6,64	0,00	0,00	0,00	6,64


**COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTICULOS**

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable 04. Página 2 de 2

Moneda: MILES DE EUROS

ARTÍCULO	CONTRAÍDO PREVIÓ	AUTOLIQUIDACIÓN	OTROS INGRESOS	RECONOCIDO BRUTO	ANULACIÓN LIQUIDACIÓN	DEVOLUCIÓN	TOTAL ANULACIÓN	RECONOCIDO NETO
55	809,80	1.063,13	0,00	1.872,92	360,80	0,00	360,80	1.512,13
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61	172,88	2,46	81,60	256,94	0,00	0,00	0,00	256,94
68	0,00	3,26	0,00	3,26	0,00	0,00	0,00	3,26
70	0,00	6.005,38	0,00	6.005,38	0,00	0,00	0,00	6.005,38
71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	304,90	2,22	0,00	307,11	13,04	0,00	13,04	294,07
79	0,00	10.817,85	0,00	10.817,85	0,00	100,37	100,37	10.717,47
83	272,59	696,17	44,77	1.013,53	0,00	0,00	0,00	1.013,53
88	0,00	38,98	0,00	38,98	0,00	0,00	0,00	38,98
91	0,00	85.901,96	73.523,31	159.425,26	0,00	0,00	0,00	159.425,26
<b>TOTAL:</b>	<b>148.021,14</b>	<b>1.528.244,95</b>	<b>228.557,58</b>	<b>1.904.823,67</b>	<b>17.635,89</b>	<b>156.112,74</b>	<b>173.748,64</b>	<b>1.731.075,03</b>


**COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE RECAUDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS  
DISTRIBUCIÓN POR CAPÍTULOS**

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable 05. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS

CAPÍTULO	RECONOCIDO NETO	RECAUDADO	DEVOLUCIÓN	RECAUDACIÓN LIQUIDA	OTRAS BAJAS	TOTAL CANCELADO	PENDIENTE DE COBRO
1	459.353,48	464.999,04	23.044,69	441.954,35	0,01	441.954,36	17.399,12
2	576.702,69	597.287,09	32.748,01	564.539,08	84,77	564.623,85	12.078,84
3	59.193,88	46.060,02	488,04	45.571,98	4,94	45.576,92	13.616,96
4	456.367,72	556.099,35	99.731,63	456.367,72	0,00	456.367,72	0,00
5	1.702,37	1.486,68	0,00	1.486,68	0,00	1.486,68	215,69
6	260,20	152,46	0,00	152,46	0,00	152,46	107,74
7	17.016,92	17.089,55	100,37	16.989,18	0,00	16.989,18	27,75
8	1.052,51	854,94	0,00	854,94	0,00	854,94	197,57
9	159.425,26	159.425,26	0,00	159.425,26	0,00	159.425,26	0,00
<b>TOTAL:</b>	<b>1.731.075,03</b>	<b>1.843.454,39</b>	<b>156.112,74</b>	<b>1.687.341,65</b>	<b>89,72</b>	<b>1.687.431,36</b>	<b>43.643,67</b>

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE RECAUDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTICULOS

EJERCICIO 2013	PRESUPUESTO 2013
FECHA CONTABLE	
DESDE 01/01/2013	HASTA 31/10/2013

Estado Contable 06. Página 1 de 2

ARTÍCULO	RECONOCIDO NETO	RECAUDADO	DEVOLUCIÓN	RECAUDACIÓN LÍQUIDA	OTRAS BAJAS	TOTAL CANCELADO	PENDIENTE DE COBRO
10 SOBRE LA RENTA	362.871,87	384.874,88	22.003,00	362.871,87	0,00	362.871,87	0,00
11 SOBRE EL CAPITAL	96.249,85	79.892,41	1.041,68	78.850,72	0,01	78.850,73	17.399,12
12 COTIZACIONES SOCIALES	29,77	29,77	0,00	29,77	0,00	29,77	0,00
13 SOBRE ACTIVIDADES	201,98	201,98	0,00	201,98	0,00	201,98	0,00
18 IMPUESTOS SUPRIMIDOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURIDICOS DOCUMENTADOS	57.643,96	50.513,43	1.036,80	49.476,63	35,46	49.512,08	8.131,87
21 SOBRE EL VALOR AÑADIDO	317.699,24	341.354,17	23.654,93	317.699,24	0,00	317.699,24	0,00
22 SOBRE CONSUMOS ESPECIFICOS	165.944,30	173.998,24	8.053,94	165.944,30	0,00	165.944,30	0,00
28 OTROS IMPUESTOS INDIRECTOS	35.415,19	31.421,26	2,34	31.418,91	49,31	31.468,22	3.946,97
30 TASAS	27.899,07	20.238,72	43,28	20.195,44	0,00	20.195,44	7.703,64
31 PRECIOS PUBLICOS	6.567,79	5.265,01	233,40	5.031,61	0,28	5.031,90	1.535,90
32 OTROS INGRESOS PROCEDENTES DE PRESTACION DE SERVICIOS	7.774,13	7.169,71	2,55	7.167,17	0,00	7.167,17	606,96
33 VENTA DE BIENES	237,63	233,39	0,00	233,39	0,00	233,39	4,24
34 CONTRIBUCIONES ESPECIALES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 REINTEGROS DE OPERACIONES CORRIENTES	8.302,41	7.150,19	89,26	7.060,93	0,06	7.060,99	1.241,42
39 OTROS INGRESOS	8.412,85	6.003,00	119,55	5.883,45	4,59	5.888,04	2.524,81
40 DE LA ADMINISTRACION DEL ESTADO	447.840,92	547.571,83	99.730,90	447.840,92	0,00	447.840,92	0,00
41 DE ORGANISMOS AUTONOMOS	5.129,84	5.130,56	0,73	5.129,84	0,00	5.129,84	0,00
47 DE EMPRESAS PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48 DE FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	708,85	708,85	0,00	708,85	0,00	708,85	0,00
49 DEL EXTERIOR	2.688,11	2.688,11	0,00	2.688,11	0,00	2.688,11	0,00
50 INTERESES DE TITULOS Y VALORES	0,10	0,10	0,00	0,10	0,00	0,10	0,00
51 INTERESES DE ANTIPOPOS Y PRESTAMOS CONCEDIDOS	119,05	93,62	0,00	93,62	0,00	93,62	25,43
52 INTERESES DE DEPOSITOS	64,45	64,45	0,00	64,45	0,00	64,45	0,00
53 DIVIDENDOS Y PARTICIPACIONES EN BENEFICIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 RENTAS DE BIENES INMUEBLES	6,64	2,64	0,00	2,64	0,00	2,64	4,00
55 PRODUCTOS DE CONCESIONES Y APROVECHAMIENTOS ESPECIALES	1.512,13	1.325,87	0,00	1.325,87	0,00	1.325,87	186,26



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE RECAUDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTICULOS

EJERCICIO 2013	PRESUPUESTO 2013
FECHA CONTABLE	
DESDE 01/01/2013	HASTA 31/10/2013

Estado Contable 06. Página 2 de 2

ARTÍCULO	RECONOCIDO NETO	RECAUDADO	DEVOLUCIÓN	RECAUDACIÓN LÍQUIDA	OTRAS BAJAS	TOTAL CANCELADO	PENDIENTE DE COBRO
60 DE TERRENOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61 DE LAS DEMAS INVERSIONES REALES	256,94	149,20	0,00	149,20	0,00	149,20	107,74
68 REINTEGROS POR OPERACIONES DE CAPITAL	3,26	3,26	0,00	3,26	0,00	3,26	0,00
70 DE LA ADMINISTRACION DEL ESTADO	6.005,38	6.005,38	0,00	6.005,38	0,00	6.005,38	0,00
71 DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76 DE ENTIDADES LOCALES	294,07	266,33	0,00	266,33	0,00	266,33	27,75
79 DEL EXTERIOR	10.717,47	10.817,85	100,37	10.717,47	0,00	10.717,47	0,00
83 REINTEGROS DE PRESTAMOS CONCEDIDOS FUERA DEL SECTOR PUBLICO	1.013,53	815,96	0,00	815,96	0,00	815,96	197,57
88 REINTEGROS DE OPERACIONES FINANCIERAS	38,98	38,98	0,00	38,98	0,00	38,98	0,00
91 PRESTAMOS RECIBIDOS EN MONEDA NACIONAL	159.425,26	159.425,26	0,00	159.425,26	0,00	159.425,26	0,00
TOTAL:	1.731.075,03	1.843.454,39	156.112,74	1.687.341,65	89,72	1.687.431,36	43.643,87



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR SECCIONES

EJERCICIO 2013	PRESUPUESTO 2013
FECHA CONTABLE	
DESDE 01/01/2013	HASTA 31/10/2013

Estado Contable: 07. Página 1 de 1

SECCIÓN	CREDITO INICIAL (1)	EXTRAORD. Y SUPLEM. (2)	AMPLIACION DE CRED. (3)	INCORPORAC. DE REMAN. (4)	TRANSFER. DE CRED. (5)	GENERAC. DE CRED. (6)	OTRAS MODIF. (7)	CREDITO DEFINITIVO (8)	(8 - 1) / (1) %	(8) / (1) %
01 PARLAMENTO DE CANTABRIA	6.992,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.992,35	0,00%	100,00%
02 CONSEJERIA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA	92.250,65	0,00	134,88	0,00	-748,20	209,42	134,52	91.712,23	-0,58%	99,42%
04 CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS Y VIVIENDA	89.253,69	0,00	0,00	0,00	67,10	0,00	0,00	89.320,79	0,08%	100,08%
05 CONSEJERIA DE GANADERIA, PESCA Y DESARROLLO RURAL	75.256,84	0,00	13,50	0,00	90,35	0,00	13,50	75.347,19	0,12%	100,12%
06 CONSEJERIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y EMPLEO	28.875,25	0,00	353,79	0,00	-89,17	0,00	60,00	29.079,87	0,71%	100,71%
07 CONSEJERIA DE MEDIO AMBIENTE, ORDENACION DEL TERRITORIO Y URBANISMO	106.493,23	0,00	109,27	0,00	283,05	0,00	109,27	106.776,28	0,27%	100,27%
09 CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE	500.242,88	0,00	2.050,07	0,00	205,12	0,00	2.050,07	500.448,00	0,04%	100,04%
10 CONSEJERIA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES	23.690,82	0,00	36,55	0,00	-54,97	0,00	37,17	23.635,22	-0,23%	99,77%
11 SERVICIO CANTABRO DE SALUD	749.465,42	0,00	8.641,72	0,00	32,97	0,00	817,99	757.322,12	1,05%	101,05%
12 CONSEJERIA DE INNOVACION, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO	63.189,83	0,00	0,00	0,00	3,93	0,00	0,00	63.193,75	0,01%	100,01%
13 SERVICIO CANTABRO DE EMPLEO	69.673,98	0,00	3.117,15	0,00	-300,82	0,00	3.117,15	69.373,16	-0,43%	99,57%
14 DEUDA PUBLICA	281.317,50	0,00	0,00	0,00	-27,00	0,00	5.626,27	275.664,23	-2,01%	97,99%
15 INSTITUTO CANTABRO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2.290,08	0,00	0,00	0,00	97,79	0,00	0,00	2.387,86	4,27%	104,27%
16 INSTITUTO CANTABRO DE SERVICIOS SOCIALES	203.531,71	0,00	1.500,00	0,00	439,86	0,00	1.500,36	203.971,21	0,22%	100,22%
TOTAL:	2.292.524,21	0,00	15.956,92	0,00	0,00	299,42	13.466,30	2.295.224,25	0,12%	100,12%

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR ÁREAS DE GASTOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 08. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS

ÁREA DE GASTOS	CRÉDITO INICIAL (1)	EXTRAORD. Y SUPLEM. (2)	AMPLIACIÓN DE CRED. (3)	INCORPORAC. DE REMAN. (4)	TRANSFER. DE CRED. (5)	GENERAC. DE CRED. (6)	OTRAS MODIF. (7)	CRÉDITO DEFINITIVO (8)	(8 - 1) / (1) %	(8) / (1) %
1 SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	40.799,89	0,00	20,00	0,00	-380,71	0,00	288,02	40.151,17	-1,59%	98,41%
2 ACTUACIONES DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL	300.857,64	0,00	4.731,67	0,00	-212,76	209,42	4.617,51	300.968,46	0,04%	100,04%
3 PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER PREFERENTE	1.275.516,45	0,00	10.728,33	0,00	183,12	0,00	2.719,21	1.283.708,70	0,64%	100,64%
4 ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO	342.383,01	0,00	122,77	0,00	865,80	0,00	122,77	343.248,81	0,25%	100,25%
9 ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	332.967,23	0,00	354,15	0,00	-455,46	0,00	5.718,79	327.147,12	-1,75%	98,25%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.292.524,21</b>	<b>0,00</b>	<b>15.956,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>209,42</b>	<b>13.466,30</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>0,12%</b>	<b>100,12%</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR ÁREAS DE GASTOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 08. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS

ÁREA DE GASTOS	CRÉDITO INICIAL (1)	EXTRAORD. Y SUPLEM. (2)	AMPLIACIÓN DE CRED. (3)	INCORPORAC. DE REMAN. (4)	TRANSFER. DE CRED. (5)	GENERAC. DE CRED. (6)	OTRAS MODIF. (7)	CRÉDITO DEFINITIVO (8)	(8 - 1) / (1) %	(8) / (1) %
1 SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	40.799,89	0,00	20,00	0,00	-380,71	0,00	288,02	40.151,17	-1,59%	98,41%
2 ACTUACIONES DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL	300.857,64	0,00	4.731,67	0,00	-212,76	209,42	4.617,51	300.968,46	0,04%	100,04%
3 PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER PREFERENTE	1.275.516,45	0,00	10.728,33	0,00	183,12	0,00	2.719,21	1.283.708,70	0,64%	100,64%
4 ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO	342.383,01	0,00	122,77	0,00	865,80	0,00	122,77	343.248,81	0,25%	100,25%
9 ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	332.967,23	0,00	354,15	0,00	-455,46	0,00	5.718,79	327.147,12	-1,75%	98,25%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.292.524,21</b>	<b>0,00</b>	<b>15.956,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>209,42</b>	<b>13.466,30</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>0,12%</b>	<b>100,12%</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR CAPITULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 10. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS

CAPITULO	CRÉDITO INICIAL (1)	EXTRAORD. Y SUPLEM. (2)	AMPLIACIÓN DE CRED. (3)	INCORPORAC. DE REMAN. (4)	TRANSFER. DE CRED. (5)	GENERAC. DE CRED. (6)	OTRAS MODIF. (7)	CRÉDITO DEFINITIVO (8)	(8 - 1) / (1) %	(8) / (1) %
1 GASTOS DE PERSONAL	807.095,00	0,00	293,19	0,00	-4.418,70	0,00	293,19	802.676,30	-0,55%	99,45%
2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	397.229,60	0,00	378,63	0,00	-6.945,78	0,00	643,29	390.019,15	-1,82%	98,18%
3 GASTOS FINANCIEROS	117.827,82	0,00	8.794,58	0,00	-93,53	0,00	5.626,27	120.902,60	2,61%	102,61%
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	555.925,52	0,00	6.490,52	0,00	-724,35	0,00	5.364,05	556.327,64	0,07%	100,07%
5 FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	1.366,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.366,56	0,00%	100,00%
6 INVERSIONES REALES	165.777,32	0,00	0,00	0,00	11.935,63	0,00	1.344,50	176.368,45	6,39%	106,39%
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	66.278,19	0,00	0,00	0,00	153,58	209,42	195,00	66.446,18	0,25%	100,25%
8 ACTIVOS FINANCIEROS.	8.064,29	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	8.084,29	0,25%	100,25%
9 PASIVOS FINANCIEROS.	172.959,92	0,00	0,00	0,00	73,16	0,00	0,00	173.033,08	0,04%	100,04%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.292.524,21</b>	<b>0,00</b>	<b>15.956,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>209,42</b>	<b>13.466,30</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>0,12%</b>	<b>100,12%</b>

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTICULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 11. Página 1 de 2

ARTÍCULO	CRÉDITO INICIAL (1)	EXTRAORD. Y SUPLEM. (2)	AMPLIACIÓN DE CRED. (3)	INCORPORAC. DE REMAN. (4)	TRANSFER. DE CRED. (5)	GENERAC. DE CRED. (6)	OTRAS MODIF. (7)	CRÉDITO DEFINITIVO (8)	Moneda: MILES DE EUROS	
									(8 - 1) / (1) %	(8) / (1) %
10 ALTOS CARGOS	4.624,07	0,00	0,00	0,00	46,47	0,00	0,00	4.670,55	1,01%	101,01%
11 PERSONAL EVENTUAL	866,32	0,00	0,00	0,00	17,66	0,00	0,00	883,98	2,04%	102,04%
12 FUNCIONARIOS Y ESTATUTARIOS	588.445,80	0,00	0,00	0,00	-17.209,89	0,00	165,31	571.070,59	-2,95%	97,05%
13 LABORALES	45.448,24	0,00	114,52	0,00	571,76	0,00	40,72	46.093,80	1,42%	101,42%
14 OTRO PERSONAL	11.004,32	0,00	59,82	0,00	-78,35	0,00	12,36	10.973,43	-0,28%	99,72%
15 INCENTIVOS AL RENDIMIENTO	26.899,38	0,00	0,00	0,00	12.151,67	0,00	54,30	38.996,75	44,97%	144,97%
16 CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR	129.806,88	0,00	118,85	0,00	81,97	0,00	20,50	129.987,20	0,14%	100,14%
20 ARRENDAMIENTOS Y CANONES	7.818,14	0,00	0,00	0,00	836,22	0,00	9,00	8.645,35	10,58%	110,58%
21 REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	20.892,64	0,00	0,00	0,00	-1.989,74	0,00	50,00	18.852,90	-9,76%	90,24%
22 MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	336.303,98	0,00	378,63	0,00	-10.458,50	0,00	534,79	325.898,32	-3,16%	96,84%
23 INDEMNIZ. POR RAZON SERVICIO	3.419,77	0,00	0,00	0,00	154,40	0,00	43,00	3.531,16	3,26%	103,26%
24 GASTOS DE PUBLICACIONES	149,00	0,00	0,00	0,00	-44,00	0,00	6,50	98,50	-33,89%	66,11%
26 ASISTENCIA SANITARIA CON MEDIOS AJENOS	28.646,08	0,00	0,00	0,00	4.555,83	0,00	0,00	33.201,91	15,90%	115,90%
31 DE PRESTAMOS EN MONEDA NACIONAL	112.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,16	0,00	5.626,27	106.273,57	-5,11%	94,89%
35 INTERESES DE DEMORA Y OTROS GASTOS FINANCIEROS	5.827,82	0,00	8.794,58	0,00	6,63	0,00	0,00	14.629,03	151,02%	251,02%
40 A LA ADMINISTRACION DEL ESTADO	15,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,14	0,00%	100,00%
41 A ORGANISMOS AUTONOMOS	5.328,82	0,00	0,00	0,00	-15,96	0,00	0,00	5.312,86	-0,30%	99,70%
43 A AGENCIAS ESTATALES Y OTROS ORGANISMOS PUBLICOS	3,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,02	0,00%	100,00%
44 A SOCIEDADES, ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES, FUNDACIONES Y RESTO DE A ENTIDADES LOCALES	110.317,94	0,00	1.895,52	0,00	-93,42	0,00	1.500,00	110.620,03	0,27%	100,27%
46 A EMPRESAS PRIVADAS	32.699,33	0,00	0,00	0,00	90,00	0,00	29,00	32.760,33	0,19%	100,19%
47 A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	24.557,87	0,00	3.000,00	0,00	1.514,12	0,00	2.652,78	26.419,21	7,58%	107,58%
48 AL EXTERIOR	382.971,56	0,00	1.595,00	0,00	-2.221,96	0,00	1.182,27	381.162,33	-0,47%	99,53%
50 DOTACION AL FONDO DE CONTINGENCIA	31,85	0,00	0,00	0,00	2,87	0,00	0,00	34,72	9,01%	109,01%
50 DOTACION AL FONDO DE CONTINGENCIA	1.366,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.366,56	0,00%	100,00%
60 INVERSION NUEVA EN INFRAESTRUCTURA Y BIENES DESTINADOS AL USO GENERAL	111.937,79	0,00	0,00	0,00	-3.276,34	0,00	957,99	107.703,46	-3,78%	96,22%
61 INVERSION DE REPOSICION EN INFRAESTRUCTURA Y BIENES DESTINADOS AL USO	18.566,00	0,00	0,00	0,00	3.249,93	0,00	0,00	21.815,92	17,50%	117,50%
62 INVERSION NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS	5.374,10	0,00	0,00	0,00	3.735,94	0,00	112,01	8.998,04	67,43%	167,43%



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTICULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 11. Página 2 de 2

ARTÍCULO	CRÉDITO INICIAL (1)	EXTRAORD. Y SUPLEM. (2)	AMPLIACIÓN DE CRED. (3)	INCORPORAC. DE REMAN. (4)	TRANSFER. DE CRED. (5)	GENERAC. DE CRED. (6)	OTRAS MODIF. (7)	CRÉDITO DEFINITIVO (8)	Moneda: MILES DE EUROS	
									(8 - 1) / (1) %	(8) / (1) %
63 INVERSION DE REPOSICION ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SE GASTOS DE INVERSIONES DE CARÁCTER INMATERIAL	13.153,87	0,00	0,00	0,00	8.636,14	0,00	31,00	21.759,01	65,42%	165,42%
70 A LA ADMINISTRACION DEL ESTADO	16.745,56	0,00	0,00	0,00	-410,04	0,00	243,50	16.092,02	-3,90%	96,10%
71 A ORGANISMOS AUTONOMOS	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00%	100,00%
74 A SOCIEDADES, ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES, FUNDACIONES Y RESTO DE A ENTIDADES LOCALES	254,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	254,80	0,00%	100,00%
77 A EMPRESAS PRIVADAS	24.610,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.610,66	0,00%	100,00%
78 A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	3.223,10	0,00	0,00	0,00	-154,62	0,00	0,00	3.068,48	-4,80%	95,20%
79 AL EXTERIOR	28.765,49	0,00	0,00	0,00	-287,50	0,00	0,00	28.477,99	-1,00%	99,00%
82 CONCESION DE PRESTAMOS AL SECTOR PUBLICO	9.357,15	0,00	0,00	0,00	595,69	0,00	175,00	9.777,84	4,50%	104,50%
85 ADQUISICION DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DEL SEC	39,00	0,00	0,00	0,00	0,00	209,42	20,00	228,42	485,69%	585,69%
86 ADQUISICION DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES FUERA DEL SECTOR PUBLICO	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00%	100,00%
87 APORTACIONES PATRIMONIALES	6.064,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.064,29	0,00%	100,00%
91 AMORTIZACION DE PRESTAMOS EN MONEDA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
91 AMORTIZACION DE PRESTAMOS EN MONEDA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00%	0,00%
91 AMORTIZACION DE PRESTAMOS EN MONEDA NACIONAL	172.959,92	0,00	0,00	0,00	73,16	0,00	0,00	173.033,08	0,04%	100,04%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.292.524,21</b>	<b>0,00</b>	<b>15.956,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>209,42</b>	<b>13.466,30</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>0,12%</b>	<b>100,12%</b>

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR SECCIONES

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 12. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS									
SECCIÓN	CRÉDITO DEFINITIVO (1)	RETENCIÓN PARA GASTAR (2)	AUTORIZACIÓN (3)	DISPOSICIÓN (4)	OBLIGACIÓN (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	(4) / (1) %	(5) / (1) %
01 PARLAMENTO DE CANTABRIA	6.992,35	6.992,35	6.992,35	6.992,35	6.992,35	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
02 CONSEJERIA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA	91.712,23	76.300,29	74.321,50	72.581,54	64.616,40	83,19%	81,03%	79,14%	70,45%
04 CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS Y VIVIENDA	89.320,79	84.153,39	78.536,04	75.761,30	72.314,32	94,21%	85,68%	84,81%	80,96%
05 CONSEJERIA DE GANADERIA, PESCA Y DESARROLLO RURAL	75.347,19	66.084,79	63.895,97	59.782,80	48.537,68	87,70%	84,80%	79,34%	64,41%
06 CONSEJERIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y EMPLEO	29.079,87	24.324,29	24.276,99	24.052,99	23.063,77	83,64%	83,48%	82,71%	79,38%
07 CONSEJERIA DE MEDIO AMBIENTE, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO	106.776,28	103.502,89	93.627,93	92.772,27	67.922,63	96,93%	87,66%	86,88%	63,61%
09 CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE	500.448,00	448.709,61	431.601,77	430.098,16	414.226,46	89,66%	86,24%	85,94%	82,77%
10 CONSEJERIA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES	23.635,22	18.774,26	18.748,21	18.743,24	16.282,48	79,43%	79,32%	79,30%	68,89%
11 SERVICIO CANTABRO DE SALUD	757.322,12	663.474,08	627.449,07	627.317,55	617.554,22	87,60%	82,85%	82,83%	81,54%
12 CONSEJERIA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO	63.193,75	53.364,88	52.110,00	48.928,90	29.580,63	84,44%	82,46%	77,42%	46,80%
13 SERVICIO CANTABRO DE EMPLEO	69.373,16	61.546,46	55.654,60	36.208,74	30.837,01	88,71%	80,22%	52,19%	44,45%
14 DEUDA PUBLICA	275.664,23	174.673,00	174.673,00	174.673,00	113.903,23	63,36%	63,36%	63,36%	41,31%
15 INSTITUTO CANTABRO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2.387,86	1.646,36	1.612,79	1.519,72	1.454,79	68,94%	67,54%	63,64%	60,92%
16 INSTITUTO CANTABRO DE SERVICIOS SOCIALES	203.971,21	190.652,31	187.978,66	187.138,74	144.224,72	93,47%	92,15%	91,74%	70,70%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>1.974.198,96</b>	<b>1.889.478,87</b>	<b>1.856.571,31</b>	<b>1.651.530,68</b>	<b>86,01%</b>	<b>82,32%</b>	<b>80,88%</b>	<b>71,95%</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR ÁREAS DE GASTOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 13. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS									
ÁREA DE GASTOS	CRÉDITO DEFINITIVO (1)	RETENCIÓN PARA GASTAR (2)	AUTORIZACIÓN (3)	DISPOSICIÓN (4)	OBLIGACIÓN (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	(4) / (1) %	(5) / (1) %
1 SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	40.151,17	33.933,08	33.457,74	33.433,33	30.254,66	84,51%	83,32%	83,26%	75,35%
2 ACTUACIONES DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL	300.968,46	277.556,88	267.098,08	245.758,86	196.342,29	92,22%	88,74%	81,65%	65,23%
3 PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER PREFERENTE	1.283.708,70	1.133.531,01	1.080.431,25	1.078.795,16	1.050.702,34	88,30%	84,16%	84,03%	81,84%
4 ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO	343.248,81	312.477,30	291.805,26	281.988,67	220.331,23	91,03%	85,01%	82,15%	64,18%
9 ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	327.147,12	216.700,69	216.686,54	216.595,28	153.900,16	66,23%	66,23%	66,20%	47,04%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>1.974.198,96</b>	<b>1.889.478,87</b>	<b>1.856.571,31</b>	<b>1.651.530,68</b>	<b>86,01%</b>	<b>82,32%</b>	<b>80,88%</b>	<b>71,95%</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR POLÍTICA DE GASTOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 14. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS									
POLÍTICA DE GASTOS	CRÉDITO DEFINITIVO (1)	RETENCIÓN PARA GASTAR (2)	AUTORIZACIÓN (3)	DISPOSICIÓN (4)	OBLIGACIÓN (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	(4) / (1) %	(5) / (1) %
11 JUSTICIA	27.880,31	22.782,65	22.506,04	22.506,04	21.632,80	81,71%	80,72%	80,72%	77,59%
13 SEGURIDAD CIUDADANA E INSTITUCIONES PENITENCIARIAS	10.769,32	10.149,76	10.046,41	10.046,41	7.767,45	94,24%	93,28%	93,28%	72,12%
14 POLITICA EXTERIOR	1.501,54	1.000,67	905,29	880,88	854,41	66,64%	60,29%	58,66%	56,90%
23 SERVICIOS SOCIALES Y PROMOCION SOCIAL	212.868,37	198.239,73	194.362,10	192.718,74	149.171,76	93,21%	91,39%	90,61%	70,14%
24 FOMENTO DEL EMPLEO	69.373,16	61.546,46	55.654,60	36.208,74	30.837,01	88,71%	80,22%	52,19%	44,45%
26 ACCESO A LA VIVIENDA Y FOMENTO DE LA EDIFICACION	18.925,94	17.770,69	17.081,39	16.831,39	16.333,53	93,89%	90,25%	88,93%	86,30%
31 SANIDAD	780.957,34	682.248,34	646.197,28	646.060,79	633.836,70	87,36%	82,74%	82,72%	81,16%
32 EDUCACION	478.707,16	429.440,44	412.963,75	411.540,25	399.738,39	89,70%	86,26%	85,96%	83,50%
33 CULTURA	24.044,20	21.842,22	21.270,22	21.194,12	17.127,25	90,84%	88,46%	88,14%	71,23%
41 AGRICULTURA,PESCA Y ALIMENTACION	50.862,35	45.459,20	44.255,55	40.375,00	31.332,04	89,37%	87,01%	79,38%	61,60%
42 INDUSTRIA Y ENERGIA	26.769,60	24.641,57	23.835,16	23.160,16	13.985,91	92,05%	89,03%	86,51%	52,24%
43 COMERCIO,TURISMO Y PYMES	13.593,16	12.915,18	12.886,86	11.880,77	10.049,96	95,01%	94,80%	87,40%	73,93%
45 INFRAESTRUCTURAS	215.888,57	202.834,34	184.647,51	182.606,49	149.595,28	94,04%	85,60%	84,66%	69,35%
46 INVESTIGACION,DESARROLLO E INNOVACION	13.656,33	8.306,13	8.299,09	6.927,09	1.635,52	60,82%	60,77%	50,72%	11,97%
49 OTRAS ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO	22.678,81	18.320,88	17.881,10	17.039,17	13.732,52	80,78%	78,84%	75,13%	60,55%
91 ALTA DIRECCION	8.772,73	8.353,94	8.353,94	8.353,94	8.318,94	95,22%	95,22%	95,22%	94,82%
92 SERVICIOS DE CARACTER GENERAL	36.465,53	28.973,55	28.962,23	28.874,58	27.109,05	79,45%	79,42%	79,18%	74,34%
93 ADMINISTRACION FINANCIERA Y TRIBUTARIA	6.244,64	4.700,21	4.697,37	4.693,77	4.568,94	75,26%	75,22%	75,16%	73,16%
95 DEUDA PUBLICA	275.664,23	174.673,00	174.673,00	174.673,00	113.903,23	63,36%	63,36%	63,36%	41,31%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>1.974.198,96</b>	<b>1.889.478,87</b>	<b>1.856.571,31</b>	<b>1.651.530,68</b>	<b>86,01%</b>	<b>82,32%</b>	<b>80,88%</b>	<b>71,95%</b>

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR CAPITULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 15. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS									
CAPÍTULO	CRÉDITO DEFINITIVO (1)	RETENCIÓN PARA GASTAR (2)	AUTORIZACIÓN (3)	DISPOSICIÓN (4)	OBLIGACIÓN (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	(4) / (1) %	(5) / (1) %
1 GASTOS DE PERSONAL	802.676,30	652.883,10	652.871,28	652.871,28	652.862,58	81,33%	81,33%	81,33%	81,33%
2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	390.019,15	360.204,41	332.131,83	331.333,75	289.811,25	92,35%	85,15%	84,95%	74,30%
3 GASTOS FINANCIEROS	120.902,60	118.272,12	118.272,12	118.272,12	59.524,13	97,82%	97,82%	97,82%	49,23%
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	556.327,64	537.786,55	512.454,32	490.480,61	434.231,02	96,66%	92,11%	88,16%	78,05%
5 FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	1.366,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
6 INVERSIONES REALES	176.368,45	164.409,96	134.479,86	132.006,38	107.630,12	93,21%	76,24%	74,84%	61,02%
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	66.446,18	64.326,32	62.952,95	55.290,66	33.303,41	96,80%	94,74%	83,21%	50,12%
8 ACTIVOS FINANCIEROS.	8.084,29	3.283,43	3.283,43	3.283,43	3.283,43	40,61%	40,61%	40,61%	40,61%
9 PASIVOS FINANCIEROS.	173.033,08	73.033,07	73.033,07	73.033,07	70.884,74	42,20%	42,20%	42,20%	40,96%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>1.974.198,96</b>	<b>1.889.478,87</b>	<b>1.856.571,31</b>	<b>1.651.530,68</b>	<b>86,01%</b>	<b>82,32%</b>	<b>80,88%</b>	<b>71,95%</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTICULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 16. Página 1 de 2

Moneda: MILES DE EUROS									
ARTÍCULO	CRÉDITO DEFINITIVO (1)	RETENCIÓN PARA GASTAR (2)	AUTORIZACIÓN (3)	DISPOSICIÓN (4)	OBLIGACIÓN (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	(4) / (1) %	(5) / (1) %
10 ALTOS CARGOS	4.670,55	3.887,33	3.887,33	3.887,33	3.887,33	83,23%	83,23%	83,23%	83,23%
11 PERSONAL EVENTUAL	883,98	741,11	741,11	741,11	741,11	83,83%	83,83%	83,83%	83,83%
12 FUNCIONARIOS Y ESTATUTARIOS	571.070,59	465.215,44	465.215,44	465.215,44	465.215,44	81,46%	81,46%	81,46%	81,46%
13 LABORALES	46.093,80	34.577,65	34.577,65	34.577,65	34.577,65	75,01%	75,01%	75,01%	75,01%
14 OTRO PERSONAL	10.973,43	8.697,93	8.697,93	8.697,93	8.697,93	79,26%	79,26%	79,26%	79,26%
15 INCENTIVOS AL RENDIMIENTO	38.998,75	31.731,93	31.731,93	31.731,93	31.731,93	81,37%	81,37%	81,37%	81,37%
16 CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR	129.987,20	108.031,70	108.019,89	108.019,89	108.011,19	83,10%	83,10%	83,10%	83,09%
20 ARRENDAMIENTOS Y CANONES	8.645,35	8.152,90	8.081,18	8.077,53	6.514,68	94,30%	93,47%	93,43%	75,35%
21 REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	18.852,90	17.338,90	15.589,89	15.587,71	13.467,73	91,96%	82,69%	82,68%	71,43%
22 MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	325.689,32	303.698,50	278.650,93	277.858,68	243.400,18	93,24%	85,55%	85,31%	74,73%
23 INDEMNIZ. POR RAZON SERVICIO	3.531,16	2.375,43	2.203,97	2.203,97	2.203,97	67,27%	62,41%	62,41%	62,41%
24 GASTOS DE PUBLICACIONES	98,50	20,23	14,76	14,76	7,80	20,53%	14,98%	14,98%	7,91%
26 ASISTENCIA SANITARIA CON MEDIOS AJENOS	33.201,91	28.618,45	27.591,10	27.591,10	24.216,88	86,19%	83,10%	83,10%	72,93%
31 DE PRESTAMOS EN MONEDA NACIONAL	106.273,57	105.290,58	105.290,58	105.290,58	46.542,59	99,07%	99,07%	99,07%	43,79%
35 INTERESES DE DEMORA Y OTROS GASTOS FINANCIEROS	14.629,03	12.981,55	12.981,55	12.981,55	12.981,55	88,73%	88,73%	88,73%	88,73%
40 A LA ADMINISTRACION DEL ESTADO	15,14	1,14	1,14	1,14	1,14	7,52%	7,52%	7,52%	7,52%
41 A ORGANISMOS AUTONOMOS	5.312,88	5.245,62	5.245,62	5.245,62	4.268,22	98,73%	98,73%	98,73%	80,33%
43 A AGENCIAS ESTATALES Y OTROS ORGANISMOS PUBLICOS	3,02	3,01	3,01	3,01	3,01	99,66%	99,66%	99,66%	99,66%
44 A SOCIEDADES, ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES, FUNDACIONES Y RESTO DE A ENTIDADES LOCALES	110.620,03	110.147,68	109.609,12	109.609,12	101.738,41	99,57%	99,08%	99,08%	91,97%
46 A EMPRESAS PRIVADAS	32.760,33	32.700,07	31.945,59	27.962,27	22.792,50	99,81%	97,51%	98,35%	69,57%
47 A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	26.419,21	25.242,35	21.682,21	19.445,33	16.707,48	95,54%	82,10%	73,60%	63,23%
49 AL EXTERIOR	381.162,33	364.414,84	343.925,80	328.182,28	288.688,42	95,60%	90,23%	86,10%	75,73%
50 DOTACION AL FONDO DE CONTINGENCIA	34,72	31,85	31,85	31,85	31,85	91,73%	91,73%	91,73%	91,73%
50 DOTACION AL FONDO DE CONTINGENCIA	1.366,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60 INVERSION NUEVA EN INFRAESTRUCTURA Y BIENES DESTINADOS AL USO GENERAL	107.703,46	104.930,50	90.658,95	89.914,47	77.337,84	97,42%	84,17%	83,48%	71,80%
61 INVERSION DE REPOSICION EN INFRAESTRUCTURA Y BIENES DESTINADOS AL USO	21.815,92	20.933,58	16.951,84	16.613,30	13.737,83	95,95%	77,70%	76,15%	62,97%
62 INVERSION NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS	8.998,04	6.482,08	4.964,89	4.247,31	2.870,48	72,03%	55,17%	47,20%	31,90%



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTICULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 16. Página 2 de 2

Moneda: MILES DE EUROS									
ARTÍCULO	CRÉDITO DEFINITIVO (1)	RETENCIÓN PARA GASTAR (2)	AUTORIZACIÓN (3)	DISPOSICIÓN (4)	OBLIGACIÓN (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	(4) / (1) %	(5) / (1) %
63 INVERSION DE REPOSICION ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SE	21.759,01	19.509,62	9.899,85	9.579,78	7.120,81	89,66%	45,49%	44,02%	32,72%
64 GASTOS DE INVERSIONES DE CARACTER INMATERIAL	16.092,02	12.554,18	12.004,33	11.651,54	6.563,16	78,01%	74,59%	72,40%	40,78%
70 A LA ADMINISTRACION DEL ESTADO	28,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
71 A ORGANISMOS AUTONOMOS	254,80	249,87	249,87	249,87	249,87	98,06%	98,06%	98,06%	98,06%
74 A SOCIEDADES, ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES, FUNDACIONES Y RESTO DE A ENTIDADES LOCALES	24.610,66	24.599,66	23.799,66	23.799,66	11.940,85	99,95%	96,70%	96,70%	48,51%
76 A EMPRESAS PRIVADAS	3.068,48	3.027,24	2.967,24	2.937,24	1.181,08	98,65%	96,70%	78,12%	38,49%
77 A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	28.477,99	27.480,24	27.086,44	20.778,90	12.475,46	96,49%	95,11%	72,96%	43,80%
79 AL EXTERIOR	9.777,84	8.740,90	8.640,33	7.855,58	7.246,72	89,39%	88,36%	80,34%	74,11%
82 CONCESION DE PRESTAMOS AL SECTOR PUBLICO	228,42	228,42	209,42	209,42	209,42	100,00%	91,68%	91,68%	91,68%
85 ADQUISICION DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DEL SEC	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
85 ADQUISICION DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DEL SEC	6.064,29	3.263,43	3.263,43	3.263,43	3.263,43	53,81%	53,81%	53,81%	53,81%
86 ADQUISICION DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES FUERA DEL SECTOR PUBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
87 APORTACIONES PATRIMONIALES	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
91 AMORTIZACION DE PRESTAMOS EN MONEDA NACIONAL	173.033,08	73.033,07	73.033,07	73.033,07	70.884,74	42,20%	42,20%	42,20%	40,96%
<b>TOTAL:</b>	<b>2.295.224,25</b>	<b>1.974.198,96</b>	<b>1.889.478,87</b>	<b>1.856.571,31</b>	<b>1.651.530,68</b>	<b>86,01%</b>	<b>82,32%</b>	<b>80,88%</b>	<b>71,95%</b>

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR SECCIONES

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 17. Página 1 de 1

SECCIÓN	OBLIGACIONES (1)	PAGOS ORDENADOS (2)	PAGOS REALIZADOS (3)	REINTEGROS (4)	PAGOS NETOS (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	Moneda: MILES DE EUROS	
								(4) / (1) %	(5) / (1) %
01 PARLAMENTO DE CANTABRIA	6.992,35	6.992,35	5.244,26	0,00	5.244,26	100,00%	75,00%	0,00%	75,00%
02 CONSEJERIA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA	64.616,40	64.430,54	59.705,27	0,00	59.705,27	99,71%	92,40%	0,00%	92,40%
04 CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS Y VIVIENDA	72.314,32	72.505,75	58.721,22	242,15	58.479,07	100,26%	81,20%	0,33%	80,87%
05 CONSEJERIA DE GANADERIA, PESCA Y DESARROLLO RURAL	48.537,68	48.104,53	38.603,95	0,00	38.603,94	99,11%	79,53%	0,00%	79,53%
06 CONSEJERIA DE ECONOMIA, HACIENDA Y EMPLEO	23.083,77	23.042,17	13.415,05	0,00	13.415,05	99,82%	58,11%	0,00%	58,11%
07 CONSEJERIA DE MEDIO AMBIENTE, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO	67.922,63	66.874,62	34.161,92	0,00	34.161,92	98,46%	50,30%	0,00%	50,30%
09 CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE	414.226,46	414.163,20	382.839,32	0,85	382.838,47	99,98%	92,42%	0,00%	92,42%
10 CONSEJERIA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES	16.282,48	16.235,63	13.387,07	0,00	13.387,07	99,71%	82,22%	0,00%	82,22%
11 SERVICIO CANTABRO DE SALUD	617.554,22	616.448,88	585.055,89	60,23	584.995,66	99,82%	94,74%	0,01%	94,73%
12 CONSEJERIA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO	29.580,63	29.444,32	19.695,02	0,00	19.695,02	99,54%	66,58%	0,00%	66,58%
13 SERVICIO CANTABRO DE EMPLEO	30.837,01	30.159,75	22.336,51	0,00	22.336,51	97,80%	72,43%	0,00%	72,43%
14 DEUDA PUBLICA	113.903,23	113.903,23	113.903,23	0,00	113.903,23	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
15 INSTITUTO CANTABRO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1.454,79	1.449,04	1.291,50	0,00	1.291,50	99,60%	88,78%	0,00%	88,78%
16 INSTITUTO CANTABRO DE SERVICIOS SOCIALES	144.224,72	144.155,06	124.661,28	0,00	124.661,28	99,95%	86,44%	0,00%	86,44%
<b>TOTAL:</b>	<b>1.651.530,68</b>	<b>1.647.909,05</b>	<b>1.473.021,50</b>	<b>303,23</b>	<b>1.472.718,27</b>	<b>99,78%</b>	<b>89,19%</b>	<b>0,02%</b>	<b>89,17%</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR ÁREAS DE GASTOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 18. Página 1 de 1

ÁREA DE GASTOS	OBLIGACIONES (1)	PAGOS ORDENADOS (2)	PAGOS REALIZADOS (3)	REINTEGROS (4)	PAGOS NETOS (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	Moneda: MILES DE EUROS	
								(4) / (1) %	(5) / (1) %
1 SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	30.254,66	30.185,99	27.723,01	0,00	27.723,01	99,77%	91,63%	0,00%	91,63%
2 ACTUACIONES DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL	196.342,29	195.540,65	166.263,43	0,00	166.263,43	99,59%	84,68%	0,00%	84,68%
3 PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER PREFERENTE	1.050.702,34	1.049.486,90	980.992,30	61,08	980.931,22	99,88%	93,37%	0,01%	93,36%
4 ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO	220.331,23	218.895,31	152.410,74	242,15	152.168,59	99,35%	69,17%	0,11%	69,06%
9 ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	153.900,16	153.800,21	145.632,02	0,00	145.632,02	99,94%	94,63%	0,00%	94,63%
<b>TOTAL:</b>	<b>1.651.530,68</b>	<b>1.647.909,05</b>	<b>1.473.021,50</b>	<b>303,23</b>	<b>1.472.718,27</b>	<b>99,78%</b>	<b>89,19%</b>	<b>0,02%</b>	<b>89,17%</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR POLÍTICA DE GASTOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 19. Página 1 de 1

POLÍTICA DE GASTOS	OBLIGACIONES (1)	PAGOS ORDENADOS (2)	PAGOS REALIZADOS (3)	REINTEGROS (4)	PAGOS NETOS (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	Moneda: MILES DE EUROS	
								(4) / (1) %	(5) / (1) %
11 JUSTICIA	21.632,80	21.576,03	20.852,44	0,00	20.852,44	99,75%	96,39%	0,00%	96,39%
13 SEGURIDAD CIUDADANA E INSTITUCIONES PENITENCIARIAS	7.767,45	7.753,54	6.026,55	0,00	6.026,55	99,82%	77,59%	0,00%	77,59%
14 POLITICA EXTERIOR	854,41	854,41	844,02	0,00	844,02	100,00%	98,78%	0,00%	98,78%
23 SERVICIOS SOCIALES Y PROMOCION SOCIAL	149.171,76	149.092,75	129.429,85	0,00	129.429,85	99,95%	86,77%	0,00%	86,77%
24 FOMENTO DEL EMPLEO	30.837,01	30.159,75	22.336,51	0,00	22.336,51	97,80%	72,43%	0,00%	72,43%
26 ACCESO A LA VIVIENDA Y FOMENTO DE LA EDIFICACION	16.333,53	16.288,14	14.497,07	0,00	14.497,07	99,72%	88,76%	0,00%	88,76%
31 SANIDAD	633.836,70	632.684,51	598.442,97	60,23	598.382,73	99,82%	94,42%	0,01%	94,41%
32 EDUCACION	399.738,39	399.701,15	372.778,32	0,85	372.777,47	99,99%	93,26%	0,00%	93,26%
33 CULTURA	17.127,25	17.101,24	9.771,01	0,00	9.771,01	99,85%	57,05%	0,00%	57,05%
41 AGRICULTURA,PESCA Y ALIMENTACION	31.332,04	30.995,15	23.740,05	0,00	23.740,05	98,92%	75,77%	0,00%	75,77%
42 INDUSTRIA Y ENERGIA	13.985,91	13.973,06	7.757,15	0,00	7.757,15	99,91%	55,46%	0,00%	55,46%
43 COMERCIO,TURISMO Y PYMES	10.049,96	9.998,36	9.232,09	0,00	9.232,09	99,49%	91,86%	0,00%	91,86%
45 INFRAESTRUCTURAS	149.595,28	148.665,98	99.119,57	242,15	98.877,42	99,38%	66,26%	0,16%	66,10%
46 INVESTIGACION,DESARROLLO E INNOVACION	1.635,52	1.635,52	1.420,76	0,00	1.420,76	100,00%	86,87%	0,00%	86,87%
49 OTRAS ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO	13.732,52	13.627,25	11.141,12	0,00	11.141,12	99,23%	81,13%	0,00%	81,13%
91 ALTA DIRECCION	8.318,94	8.316,22	6.534,26	0,00	6.534,26	99,97%	78,55%	0,00%	78,55%
92 SERVICIOS DE CARACTER GENERAL	27.109,05	27.017,14	21.445,65	0,00	21.445,65	99,66%	79,11%	0,00%	79,11%
93 ADMINISTRACION FINANCIERA Y TRIBUTARIA	4.568,94	4.563,62	3.748,67	0,00	3.748,67	99,86%	82,05%	0,00%	82,05%
95 DEUDA PUBLICA	113.903,23	113.903,23	113.903,23	0,00	113.903,23	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
<b>TOTAL:</b>	<b>1.651.530,68</b>	<b>1.647.909,05</b>	<b>1.473.021,50</b>	<b>303,23</b>	<b>1.472.718,27</b>	<b>99,78%</b>	<b>89,19%</b>	<b>0,02%</b>	<b>89,17%</b>



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR CAPÍTULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 20. Página 1 de 1

CAPÍTULO	Moneda: MILES DE EUROS								
	OBLIGACIONES (1)	PAGOS ORDENADOS (2)	PAGOS REALIZADOS (3)	REINTEGROS (4)	PAGOS NETOS (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	(4) / (1) %	(5) / (1) %
1 GASTOS DE PERSONAL	652.862,58	652.862,03	651.938,48	0,00	651.938,48	100,00%	99,86%	0,00%	99,86%
2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	289.811,25	288.448,97	223.372,96	60,24	223.312,73	99,53%	77,08%	0,02%	77,05%
3 GASTOS FINANCIEROS	59.524,13	59.524,12	57.132,19	0,00	57.132,19	100,00%	95,98%	0,00%	95,98%
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	434.231,02	433.502,20	367.479,46	0,00	367.479,46	99,83%	84,63%	0,00%	84,63%
5 FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
6 INVERSIONES REALES	107.630,12	106.482,44	79.417,18	243,00	79.174,19	98,93%	73,79%	0,23%	73,56%
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	33.303,41	32.921,13	22.296,40	0,00	22.296,40	98,85%	66,95%	0,00%	66,95%
8 ACTIVOS FINANCIEROS.	3.283,43	3.283,43	3.283,43	0,00	3.283,43	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
9 PASIVOS FINANCIEROS.	70.884,74	70.884,74	68.101,40	0,00	68.101,40	100,00%	96,07%	0,00%	96,07%
<b>TOTAL:</b>	<b>1.651.530,68</b>	<b>1.647.909,05</b>	<b>1.473.021,50</b>	<b>303,23</b>	<b>1.472.718,27</b>	<b>99,78%</b>	<b>89,19%</b>	<b>0,02%</b>	<b>89,17%</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTÍCULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 21. Página 1 de 2

ARTÍCULO	Moneda: MILES DE EUROS								
	OBLIGACIONES (1)	PAGOS ORDENADOS (2)	PAGOS REALIZADOS (3)	REINTEGROS (4)	PAGOS NETOS (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	(4) / (1) %	(5) / (1) %
10 ALTOS CARGOS	3.887,33	3.887,33	3.637,98	0,00	3.637,98	100,00%	93,59%	0,00%	93,59%
11 PERSONAL EVENTUAL	741,11	741,11	690,36	0,00	690,36	100,00%	93,15%	0,00%	93,15%
12 FUNCIONARIOS Y ESTATUTARIOS	465.215,44	465.215,44	464.784,96	0,00	464.784,96	100,00%	99,91%	0,00%	99,91%
13 LABORALES	34.577,65	34.577,65	34.577,65	0,00	34.577,65	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
14 OTRO PERSONAL	8.697,93	8.697,93	8.697,93	0,00	8.697,93	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
15 INCENTIVOS AL RENDIMIENTO	31.731,93	31.731,93	31.731,93	0,00	31.731,93	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
16 CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR	108.011,19	108.010,64	107.817,66	0,00	107.817,66	100,00%	99,82%	0,00%	99,82%
20 ARRENDAMIENTOS Y CANONES	6.514,68	6.477,09	4.547,53	0,00	4.547,53	99,42%	69,80%	0,00%	69,80%
21 REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	13.467,73	13.422,76	10.752,50	0,00	10.752,50	99,67%	79,84%	0,00%	79,84%
22 MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	243.400,18	242.149,37	186.083,70	60,24	186.023,46	99,49%	76,45%	0,02%	76,43%
23 INDEMNIZ. POR RAZON SERVICIO	2.203,97	2.190,27	1.857,40	0,00	1.857,40	99,38%	84,28%	0,00%	84,28%
24 GASTOS DE PUBLICACIONES	7,80	7,80	5,52	0,00	5,52	100,00%	70,77%	0,00%	70,77%
26 ASISTENCIA SANITARIA CON MEDIOS AJENOS	24.216,88	24.201,68	20.126,31	0,00	20.126,31	99,94%	83,11%	0,00%	83,11%
31 DE PRESTAMOS EN MONEDA NACIONAL	46.542,59	46.542,59	46.542,59	0,00	46.542,59	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
35 INTERESES DE DEMORA Y OTROS GASTOS FINANCIEROS	12.981,55	12.981,54	10.589,60	0,00	10.589,60	100,00%	81,57%	0,00%	81,57%
40 A LA ADMINISTRACION DEL ESTADO	1,14	1,14	0,85	0,00	0,85	100,00%	74,56%	0,00%	74,56%
41 A ORGANISMOS AUTONOMOS	4.268,22	4.268,22	1.501,07	0,00	1.501,07	100,00%	35,17%	0,00%	35,17%
43 A AGENCIAS ESTATALES Y OTROS ORGANISMOS PUBLICOS	3,01	3,01	3,01	0,00	3,01	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
44 A SOCIEDADES, ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES, FUNDACIONES Y RESTO DE A ENTIDADES LOCALES	101.738,41	101.738,41	67.145,40	0,00	67.145,40	100,00%	66,00%	0,00%	66,00%
46 A EMPRESAS PRIVADAS	22.792,50	22.329,60	12.191,77	0,00	12.191,77	97,97%	53,49%	0,00%	53,49%
47 A EMPRESAS PRIVADAS	16.707,48	16.653,50	12.370,62	0,00	12.370,62	99,68%	74,04%	0,00%	74,04%
48 A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	288.688,42	288.476,47	274.234,90	0,00	274.234,90	98,93%	94,99%	0,00%	94,99%
49 AL EXTERIOR	31,85	31,85	31,85	0,00	31,85	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
50 DOTACIÓN AL FONDO DE CONTINGENCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60 INVERSION NUEVA EN INFRAESTRUCTURA Y BIENES DESTINADOS AL USO GENERAL	77.337,84	77.080,70	59.859,10	0,03	59.859,07	99,67%	77,40%	0,00%	77,40%
61 INVERSION DE REPOSICION EN INFRAESTRUCTURA Y BIENES DESTINADOS AL USO GENERAL	13.737,83	13.210,57	8.128,93	242,97	7.885,96	96,16%	59,17%	1,77%	57,40%
62 INVERSION NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS	2.870,48	2.793,58	1.892,31	0,00	1.892,31	97,32%	65,92%	0,00%	65,92%
63 INVERSION DE REPOSICION ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SE	7.120,61	6.942,16	5.687,62	0,00	5.687,62	97,49%	79,86%	0,00%	79,86%



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
ESTADO DE CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTOS  
DISTRIBUCIÓN POR ARTÍCULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 21. Página 2 de 2

ARTÍCULO	Moneda: MILES DE EUROS								
	OBLIGACIONES (1)	PAGOS ORDENADOS (2)	PAGOS REALIZADOS (3)	REINTEGROS (4)	PAGOS NETOS (5)	(2) / (1) %	(3) / (1) %	(4) / (1) %	(5) / (1) %
64 GASTOS DE INVERSIONES DE CARACTER INMATERIAL	6.563,16	6.455,42	3.849,02	0,00	3.849,02	98,36%	58,65%	0,00%	58,65%
70 A LA ADMINISTRACION DEL ESTADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
71 A ORGANISMOS AUTONOMOS	249,87	249,87	217,62	0,00	217,62	100,00%	87,09%	0,00%	87,09%
74 A SOCIEDADES, ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES, FUNDACIONES Y RESTO DE A ENTIDADES LOCALES	11.940,85	11.840,85	6.384,59	0,00	6.384,59	99,16%	53,47%	0,00%	53,47%
76 A EMPRESAS PRIVADAS	1.181,08	1.135,70	1.047,64	0,00	1.047,64	96,16%	88,70%	0,00%	88,70%
77 A EMPRESAS PRIVADAS	12.475,46	12.238,56	8.099,94	0,00	8.099,94	98,10%	64,93%	0,00%	64,93%
78 A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	7.246,72	7.246,72	6.337,20	0,00	6.337,20	100,00%	87,45%	0,00%	87,45%
79 AL EXTERIOR	209,42	209,42	209,42	0,00	209,42	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
82 CONCESION DE PRESTAMOS AL SECTOR PUBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
85 ADQUISICION DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DEL SEC	3.263,43	3.263,43	3.263,43	0,00	3.263,43	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
86 ADQUISICION DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES FUERA DEL SECTOR PUBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
87 APORTACIONES PATRIMONIALES	20,00	20,00	20,00	0,00	20,00	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
91 AMORTIZACION DE PRESTAMOS EN MONEDA NACIONAL	70.884,74	70.884,74	68.101,40	0,00	68.101,40	100,00%	96,07%	0,00%	96,07%
<b>TOTAL:</b>	<b>1.651.530,68</b>	<b>1.647.909,05</b>	<b>1.473.021,50</b>	<b>303,23</b>	<b>1.472.718,27</b>	<b>99,78%</b>	<b>89,19%</b>	<b>0,02%</b>	<b>89,17%</b>

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
INGRESOS PRESUPUESTARIOS DE EJERCICIOS CERRADOS  
DISTRIBUCIÓN POR CAPÍTULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTOS
CERRADOS	2012 Y ANTERIORES
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 22. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS

CAPÍTULO	DERECHOS SALDO INICIAL	RECTIFICACIÓN AUMENTO	RECTIFICACIÓN DISMINUCIÓN	DERECHOS ANULADOS	DERECHOS A COBRAR	RECAUDADO	PENDIENTE DE COBRO
1 IMPUESTOS DIRECTOS Y COTIZACIONES SOCIALES	42.811,27	0,00	0,00	11.817,61	30.793,66	8.137,91	22.655,75
2 IMPUESTOS INDIRECTOS	42.746,64	13,20	0,00	5.551,95	37.207,89	5.475,66	31.732,23
3 TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS	25.976,09	120,13	0,00	1.415,60	24.680,63	8.735,79	15.944,84
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 INGRESOS PATRIMONIALES	482,47	0,00	0,00	0,00	482,47	40,81	441,66
6 ENAJENACION DE INVERSIONES REALES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	372,08	0,00	0,00	1,42	370,66	89,39	281,27
8 ACTIVOS FINANCIEROS	1.539,81	0,00	0,00	5,74	1.534,06	112,07	1.421,99
9 PASIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL:</b>	<b>113.728,36</b>	<b>133,33</b>	<b>0,00</b>	<b>18.792,31</b>	<b>95.069,38</b>	<b>22.591,65</b>	<b>72.477,73</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
GASTOS PRESUPUESTARIOS DE EJERCICIOS CERRADOS  
DISTRIBUCIÓN POR CAPÍTULOS

EJERCICIO	PRESUPUESTOS
CERRADOS	2012 Y ANTERIORES
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 23. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS

CAPÍTULO	OBLIGACIÓN SALDO INICIAL	RECTIFICACIÓN AUMENTO	RECTIFICACIÓN DISMINUCIÓN	TOTAL OBLIGACIONES	PAGO REALIZADO	PRESCRIPCIÓN	OBLIGACIÓN PENDIENTE
1 GASTOS DE PERSONAL	382,83	0,00	0,00	382,83	382,83	0,00	0,00
2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	143.674,53	0,00	0,00	143.674,53	143.671,64	0,00	2,89
3 GASTOS FINANCIEROS	4.409,78	0,00	0,00	4.409,78	4.409,78	0,00	0,00
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	80.721,18	0,00	0,00	80.721,18	73.766,87	0,00	6.954,31
5 INGRESOS PATRIMONIALES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 INVERSIONES REALES	45.301,63	0,00	0,00	45.301,63	45.270,29	0,00	31,34
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	34.016,11	0,00	0,00	34.016,11	30.085,50	0,00	3.930,61
8 ACTIVOS FINANCIEROS	5.127,93	0,00	0,00	5.127,93	5.127,93	0,00	0,00
9 PASIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL:</b>	<b>313.633,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>313.633,99</b>	<b>302.714,85</b>	<b>0,00</b>	<b>10.919,14</b>



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS  
DISTRIBUCIÓN POR AGRUPACIONES

EJERCICIO	PRESUPUESTO
2013	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable: 24. Página 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS

AGRUPACIÓN	SALDO INICIAL DEUDOR	SALDO INICIAL ACREEDOR	BAJAS Y PRESCRIPCIONES	PAGOS	COBROS	SALDO FINAL DEUDOR	SALDO FINAL ACREEDOR
10 DEUDORES	5.978,67	0,00	0,00	160.305,97	10.490,80	155.793,85	0,00
11 PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACION (PAGOS)	6,21	0,00	0,00	73.618,36	73.640,61	-16,05	0,00
20 ACREEDORES	0,00	39.960,50	0,00	299.380,67	420.195,91	0,00	200.775,74
21 PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACION (COBROS)	0,00	1.143,20	0,00	3.648.053,50	3.657.291,77	0,00	10.381,47
23 SIN SALIDA MATERIAL DE FONDOS	0,00	0,00	0,00	104,77	104,77	0,00	0,00
31 COBROS Y PAGOS POR CUENTA DE OTRAS OFICINAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 REMESAS DE EFECTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40 VALORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 MOVIMIENTOS INTERNOS TESORERIA	4.346,36	0,00	0,00	1.853.356,19	1.853.407,69	4.294,86	0,00
51 TASAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52 TASAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60 OPERACIONES DE DEUDA PUBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65 TASAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90 IMPUESTOS INDIRECTOS SOPORTADOS	0,00	0,00	0,00	3.429,08	2.920,32	508,76	0,00
91 IMPUESTOS INDIRECTOS REPERCUTIDOS	0,00	0,00	0,00	1.846,63	2.119,26	0,00	272,64
99 FICTICIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL:</b>	<b>10.331,25</b>	<b>41.103,70</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000.095,17</b>	<b>6.020.171,14</b>	<b>160.581,42</b>	<b>211.429,84</b>

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
SITUACIÓN DE LA TESORERÍA

EJERCICIO	PRESUPUESTO
CORRIENTE	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable 25. Página: 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS

	CAJA	BANCOS E INSTITUCIONES DE CRÉDITO				TOTAL
		CUENTAS OPERATIVAS	CTAS. RESTRINGIDAS RECAUDACIÓN	CTAS. RESTRINGIDAS PAGOS	CUENTAS FINANCIERAS	
<b>SALDO AL COMIENZO DEL EJERCICIO</b>	0,00	114.838,40	0,00	4.920,43	0,00	119.758,83
<b>COBROS</b>						
				1.687.341,65		
				22.591,65		
				6.020.171,14		
					7.730.104,43	
					1.925.990,16	
						9.656.094,59
<b>PAGOS</b>						
				1.472.718,27		
				302.714,85		
				6.000.095,17		
					7.775.528,28	
					1.917.729,74	
						9.693.258,02
<b>SALDO A LA SITUACIÓN</b>	0,00	69.414,54	0,00	13.180,85	0,00	82.595,39



COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA  
SITUACIÓN DE LA DEUDA Y PRÉSTAMOS EN CIRCULACIÓN

EJERCICIO	PRESUPUESTO
CORRIENTE	2013
FECHA CONTABLE	
DESDE	HASTA
01/01/2013	31/10/2013

Estado Contable 26. Página: 1 de 1

Moneda: MILES DE EUROS

	SALDO VIVO EN CIRCULACIÓN AL COMIENZO DEL EJERCICIO	AMORTIZACIONES	PROGRAMA ANUAL DE ENDEUDAMIENTO	ENDEUDAMIENTO NETO	SALDO VIVO EN CIRCULACIÓN AL FINAL DEL PERIODO
	(1)	(2)	(3)	(4) = (3) - (2)	(5) = (1) + (4)
<b>DEUDA PÚBLICA (A)</b>					
EMISIONES A CORTO PLAZO (B)					
En euros					
En monedas distintas del euro					
EMISIONES A LARGO PLAZO (C)					
En euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
En monedas distintas del euro					
<b>TOTAL DEUDA PÚBLICA (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PRÉSTAMOS (A) (D)</b>					
PRÉSTAMOS A CORTO PLAZO					
En euros	0,00	60.000,00	90.000,00	30.000,00	30.000,00
En monedas distintas del euro					
PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO					
En euros	1.197.153,07	67.360,16	27.200,00	-40.160,16	1.156.992,91
En monedas distintas del euro					
<b>TOTAL PRÉSTAMOS (A) (D)</b>	<b>1.197.153,07</b>	<b>127.360,16</b>	<b>117.200,00</b>	<b>-10.160,16</b>	<b>1.186.992,91</b>
<b>TOTAL DEUDA VIVA</b>	<b>1.197.153,07</b>	<b>127.360,16</b>	<b>117.200,00</b>	<b>-10.160,16</b>	<b>1.186.992,91</b>

(A) La Deuda elaborada según la metodología del Protocolo de Déficit Excesivo teniendo en cuenta las operaciones swaps de divisa.

(B) Valorados por el nominal.

(C) Valorada a precio de reembolso.

(D) En caso de pólizas de crédito se consignará exclusivamente la información relativa al saldo vivo al comienzo y final del periodo, así como de las emisiones y amortizaciones producidas durante el mismo. La información remitida se referirá únicamente a la cuantía dispuesta y no refleja la parte que no ha sido dispuesta de la póliza de crédito.

2013/17051

CVE-2013-17051

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE LUENA

**CVE-2013-17024** *Aprobación definitiva del expediente de modificación de crédito 2/2013.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, al que remite el artículo 177.2 del mismo texto legal y artículo 20.3, en relación el 28.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se hace público que esta Corporación, en sesión plenaria celebrada el 30 de septiembre de 2013, adoptó acuerdo, que se ha elevado a definitivo al no haberse presentado reclamaciones contra el mismo, de aprobar inicialmente el expediente de modificación de créditos 2/2013, que afectan al vigente presupuesto de esta Corporación de acuerdo con el siguiente resumen por capítulos:

Estado de Gastos					
CAP.	DENOMINACIÓN	CONS. ANT	AUMENTO	DISMINUCIÓN	CONS. DEF
1	Gastos de personal	84.636,00		4.400,00	80.236,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	146.782,30	9.800,00	5.400,00	151.182,30
3	Gastos financieros	1.856,38			1.856,38
4	Transferencias corrientes	15.274,15			15.274,15
5	Fondo de Contingencia	0,00			0,00
6	Inversiones reales	12.249,22			12.249,22
7	Transferencias de capital	0,00			0,00
8	Activos financieros	0,00			0,00
9	Pasivos financieros	7.777,76			7.777,76
<b>Total</b>		<b>268.575,81</b>	<b>9.800,00</b>	<b>9.800,00</b>	<b>268.575,81</b>

Contra el presente acuerdo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establecen las normas de dicha jurisdicción.

Luena, 5 de noviembre de 2013.

El alcalde,

José Ángel Ruiz Gómez.

2013/17024

CVE-2013-17024

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE REINOSA

**CVE-2013-17025** *Aprobación inicial del expediente de modificación de créditos 3/2/2013 de transferencia de créditos.*

Aprobado por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el día 7 de noviembre de 2013 el Expediente de Modificación de Créditos 3/2/2013 de TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS, se expone al público a los efectos previstos en los artículos 169.1 y 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Reinosa, 8 de noviembre de 2013.

El alcalde,

José Miguel Barrio Fernández.

2013/17025

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE REOCÍN

**CVE-2013-16951** *Aprobación inicial y exposición pública del expediente de modificación de créditos 11/2013.*

El Pleno del Ayuntamiento de Reocín, en sesión ordinaria celebrada el día 4 de noviembre, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos número 11/2013, en la modalidad de crédito extraordinario financiado mediante anulaciones o bajas de créditos de otras partidas.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1, por remisión del 177.2, del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a exposición pública por el plazo de quince días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Reocín, 6 de noviembre de 2013.

El alcalde,

Miguel García Cayuso.

[2013/16951](#)

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONCEJO ABIERTO DE CAMPO DE EBRO

**CVE-2013-16949** *Aprobación provisional y exposición pública de los presupuestos generales de 2009, 2010, 2011, 2012 y 2013.*

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 169.1 del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se somete a información pública el presupuesto de los ejercicios 2009, 2010, 2011, 2012 y 2013 en la Secretaría de la Junta Vecinal por el plazo de quince días, durante los cuales podrán presentarse las alegaciones, reclamaciones y sugerencias que estimen oportunas.

Si transcurrido este plazo no se hubieran presentado reclamaciones, se considerará definitivamente aprobado.

Campo de Ebro, 31 de octubre de 2013.

El alcalde-presidente,

Julián Berodía Girón.

2013/16949

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## JUNTA VECINAL DE MURIEDAS

**CVE-2013-17028** *Aprobación definitiva del presupuesto general y bases de ejecución para 2013.*

La Presidencia de esta Junta Vecinal de la Entidad Local Menor de Muriedas, mediante Resolución de fecha 06 de noviembre de 2013. Acuerda que no habiéndose presentado reclamaciones o alegaciones durante el periodo de exposición pública del Presupuesto de fecha 25 de septiembre de 2013, efectuada mediante anuncio inserto en el BOC nº 196 de fecha 11 de octubre de 2013, resuelve elevar a definitivo el acuerdo de aprobación inicial del Presupuesto efectuado por la Junta Vecinal para el ejercicio 2013, quedando los mismos redactados a nivel de capítulo en el siguiente detalle:



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

**PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2013**

**PRESUPUESTO DE GASTOS**

*Capítulo II: Gastos en Bienes Corrientes y Servicios*

*Art.22 Material, suministros y otros*

Material, suministros y otros ..... 319,00 €

Total Capítulo II ..... 319,00 €

*Capítulo IV Transferencias Corrientes*

*Art.48 A familias e instituciones sin fines de lucro*

A familias e instituciones sin fines de lucro..... 6.784,62 €

Total Capítulo IV..... 6.784,62 €

**PRESUPUESTO DE INGRESOS**

*Capítulo IV Transferencias Corrientes*

*Art.46 Transferencias corrientes de entidades locales*

Transferencias corrientes de entidades locales..... 3.159,24 €

Total Capítulo IV..... 3.159,24 €

*Capítulo V Ingresos Patrimoniales*

*Art. 55 Productos de concesiones y aprovechamientos especiales*

Productos de concesiones y aprovechamientos especiales.....3.944,38

Total Capítulo V.....3.944,38

Lo que se hace público a los efectos previstos en el artículo 169 del RD Leg 2/2004 de 5 de marzo.

Muriedas, 7 de noviembre de 2013.

El presidente,

Amancio Bárcena Marquínez.

2013/17028

CVE-2013-17028

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## 4.2.ACTUACIONES EN MATERIA FISCAL

### CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y VIVIENDA

#### DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA Y ARQUITECTURA

**CVE-2013-16969** *Citación para notificación de propuesta de resolución de expediente sancionador DVRE-14/13.*

De conformidad con los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el expediente sancionador DVRE-14/13 que se tramita en esta Dirección General de Vivienda y Arquitectura, no se ha podido notificar al interesado, don Raúl Martín San Norberto en el domicilio señalado al efecto en la calle Poeta Ángel Cobo, 9, 1º B, 39700 Castro Urdiales.

Es por lo que, a través del presente anuncio, se le cita para que comparezca en las oficinas de la Dirección General de Vivienda y Arquitectura, sitas en la calle Alta, 5, 6ª planta, 39008 Santander en el plazo de diez días hábiles, contados desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, en horario de nueve a catorce horas. Si no atiende este requerimiento, la notificación se entenderá producida, a todos los efectos legales, desde el día siguiente al del vencimiento del plazo para comparecer.

Acto a notificar: Propuesta de resolución de expediente sancionador DVRE-14/13.

Santander, 28 de octubre de 2013.

El director general de Vivienda y Arquitectura,  
José Antonio González Barrios.

2013/16969

CVE-2013-16969

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONSEJERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO

### DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO

**CVE-2013-17017** *Citación para notificación de procedimiento de recaudación en período voluntario de expediente sancionador número 15/13/TUR.*

No habiéndose podido notificar a través del Servicio de Correos a Mercedes González Reguilón, como titular de la agencia Viajes Reguilón, el procedimiento de recaudación en periodo voluntario del expediente sancionador arriba referenciado, se hace público el presente anuncio en cumplimiento de lo previsto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento Administrativo Común, es por lo que a través del presente anuncio se les cita para que comparezcan en las oficinas de la Dirección General de Turismo, Servicio Actividades Turísticas, sita en la calle Albert Einstein 4, 1ª Planta C.P. 39011 Santander.

En virtud de lo anterior dispongo que el citado, o su representante debidamente acreditado, deberán comparecer en el plazo de diez días, contados desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, en horario de nueve a catorce horas, para notificarle por comparecencia actos administrativos que le afectan cuyas referencias constan seguidamente, con la advertencia de que si no atienden este requerimiento, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al del vencimiento del plazo señalado para comparecer.

Acto a notificar: Procedimiento de recaudación en periodo voluntario.

Apellidos y nombre o razón social: Mercedes González Reguilón.

NIF: 72051170J

Número de liquidación: 0472004602840.

Expediente número: 15/13/TUR.

Santander, 8 de noviembre de 2013.

El director general de Turismo,

Santiago Recio Esteban.

2013/17017

CVE-2013-17017

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## DEMARCACIÓN DE COSTAS EN CANTABRIA

**CVE-2013-17045** *Notificación de resolución de expediente sancionador SAN01/13/39/0048.*

De conformidad con lo dispuesto en el art. 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, habiendo resultado infructuosas las gestiones que se han realizado para efectuar la notificación de la Resolución, del expediente administrativo SAN01/13/39/0048, iniciado a D. Fernando Pardo Silva, cuyo último domicilio conocido es calle Aviador Durán, 38, 28047 Madrid, se hace público el contenido de la misma, en parte bastante.

— CARGOS FORMULADOS: Acampada en terrenos d.p.m.t. en la playa de Oriñón, t.m. de Castro Urdiales. Estos hechos constituyen una infracción administrativa tipificada y clasificada como grave en el artículo 90.2 i) de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, según redacción dada por la Ley 2/2013, de 29 de mayo, de protección y uso sostenible del litoral y de modificación de la Ley 22/1988.

— De acuerdo con el artículo 97.1a) de dicha ley, como consecuencia de la infracción que se le imputa, la multa que se impone asciende a doscientos (200) euros.

Dicha multa se deberá satisfacer en los plazos establecidos en el art. 62 de la Ley 58/2003, General Tributaria, de 17 de diciembre, contado a partir de que la resolución sea definitiva en vía administrativa, debiendo presentar el justificante del pago en esta Demarcación.

Del incumplimiento de la obligación económica indicada se dará traslado a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, para su cobro por la vía de apremio, en aplicación del Reglamento General de Recaudación, aprobado por R.D. 939/2005, de 29 de julio.

Contra esta Resolución podrá interponer, ante la Dirección General de Costas, a través de esta Demarcación, Recurso de Alzada, en el plazo de un (1) mes, contado desde el día siguiente a aquél en el que tenga lugar esta publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 114 a 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

Santander, 8 de noviembre de 2013.

El jefe de la Demarcación,  
José Antonio Osorio Manso.

2013/17045

CVE-2013-17045

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN CANTABRIA

### ÁREA DE FOMENTO

**CVE-2013-16974** *Notificación de resolución de expediente sancionador S(PF) 60/2013.*

Se hace saber a Angélica Rodica Sasaran, con N.I.E. número X5192989A, cuyo último domicilio conocido es calle Barros, número 4, 39400 Corrales de Buelna (Los), Cantabria, que en el procedimiento sancionador que se le sigue en esta Dependencia, de referencia S(PF) 60/2013, obra Resolución dictada con fecha 21/10/2013, cuya parte dispositiva el del siguiente tenor literal:

“Primero. Sancionar a Angélica Rodica Sasaran, con multa de sesenta euros (60,00 €), como responsable de la infracción administrativa especificada en los Fundamentos Jurídicos de esta Resolución”.

Segundo.- Notifíquese la presente Resolución al interesado, con indicación de que, contra la misma, que no pone fin a la vía administrativa, puede interponer recurso de alzada ante el señor director general de Ferrocarriles del Ministerio de Fomento, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación, todo ello de acuerdo con lo previsto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.”

Lo que se notifica mediante su publicación en este Boletín Oficial a los efectos prevenidos en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, pudiendo tomar conocimiento de su texto íntegro en las dependencias de este Área de Fomento, sitas en Santander, calle Vargas, 53 - 10ª planta, en el plazo de 15 días contados a partir de la publicación de este anuncio.

Santander, 5 de noviembre de 2013.

El director del Área de Fomento,  
Benjamín Piña Patón.

2013/16974

CVE-2013-16974

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CANTABRIA

**CVE-2013-16977** *Notificación de comunicación de percepción indebida de prestación por desempleo abonada en concepto de pago único. Expediente 39-14002-PU.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 59º de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre de 1992, se publica en el Boletín Oficial de Cantabria relación de solicitantes de prestaciones por desempleo en su modalidad de Pago Único, toda vez que, intentada la notificación conforme al núm. 59-2 del mismo precepto legal, ha/n resultado desconocido/s o en ignorado paradero, según se desprende de lo manifestado por el Servicio de Correos, al haberse enviado la notificación en sobre certificado con acuse de recibo sin que, por otra parte, haya/n advertido de las variaciones de domicilio.

Nombre y apellidos: Carlos Muñoz Martín.

D.N.I.: 28952234 H.

Cantidad reclamada: 2.022,19 euros.

Se publica el presente edicto para que sirva de notificación de la comunicación emitida en el expediente instruido por esta Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal en Cantabria, en aplicación de lo dispuesto en los arts. 228º del Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, de 20 de junio de 1994, «Boletín Oficial del Estado» del 29, y 3.2 del R. Dto. 1044/85, de 19 de junio, «Boletín Oficial del Estado» de 2 de julio.

Advirtiéndose que se dispone de un plazo de 10 días a partir del siguiente al de la publicación del presente edicto, para que formule las alegaciones que entienda convenientes a su derecho, presentándolas en su Oficina de Empleo o ante la Dirección Provincial, de conformidad con el art. 33.1 a) del Real Decreto 628/1985, de 2 de abril.

Santander, 6 de noviembre de 2013.

La directora provincial,

Celia Carro Oñate.

2013/16977

CVE-2013-16977

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CANTABRIA

**CVE-2013-17055** *Notificación de resolución sobre extinción de las prestaciones con cobro indebido.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 59º de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre de 1992, se publica en el Boletín Oficial de Cantabria relación de beneficiarios de prestaciones por desempleo, toda vez que, intentada la notificación conforme al núm. 59-2 del mismo precepto legal, han resultado desconocidos o en ignorado paradero, según se desprende de lo manifestado por el Servicio de Correos, al haberse enviado la notificación en sobre certificado con acuse de recibo sin que, por otra parte, hayan advertido de las variaciones de domicilio.

Nombre y apellidos: María Montserrat Gutiérrez Mencía.  
D. N. I.: 13923638J.  
Cantidad reclamada: 14.568,70 €.

Nombre y apellidos: María Ángel López Cano.  
D. N. I.: 13936951D.  
Cantidad reclamada: 85,20 €.

Se publica el presente edicto para que sirva de notificación de la Resolución emitida en el expediente instruido por esta Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal en Cantabria, en aplicación de lo dispuesto en los arts. 227º del Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, de 20 de junio de 1994, «Boletín Oficial del Estado» del 29, y 33º del R. Dto. 625/85, «Boletín Oficial del Estado» de 7 de mayo.

Advirtiéndose que se dispone de un plazo de 30 días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del presente edicto, para que formule reclamación previa presentándola en su oficina de prestaciones o ante la Dirección Provincial, todo ello de conformidad con el art. 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, «Boletín Oficial del Estado» del 11, reguladora de la Jurisdicción Social.

Santander, 5 de noviembre de 2013.  
La directora provincial,  
Celia Carro Oñate.

2013/17055

CVE-2013-17055

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CANTABRIA

**CVE-2013-17056** *Notificación de resolución sobre prestaciones con cobro indebido.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 59º de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre de 1992, se publica en el Boletín Oficial de Cantabria relación de beneficiarios de prestaciones por desempleo, toda vez que, intentada la notificación conforme al núm. 59-2 del mismo precepto legal, han resultado desconocidos o en ignorado paradero, según se desprende de lo manifestado por el Servicio de Correos, al haberse enviado la notificación en sobre certificado con acuse de recibo sin que, por otra parte, hayan advertido de las variaciones de domicilio.

Nombre y apellidos: Marta Mendicouague Dubois.

D. N. I.: 72045711M.

Cantidad reclamada: 358,47 €.

Se publica el presente edicto para que sirva de notificación de la Resolución emitida en el expediente instruido por esta Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal en Cantabria, en aplicación de lo dispuesto en los arts. 227º del Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, de 20 de junio de 1994, «Boletín Oficial del Estado» del 29, y 33º del R. Dto. 625/85, «Boletín Oficial del Estado» de 7 de mayo.

Advirtiendo que se dispone de un plazo de 30 días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del presente edicto, para que formule reclamación previa presentándola en su oficina de prestaciones o ante la Dirección Provincial, todo ello de conformidad con el art. 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, «Boletín Oficial del Estado» del 11, reguladora de la Jurisdicción Social.

Santander, 5 de noviembre de 2013.

La directora provincial,  
Celia Carro Oñate.

2013/17056

CVE-2013-17056



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CANTABRIA

**CVE-2013-17057** *Notificación de resolución desestimatoria de reclamación previa con cobro indebido.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 59º de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre de 1992, se publica en el Boletín Oficial de Cantabria relación de beneficiarios de prestaciones por desempleo, toda vez que, intentada la notificación conforme al núm. 59-2 del mismo precepto legal, han resultado desconocidos o en ignorado paradero, según se desprende de lo manifestado por el Servicio de Correos, al haberse enviado la notificación en sobre certificado con acuse de recibo sin que, por otra parte, hayan advertido de las variaciones de domicilio.

Nombre y apellidos: Ondina Carmen Simisterra Rosales.

D. N. I.: E-X7937604M.

Cantidad reclamada: 1.718,20 €.

Se publica el presente edicto para que sirva de notificación de la Resolución desestimatoria de reclamación previa con cobro indebido emitida en el expediente instruido por esta Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal en Cantabria, en aplicación de lo dispuesto en los arts. 227º del Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, de 20 de junio de 1994, «Boletín Oficial del Estado» del 29, y 33º del R. Dto. 625/85, «Boletín Oficial del Estado» de 7 de mayo.

Advirtiéndose que contra esta resolución, y según lo previsto en el artículo 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la Jurisdicción Social, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» del día 11 de ese mes, podrá interponer demanda ante el Juzgado de lo Social dentro del plazo de treinta días, contados a partir de la fecha de publicación en el BOC.

Santander, 6 de noviembre de 2013.

La directora provincial,

Celia Carro Oñate.

2013/17057

CVE-2013-17057

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE ANIEVAS

**CVE-2013-16956** *Aprobación y exposición pública de los padrones de la Tasa por la Prestación de Agua y Canon de Saneamiento del Gobierno de Cantabria del tercer trimestre de 2013 y apertura del periodo voluntario de cobro.*

Por Resolución de la Alcaldía de fecha 31 de octubre de 2013, han sido aprobados los padrones de contribuyentes de la Tasa por la Prestación de Aguas y Canon de Saneamiento correspondiente al tercer trimestre del año 2013, que se somete al trámite de información pública por un plazo de veinte días contados a partir del siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

El plazo de ingreso en período voluntario se fija entre el 4 de noviembre y el 31 de diciembre de 2013, transcurrido el cual las deudas se exigirán por el procedimiento de apremio y se devengarán los correspondientes recargos del periodo ejecutivo, los intereses de demora y, en su caso las costas que se produzcan.

Contra la referida resolución y las liquidaciones correspondientes se podrá presentar recurso de reposición, previo al contencioso administrativo, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la finalización del plazo de exposición pública del Padrón, conforme establece el artículo 14.2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Cotillo de Anievas, 31 de octubre de 2013.

El alcalde,  
Agustín Pernía Vaca.

2013/16956

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE CASTRO URDIALES

**CVE-2013-16962** *Notificación de iniciación de expediente sancionador. Expediente 2013014716 y otros.*

Habiendo intentado practicar, sin resultado positivo, la notificación individual en la forma prevista en el artículo 59.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace público, según prevé el apartado 5 de dicho precepto, y con sujeción a las prescripciones del artículo 60 de dicha Ley, lo siguiente:

Formulada denuncia contra los ciudadanos cuya identificación figura a continuación por los hechos denunciados que se relacionan y la infracción de norma que igualmente se indica, con expresión del expediente, calificación de la falta e importe propuesto de la sanción, en virtud de las potestades atribuidas por el artículo 21 de la Ley de Bases Reguladora del Régimen Local 7/85 en relación con el RD1398/93 Reglamento del ejercicio de la potestad sancionadora,

SE ACUERDA:

PRIMERO: Que se instruya expediente sancionador para determinar la infracción en que hubiera podido incurrir por el hecho denunciado y la aplicación, en su caso, de la sanción que en Derecho proceda.

SEGUNDO: Nombrar instructores de los presentes procedimientos a don domingo García García y don Alberto domingo Beloqui.

TERCERO: El instructor y secretario podrán abstenerse y ser recusados en cualquier momento de la tramitación del presente expediente, de conformidad con lo establecido en los artículos 28.1 y 29.1 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, por cualquiera de las causas establecidas en el artículo 28.2 de la misma Ley.

CUARTO: Comunicar al interesado, que el órgano competente para la resolución del expediente es la Junta de Gobierno Local de conformidad con el artículo 127.1.1) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, advirtiéndole, al mismo tiempo, que tiene la posibilidad de reconocer voluntariamente su responsabilidad con los efectos previstos en el artículo 8 del Reglamento, aprobado por el Real Decreto 1.398/1993, de 4 de agosto.

QUINTO: No se establecen medidas provisionales con respecto a los expedientes que se indican.

SEXTO: Conceder al interesado un plazo de DIEZ días para el caso de los procedimientos abreviados y QUINCE DÍAS para los procedimientos normales, para que pueda examinar el expediente, formular alegaciones y proponer prueba en el plazo previsto, la iniciación podrá ser considerada propuesta de resolución con los efectos previstos en los artículos 18 y 19 del Reglamento.

SÉPTIMO: Dar traslado del presente al interesado, a la Policía Local, e instructor del procedimiento.

CVE-2013-16962

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

OCTAVO: Contra la presente resolución no cabe recurso alguno, al tratarse de un acto de trámite, sin perjuicio del derecho a efectuar alegaciones.

Castro Urdiales, 22 de octubre de 2013.

El alcalde,  
Iván González Barquín.

Nº EXPTE	Presunto Responsable	DNI	Hecho Denunciado	Legislacion Infringida	Calificación	Sancion Propuesta
2013014716 2013-C-53640518	PEREZ*JIMENEZ,ALFREDO	078935510	Perturbar levemente la convivencia ciudadana mediante actos que incidan en la tranquilidad o en el ejercicio de derechos legítimos de otras personas	Nueva Ordenanza Municipal Conductas Cívicas	L	150,00
2013014721 2013-C-00003816	GUILLEN*RABANALES,PEDRO ANGEL	044970325	Acampar sin autorización.	Nueva Ordenanza Municipal Conductas Cívicas	L	150,00
2013014724 2013-C-00004076	NIETO*RODRIGUEZ,JOSU	078958964	Perturbar levemente la convivencia ciudadana mediante actos que incidan en la tranquilidad o en el ejercicio de derechos legítimos de otras personas	Nueva Ordenanza Municipal Conductas Cívicas	L	150,00
2013014727 2013-S-00003782	MORAL*VALDERAS,CRISTOBAL	077343919	Realizar la venta o actividad sin la correspondiente autorización cuando no constituya falta muy grave.	Ordenanza Municipal de Venta Ambulante	G	151,00
2013014728 2013-S-00003768	PEREZ*GONZALEZ,FRANCISCO	022709140	Que los perros paseen sueltos, molesten a los niños o adultos o entren en zonas ajardinadas protegidas.	Ordenanza Municipal Animales Domésticos	G	101,00
2013014729 2013-S-00037681	LARRUZZEA*LLANO,JOSE DOMINGO	014904612	Que los perros paseen sueltos, molesten a los niños o adultos o entren en zonas ajardinadas protegidas.	Ordenanza Municipal Animales Domésticos	G	101,00
2013014730 2013-S-00003438	BERRIOLOPEZ*SAN EMETERIO,MARIA CRUZ	072020063	La no retirada de las deyecciones de la vía pública.	Ordenanza Municipal Animales Domésticos	L	100,00
2013014732 2013-S-00032631	LIEBANA*CASTRO,RICARDO	012761581	El ejercicio de la actividad por una persona diferente a la autorizada.	Ordenanza Municipal de Venta Ambulante	G	151,00
2013014736 2013-S-00004097	URBISTONDO*FERNANDEZ,FELIX	011932725	Que los animales causen molestias a la vecindad.	Ordenanza Municipal Animales Domésticos	G	101,00
2013014745 2013-S-00037821	MORAL*VALDERAS,JUAN MANUEL	077363060	Realizar la venta o actividad sin la correspondiente autorización cuando no constituya falta muy grave.	Ordenanza Municipal de Venta Ambulante	G	151,00
2013014746 2013-S-00037822	HUESA*CHICO,FRANCISCO	026033604	Realizar la venta o actividad sin la correspondiente autorización cuando no constituya falta muy grave.	Ordenanza Municipal de Venta Ambulante	G	151,00
2013019599 2013-S-00035350	AXPE*ARISPE,JUAN JOSE	078940629	Hallarse el perro potencialmente peligroso en lugares públicos sin bozal o no sujeto con cadena.	Ley 50/1999 de Animales Potencialmente Peligrosos	G	301,00

12

**Total Registros:**

2013/16962

CVE-2013-16962

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE CASTRO URDIALES

**CVE-2013-16964** *Notificación de resolución de expediente sancionador. Expediente 2012004974 y otros.*

De conformidad con lo establecido en el artículo 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace pública la notificación de la resolución recaída en el expediente sancionador que se indica, a las personas o entidades que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Contra la presente resolución que pone fin a la vía administrativa podrá Vd. interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a su notificación, ante el mismo órgano que ha dictado el acto administrativo objeto del recurso (no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que se resuelva expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición; artículo 116 Ley 4/99). Transcurridos los plazos y condiciones que anteceden podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Santander (artículo 8 de la Ley 29/98 de 13 de julio) dentro del plazo de dos meses según lo establecido en el artículo 46 de la citada Ley 29/98, sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que estimen procedente los interesados.

Las obligaciones económicas impuestas podrán ingresarse, indicando el número de expediente, y el titular del mismo, en la cuenta número 2048 2178 74 3400003568 habilitada a tal efecto en Caja Cantabria.

Los correspondientes expedientes obran en el Servicio de Gestión de Denuncias y Sanciones del Ayuntamiento de Castro Urdiales sito en la calle Leonardo Rucabado 5 bis de Castro Urdiales.

Castro Urdiales, 21 de agosto de 2013.

El alcalde,  
Iván González Barquín.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Nº EXPTE	Presunto Responsable	DNI	Hecho Denunciado	Legislacion Infringida	Calificación	Sanción
2012004974 2012-S-00000158	DOMINGUEZ*MARAVAR, RICARDO	045674211	El abandono de animales, vivos o muertos, y la falta de atenciones necesarias a los mismos.	Ordenanza Municipal Animales Domésticos	MG	301,00
2012030716 2012-C-00037691	FERNANDEZ*MURO, MARIA MERCEDES	014223803	Toma ilegal de agua	Tasa por prestación del servicio de agua	L	319,00
2013002519 2013-C-00000445	PEDRUEZA*RODRIGUEZ, ANA ISABEL	022719063	La desobediencia menos grave de las indicaciones de la Policía Local efectuados en aplicación y ejercicio de sus competencias municipales, así como los actos que constituyan falta de respeto y consideración debida a la autoridad o sus	Nueva Ordenanza Municipal Conductas Cívicas	L	150,00
2013002567 2013-S-00006654	PEQUE*IGLESIAS, JOSE MANUEL	009346874	En las vías públicas, los perros irán acompañados y conducidos mediante correa o cadena y collar con la medalla de control sanitario y llevarán bozal cuando la peligrosidad del animal o las circunstancias sanitarias así lo aconsejen.	Ordenanza Municipal Animales Domésticos	G	101,00
2013004170 2012-S-00006721	ESCAÑO*HERNANDEZ, FERNANDO	052111779	Que los perros paseen sueltos, molesten a los niños o adultos o entren en zonas ajardinadas protegidas.	Ordenanza Municipal Animales Domésticos	G	101,00
2013004205 2013-C-00001413	MARTINEZ*SILVA, JOSE IGNACIO	011947948	La desobediencia menos grave de las indicaciones de la Policía Local efectuados en aplicación y ejercicio de sus competencias municipales, así como los actos que constituyan falta de respeto y consideración debida a la autoridad o sus	Nueva Ordenanza Municipal Conductas Cívicas	L	150,00
2013004733 2013-S-00014201	GOMEZ*IBARRONDO, ANGEL SIGFREDO	014255422	Hallarse el perro potencialmente peligroso en lugares públicos sin bozal o no sujeto con cadena.	Ley 50/1999 de Animales Potencialmente Peligrosos	G	301,00
2013006077 2013-M-00001726	FERNANDEZ*PARAISO, LUIS	072180995	Sobrepasar en menos de 6dBA los niveles máximos de ruido establecidos en esta Ordenanza	Ordenanza Municipal Frente a Ruidos y Vibraciones	L	300,00

**Total Registros:**

**8**

[2013/16964](#)

## AYUNTAMIENTO DE REOCÍN

**CVE-2013-16958** *Aprobación y exposición pública del padrón de Tasas de Suministro de Agua, Recogida de Basura y Alcantarillado y Canon de Saneamiento del tercer trimestre de 2013 y apertura del periodo voluntario de cobro.*

Aprobado por Decreto de Alcaldía de fecha 31 de octubre de 2013 el padrón de la Tasa de Suministro de Agua, Recogida de Basura y Alcantarillado correspondiente al tercer trimestre del ejercicio 2013, se pone a disposición del público en las oficinas municipales durante un plazo de veinte días hábiles, contados a partir del siguiente al de su publicación en el BOC, durante el cual los contribuyentes podrán presentar reclamaciones.

El plazo de ingreso de las cuotas en periodo voluntario se fija entre el 1 de noviembre y el 30 de diciembre de 2013 ambos inclusive.

Los contribuyentes obligados al pago harán efectivas en las oficinas de Caja Cantabria, La Caixa o Banco de Santander en las que el Ayuntamiento tiene abiertas cuentas de recaudación y asimismo, en las oficinas municipales de recaudación en horario de 9:00 a 13:00 horas.

Asimismo, se les recuerda la posibilidad de domiciliar el pago de los recibos en cualquier entidad bancaria o caja de ahorros, según lo dispuesto en los artículos 25 y 38 del R.G.R., aprobado por RD. 939/2005 de 29 de julio.

Transcurrido el plazo de ingreso voluntario sin que se haya satisfecho la deuda se iniciará el período ejecutivo, de acuerdo con el tenor de los artículos 26,28 y 161 de la Ley 58/2003 de 17 de diciembre, General Tributaria, lo que determinará la exigencia de los intereses de demora, así como los recargos que correspondan y, en su caso, de las costas del procedimiento de apremio.

Contra el acto de aprobación del padrón y de las liquidaciones contenidas en el mismo, podrá interponerse recurso previo de reposición ante la Alcaldía en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de finalización del término de exposición pública, de conformidad con el artículo 14 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Reocín, 31 de octubre de 2013.

El alcalde,

Miguel García Cayuso.

2013/16958

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

**CVE-2013-16980** *Notificación de incoación de expediente sancionador AI 12/13.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y, habiendo sido intentada la notificación individual, sin que haya resultado posible practicarla, se hace público lo siguiente:

Por la Concejalía Delegada, en uso de las facultades delegadas por el señor alcalde, se adopta la siguiente Resolución: "Vistos los trámites y diligencias de los expedientes relacionados a continuación, y

### CONSIDERANDO:

Primero.- Que los hechos denunciados e indicados pueden ser constitutivos de las infracciones que se expresan a continuación, infracciones contempladas en la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, de Protección de la Seguridad Ciudadana.

Segundo.- Que dichas conductas, tipificadas en la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero citada, pueden ser constitutivas de una infracción clasificada como LEVE, y sancionada con multa de 300,00 €, de conformidad con lo dispuesto en los Artículos 29.2 y concordantes de dicha Ley.

Tercero.- Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.2 del citado texto legal, es competencia del alcalde la imposición de la sanción correspondiente. Tal atribución ha sido delegada en la Concejalía Delegada.

Por lo expuesto, esta Concejalía Delegada, de conformidad con lo establecido en el Reglamento de Procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora, RESUELVE:

Primero.- Acordar la incoación de los expedientes sancionadores que se relacionan, contra los interesados que igualmente se expresan, como consecuencia de los hechos denunciados.

Segundo.- Nombrar Instructor de este expediente a doña M<sup>a</sup> Angeles Ruiz Toranzo, y Secretario del mismo a Dña. Esther Fernández Higuera, que podrán ser recusadas, de acuerdo con lo previsto en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercero.- Conceder trámite de audiencia al interesado, para que en el plazo de DIEZ DÍAS, contados a partir del día siguiente al de la presente publicación, pueda alegar cuanto estime conveniente en defensa de su derecho, así como vista del expediente y presentar documentos o informaciones que estime convenientes; advirtiéndole que, de no ser efectuadas las mismas, el acuerdo de iniciación podrá ser considerado propuesta de resolución.

Contra la presente resolución, por ser de trámite, no cabe recurso alguno.

Santander 24 de septiembre de 2013

El secretario técnico de la Junta de Gobierno Local, P.D. (ilegible).

CVE-2013-16980



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

### HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO

En el Negociado de Policías, Plaza del Ayuntamiento s/n, de lunes a viernes de 8:30 a 14:00.

### RELACIÓN DE CÓDIGOS UTILIZADOS

1. Motivo de la publicación "M": "A"= Ausente, "D"= Desconocido.
2. Infracción: "LPSC" Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, de Protección de la Seguridad Ciudadana.

### CODIFICACIÓN DE INFRACCIONES

Precepto Infringido	Descripción del hecho denunciado
LPSC 26.I	Alterar la seguridad colectiva u originar desórdenes en las vías, espacios o establecimientos públicos.
LPSC 26.H	Desobedecer los mandatos de la autoridad o de sus agentes, dictados en directa aplicación de lo dispuesto en la presente Ley, cuando ello no constituya infracción penal.
LPSC 23.G	Celebrar espectáculos públicos o actividades recreativas quebrantando la prohibición o suspensión ordenada por la autoridad correspondiente.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

**RELACIÓN DE HECHOS E IDENTIFICACIÓN DE LOS SUJETOS DENUNCIADOS**

Datos Identificativos de la Infracción AI 12/13							
Nº Expediente	Fecha denuncia	Descripción de hechos	Agente	Calificación Infracción	Precepto Infringido	Importe Sanción	M
DNI	Apellidos y Nombre/Razón Social		Ultimo Domicilio Conocido				
PL 1575/13	6/6/2013	PROVOCACION DE REACCIONES EN EL PUBLICO QUE ALTEREN LA SEG.CIUDADANA GRITANDO Y RECRIMINANDO A LA POLICIA EN AV.VICENTE TRUEBA S/N	97-265-272-273	LEVE	LPSC 26.I	300,00 €	A
20197203 Y	RAUL DOMINGUEZ GUTIERREZ		C/ LOS ALCORNOQUES Nº 6-3 IZ 39011 SANTANDER				
PL 1584/13	17/6/2013	ALTERACION DEL ORDEN PUBLICO INTENTANDO ENFRENTAR A LOS ASISTENTES CON LA POLICIA EN NICOLAS SALMERON Nº 2-1º IZ	188-198	LEVE	LPSC 26.I	300,00 €	D
Y0933326D	LEIDY JHOANA SOTELO ALMEZA		C/ NICOLAS SALMERON Nº 2-1 IZ 39009 SANTANDER				
PL 1589/13	8/6/2013	PROVOCACION DE REACCIONES EN EL PUBLICO Q ALTEREN LA SEG.COLECTIVA, INTENTANDO PONER A LA GENTE EN CONTRA DE LA POLICIA CON GRITOS, EN PZA.MEJICO S/N	97-265-273-279	LEVE	LPSC 23 G	300,00 €	A
20210297 J	DAVID BOLADO REGUERA		BJDA.CALERUCO 49 BJO 39012 SANTANDER				
PL 1588/13	9/6/2013	PROVOCAR REACCIONES EN EL PUBLICO QUE ALTEREN LA SEG.CIUDADANA, VOCEANDO EN VIA PCA., DISCUTIENDO CON UN PORTERO DE DISCOTECA INTENTADO PONER A LA GENTE EN CONTRA DE LOS AGENTES	129-202-225-265-279	LEVE	LPSC 23 G	300,00 €	R
20196625 A	EDUARDO GONZALEZ CAÑAS		C/ JUAN XXIII Nº 17-2 D 39001 SANTANDER				
PL 1585/13	14/6/2013	PROVOCACION DE REACCIONES EN EL PUBLICO Q ALTEREN LA SEG.COLECTIVA, INSULTANDO A LOS AGENTES E INTENTANDO ENFRENTAR AL PUBLICO EN CONTRA DE SU ACTUACION EN CARLOS SALOMON S/N	241-272-312	LEVE	LPSC 23G	300,00 €	D
51128095 S	DANIEL MAESTRO GONZALEZ		C/ CASTILLA Nº 35-3 C 39009 SANTANDER				

2013/16980

CVE-2013-16980

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

**CVE-2013-16981** *Notificación de resolución de expediente sancionador BA 09/13.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y, habiendo sido intentada la notificación individual, sin que haya resultado posible practicarla, se hace público lo siguiente:

Por la Concejalía Delegada, en uso de las facultades delegadas por el señor alcalde, se adopta la siguiente Resolución: "Vistos los trámites y diligencias de los expedientes relacionados a continuación, y

### RESULTANDO:

Primero.- Que se acordó iniciar los expedientes sancionadores que a continuación se relacionan, contra los interesados que igualmente se expresan, por consumir bebidas alcohólicas en la vía pública.

Segundo.- Que dentro del plazo establecido al efecto los interesados presentaron alegaciones, sin que las mismas desvirtúen los hechos, toda vez que los Policías denunciadores se ratifican en el contenido de la denuncia.

### CONSIDERANDO:

Primero.- Que el excelentísimo señor alcalde es el órgano competente para resolver este expediente sancionador, en virtud de las competencias atribuidas, de conformidad con lo establecido en el Reglamento de Procedimiento para el Ejercicio de la Potestad Sancionadora, aprobado por R.D. 1398/1993, de 4 de agosto. Tal atribución ha sido delegada, en la Concejalía Delegada.

Segundo.- Que en el procedimiento seguido se han observado los trámites legales establecidos, así como los principios informadores de la potestad sancionadora.

Tercero.- Que los hechos denunciados y probados, son constitutivos de infracciones administrativas LEVES, tipificadas en el Artículo 23 de la Ley de Cantabria 5/1997, de 6 de octubre, de Prevención, Asistencia e incorporación Social en Materia de Drogodependencias, para lo que se prevé una sanción de multa de hasta 12.020,24€, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 52.2 del referido texto legal

Vistos los antecedentes mencionados, las disposiciones citadas, y las demás normas de general y pertinente aplicación, la Concejalía-Delegada,

### RESUELVE

Primero.- Imponer a los interesados, que se señalan a continuación, las sanciones de multa que igualmente se expresan, como autores responsables de una falta LEVE, por consumo de bebidas alcohólicas en la vía pública, infracción tipificada en el artículo 23 de la Ley de Cantabria, de 6 de octubre.

CVE-2013-16981

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Segundo.- Notificar la presente Resolución a los interesados con indicación de los recursos y plazos.

Contra la presente resolución podrá interponer, con carácter potestativo recurso de reposición ante la Alcaldía-Presidencia, en el plazo de UN MES, contado a partir del día siguiente al de esta publicación. Igualmente podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de DOS MESES, contados a partir del día siguiente al de la presente publicación.

Si interpone recurso de reposición, podrá, asimismo, interponer el recurso contencioso-administrativo ante el órgano jurisdiccional y en el plazo que se indica en el párrafo anterior contra la resolución expresa del mismo; o en de seis meses contra su desestimación presunta, que se producirá si no le es notificada resolución expresa en el plazo de un mes, contado a partir del día en que el recurso de reposición tenga entrada en el Registro General de este Ayuntamiento. Podrá, no obstante, formular cualquier reclamación que entienda conveniente a su derecho.

Santander, 24 de septiembre de 2013.

El secretario técnico de la Junta de Gobierno Local, P.D. (ilegible).

#### FORMA DE PAGO

Los plazos para realizar el pago de las deudas de notificaciones practicadas entre los días 1 y 15 del mes, ambos inclusive, hasta el día 20 del mes posterior.

Las de las efectuadas entre el día 16 y el último día del mes, ambos inclusive, hasta el día 5 del mes posterior segundo.

Vencidos los plazos indicados anteriormente, si no se hubiese satisfecho la deuda, se iniciará el procedimiento para su cobro en vía de apremio con el 20% de recargo, más los intereses de demora, cuyo procedimiento no se suspenderá sino en los casos y condiciones previstos en el Art. 101 del Reglamento General de Recaudación.

#### HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO

En el Negociado de Policías, Plaza del Ayuntamiento s/n, de lunes a viernes de 8:30 a 14:00.

#### RELACIÓN DE CÓDIGOS UTILIZADOS

1. Motivo de la publicación "M": "A"= Ausente, "D"= Desconocido.
2. Infracción: "LCPAID" Ley de Cantabria 5/1997, de 6 de octubre, de prevención, asistencia e incorporación social en materia de drogodependencias.

#### CODIFICACIÓN DE INFRACCIONES

Precepto Infringido	Descripción del hecho denunciado
LCPAID 23	CONSUMIR BEBIDAS ALCOHOLICAS EN LA VIA PUBLICA.

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

**RELACIÓN DE HECHOS E IDENTIFICACIÓN DE LOS SUJETOS DENUNCIADOS**

Datos Identificativos de la infracción BA 09/13							
Nº Expediente	Fecha denuncia	Descripción de hechos	Agente	Calificación Infracción	Precepto Infringido	Importe Sanción	M
DNI	Apellidos y Nombre/Razón Social		Ultimo Domicilio Conocido				
11474/13	4/4/2013	CONSUMIR BEBIDAS ALCOHOLICAS, VINO-COLA, EN VIA PUBLICA, COLEGIO MANUEL LLANO	272-312	LEVE	LCPAID 23	30 €	A
	PADRE/MADRE/TUTOR DE VIRGINIA SALAS RAMON		BO SAN JOSE Nº 19 CH 2 39478 BOO DE PIELAGOS				
11474/13	4/4/2013	CONSUMIR BEBIDAS ALCOHÓLICAS, VINO-COLA, EN VIA PUBLICA, COLEGIO MANUEL LLANO	272-312	LEVE	LCPAID 23	30 €	A
	VIRGINIA SALAS RAMON		BO SAN JOSE Nº 19 CH2 39478 BOO DE PIELAGOS				
11159/13	16/3/2013	CONSUMIR BEBIDAS ALCOHÓLICAS, CERVEZA, EN VIA PUBLICA, C/ AFRICA S/N	265-273	LEVE	LCPAID 23	30 €	A
72176531 R	PADRE/MADRE/TUTOR DE LAURA FDEZ.HDEZ.		C/ CARMEN Nº 15-3º L 39003 SANTANDER				
11159/13	16/3/2013	CONSUMIR BEBIDAS ALCOHÓLICAS, CERVEZA, EN VIA PUBLICA C/ AFRICA S/N	265-273	LEVE	LCPAID 23	30 €	A
72176531 R	LAURA FERNANDEZ HERNANDEZ		C/ CARMEN Nº 15-3º L 39003 SANTANDER				

2013/16981

CVE-2013-16981

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

**CVE-2013-16999** *Aprobación, exposición pública del Padrón Fiscal de la Tasa de uso de instalaciones deportivas (clubs) de septiembre de 2013 y apertura del período voluntario de cobro.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2.003, de 17 de diciembre, General Tributaria, con esta fecha y por plazo de un mes, se notifica el Padrón Fiscal correspondiente a la TASA USO INSTALACIONES DEPORTIVAS (CLUBS) correspondiente al mes de septiembre del 2.013 por un importe 1.992,30 euros.

Lo que se hace público para conocimiento de los obligados tributarios e interesados. Los recibos y todos los elementos de la relación tributaria, sus antecedentes y justificantes, estarán a disposición de los contribuyentes e interesados en el Negociado de Rentas del Ayuntamiento de Torrelavega y en la Recaudación Municipal. En su caso, en los términos que se establecen en el artículo 14 del DL 2/2.004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley 39/88, reguladora de las Haciendas Locales, podrán interponer recurso de reposición, previo al contencioso administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la inserción de este edicto en el Boletín Oficial de Cantabria.

De conformidad con lo establecido en los artículos 24 y 25 del RD 936/2005, de 29 de julio, el periodo voluntario de cobranza, abarcará el plazo comprendido entre los días 6 de noviembre de 2013 al 5 de diciembre de 2013. Los ingresos por domiciliación se harán efectivos por adeudo en la cta. cte. designada por los contribuyentes con las deducciones aplicables.

El resto de los pagos se realizarán en las Oficinas de la Caja de Ahorros de Santander y Cantabria, Banco Santander, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, La Caixa, Caja Madrid, Banco Pastor y Caja Laboral, en la modalidad de ingreso por Cuaderno 60; a estos efectos, la Recaudación Municipal remitirá por carta ordinaria, desde el inicio del periodo voluntario de cobranza, la documentación necesaria para realizar el pago en las Oficinas de los Bancos y Cajas indicados. Servirá de resguardo de pago uno de los ejemplares sellados en el Banco. En caso de pérdida o de no recibir la documentación en su domicilio podrán retirar el documento de pago en la Oficina Municipal de Recaudación abierta en el Boulevard Demetrio Herrero de Torrelavega, en horas de 8,30 a 14.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 28 de la Ley General Tributaria, finalizado este periodo voluntario de pago, se devengarán los recargos del "periodo ejecutivo" (inicial, reducido y ordinario) por el 5, 10 y 20 por ciento respectivamente, según que la deuda se ingrese antes de recibir la providencia de apremio, en el plazo establecido por tal providencia o una vez vencido tal plazo. En este último caso, se devengarán intereses de demora al tipo que se establezca en cada Ley de Presupuestos Generales del Estado.

Torrelavega, 5 de noviembre de 2013.  
El alcalde (firma ilegible).

2013/16999

CVE-2013-16999

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

**CVE-2013-17000** *Aprobación, exposición pública del Padrón Fiscal de las Tasas de Escuelas Deportivas de septiembre de 2013 y apertura del período voluntario de cobro.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2.003, de 17 de diciembre, General Tributaria, con esta fecha y por plazo de un mes, se notifica el Padrón Fiscal correspondiente a la TASAS ESCUELAS DEPORTIVAS (Judo, Gimnasia Rítmica, Gimnasia Mantenimiento, Natación, Tenis Infantil, Escalada, Cycling y Musculación) correspondiente al mes de septiembre del 2013 por un importe de 12.621,29 euros.

Lo que se hace público para conocimiento de los obligados tributarios e interesados. Los recibos y todos los elementos de la relación tributaria, sus antecedentes y justificantes, estarán a disposición de los contribuyentes e interesados en el Negociado de Rentas del Ayuntamiento de Torrelavega y en la Recaudación Municipal. En su caso, en los términos que se establecen en el artículo 14 del DL 2/2.004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley 39/88, reguladora de las Haciendas Locales, podrán interponer recurso de reposición, previo al contencioso administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la inserción de este edicto en el Boletín Oficial de Cantabria.

De conformidad con lo establecido en los artículos 24 y 25 del RD 936/2005, de 29 de julio, el periodo voluntario de cobranza, abarcará el plazo comprendido entre los días 5 de noviembre de 2013 al 5 de diciembre de 2013. Los ingresos por domiciliación se harán efectivos por adeudo en la cta. cte. designada por los contribuyentes con las deducciones aplicables.

El resto de los pagos se realizarán en las Oficinas de la Caja de Ahorros de Santander y Cantabria, Banco Santander, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, La Caixa, Caja Madrid, Banco Pastor y Caja Laboral, en la modalidad de ingreso por Cuaderno 60; a éstos efectos, la Recaudación Municipal remitirá por carta ordinaria, desde el inicio del periodo voluntario de cobranza, la documentación necesaria para realizar el pago en las Oficinas de los Bancos y Cajas indicados. Servirá de resguardo de pago uno de los ejemplares sellados en el Banco. En caso de pérdida o de no recibir la documentación en su domicilio podrán retirar el documento de pago en la Oficina Municipal de Recaudación abierta en el Boulevard Demetrio Herrero de Torrelavega, en horas de 8,30 a 14.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 28 de la Ley General Tributaria, finalizado este periodo voluntario de pago, se devengarán los recargos del "periodo ejecutivo" (inicial, reducido y ordinario) por el 5, 10 y 20 por ciento respectivamente, según que la deuda se ingrese antes de recibir la providencia de apremio, en el plazo establecido por tal providencia o una vez vencido tal plazo. En este último caso, se devengarán intereses de demora al tipo que se establezca en cada Ley de Presupuestos Generales del Estado.

Torrelavega, 5 de noviembre de 2013.

El alcalde (firma ilegible).

2013/17000

CVE-2013-17000

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

**CVE-2013-17003** *Aprobación, exposición pública del Padrón Fiscal de la Tasa de Uso de Instalaciones Deportivas (abonados) de septiembre de 2013 y apertura del período voluntario de cobro.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2.003, de 17 de diciembre, General Tributaria, con esta fecha y por plazo de un mes, se notifica el Padrón Fiscal correspondiente a la TASA USO INSTALACIONES DEPORTIVAS (ABONADOS) correspondiente al mes de septiembre del 2013, por un importe 14.348,60 euros.

Lo que se hace público para conocimiento de los obligados tributarios e interesados. Los recibos y todos los elementos de la relación tributaria, sus antecedentes y justificantes, estarán a disposición de los contribuyentes e interesados en el Negociado de Rentas del Ayuntamiento de Torrelavega y en la Recaudación Municipal. En su caso, en los términos que se establecen en el artículo 14 del DL 2/2.004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley 39/88, reguladora de las Haciendas Locales, podrán interponer recurso de reposición, previo al contencioso administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la inserción de este edicto en el Boletín Oficial de Cantabria.

De conformidad con lo establecido en los artículos 24 y 25 del RD 936/2005, de 29 de julio, el periodo voluntario de cobranza, abarcará el plazo comprendido entre los días 5 de noviembre de 2013 al 5 de diciembre de 2013. Los ingresos por domiciliación se harán efectivos por adeudo en la cta. cte. designada por los contribuyentes con las deducciones aplicables.

El resto de los pagos se realizarán en las Oficinas de la Caja de Ahorros de Santander y Cantabria, Banco Santander, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, La Caixa, Caja Madrid, Banco Pastor y Caja Laboral, en la modalidad de ingreso por Cuaderno 60; a estos efectos, la Recaudación Municipal remitirá por carta ordinaria, desde el inicio del periodo voluntario de cobranza, la documentación necesaria para realizar el pago en las Oficinas de los Bancos y Cajas indicados. Servirá de resguardo de pago uno de los ejemplares sellados en el Banco. En caso de pérdida o de no recibir la documentación en su domicilio podrán retirar el documento de pago en la Oficina Municipal de Recaudación abierta en el Boulevard Demetrio Herreros de Torrelavega, en horas de 8,30 a 14.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 28 de la Ley General Tributaria, finalizado este periodo voluntario de pago, se devengarán los recargos del "periodo ejecutivo" (inicial, reducido y ordinario) por el 5, 10 y 20 por ciento respectivamente, según que la deuda se ingrese antes de recibir la providencia de apremio, en el plazo establecido por tal providencia o una vez vencido tal plazo. En este último caso, se devengarán intereses de demora al tipo que se establezca en cada Ley de Presupuestos Generales del Estado.

Torrelavega, 5 de noviembre de 2013.  
El alcalde (firma ilegible).

2013/17003

CVE-2013-17003



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

**CVE-2013-17004** *Aprobación, exposición pública del Padrón Fiscal de la Tasa de Plaza de Abastos de septiembre de 2013 y apertura del período voluntario de cobro.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2.003, de 17 de diciembre, General Tributaria, con esta fecha y por plazo de un mes, se notifica el Padrón Fiscal correspondiente al concepto fiscal de TASA PLAZA DE ABASTOS, correspondiente al mes de SEPTIEMBRE del 2013 por un importe de 6.742,61 euros.

Lo que se hace público para conocimiento de los obligados tributarios e interesados. Los recibos y todos los elementos de la relación tributaria, sus antecedentes y justificantes, estarán a disposición de los contribuyentes e interesados en el Negociado de Rentas del Ayuntamiento de Torrelavega y en la Recaudación Municipal. En su caso, en los términos que se establecen en el artículo 14 del DL 2/2.004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley 39/88, reguladora de las Haciendas Locales, podrán interponer recurso de reposición, previo al contencioso administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la inserción de este edicto en el Boletín Oficial de Cantabria.

De conformidad con lo establecido en los artículos 24 y 25 del RD 936/2005, de 29 de julio, el periodo voluntario de cobranza, abarcará el plazo comprendido entre los días 05 de noviembre de 2013 al 5 de diciembre de 2013. Los ingresos por domiciliación se harán efectivos por adeudo en la cta. cte. designada por los contribuyentes con las deducciones aplicables.

El resto de los pagos se realizarán en las Oficinas de la Caja de Ahorros de Santander y Cantabria, Banco Santander, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, La Caixa, Caja Madrid, Banco Pastor y Caja Laboral, en la modalidad de ingreso por Cuaderno 60; a estos efectos, la Recaudación Municipal remitirá por carta ordinaria, desde el inicio del periodo voluntario de cobranza, la documentación necesaria para realizar el pago en las Oficinas de los Bancos y Cajas indicados. Servirá de resguardo de pago uno de los ejemplares sellados en el Banco. En caso de pérdida o de no recibir la documentación en su domicilio podrán retirar el documento de pago en la Oficina Municipal de Recaudación abierta en el Boulevard Demetrio Herrero de Torrelavega, en horas de 8,30 a 14.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 28 de la Ley General Tributaria, finalizado este periodo voluntario de pago, se devengarán los recargos del "periodo ejecutivo" (inicial, reducido y ordinario) por el 5, 10 y 20 por ciento respectivamente, según que la deuda se ingrese antes de recibir la providencia de apremio, en el plazo establecido por tal providencia o una vez vencido tal plazo. En este último caso, se devengarán intereses de demora al tipo que se establezca en cada Ley de Presupuestos Generales del Estado.

Torrelavega, 5 de noviembre de 2013.  
El alcalde (firma ilegible).

2013/17004

CVE-2013-17004

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

**CVE-2013-17006** *Aprobación, exposición pública del Padrón Fiscal de la Tasa de Ayuda a Domicilio de julio de 2013 y apertura del período voluntario de cobro.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2.003, de 17 de diciembre, General Tributaria, con esta fecha y por plazo de un mes, se notifica el Padrón Fiscal correspondiente al concepto fiscal de TASA AYUDA A DOMICILIO, correspondiente al mes de julio del 2013 por un importe de 6.277,85 euros.

Lo que se hace público para conocimiento de los obligados tributarios e interesados. Los recibos y todos los elementos de la relación tributaria, sus antecedentes y justificantes, estarán a disposición de los contribuyentes e interesados en el Negociado de Rentas del Ayuntamiento de Torrelavega y en la Recaudación Municipal. En su caso, en los términos que se establecen en el artículo 14 del DL 2/2.004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley 39/88, reguladora de las Haciendas Locales, podrán interponer recurso de reposición, previo al contencioso administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la inserción de este edicto en el Boletín Oficial de Cantabria.

De conformidad con lo establecido en los artículos 24 y 25 del RD 936/2005, de 29 de julio, el periodo voluntario de cobranza, abarcará el plazo comprendido entre los días 6 de noviembre de 2013 al 6 de diciembre de 2013 Los ingresos por domiciliación se harán efectivos por adeudo en la cta. cte. designada por los contribuyentes con las deducciones aplicables.

El resto de los pagos se realizarán en las Oficinas de la Caja de Ahorros de Santander y Cantabria, Banco Santander, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, La Caixa, Caja Madrid, Banco Pastor y Caja Laboral, en la modalidad de ingreso por Cuaderno 60; a estos efectos, la Recaudación Municipal remitirá por carta ordinaria, desde el inicio del periodo voluntario de cobranza, la documentación necesaria para realizar el pago en las Oficinas de los Bancos y Cajas indicados. Servirá de resguardo de pago uno de los ejemplares sellados en el Banco. En caso de pérdida o de no recibir la documentación en su domicilio podrán retirar el documento de pago en la Oficina Municipal de Recaudación abierta en el Boulevard Demetrio Herreros de Torrelavega, en horas de 8,30 a 14.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 28 de la Ley General Tributaria, finalizado este periodo voluntario de pago, se devengarán los recargos del "periodo ejecutivo" (inicial, reducido y ordinario) por el 5, 10 y 20 por ciento respectivamente, según que la deuda se ingrese antes de recibir la providencia de apremio, en el plazo establecido por tal providencia o una vez vencido tal plazo. En este último caso, se devengarán intereses de demora al tipo que se establezca en cada Ley de Presupuestos Generales del Estado.

Torrelavega, 5 de noviembre de 2013.  
El alcalde (firma ilegible).

2013/17006

CVE-2013-17006

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## 4.4.OTROS

### CONSEJERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO

#### JUNTA ARBITRAL DE CONSUMO DE CANTABRIA

**CVE-2013-16942** *Notificación a la parte reclamante del envío de alegaciones relativas a la solicitud de arbitraje número 1517/13/ARB.*

No habiéndose podido notificar por el Servicio de Correos las alegaciones formuladas por la parte reclamada en la solicitud de arbitraje número 1517/13/ARB, presentada por Guillén Curto Nates frente a la empresa Amena - France Telecom España, S. A., se procede, a efectos de su conocimiento y de acuerdo con lo previsto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, a la notificación por medio del presente anuncio, haciendo saber a la parte reclamante que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 del Real Decreto 231/2008, de 15 de febrero, por el que se regula el Sistema Arbitral de Consumo, y en aplicación del artículo 84 de la precitada Ley 30/1992, de 26 de noviembre, dispone del plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de Cantabria del presente anuncio, para aceptar o rechazar las mencionadas alegaciones, así como para formular las alegaciones que estime convenientes, pudiendo conocer el texto íntegro de las mismas personándose ante la Junta Arbitral de Consumo de Cantabria, sita en la calle Albert Einstein, 4, 39011 Santander.

Asimismo, se le comunica que, en el caso de que no rechace expresamente las presentes alegaciones en el plazo antes citado, se entenderá que está de acuerdo con los términos de las mismas, procediéndose al archivo definitivo del expediente, previa resolución dictada a tales efectos.

Santander, 5 de noviembre de 2013.  
El jefe de Sección de Ordenación y Arbitraje,  
Tomás Orallo Sánchez.

[2013/16942](#)

CVE-2013-16942

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONSEJERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO

### JUNTA ARBITRAL DE CONSUMO DE CANTABRIA

**CVE-2013-16943** *Notificación a la parte reclamante de resolución de archivo por desistimiento relativa a la solicitud de arbitraje número 1141/13/ARB.*

No habiéndose podido notificar por el Servicio de Correos la resolución de archivo por desistimiento de Raúl Aragón Renuncio, reclamante en la solicitud de arbitraje número 1141/13/ARB formulada frente a la empresa Corporación Legal 2001, S. L., Fénix Cartera, se procede, a efectos de su conocimiento y de acuerdo con lo previsto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, a la notificación por medio del presente edicto, haciendo saber a la parte reclamante que, contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso potestativo de reposición ante el presidente de la Junta Arbitral de Consumo de Cantabria, sita en la calle Albert Einstein, 4, 39011 Santander, en el plazo de un mes a computar desde el día siguiente al de la publicación del presente edicto en el Boletín Oficial de Cantabria, según lo previsto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre. Asimismo, dispone de un plazo de dos meses para interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, de conformidad con lo previsto en los artículos 10.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y en los artículos 48 y 109.c) de la precitada Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Santander, 8 de noviembre de 2013.

El presidente de la Junta Arbitral de Consumo,  
Jorge Luis Tomillo Urbina.

[2013/16943](#)

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONSEJERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO

### JUNTA ARBITRAL DE CONSUMO DE CANTABRIA

**CVE-2013-16944** *Notificación a la parte reclamante de propuesta de mediación relativa a la solicitud de arbitraje número 1556/13/ARB.*

No habiéndose podido notificar por el Servicio de Correos la propuesta de terminación convencional del procedimiento formulada por la parte reclamada en la solicitud de arbitraje número 1556/13/ARB, presentada por Jesús María Llanera González frente a la empresa France Telecom España, S. A., se procede, a efectos de su conocimiento y de acuerdo con lo previsto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, a la notificación por medio del presente anuncio, haciendo saber a la parte reclamante que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 del Real Decreto 231/2008, de 15 de febrero, por el que se regula el Sistema Arbitral de Consumo, y en aplicación del artículo 84 de la precitada Ley 30/1992, de 26 de noviembre, dispone del plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de Cantabria del presente anuncio, para aceptar o rechazar la mencionada propuesta así como para formular las alegaciones que estime convenientes, pudiendo conocer el texto íntegro de la misma personándose ante la Junta Arbitral de Consumo de Cantabria, sita en la calle Albert Einstein, 4, 39011 Santander.

Asimismo, se le comunica que, en el caso de que no rechace expresamente la presente propuesta en el plazo antes citado, se entenderá que está de acuerdo con los términos de la misma, procediéndose al archivo definitivo del expediente, previa resolución dictada a tales efectos.

Santander, 8 de noviembre de 2013.  
El jefe de Sección de Ordenación y Arbitraje,  
Tomás Orallo Sánchez.

2013/16944

CVE-2013-16944

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONSEJERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO

### JUNTA ARBITRAL DE CONSUMO DE CANTABRIA

**CVE-2013-16945** *Notificación a la parte reclamante de resolución de archivo por desistimiento relativa a la solicitud de arbitraje número 1679/13/ARB.*

No habiéndose podido notificar por el Servicio de Correos la resolución de archivo por desistimiento de María Pérez Ruiz, reclamante en la solicitud de arbitraje número 1679/13/ARB formulada frente a la empresa Florencio García Puente, S. L., Clemar, se procede, a efectos de su conocimiento y de acuerdo con lo previsto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, a la notificación por medio del presente edicto, haciendo saber a la parte reclamante que, contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso potestativo de reposición ante el presidente de la Junta Arbitral de Consumo de Cantabria, sita en la calle Albert Einstein, 4, 39011 Santander, en el plazo de un mes a computar desde el día siguiente al de la publicación del presente edicto en el Boletín Oficial de Cantabria, según lo previsto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre. Asimismo, dispone de un plazo de dos meses para interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria, de conformidad con lo previsto en los artículos 10.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y en los artículos 48 y 109.c) de la precitada Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Santander, 8 de noviembre de 2013.  
El presidente de la Junta Arbitral de Consumo,  
Jorge Luis Tomillo Urbina.

2013/16945

CVE-2013-16945

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE SANTA MARÍA DE CAYÓN

**CVE-2013-17027** *Aprobación inicial y exposición pública de la modificación de diversas Ordenanzas Fiscales para 2014.*

Aprobado inicialmente por el Ayuntamiento Pleno, en sesión Ordinaria, de fecha 11 de septiembre de 2013, el expediente sobre modificación de diversas Ordenanzas fiscales para el ejercicio 2014, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (RDL 2/2.004, de 5 de marzo), se abre un trámite de información pública, durante un plazo de treinta días, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, a los efectos de que los interesados puedan examinar el expediente, obrante en este Ayuntamiento, y presentar las reclamaciones que estimen oportunas. Por expresa habilitación legal, este acuerdo de aprobación inicial pasa a ser definido automáticamente si no se presentan reclamaciones, procediéndose a su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.

Santa María de Cayón, 5 de noviembre de 2013.

El alcalde,

Gastón Gómez Ruiz.

[2013/17027](#)

## 6.SUBVENCIONES Y AYUDAS

### CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y VIVIENDA

#### DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA Y ARQUITECTURA

**CVE-2013-16970** *Citación para notificación de resolución de procedimiento de revocación del reconocimiento del derecho a la Renta Básica de Emancipación.*

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace pública notificación de los acuerdos de inicio de procedimientos de revocación del reconocimiento del derecho a la Renta Básica de Emancipación a los interesados que se relacionan, al no haberse podido practicar la notificación de los mismos.

A través del presente anuncio se les cita para que comparezcan en las oficinas de la Dirección General de Vivienda y Arquitectura, sitas en la calle Alta, 5, 6ª planta, 39008 Santander, en el plazo de diez días hábiles, contados desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOC, en horario de nueve a catorce horas.

Se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales, desde el día siguiente al del vencimiento del plazo para comparecer.

—Acto a notificar: Resolución del procedimiento de revocación del reconocimiento del derecho a la Renta Básica de Emancipación.

—Expedientes:

Expediente Reintegro	DNI	Nombre y apellidos.				Dirección					
18/08	72054663 X	CARMEN	CAMPOS	LUZURIAGA	C	LOPE DE VEGA	18	8º A	SANTANDER		

Santander, 4 de noviembre de 2013.

El director general de Vivienda y Arquitectura,  
José Antonio González Barrios.

2013/16970

CVE-2013-16970



## CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y VIVIENDA

### DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA Y ARQUITECTURA

**CVE-2013-16971** *Citación para notificación de acuerdo de inicio de procedimiento de revocación del reconocimiento del derecho a la Renta Básica de Emancipación.*

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace pública notificación de los acuerdos de inicio de procedimientos de revocación del reconocimiento del derecho a la Renta Básica de Emancipación a los interesados que se relacionan, al no haberse podido practicar la notificación de los mismos.

A través del presente anuncio se les cita para que comparezcan en las oficinas de la Dirección General de Vivienda y Arquitectura, sitas en la calle Alta, 5, 6ª planta, 39008 Santander, en el plazo de diez días hábiles, contados desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOC, en horario de nueve a catorce horas.

Se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales, desde el día siguiente al del vencimiento del plazo para comparecer.

—Acto a notificar: Acuerdo de inicio de procedimiento de revocación del reconocimiento del derecho a la renta básica de emancipación.

—Expedientes:

Expediente Reintegro	DNI	Nombre y apellidos.				Dirección			
63/08	71139112 C	DAVID	LLORENTE	GUTIERREZ	AV	CANTABRIA	9B	1ºB	SANTANDER

Santander, 4 de noviembre de 2013.  
El director general de Vivienda y Arquitectura,  
José Antonio González Barrios.

2013/16971

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CANTABRIA

**CVE-2013-17058** *Notificación de resolución sobre la suspensión de prestaciones por desempleo por no aportar la documentación requerida.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 59º de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre de 1992, se publica en el Boletín Oficial de Cantabria relación de beneficiarios de prestaciones por desempleo, toda vez que, intentada la notificación conforme al núm. 59-2 del mismo precepto legal, han resultado desconocidos o en ignorado paradero, según se desprende de lo manifestado por el Servicio de Correos, al haberse enviado la notificación en sobre certificado con acuse de recibo sin que, por otra parte, hayan advertido de las variaciones de domicilio.

Nombre y apellidos: Alex Xavier Montero Correa.  
D. N. I.: E-X5955075F.

Se publica el presente edicto para que sirva de notificación de la Resolución sobre la suspensión de prestaciones por desempleo por no aportar la documentación requerida, emitida en el expediente instruido por la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal en Vizcaya, en aplicación de lo dispuesto en los arts. 227º del Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social, de 20 de junio de 1994, «Boletín Oficial del Estado» del 29, y 33º del R. Dto. 625/85, «Boletín Oficial del Estado» de 7 de mayo.

Advirtiendo que se dispone de un plazo de 30 días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del presente edicto, para que formule reclamación previa presentándola en su oficina de prestaciones o ante la Dirección Provincial, todo ello de conformidad con el art. 71 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, «Boletín Oficial del Estado» del 11, reguladora de la Jurisdicción Social.

Santander, 7 de noviembre de 2013.  
La directora provincial,  
Celia Carro Oñate.

[2013/17058](#)

CVE-2013-17058

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA

**CVE-2013-16972** *Concesión de subvención directa para el proyecto Itinerarios Horizontales con jóvenes en la empresa.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 29.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Torrelavega, publicada en el BOC núm. 144, de 24 de julio de 2008, se hace público que por el Pleno de la Corporación Municipal, en la sesión celebrada el 25 de octubre de 2013, se ha aprobado la concesión de la siguiente subvención directa:

Entidad beneficiaria: Comité Local de Cruz Roja Española de Torrelavega. CIF: Q2866001G.

Importe de la subvención: Once mil veinte con noventa (11.020,90) euros.

Concepto: Ejecución del proyecto social denominado "Itinerarios horizontales con jóvenes en la empresa", hasta el 31 de diciembre de 2013.

Torrelavega, 5 de noviembre de 2013.

El alcalde,

Ildefonso Calderón Ciriza.

2013/16972

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## 7. OTROS ANUNCIOS

### 7.1. URBANISMO

#### CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL CANTÁBRICO

**CVE-2013-16116** *Información pública de solicitud de autorización para cruce canalizado de telecomunicaciones en Limpias. Expediente A/39/09407.*

Peticionario: Cableuropa, S. A. (ONO).

N.I.F. nº: A 62186556.

Domicilio: Calle García Morato, 26, 39009 Santander (Cantabria).

Nombre del río o corriente: Arroyo Borrigo.

Punto de emplazamiento: Limpias.

Término municipal y provincia: Limpias (Cantabria).

#### BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS Y FINALIDAD

Expediente de autorización para la realización de cruce canalizado de telecomunicaciones baja el cruce del arroyo Borrigo, en Limpias, término municipal de Limpias (Cantabria).

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de un mes a partir de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en la Confederación Hidrográfica del Cantábrico (Comisaría de Aguas, c/ Juan de Herrera, nº 1-2º, 39071), donde estará de manifiesto el expediente.

Santander, 22 de octubre de 2013.

El secretario general,

P. D., el jefe de Área Oriental (Resolución de 13/12/2004, «Boletín Oficial del Estado» de 11/01/2005, declarada vigente por Resolución de 25/07/2008),

Jorge Rodríguez González.

2013/16116

CVE-2013-16116

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE CABEZÓN DE LA SAL

**CVE-2013-16478** *Información pública de expediente para construcción de una caseta de aperos de labranza en suelo rústico en Vernejo.*

Presentada en este Ayuntamiento solicitud para construcción en suelo rústico de caseta de aperos de labranza de unos 12,00 m<sup>2</sup> a emplazar en las parcelas 53 y 54 del polígono 504 en Vernejo, municipio de Cabezón de la Sal, a instancia de don José Gabriel González Mier, se expone al público por plazo de 15 días, contado a partir de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, según lo previsto en el artículo 116 de la Ley de Cantabria 3/2012, de 21 de junio, de Modificación de la Ley de Cantabria 2/2001 de Ordenación Territorial y Régimen urbanístico del Suelo de Cantabria, quedando el expediente a disposición de cualquier persona física o jurídica que quiera examinarlo en la Secretaría del Ayuntamiento, en horario de oficinas de 9 a 14 horas, para deducir alegaciones.

Cabezón de la Sal, 15 de octubre de 2013.

La alcaldesa,  
María Esther Merino Portugal.

2013/16478

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE HERMANDAD DE CAMPOO DE SUSO

**CVE-2013-16614** *Información pública de expediente para proyecto de acondicionamiento de pabellón-guardería para bar en Brañavieja.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley de Cantabria 2/2001, de 25 de junio, se somete a información pública por espacio de quince días, el expediente promovido a instancia de don Emilio Ruiz Peña, para el proyecto de "acondicionamiento de pabellón-guardería para bar" en el polígono número 67, parcela 29 de Brañavieja, Hermandad Campoo de Suso.

La documentación correspondiente queda expuesta durante dicho plazo en las dependencias municipales.

Hermandad de Campoo de Suso, 28 de octubre de 2013.

El alcalde,

Pedro Luis Gutiérrez González.

2013/16614

CVE-2013-16614

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## 7.2.MEDIO AMBIENTE Y ENERGÍA

### CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

#### DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE

**CVE-2013-16936** *Anuncio de dictado de resolución de autorización de instalación y operación de tratamiento de residuos para planta de reciclaje y vertedero de cola de residuos de construcción y demolición, ubicada en el monte La Bestrimera, en el término municipal de Campoo de Enmedio. Expediente número AIOT/010/2013.*

En virtud de lo establecido en la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados, y de acuerdo con el procedimiento establecido en el Real Decreto Legislativo 1/2008, de 11 de enero, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Evaluación de Impacto Ambiental de proyectos, así como en la Ley de Cantabria 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, mediante Resolución de fecha 2 de octubre de 2013 se autoriza la instalación de tratamiento de residuos con ubicación en el Monte La Bestrimera (término municipal de Campoo de Enmedio), y coordenadas geográficas (X: 409.328, 633, Y: 4.754.104, 155), cuyo titular es "Técnicas de Residuos Campoo, S. L." con C.I.F. B-39679667 y domicilio en C/ El Coto, nº 6, C. P. 39212 Nestares, así como la realización de operaciones de tratamiento en dicha instalación, suspendiendo su efectividad hasta el cumplimiento de los requisitos establecidos en la misma. Expediente número AIOT/010/2013.

Santander, 29 de octubre de 2013.  
El director general de Medio Ambiente,  
David Redondo Redondo.

[2013/16936](#)

CVE-2013-16936

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## DEMARCACIÓN DE CARRETERAS DEL ESTADO EN CANTABRIA

**CVE-2013-16745** *Resolución del Ministerio de Fomento por la que se aprueba el expediente de información pública y definitivamente el proyecto de trazado Estudio de ubicación y tipología del enlace de Sarón de la Autovía del Cantábrico, A-8, provincia de Cantabria.*

Por resolución de fecha 22 de octubre de 2013, la ministra de Fomento ha resuelto:

"1. Aprobar el Expediente de Información Pública y definitivamente el Proyecto de Trazado "Estudio de ubicación y tipología del enlace de Sarón de la Autovía del Cantábrico, A-8", por un presupuesto de licitación (I.V.A. excluido) estimado de 7.981.470,84 euros, con las siguientes prescripciones a cumplimentar en el Proyecto de Construcción:

1.1 Se tendrá en cuenta la Declaración de Impacto Ambiental de la Secretaría de Estado de Medio ambiente formulada por Resolución de 27 de julio de 2012, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» de 18 de agosto de 2012.

1.2 Se atenderá el informe presentado por la Dirección General de Cultura de la Consejería de Cultura, Turismo y Deporte del Gobierno de Cantabria. En particular se cumplirá lo establecido en el artículo 84.1 de la Ley 11/1998, de 13 de octubre, de Patrimonio Cultural de Cantabria.

1.3 Se tendrá en cuenta las condiciones impuestas por la Confederación Hidrográfica del Cantábrico, tanto las que afectan al dominio público hidráulico como las de carácter ambiental e hidrológico. En particular se estudiará la posibilidad de transformar la obra de drenaje OD 1, formada por dos marcos de 4x2 metros, en una solución unicelular.

1.4 Como respuesta a la solicitud de SEO/Birdlife Sociedad Española de Ornitología, se acondicionará la obra de drenaje OD 1 como paso de fauna para reptiles y anfibios.

1.5 Se atenderá la solicitud de la Dirección General de Carreteras, Vías y Obras de la Consejería de Obras Públicas, Ordenación del Territorio, Vivienda y Urbanismo del Gobierno de Cantabria, por la que se estudiará el modo de resolver la interferencia entre el eje 1 de acceso a fincas y la futura Variante de Sarón.

1.6 Se estudiará el acceso a la red de caminos, de la finca situada en el polígono 11 parcela 1 del término municipal de Penagos.

1.7 Se estudiará la mejor manera de dar acceso a la finca situada en el polígono 10 parcela 7 del término municipal de Penagos.

1.8 Se deberá proseguir la tramitación de los proyectos de reposición de servicios de acuerdo con lo dispuesto en la Circular sobre "Modificación de servicios en los proyectos de obras", de 7 de marzo de 1994.

1.9 Se adaptará el Proyecto, en la medida de lo posible, a la Orden FOM/3317/2010, de 17 de diciembre, por la que se aprueba la Instrucción sobre las medidas específicas para la mejora de la eficacia en la ejecución de las obras públicas de infraestructuras ferroviarias, carreteras y aeropuertos del Ministerio de Fomento.

2. Ordenar que la Demarcación de Carreteras del Estado en Cantabria de traslado de la presente Resolución según lo dispuesto en los artículos 31 y 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Ordenar que la Demarcación de Carreteras del Estado en Cantabria lleve a cabo los trámites necesarios para que la presente Resolución sea publicada en el Boletín Oficial del Estado,



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Boletín Oficial de Cantabria y en uno de los diarios de mayor circulación de la Comunidad, comunicándose además a los ayuntamientos afectados.

La presente resolución pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 109.c) de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/99. Contra la misma se puede interponer recurso potestativo de reposición, ante la Sra. Ministra del Departamento, en el plazo de un mes, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante la Audiencia Nacional en el plazo de dos meses, a partir del día siguiente al de la publicación de aquélla en el "Boletín Oficial del Estado", sin que quepa formular el recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación del recurso de reposición interpuesto."

Lo que comunico para su general conocimiento.

Santander, 31 de octubre de 2013.

El jefe de la Demarcación de Carreteras del Estado en Cantabria,  
Fernando Hernández Alastuey.

2013/16745

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL CANTÁBRICO

**CVE-2013-17019** *Resolución por la que se otorga la modificación de la concesión de aprovechamiento de caudal de agua del arroyo Veguía, en Arenas de Iguña. Expediente A/39/06615.*

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico, aprobado por Real decreto 849/1986, de 11 de abril («Boletín Oficial del Estado» del día 30), se hace público, para general conocimiento que, por resolución de la Confederación Hidrográfica del Cantábrico de fecha 6 de noviembre de 2013 y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido autorizada a Los Hornillos, S. A., modificación de características de la concesión del aprovechamiento de 27 l/seg. de agua del arroyo Veguía, en el T. M. de Arenas de Iguña (Cantabria), con destino a riego y usos domésticos.

Oviedo, 6 de noviembre de 2013.

El secretario general

P. D., el jefe de Área Oriental (Resolución de 13/12/2004, «Boletín Oficial del Estado» de 11/01/2005, declarada vigente por Resolución de 25/07/2008),

Jorge Rodríguez González.

2013/17019

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## 7.5.VARIOS

### CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

**CVE-2013-16997** *Orden ECD/122/2013, de 8 de noviembre, por la que se crea el fichero automatizado de datos de carácter personal del IES José del Campo de Ampuero.*

La necesidad de preservar la seguridad de las personas y los bienes en los edificios e instalaciones de los centros docentes dependientes de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Cantabria mediante la grabación de la imagen de las personas que acceden y transitan por los mismos conlleva la obligación de crear los ficheros de videovigilancia de los centros docentes que instalen cámaras de video para dicho fin.

El artículo 20.1 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y el artículo 52 de su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, establecen que la creación, modificación o supresión de los ficheros de las Administraciones Públicas sólo podrá hacerse por medio de disposición de carácter general publicada en el «Boletín Oficial del Estado» o Diario Oficial correspondiente.

La Instrucción 1/2006, de 8 de noviembre, de la Agencia Española de Protección de Datos, sobre el tratamiento de datos personales con fines de vigilancia a través del sistema de cámaras o videocámaras, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» el 12 de diciembre de 2006, regula en su artículo 7 que la persona o entidad que prevea la creación de ficheros de videovigilancia deberá notificarlo previamente a la Agencia Española de Protección de Datos, para su inscripción en el Registro General de la misma. Tratándose de ficheros de titularidad pública deberá estarse a lo establecido en el artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

El Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, dispone que será de aplicación a los datos de carácter personal registrados en soporte físico, que los haga susceptibles de tratamiento, y a toda modalidad de uso posterior de estos datos por los sectores público y privado.

Por su parte, el Decreto 48/1994, de 18 de octubre, por el que se regulan los ficheros informatizados con datos de carácter personal de la Comunidad Autónoma de Cantabria y de sus organismos autónomos, dispone en su artículo 3 que la modificación de las características de los ficheros existentes, así como su cancelación, y la creación de nuevos ficheros se llevará a cabo por orden del titular de la Consejería del que dependa o al que esté adscrita la unidad responsable del fichero.

En virtud de lo anterior, a fin de dar cumplimiento a los objetivos legales y reglamentarios y asegurar a los ciudadanos el ejercicio de sus legítimos derechos,

DISPONGO

Artículo 1.- Objeto.

La presente Orden tiene por objeto la creación del fichero de datos de carácter personal del I.E.S. "José del Campo", de Ampuero, que se describe en el anexo.

Artículo 2.- Adopción de Medidas..

El responsable del fichero adoptará las medidas de gestión y organización que sean necesarias para asegurar la confidencialidad, seguridad e integridad de los datos, así como las con-

CVE-2013-16997

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

ducentes a hacer efectivas las garantías, obligaciones y derechos reconocidos en la normativa aplicable.

Artículo 3.- Derecho de los afectados.

Los afectados por el fichero pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, cuando proceda, ante el órgano administrativo indicado en el anexo.

#### DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria.

Santander, 8 de noviembre de 2013.  
El consejero de Educación, Cultura y Deporte,  
Miguel Ángel Serna Oliveira.

#### ANEXO

Nombre del fichero: Videovigilancia del I.E.S. "José del Campo", de Ampuero

Fines y usos previstos: Preservar la seguridad de las personas y los bienes en los edificios e instalaciones del I.E.S. "José del Campo" mediante su vigilancia a través de la grabación de imágenes de las personas que accedan y transiten por las mismas. El sistema se somete a la Instrucción 1/2006, de 8 de noviembre, de la Agencia Española de Protección de Datos, sobre tratamiento de datos personales con estos fines.

Personas y colectivos afectados: Personas que accedan o transiten por los lugares y espacios donde se encuentran instaladas las videocámaras.

Procedimiento de recogida y procedencia de los datos: El propio afectado de forma directa a través de la grabación de imágenes.

Sistema de tratamiento: Automatizado.

Estructura básica del fichero y descripción de los datos de carácter personal: Grabaciones en vídeo: Datos identificativos del afectado (imagen).

Cesiones previstas: Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, Fiscales y Órganos Judiciales.

Órgano responsable del fichero: I.E.S. "José del Campo" de Ampuero.

Unidad ante la que pueden ejercitarse los derechos de acceso, Rectificación y cancelación: I.E.S. "José del Campo", Barrio El Rocillo, nº 16,

39840 Ampuero (Cantabria). Teléfono: 942622698. Fax: 942622688. Correo: ies.jose.del.campo@educantabria.es

Plazo de cancelación: Los datos serán cancelados en el plazo máximo de un mes desde su captación.

Nivel de seguridad: Básico.

[2013/16997](#)

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

**CVE-2013-17001** *Resolución de 11 de noviembre de 2013, por la que se aprueba el cambio de denominación específica del Colegio de Educación Infantil y Primaria Miguel Primo de Rivera de Laredo por el de Pepe Alba.*

Visto el expediente tramitado a instancia del Director del Colegio de Educación Infantil y Primaria Miguel Primo de Rivera con domicilio en la calle López de Seña, 14 de Laredo, solicitando el cambio de denominación específica por Pepe Alba.

En sesión ordinaria del Consejo Escolar de fecha 28 de junio de 2013, se acordó proponer la denominación específica de Pepe Alba para dicho Centro, la cual, fue informada favorablemente por Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Laredo el 26 de septiembre de 2013.

El Servicio de Inspección de Educación de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte ha informado favorablemente con fecha 4 de noviembre de 2013.

Visto el artículo 4.2 del Reglamento Orgánico de las Escuelas Infantiles, de los Colegios de Educación Primaria y de los Colegios de Educación Infantil y Primaria en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma de Cantabria, aprobado por Decreto 25/2010, de 31 de marzo, la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, Reguladora del Derecho a la Educación y la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Esta Consejería de Educación, Cultura y Deporte, ha resuelto:

Primero.- Aprobar el cambio de denominación específica al Colegio de Educación Infantil y Primaria Miguel Primo de Rivera de Laredo, número de Código: 39003387, con domicilio en la calle López de Seña, 14, que en lo sucesivo se denominará Pepe Alba.

Segundo.- Remitir la presente Resolución al Boletín Oficial de Cantabria para su publicación.

Tercero.- Contra la presente Resolución, que no agota la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo de Gobierno de Cantabria en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria, con arreglo a lo dispuesto en los artículos 107 y siguientes de la Ley 4/1999, de modificación de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en la Ley 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Santander, 11 de noviembre de 2013.

El consejero de Educación, Cultura y Deporte,  
Miguel Ángel Serna Oliveira.

2013/17001

CVE-2013-17001

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

**CVE-2013-17002** *Resolución de 11 de noviembre de 2013, por la que se aprueba la nueva denominación específica de María Torner para el Colegio de Educación Infantil y Primaria de Mompía.*

Visto el expediente tramitado a instancia del Director del Colegio de Educación Infantil y Primaria de Mompía, con domicilio en la Avenida de la Libertad, 55, de Mompía, Ayuntamiento de Santa Cruz de Bezana, solicitando la denominación específica de María Torner.

En sesión ordinaria del Consejo Escolar de fecha 14 de octubre de 2013, se acordó proponer la denominación específica de María Torner para dicho Centro, la cual, fue informada favorablemente por el Ayuntamiento de Santa Cruz de Bezana el 25 de octubre de 2013.

El Servicio de Inspección de Educación de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte ha informado favorablemente con fecha 4 de noviembre de 2013.

Visto el artículo 4.2 del Reglamento Orgánico de las Escuelas Infantiles, de los Colegios de Educación Primaria y de los Colegios de Educación Infantil y Primaria en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma de Cantabria, aprobado por Decreto 25/2010, de 31 de marzo, la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, Reguladora del Derecho a la Educación y la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Esta Consejería de Educación, Cultura y Deporte, ha resuelto:

Primero.- Aprobar la denominación específica al Colegio de Educación Infantil y Primaria de Mompía, número de Código: 39019176, con domicilio en la Avenida de la Libertad, 55, de Mompía, que en lo sucesivo se denominará María Torner.

Segundo.- Remitir la presente Resolución al Boletín Oficial de Cantabria para su publicación.

Tercero.- Contra la presente Resolución, que no agota la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo de Gobierno de Cantabria en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria, con arreglo a lo dispuesto en los artículos 107 y siguientes de la Ley 4/1999, de modificación de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en la Ley 6/2002, de 10 de diciembre, de Régimen Jurídico del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Santander, 11 de noviembre de 2013.

El consejero de Educación, Cultura y Deporte,  
Miguel Ángel Serna Oliveira.

2013/17002

CVE-2013-17002

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONSEJERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO

### DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

**CVE-2013-16946** *Resolución de 6 de noviembre de 2013 por la que se establece la composición del Tribunal, fecha y lugar de celebración del examen de obtención del certificado de aptitud profesional acreditativo de la cualificación inicial de los conductores de determinados vehículos destinados al transporte por carretera, correspondiente a la convocatoria del mes de octubre de 2013.*

De conformidad con lo establecido en la Resolución de 3 de diciembre de 2012, de la Dirección General de Transportes y Comunicaciones, hecha pública en el Boletín Oficial de Cantabria el 17 de diciembre de 2012, por la que se convocan las pruebas para la obtención del certificado de aptitud profesional acreditativo de la cualificación inicial de los conductores de determinados vehículos destinados al transporte por carretera, a celebrar en 2013 en la Comunidad Autónoma de Cantabria, mediante la presente Resolución se dispone lo siguiente:

La prueba correspondiente a la convocatoria de abril de 2013 tendrá lugar el 12 de diciembre de 2013, a las 17.00 horas en ambas modalidades (mercancías y viajeros) en el Aula 2 de la Facultad de Medicina de la Universidad de Cantabria, sito en la avenida Cardenal Herrera Oria, s/n-39011 de Santander (Cantabria).

El Tribunal calificador estará compuesto por:

Presidente: Jesús Souto Aller.

Presidente suplente: Manuel Ballesteros García.

Secretario: Vicente Martínez Benito.

Secretario suplente: José Fernando Diego González.

Vocales: Yolanda Martínez Ortiz, Luna Alonso Hernández y Pablo González González.

Vocales suplentes: Rafael Castresana Estrada, José Santos López Fernández y M<sup>a</sup> Rosario Serrano Álvarez.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Santander, 6 de noviembre de 2013.

El director general de Transportes y Comunicaciones,

Fermín Llaguno Mazas.

2013/16946

CVE-2013-16946

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES

### SECRETARÍA GENERAL

**CVE-2013-17011** *Citación para notificación de resolución de la consejera de Sanidad y Servicios Sociales de 17 de octubre de 2013 (Expediente 1886/13).*

No habiendo podido el Servicio de Correos notificar a doña Josefa Mohedano Hidalgo la resolución de la consejera de Sanidad y Servicios Sociales de fecha 17 de octubre de 2013, en relación con el recurso de alzada presentado por la interesada contra la resolución de la directora del Instituto Cántabro de Servicios Sociales de 26 de febrero de 2013, de acuerdo con lo previsto en el artículo 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se cita y emplaza a la interesada para que comparezca en la Secretaría General de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, sita en la calle Federico Vial, 13-1ª planta, de Santander, en el plazo de diez días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, a fin de que le sea notificada íntegramente la citada resolución.

Santander, 7 de noviembre de 2013.

La secretaria general,  
Begoña Gómez del Río.

[2013/17011](#)

CVE-2013-17011



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES

### SECRETARÍA GENERAL

**CVE-2013-17015** *Citación para notificación de resolución de la consejera de Sanidad y Servicios Sociales de 10 de octubre de 2013. Expediente 1821/13.*

No habiendo podido el Servicio de Correos notificar a doña Noemí García de Juan la resolución de la consejera de Sanidad y Servicios Sociales de fecha 10 de octubre de 2013, en relación con el recurso de alzada presentado por la interesada contra la resolución de la directora del Instituto Cántabro de Servicios Sociales de 15 de abril de 2013, de acuerdo con lo previsto en el artículo 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se cita y emplaza a la interesada para que comparezca en la Secretaría General de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, sita en la calle Federico Vial, 13-1ª planta, de Santander, en el plazo de diez días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, a fin de que le sea notificada íntegramente la citada resolución.

Santander, 7 de noviembre de 2013.

La secretaria general,  
Begoña Gómez del Río.

[2013/17015](#)

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES

### SECRETARÍA GENERAL

**CVE-2013-17016** *Citación para notificación de resolución de la consejera de Sanidad y Servicios Sociales de 17 de octubre de 2013. Expediente 1833/13.*

No habiendo podido el Servicio de Correos notificar a doña María Josefa Rodríguez Vargas la resolución de la consejera de Sanidad y Servicios Sociales de fecha 17 de octubre de 2013, en relación con el recurso de alzada presentado por la interesada contra la resolución de la directora del Instituto Cántabro de Servicios Sociales de 14 de enero de 2013, de acuerdo con lo previsto en el artículo 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se cita y emplaza a la interesada para que comparezca en la Secretaría General de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, sita en la calle Federico Vial, 13-1ª planta, de Santander, en el plazo de diez días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, a fin de que le sea notificada íntegramente la citada resolución.

Santander, 8 de noviembre de 2013.

La secretaria general,  
Begoña Gómez del Río.

2013/17016

CVE-2013-17016

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## SERVICIO CÁNTABRO DE EMPLEO

**CVE-2013-16987** *Notificación por comparecencia del acuerdo de la consejera de Economía, Hacienda y Empleo por el que se resuelve el recurso de alzada interpuesto frente a la resolución de la directora del Servicio Cántabro de Empleo relativo a la solicitud formulada para la acreditación de certificados de profesionalidad.*

Habiéndose intentado la notificación por el Servicio Cántabro de Empleo al centro de formación Grupo Centro de Estudios Cossío, S. L., con número de censo número 26699 en la calle Lasaga Larreta, 9, de Torrelavega, y no habiendo sido posible por encontrarse ausente, por medio del presente anuncio en virtud de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se publica la notificación al interesado cuya razón social se relaciona a continuación:

Interesado/a: Grupo Centro de Estudios Cossío, S. L., centro colaborador con número de censo 26699.

Y para que sirva de notificación al interesado citado, se expide la presente notificación, al no haber sido posible efectuarla por causas no imputables a la Administración e intentada ésta dos veces, a efectos de su inserción en el Boletín Oficial de Cantabria, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. El interesado podrá comparecer, en el plazo de 10 días hábiles, para conocimiento del contenido íntegro de la mencionada notificación, en el Servicio Cántabro de Empleo, Servicio de Formación, paseo General Dávila, número 87, 2ª planta, de Santander, en horario de 9,00 a 14,00, de lunes a viernes, al objeto de hacerse cargo de la notificación correspondiente, advirtiéndoles, que transcurrido dicho plazo sin comparecer, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales al día siguiente al del vencimiento del plazo señalado.

Santander, 6 de noviembre de 2013.

La directora del Servicio Cántabro de Empleo,  
por autorización, resolución de 14 de agosto de 2012, el subdirector general  
del Servicio Cántabro de Empleo,  
José Manuel Callejo Calderón.

2013/16987

CVE-2013-16987

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## SERVICIO CÁNTABRO DE EMPLEO

**CVE-2013-16988** *Notificación por comparecencia del acuerdo de la consejera de Economía, Hacienda y Empleo por el que se resuelve el recurso de alzada interpuesto frente a la resolución de la directora del Servicio Cántabro de Empleo relativo a la solicitud formulada para la acreditación de certificados de profesionalidad.*

Habiéndose intentado la notificación por el Servicio Cántabro de Empleo al centro de formación Grupo Centro de Estudios Cossío, S. L., con número de censo número 26688, en la calle Gómez Oreña, 7, de Santander, y no habiendo sido posible por encontrarse ausente, por medio del presente anuncio en virtud de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se publica la notificación al interesado cuya razón social se relaciona a continuación:

Interesado/a: Grupo Centro de Estudios Cossío, S. L., centro colaborador con número de censo 26688.

Y para que sirva de notificación al interesado citado, se expide la presente notificación, al no haber sido posible efectuarla por causas no imputables a la Administración e intentada ésta dos veces, a efectos de su inserción en el Boletín Oficial de Cantabria, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. El interesado podrá comparecer, en el plazo de 10 días hábiles, para conocimiento del contenido íntegro de la mencionada notificación, en el Servicio Cántabro de Empleo, Servicio de Formación, paseo General Dávila, número 87, 2ª planta, de Santander, en horario de 9,00 a 14,00, de lunes a viernes, al objeto de hacerse cargo de la notificación correspondiente, advirtiéndoles, que transcurrido dicho plazo sin comparecer, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales al día siguiente al del vencimiento del plazo señalado.

Santander, 6 de noviembre de 2013.

La directora del Servicio Cántabro de Empleo,  
por autorización, resolución de 14 de agosto de 2012, el subdirector general  
del Servicio Cántabro de Empleo,  
José Manuel Callejo Calderón.

2013/16988

CVE-2013-16988

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## SERVICIO CÁNTABRO DE EMPLEO

**CVE-2013-16989** *Notificación por comparecencia del acuerdo de Consejo de Gobierno por el que se resuelve el recurso de reposición interpuesto contra el Acuerdo de Consejo de Gobierno relativo a las solicitudes presentadas al amparo de la Orden HAC/17/2012, de 4 de junio.*

Habiéndose intentado la notificación por el Servicio Cántabro de Empleo al centro de formación Grupo Centro de Estudios Cossío, S. L., con número de censo número 26699 en la calle Gómez Oreña, número 7, de Santander, y no habiendo sido posible por encontrarse ausente, por medio del presente anuncio en virtud de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se publica la notificación al interesado cuya razón social se relaciona a continuación:

Interesado/a: Grupo Centro de Estudios Cossío, S. L., centro colaborador con número de censo 26699.

Y para que sirva de notificación al interesado citado, se expide la presente notificación, al no haber sido posible efectuarla por causas no imputables a la Administración e intentada ésta dos veces, a efectos de su inserción en el Boletín Oficial de Cantabria, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. El interesado podrá comparecer, en el plazo de 10 días hábiles, para conocimiento del contenido íntegro de la mencionada notificación, en el Servicio Cántabro de Empleo, Servicio de Formación, paseo General Dávila, número 87, 2ª planta, de Santander, en horario de 9,00 a 14,00, de lunes a viernes, al objeto de hacerse cargo de la notificación correspondiente, advirtiéndoles, que transcurrido dicho plazo sin comparecer, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales al día siguiente al del vencimiento del plazo señalado.

Santander, 6 de noviembre de 2013.

La directora del Servicio Cántabro de Empleo,  
por autorización, resolución de 14 de agosto de 2012, el subdirector general  
del Servicio Cántabro de Empleo,  
José Manuel Callejo Calderón.

2013/16989

CVE-2013-16989

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE CARTES

**CVE-2013-16975** *Notificación de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes.*

De conformidad con lo establecido en el artículo 72 y 54 del Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, se ha tramitado expediente de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes de don Isaac Muñoz Cosano, una vez recabado informe favorable del Consejo de Empadronamiento por esta Alcaldía se resuelve:

Proceder a la baja en el Padrón municipal de habitantes de la siguiente anotación:

Don Isaac Muñoz Cosano.

Domicilio: C/ La Fuente, nº 1-A, Puerta 2, de Mijarajos.

Antigüedad del empadronamiento en el domicilio: 20 de enero de 2010.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y no habiendo sido posible su notificación al interesado, se procede a su publicación en el B.O.C. y tablón de anuncios del Ayuntamiento de su último domicilio.

El acto a que se contrae esta notificación pone fin a la vía administrativa, según establece el artículo 52.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, por lo que, con arreglo a la legislación vigente, contra el mismo se pueden interponer los siguientes recursos:

**REPOSICIÓN.-** Con carácter potestativo, según lo señalado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ante el mismo órgano que hubiere dictado el acto impugnado, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la notificación de este acuerdo. No se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que se haya resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición.

**CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO.-** Ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Cantabria, con sede en Santander, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la notificación del acuerdo, o de la resolución expresa del recurso potestativo de reposición. Si en el recurso potestativo de reposición, no se notificara resolución expresa en el plazo de un mes, deberá entenderse desestimado, pudiendo interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de seis meses, que se contará a partir del día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto. Todo ello de conformidad con los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

**OTROS.-** Cualquier otro recurso que se estime procedente, conforme establece el artículo 58.2 de la citada Ley 30/1992.

La interposición de cualquiera de los recursos a los que aquí se hace referencia, no paraliza la ejecutividad de la resolución.

Cartes, 4 de noviembre de 2013.

El alcalde,

Bernardo Berrio Palencia.

2013/16975

CVE-2013-16975

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE CARTES

**CVE-2013-16978** *Notificación de resolución de la Alcaldía de 7 de octubre de 2013.*

Con fecha 7 de octubre de 2013, por esta Alcaldía se ha dictado la siguiente resolución, cuya notificación al interesado don Francisco Iván Solar Suárez no ha podido ser practicada, por lo conforme a lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, procede su publicación en el Ayuntamiento del último domicilio conocido y en el Boletín Oficial de Cantabria:

“Examinado el expediente de disciplina urbanística que se tramita a instancia de la Patrulla del Servicio de Protección de la Naturaleza de Torrelavega contra don Francisco Iván Solar Suárez, y teniendo en cuenta los siguientes antecedentes:

Que el día 18 de junio de 2013 (RE-2544) la Patrulla del Servicio de Protección de la Naturaleza de Torrelavega pone en conocimiento de esta Alcaldía que el día 12 de junio de 2013 se procede a denunciar a don Francisco Iván Solar Suárez por el vertido de escombros al cauce de Río Besaya procedentes de la obra que se está realizando en el barrio Los Molinos de Riocorvo, además de otros residuos procedentes de la actividad de la carpintería.

La Policía Local ha emitido un informe el día 19 de junio de 2013 en el que se hace constar por la Cabo-Jefe de la Policía Local que realizadas las oportunas averiguaciones trasladándose a la carpintería Solmart, situada en barrio Los Molinos de Riocorvo, se observa como en el lateral de dicha nave hay depositados escombros, tejas, etc.

Por la Arquitecta Técnica Municipal se ha emitido informe el día 25 de junio de 2013, en el que consta que la situación según las Normas Subsidiarias de Planeamiento, es en Suelo No Urbanizable y que las obras se realizaban con licencia municipal de 10 de abril de 2013, de obra menor nº 30/2013. En la cual se especifica que los escombros que se generen deben ser retirados por gestor autorizado a vertedero homologado.

Mediante escrito de esta Alcaldía de fecha 10 de julio de 2013 (RS-830), se intenta notificar a don Francisco Iván Solar Suárez una copia de la denuncia formulada por la Patrulla del Servicio de Protección de la Naturaleza de Torrelavega y de los informes expedidos por la Policía Local y la Arquitecta Técnica Municipal, inicialmente a través de la Policía Local y al ser imposible localizar al interesado se remite por correo certificado con aviso de recibo y posteriormente con notificación administrativa.

Considerando los siguientes fundamentos jurídicos:

El artículo 17.1 de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de Residuos y Suelos Contaminados, que establece las obligaciones del productor u otro poseedor inicial relativas a la gestión de sus residuos.

El artículo 21.1,s) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, conforme al cual el Alcalde es el órgano competente para resolver sobre todas aquellas materias que la legislación asigne al Municipio y no atribuya a otros órganos municipales.

Por todo ello, mediante este acto resuelvo:

PRIMERO.- Notificar a don Francisco Iván Solar Suárez para que inicie las actuaciones conducentes a la legalidad urbanística, retirando el vertido de escombros al cauce de Río Besaya procedentes de la obra que se está realizando en el barrio Los Molinos de Riocorvo, además de otros residuos procedentes de la actividad de la carpintería.

SEGUNDO.- Remitir junto con esta notificación una copia de la denuncia formulada por la Patrulla del Servicio de Protección de la Naturaleza de Torrelavega y de los informes expedidos por la Policía Local y la Arquitecta Técnica Municipal”.

CVE-2013-16978

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

**SEÑALAMIENTO DE RECURSOS.-** El acto a que se contrae esta notificación pone fin a la vía administrativa, según establece el artículo 52.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, por lo que, con arreglo a la legislación vigente, contra el mismo se pueden interponer los siguientes recursos:

**REPOSICIÓN.-** Con carácter potestativo, según lo señalado en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ante el mismo órgano que hubiere dictado el acto impugnado, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la notificación de este acuerdo. No se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que se haya resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición.

**CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO.-** Ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Cantabria, con sede en Santander, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la notificación del acuerdo, o de la resolución expresa del recurso potestativo de reposición. Si en el recurso potestativo de reposición, no se notificara resolución expresa en el plazo de un mes, deberá entenderse desestimado, pudiendo interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de seis meses, que se contará a partir del día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto. Todo ello de conformidad con los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

**OTROS.-** Cualquier otro recurso que se estime procedente, conforme establece el artículo 58.2 de la citada Ley 30/1992.

La interposición de cualquiera de los recursos a los que aquí se hace referencia, no paraliza la ejecutividad de la resolución.

Cartes, 30 de octubre de 2013.

El alcalde,

Bernardo Berrio Palencia.

[2013/16978](#)



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE COLINDRES

**CVE-2013-16965** *Notificación de incoación de expediente de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes.*

Habiéndose dictado Decreto de Alcaldía 738 de fecha 28/10/2013 sobre la incoación de expediente de baja de oficio del Padrón Municipal de Habitantes a las personas relacionadas en el anexo, siendo el motivo de la tramitación el no encontrarse acreditado que cumplan la obligación establecida en el artículo 54 del Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación de las Entidades Locales, de tener fijada su residencia en este término municipal.

Ante la imposibilidad de realizar la notificación directamente a los interesados o a sus representantes legales por desconocer su actual domicilio, en cumplimiento del artículo 72 del Reglamento arriba citado, y de conformidad con lo dispuesto en la Resolución de 9 de abril de 1997, de la Subsecretaría del Ministerio de Presidencia, por la que se dictan instrucciones técnicas sobre gestión y revisión del padrón municipal de habitantes, se publica el presente anuncio, concediendo a los interesados o bien a sus representantes legales, un plazo de quince días hábiles, a contar de la publicación en el BOC, para que puedan presentar cuantas alegaciones consideren oportunas, así como pruebas o documentos que consideren necesarios en defensa de sus derechos e intereses. Transcurrido este plazo sin que se produjeran reclamaciones a este acto, se elevará el expediente a informe del Consejo de Empadronamiento con carácter previo a la resolución que en derecho proceda.

### ANEXO

NOMBRE Y APELLIDOS	DOMICILIO EN QUE CAUSA BAJA	DNI/PASAPORTE	REPRESENTANTE LEGAL Y DNI
DANNY ALEJANDRO CARO ORTIZ	C/ SANTANDER, Nº 20-2º C	72355398C	
IULIAN MIHAI	C/ MANUEL F. MADRAZO, Nº 1-1º DR	IF011588	
MIHAELA MESTERU	C/ JUAN DE HERRERA, Nº 3-1º A	X06797528Q	
ANNE KIMBERLEY DOLCY	C/ DOCTOR PABLO PUENTE Nº 6-7º B	0000000000	
FLORIN VADASTREANU	P/ CAMPO DE LAS FERIAS Nº 6-4º IZDA	X07952282D	
SOFÍA ERICSON DE PAOLI	C/ CANDIDA SALCINES Nº 3-4º C	YA0687198	
JORGE EDUARDO GONZÁLEZ	C/ MENÉNDEZ PELAYO Nº 6-2º A	X02117442Q	
CARLA PATRICIA DA SILVA CRUZ	C/ ALMIRANTE FONTÁN Nº 18-4º IZDA.	Y00192056C	
JOSHUA ALCASAS	C/ LA MAR Nº 14-4º A	X09836872W	
ION DIMITRU	C/ ALMIRANTE FONTÁN Nº 12-3º IIZDA	1253688	
DANILI ARANGO	C/ BIEN APARECIDA Nº 4-5º DRCHA	X08843635C	
ÁNGEL LUIS GARCÍA GONZÁLEZ	C/ SANTANDER Nº 20-2º IZDA	2379229V	

Colindres, 6 de noviembre de 2013.

El alcalde,  
José Ángel Hierro Rebollar.

2013/16965

CVE-2013-16965

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE MERUELO

**CVE-2013-16967** *Notificación de resolución de expediente de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes.*

Por Resolución de esta Alcaldía de fecha 5 de noviembre de 2013 se ha decretado la baja de oficio por inclusión indebida en el Padrón Municipal de Habitantes del municipio de Meruelo por haberse acreditado que el interesado no cumple la obligación establecida al artículo 54 del RD 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación de las Entidades Locales, de tener fijada su residencia en el domicilio indicado, previa tramitación del expediente en el que se ha concedido trámite de audiencia al interesado e informe favorable de la Sección Provincial del Consejo de Empadronamiento, en los términos del artículo 72 del Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales y el apartado II Gestión de Padrón Municipal, apartado c.2) de la Resolución de 9 de abril de 1997, de la Subsecretaría del Ministerio de Presidencia, por la que se dictan instrucciones técnicas sobre la gestión y revisión del Padrón Municipal («Boletín Oficial del Estado» de 11 de abril de 1997)

Resultando que el domicilio actual del destinatario es desconocido se procede mediante la presente a notificar mediante Edicto a la persona afectada:

Nombre y apellidos: Luciano Rivelli.

Nacionalidad: Italiana.

Tarjeta de residencia: X1607486Q.

Meruelo, 5 de noviembre de 2013.

El alcalde,

Evaristo Domínguez Dosal.

2013/16967

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE SAN FELICES DE BUELNA

**CVE-2013-16976** *Notificación de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes.*

Por resolución de Alcaldía de fecha 30 de octubre de 2013 se ha resuelto lo siguiente:

“RESOLUCIÓN DEL ALCALDÍA 144/2013

“Habiendo sido imposible practicar las notificaciones de la Resolución de Alcaldía de Baja por Caducidad 01/2013, dictada por esta Alcaldía en fecha 22 de octubre, a la persona que a continuación se indica, desconociéndose, al día de la fecha, su lugar de residencia, y en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 59.5 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por medio del presente

RESUELVO

Procédase a practicar la notificación de la declaración de la baja por caducidad, por medio de la inserción en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de Cantabria de la presente resolución, cuyos destinatarios son:

Nombre y apellidos: María del Carmen Vásquez Mendoza.

Documento: X9033266Q.

Notificación nº salida: 877 del 23/10/2013.

Fecha de la declaración de baja: 22/10/2013”.

San Felices de Buelna, 30 de octubre de 2013.

El alcalde,

José A. González-Linares Gutiérrez.

2013/16976

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## AYUNTAMIENTO DE SANTA MARÍA DE CAYÓN

**CVE-2013-15230** *Información pública de solicitud de licencia para el ejercicio de la actividad de obrador y venta de helados en Sarón.*

Por don Rubén Flor Sainz, se solicita licencia municipal para la actividad de obrador y venta de helados en calle San Lázaro, 36, bajo, de la localidad de Sarón, de este término municipal, incluida en los anexos C de la Ley 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, y del Decreto 19/2010, de 18 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 17/2006, de 11 de diciembre.

En cumplimiento de los artículos 32.4.b) de la Ley 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, y 74 del decreto 19/2010, de 18 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 17/2006, de 11 de diciembre, de Control Ambiental Integrado, se procede a abrir período de información pública por plazo de veinte días desde la inserción del presente anuncio en el Boletín oficial de Cantabria, para que, quienes se vean afectados de algún modo por dicha actividad, presenten alegaciones que consideren pertinentes.

El expediente objeto de esta información se encuentra depositado en las dependencias de esta Ayuntamiento, pudiéndose consultar la misma durante horario de oficina.

Santa María de Cayón, 7 de octubre de 2013.

El alcalde,  
Gastón Gómez Ruiz.

2013/15230

CVE-2013-15230

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## 8.PROCEDIMIENTOS JUDICIALES

### 8.2.OTROS ANUNCIOS

#### JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1 DE SANTANDER

**CVE-2013-17029** *Citación para celebración de acto de conciliación y, en su caso, juicio en procedimiento ordinario 501/2013.*

Doña María del Carmen Martínez Sanjurjo, secretaria judicial del Juzgado de lo Social Número 1 de Santander,

Hace saber: Que en este órgano judicial se siguen autos de despidos/ceses en general con el nº 0000501/2013, a instancia de Julián Posada Gómez frente a Carnes Picos de Europa Liébana, S. L., y Macelo de Mieres, S. A., en los que se ha dictado la resolución de fecha 24 de octubre de 2013 siguiente:

#### DILIGENCIA ORDENACIÓN

Señora secretaria judicial.

Doña María del Carmen Martínez Sanjurjo.

En Santander a 24 de octubre de 2013.

Presentado el anterior escrito por el letrado de la parte actora Sr. Gustavo Fuentes Fernandez, únase a las actuaciones y dése traslado de copia a la parte contraria. Se tiene por ampliada la demanda en los términos solicitados contra Macelo de Mieres, S. A., con suspensión del acto del juicio señalado para el día 30 de octubre de 2013 y señalando nuevamente para el acto de conciliación y, en su caso, juicio, el día 20 de noviembre de 2013, a las 11,30 horas, en la Sala de Vistas número 3 de este órgano judicial, con entrega de copia de la demanda y demás documentos acompañados al nuevo demandado, con la advertencia que, de no comparecer ni alegar justa causa, continuará éste sin necesidad de declarar su rebeldía.

Hágase saber a referida demandada que deberá comparecer con todos los medios de prueba de que intente valerse, y que podrá, asimismo, solicitar, al menos con tres días de antelación a la fecha del juicio, aquellas pruebas que, habiendo de practicarse en el mismo, requieran diligencias de citación o requerimiento (art. 90.3 LRJS).

Sirva este proveído de citación en legal forma a las partes, con idénticos apercebimientos a los efectuados en anterior señalamiento.

Notifíquese esta resolución a las partes personadas, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de reposición por escrito ante la secretaria que la dicta, en el plazo de tres días, contados desde el siguiente a su notificación, expresándose la infracción en que la resolución hubiere incurrido, sin perjuicio del cual se llevará a efecto.

Así, por esta diligencia, lo acuerdo, mando y firmo. Doy fe.

La secretaria judicial.

CVE-2013-17029

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

Y para que sirva de citación en legal forma, con los apercibimientos en la misma contenidos, a Carnes Picos de Europa Liébana, S. L., en ignorado paradero, libro el presente para su publicación en el Boletín Oficial de Cantabria y colocación en el tablón de anuncios.

Santander, 12 de noviembre de 2013.  
La secretaria judicial,  
María del Carmen Martínez Sanjurjo.

2013/17029

CVE-2013-17029

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 4 DE SANTANDER

**CVE-2013-16991** *Citación para la celebración de actos de conciliación y en su caso juicio en procedimiento de despidos/ceses en general 619/2013.*

DOÑA MARÍA FE VALVERDE ESPESO secretaria judicial del JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 4 de Santander.

Hace saber: Que en este Órgano judicial se siguen autos de Despidos/Ceses en general, con el nº 0000619/2013 a instancia de FLAVIO ESCALANTE PUENTE, SOLEDAD BÁRCENA AMIGO y PATRICIA LANUZA FERNÁNDEZ frente a CANTABRIA DE MATRICERÍA SA, JUAN CARLOS SÁNCHEZ GIRÓN, SANTIAGO RUIZ ASENJO y GRUPO DOVER, en los que se ha dictado resolución y/o cédula de fecha 6-11-2014 del tenor literal siguiente:

"DILIGENCIA ORDENACIÓN.- SR./SRA. SECRETARIO JUDICIAL.  
D./D<sup>a</sup>. MARÍA FE VALVERDE ESPESO.

En Santander, a 6 de noviembre de 2013.

Resultando infructuosas las actuaciones practicadas por este órgano judicial para la averiguación del domicilio de la demandada CANTABRIA DE MATRICERÍA SA, que se encuentra en ignorado paradero, acuerdo citar a la misma para la conciliación y juicio que tendrá lugar el día 8 de enero de 2014 a las 11:45 horas, en SALA DE VISTAS Nº 4, mediante edictos que se publicarán en el Boletín Oficial de CANTABRIA, con apercibimiento que las siguientes comunicaciones que se le dirijan se harán fijando copia de la resolución en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Notifíquese esta resolución a las partes personadas, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer RECURSO DE REPOSICIÓN por escrito ante el Secretario que la dicta, en el plazo de TRES DÍAS contados desde el siguiente a su notificación, expresándose la infracción en que la resolución hubiere incurrido, sin perjuicio del cual se llevará a efecto.

Así por esta Diligencia lo acuerdo, mando y firmo. Doy fe.  
El/La Secretario Judicial".

Y para que sirva de citación en legal forma, con los apercibimientos en la misma contenidos a CANTABRIA DE MATRICERÍA, S. A., en ignorado paradero, libro el presente.

Santander, 6 de noviembre de 2013.

La secretaria judicial,  
María Fe Valverde Espeso.

2013/16991

CVE-2013-16991

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 5 DE SANTANDER

**CVE-2013-16982** *Citación para la celebración de actos de conciliación y, en su caso, juicio en procedimiento ordinario 165/2013.*

Doña María Ángeles Salvatierra Díaz, secretaria judicial del Juzgado de lo Social Número 5 de Santander,

Hace saber: Que en este órgano judicial se siguen autos de procedimiento ordinario con el nº 0000165/2013, a instancia de TAMARA RUIZ CASTAÑEDA frente a THIERRY CASUSO LEAL, en los que se ha dictado resolución diligencia de ordenación de fecha 30/10/13 del tenor literal siguiente:

“Resultando infructuosas las actuaciones practicadas por este órgano judicial para la averiguación del domicilio de la demandada THIERRY CASUSO LEAL que se encuentra en ignorado paradero, acuerdo citar a la misma para la conciliación y juicio que tendrá lugar el día 12 de febrero de 2014, a las 10,30 horas, en Sala de Vistas Nº 5, mediante edictos que se publicarán en el Boletín Oficial de Cantabria, con apercibimiento que las siguientes comunicaciones que se le dirijan se harán fijando copia de la resolución en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Acuerdo, igualmente, citar al Fondo de Garantía Salarial con traslado de la demanda a fin de que éste pueda asumir sus obligaciones legales e instar lo que convenga en derecho (Art. 23 LRJS).

Notifíquese esta resolución a las partes personadas, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de reposición por escrito ante el secretario que la dicta, en el plazo de tres días, contados desde el siguiente a su notificación, expresándose la infracción en que la resolución hubiere incurrido, sin perjuicio del cual se llevará a efecto.

Así, por esta diligencia, lo acuerdo, mando y firmo. Doy fe.

La secretaria judicial”.

Y para que sirva de citación en legal forma, con los apercibimientos en la misma contenidos, a THIERRY CASUSO LEAL, en ignorado paradero, libro el presente.

Santander, 30 de octubre de 2013.

La secretaria judicial,  
María Ángeles Salvatierra Díaz.

2013/16982

CVE-2013-16982



LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 5 DE SANTANDER

**CVE-2013-16983** *Notificación de decreto en procedimiento de ejecución de títulos judiciales 138/2013.*

Doña María Ángeles Salvatierra Díaz, secretaria judicial del Juzgado de lo Social Número 5 de Santander,

Hace saber: Que en este órgano judicial se siguen autos de ejecución de títulos judiciales con el nº 0000138/2013, a instancia de JULIO ABÍN FERNÁNDEZ frente a V. S. I. VALDECILLA SISTEMAS INTEGRALES LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO, en los que se ha dictado decreto de insolvencia de fecha 21 de octubre de 2013 del tenor literal siguiente:

Acuerdo:

Declarar a la ejecutada V. S. I. VALDECILLA SISTEMAS INTEGRALES LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO, en situación de insolvencia total, que se entenderá a todos los efectos como provisional para hacer pago a los trabajadores y por las cantidades que a continuación se relacionan:

— A JULIO ABÍN FERNÁNDEZ, con D.N.I. nº 13.772.443 C, por importe de 2.273,53 €.

Haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de revisión por escrito ante el órgano judicial dentro del plazo de tres días.

Y para que sirva de notificación en legal forma, con los apercibimientos en la misma contenidos, a V. S. I. VALDECILLA SISTEMAS INTEGRALES LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO, en ignorado paradero, libro el presente.

Santander, 7 de noviembre de 2013.

La secretaria judicial,  
María Ángeles Salvatierra Díaz.

2013/16983

CVE-2013-16983

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 5 DE SANTANDER

**CVE-2013-16984** *Notificación de decreto en procedimiento de ejecución de títulos judiciales 164/2013.*

Doña María Ángeles Salvatierra Díaz, secretaria judicial del Juzgado de lo Social Número Cinco de Santander.

Hace saber: Que en este órgano judicial se siguen autos de ejecución de títulos judiciales, con el número 0000164/2013 a instancia de Vitaly Zhuk frente a "Areval Estructuras SL", en los que se ha dictado Decreto de Insolvencia de fecha 05-11-13, del tenor literal siguiente:

ACUERDO:

Declarar al ejecutado "Areval Estructuras SL", en situación de insolvencia total, que se entenderá, a todos los efectos, como provisional, para hacer pago a Vitaly Zhuk, con NIE X-5467605-E por la cantidad de 7.013,03 euros.

Haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de revisión por escrito ante el Órgano Judicial, dentro del plazo de TRES DÍAS.

Y para que sirva de notificación en legal forma, con los apercibimientos en la misma contenidos a "Areval Estructuras, S. L.", en ignorado paradero, libro el presente.

Santander, 5 de noviembre de 2013.

La secretaria judicial,  
María Ángeles Salvatierra Díaz.

2013/16984

CVE-2013-16984

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 5 DE SANTANDER

**CVE-2013-16985** *Citación para la celebración de actos de conciliación y en su caso juicio en procedimiento ordinario 659/2012.*

Doña María Ángeles Salvatierra Díaz, secretaria judicial del Juzgado de lo Social Número Cinco de Santander.

Hace saber: Que en este órgano judicial se siguen autos de procedimiento ordinario, con el número 0000659/2012 a instancia de Miguel Ángel Pérez Alonso frente a "Promociones Terán y De la Fuente SL", "Gestión de Suelo Santander SL" y "Hercasa Ingeniería Cántabra XXI S. L.", en los que se ha dictado resolución diligencia de ordenación de fecha 23-10-13, del tenor literal siguiente:

"Presentado el anterior escrito por la parte actora don Miguel Ángel Pérez Alonso y visto el estado de las presentes actuaciones cítese a don Sergio Cacho Reigadas en calidad de administrador y socio y don Luis Terán Alonso en calidad de administrador y socio al acto de conciliación y en su caso juicio señalado para el día 19-3-14, a las 9:40 horas con traslado de copia de la demanda, sirviendo esta Resolución de citación en legal forma a las partes.

Asimismo requiérase a don Sergio Cacho Reigadas y don Luis Terán Alonso para que informen de la aseguradora y aporten la póliza o el número de la misma a fecha del accidente del actor 2 de febrero de 2010."

Y para que sirva de citación en legal forma, con los apercibimientos en la misma contenidos a "Promociones Terán y De la Fuente SL", "Gestión de Suelo Santander, SL" y "Hercasa Ingeniería Cántabra XXI SL", en ignorado paradero, libro el presente.

Santander, 7 de noviembre de 2013.

La secretaria judicial,  
María Ángeles Salvatierra Díaz.

2013/16985

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 7 DE BILBAO

**CVE-2013-16993** *Notificación de resolución en procedimiento de despidos 763/2010.  
Pieza ejecución 8/2012.*

DOÑA MARÍA LUISA LINAZA VICANDI, secretaria judicial del Juzgado de lo Social nº 7 (Bilbao).

HAGO SABER: Que en autos pieza ejecución 8/2012 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de DON ENRIQUE PANGUA MAIDAGAN contra ENCOFRADOS ZEREDU S. L. sobre DESPIDO, se ha dictado la siguiente:

### PARTE DISPOSITIVA

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna "Abono FGS", cuyo importe total asciende a 139,08 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al FGS.

Una vez firme esta resolución, archívense las actuaciones.

MODO DE IMPUGNARLA: mediante recurso de REPOSICIÓN ante el Secretario Judicial, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los TRES DÍAS hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la LJS).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la LJS).

Lo decreto y firmo. Doy fe.

Y para que le sirva de notificación a ENCOFRADOS ZEREDU S. L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de Cantabria.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.

Bilbao (Bizkaia), 30 de octubre de 2013.

La secretaria judicial,  
María Luisa Linaza Vicandi.

2013/16993

CVE-2013-16993

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 3 DE CASTRO URDIALES

**CVE-2013-16986** *Notificación de sentencia en procedimiento ordinario 308/2012.*

Doña Marta María Sánchez Méndez, secretaria judicial del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Número 3 de Castro Urdiales,

Hace saber: Que en este órgano judicial se siguen autos de procedimiento ordinario, a instancia de Comunidad de Propietarios de la calle Velázquez, 5-7, Castro Urdiales, frente a Ana Isabel Pedrueza Rodríguez, en los que se ha dictado sentencia 8/07/2013 del tenor literal siguiente:

“Que estimando la demanda presentada por la procuradora doña Ana María García González en nombre y representación de la Comunidad de Propietarios de la calle Velázquez, 5-7, Castro Urdiales, contra Ana Isabel Pedrueza Rodríguez, debo declarar la existencia en la demandada de la realización de conductas y comportamientos molestos y antisociales descritos en los fundamentos de esta sentencia, declarando igualmente la obligación que tiene la demandada de cesar en sus actividades y actitudes molestas e insalubres para la Comunidad actora, especialmente retirar la red que tiene instalada en su terraza.

Condenar a la demandada a la prohibición del uso de la vivienda y del resto de elementos comunes del inmueble por un plazo de tres años, con expreso apercibimiento que, de no proceder al desalojo temporal en su caso acordado, se procedería al lanzamiento.

Declarar la obligación de la demandada de pasar por la presente resolución, sin perjuicio del cumplimiento del resto de deberes de ésta para con la Comunidad de Propietarios.

Todo ello con expresa condena en costas en esta instancia.

Contra esta resolución cabe formular ante este Juzgado recurso de apelación, que se interpondrá en el plazo de veinte días contados desde el día siguiente a la notificación de esta resolución, conforme disponen los artículos 457 y siguientes de la Ley de Enjuiciamiento Civil.”

Y para que sirva de notificación en legal forma, con los apercibimientos en la misma contenidos a Ana Isabel Pedrueza Rodríguez, al no haber podido ser hallada en su domicilio ni efectuarse la comunicación con todos sus efectos (art. 164 LEC), libro el presente.

Castro Urdiales, 10 de octubre de 2013.

La secretaria judicial,  
Marta María Sánchez Méndez.

2013/16986

CVE-2013-16986

LUNES, 18 DE NOVIEMBRE DE 2013 - BOC NÚM. 221

## JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 1 DE REINOSA

**CVE-2013-16994** *Citación en expediente de dominio. Reanudación del tracto 316/2013.*

Doña Susana Fernández Álvarez, secretaria judicial del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Número 1,

Hago saber: Que en el expediente de dominio seguido para expediente de dominio, reanudación del tracto en este Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Número 1 al número 0000316/2013 de la finca que se dirá, se ha acordado por resolución de esta fecha citar a los interesados cuyo actual domicilio o paradero se desconoce y a cuantas personas ignoradas pudiera perjudicar la inscripción solicitada de la finca anteriormente descrita, a fin de que dentro de los diez días siguientes a su publicación puedan comparecer en el expediente alegando lo que a su derecho convenga.

La descripción de la finca es la siguiente:

Descripción según consta en el Registro de la Propiedad:

Casa en el término de Fontecha (Ayuntamiento de Campoo de Enmedio, Cantabria), calle San Cipriano, nº 12. Se compone de habitaciones en alto y bajo, dos cuadras, corral y huerto, como de un área aproximadamente. Mide la casa doce metros cuadrados, de los que corresponden treinta metros cuadrados a la vivienda, treinta y cinco metros cuadrados a las cuadras y el resto, o sea, cuarenta y tres metros cuadrados, al corral. Linda: Al Norte, carrera; Sur, Santos Macho; Este, ejido, y Oeste, Ángel Gutiérrez.

Inscripción: Inscrita en el Registro de la Propiedad de Reinosa, al libro 105 del Ayuntamiento de Campoo de Enmedio, folio 199, finca 12447.

Referencia catastral: 6551604VN0665S0001EQ.

Descripción según Catastro:

Urbana. Casa en el término de Fontecha (Ayuntamiento de Campoo de Enmedio, Cantabria), calle San Cipriano, nº 5, compuesta de planta baja, planta alta y corral.

La planta baja tiene una superficie total construida de ciento setenta y ocho metros cuadrados, de los que corresponden cincuenta y tres metros cuadrados a vivienda, setenta y seis metros cuadrados a la cuadra y cuarenta y nueve metros cuadrados al aparcamiento.

La planta primera tiene una superficie total construida de ciento veintinueve metros cuadrados, de los que corresponden cincuenta y tres metros cuadrados a vivienda, y setenta y seis metros cuadrados al pajar.

Por lo que la superficie total construida es de trescientos siete metros cuadrados. El corral tiene una superficie de doscientos setenta y dos metros cuadrados. Por lo que la superficie total de suelo es de cuatrocientos cincuenta metros cuadrados.

Linda: Norte, carretera y María Gómez González; Sur, Emiliano Gómez González y Rodrigo Macho Macho; Este, calle, y Oeste, carretera y José Gutiérrez Barrio.

Y para que sirva de citación y emplazamiento en forma a los mismos, libro el presente.

Reinosa, 11 de octubre de 2013.

La secretaria judicial,  
Susana Fernández Álvarez.

2013/16994

CVE-2013-16994